

شريك أعمالكم حول العالم



حضرة صاحب الجلالة الهاشمية
الملك عبدالله الثاني ابن الحسين المعظم



صاحب السمو الملكي
الأمير حسين بن عبدالله ولي العهد

المحتويات

٧	رؤيتنا الاستراتيجية، أهدافنا، شعارنا، قيمنا الرئيسية
٩	أعضاء مجلس الإدارة
١٠	كلمة رئيس مجلس الإدارة
١٢	أنشطة البنك الرئيسية
١٢	أماكن البنك الجغرافية وعدد الموظفين في كل منها
١٤	حجم الاستثمار الرأسمالي للبنك
١٤	الشركة التابعة (شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية)
١٥	نبذة تعريفية عن رئيس وأعضاء مجلس الإدارة
١٨	الهيكل التنظيمي للبنك
١٩	الهيكل التنظيمي لشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية
٢٠	نبذة تعريفية عن الإدارة العليا
٢٣	نبذة تعريفية عن المستقلين من الإدارة العليا خلال عام ٢٠١٦
٢٤	نبذة تعريفية عن إدارة شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية
٢٥	أسماء كبار مالكي الأسهم وعدد الأسهم المملوكة لكل منهم مقارنة مع السنة السابقة
٢٥	أسماء المساهمين الذين يملكون نسبة ١٪ فأكثر من رأسمال بنك
٢٥	الوضع التنافسي للبنك ضمن قطاع النشاط المصرفي
٢٥	الاعتماد على موردين محددين أو عملاء رئيسيين محلياً وخارجياً
٢٥	حماية حكومية أو امتيازات يتمتع بها البنك
٢٥	القرارات الصادرة عن الحكومة أو المنظمات الدولية
٢٦	عدد موظفي البنك وشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية وفئات مؤهلاتهم
٢٦	برامج التأهيل والتدريب لموظفي البنك وشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية
٢٧	المخاطر التي يتعرض البنك لها
٢٨	الإنجازات التي حققها البنك خلال السنة المالية
٣٠	الأثر المالي لعمليات ذات طبيعة غير متكررة حدثت خلال السنة المالية
٣٠	تحليل المركز المالي للبنك ونتائج أعماله خلال السنة المالية
٣١	السلسلة الزمنية للأرباح أو الخسائر المتحققة والأرباح الموزعة وصافي حقوق المساهمين وأسعار الأوراق المالية
٣٢	التطورات المستقبلية الهامة والخطة المستقبلية للبنك لسنة ٢٠١٧
٣٢	مقدار أتعاب التدقيق للبنك وشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية
٣٣	عدد الأوراق المالية المملوكة من قبل أعضاء مجلس الإدارة
٣٣	عدد الأوراق المالية المملوكة من قبل أشخاص الإدارة العليا
٣٣	عدد الأوراق المالية المملوكة لأقارب أعضاء مجلس الإدارة وأقارب أشخاص الإدارة العليا
٣٤	المزايا والمكافآت التي يتمتع بها كل من رئيس وأعضاء مجلس الإدارة
٣٥	المزايا والمكافآت التي يتمتع بها أشخاص الإدارة العليا
٣٦	القروض الممنوحة لأعضاء مجلس إدارة البنك وأي عمليات أخرى تمت بين البنك والعضو أو الأطراف ذوي العلاقة بالبنك عن عام ٢٠١٦
٣٦	ملخص عن سياسة منح المكافآت لدى البنك
٣٧	التبرعات والمنح خلال سنة ٢٠١٦
٣٧	عقود أو مشاريع وارتباطات عقدها البنك
٣٧	مساهمة البنك في حماية البيئة
٣٨	مساهمة البنك في خدمة المجتمع المحلي
٣٨	التبرعات العينية
٣٩	معلومات عن دائرة إدارة المخاطر تشمل هيكلها وطبيعة عملياتها والتطورات التي طرأت عليها
٤٠	الهيكل التنظيمي لدائرة إدارة المخاطر
٤١	الإقرارات
٤٣	القوائم المالية الموحدة للبنك
٩٩	القوائم المالية لشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية
١٠٤	الحاكمة المؤسسية
١٢٦	دليل مجموعة بنك ABC

رؤيتنا الاستراتيجية

أن نصبح المصرف الدولي الرائد في الشرق الأوسط وشمال أفريقيا.

أهدافنا

- تحقيق أداء متميز يمنح الأولوية للعميل.
- الاستمرار في تحقيق النمو لأنشطتنا المصرفية الرئيسية في الشرق الأوسط وشمال أفريقيا والبرازيل.
- السعي لاغتنام فرص النمو من خلال الاستحواذ الذي سيعزز أعمالنا في أسواقنا الأساسية وشبكتنا الدولية.
- تعزيز نموذج عمل البنك مع المحافظة على قدراتنا التنظيمية العالية.

قيمنا الرئيسية

الأولوية للعميل

نحن نلتزم بالتعرف على احتياجات عملائنا وبناء علاقات طويلة المدى معهم.

نعمل كفريق

نحن نعمل كفريق واحد أينما تواجدنا في شبكة البنك المنتشرة حول العالم لتزويد العملاء بخدمة متميزة وفريدة.

أداؤنا ثابت

يثق عملاؤنا بقدرتنا دائماً على تقديم أفضل الخدمات بنزاهة تامة.

تأسس بنك ABC في الأردن في سنة ١٩٩٠ كشركة مساهمة عامة أردنية وهو عضو في مجموعة بنك ABC أحد اكبر البنوك العربية الدولية التي يقع مركزها الرئيسي في مملكة البحرين ولها بنوك تابعة وفروع ومكاتب تمثيل منتشرة في جميع أنحاء العالم.

يقدم بنك ABC الأردن كافة الأعمال المصرفية من خلال مركزه الرئيسي في عمان وفروعه المنتشرة داخل المملكة والبالغ عددها ٢٧ فرعاً و٥٣ جهازاً للصرف الآلي ATM. يعمل البنك على تقديم مجموعة متكاملة من الخدمات المصرفية والتجارية والخزينة والتمويل والإقراض وخدمات البنوك المراسلة والعمليات المصرفية الدولية. كما يقدم خدمات استثمارية وأعمال الوساطة في الأوراق المالية (محلياً وإقليمياً ودولياً) نيابة عن عملائه بالإضافة إلى تقديم استشارات مالية من خلال الشركة التابعة له شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية (ABCI) ABC Investments. ويحرص البنك على مواكبة التطور التكنولوجي وتوفير أحدث الخدمات الالكترونية لعملائه.

أعضاء مجلس الإدارة

رئيس مجلس الإدارة

المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين ويمثلها:
السيد صائل فايز عزت الوعري

نائب رئيس مجلس الإدارة

السيد بشير أبو القاسم عمر معتوق

الأعضاء

السيد سليمان عيسى سالم العزابي
السيد أسامة سالم عبدالله الزناتي
السيد حكم شفيق فرحان الزوايدة
د. فلورانس هادي عيد

السيد رأفت بسيم سليمان الهلسه
Varner Holdings Limited ويمثلها:
السيد عبد العزيز فريد عبد العزيز خليل

المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين ويمثلها:
السيد اسماعيل بن ابراهيم مختار
المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين ويمثلها:
السيد إيلي نجيب سليم توما

معالي المهندس عامر مروان عبد الكريم الحديدي اعتباراً من ٢٠١٦/١٢/٢٠

لجنة التدقيق المنبثقة عن مجلس الإدارة

الرئيس

السيد رأفت بسيم سليمان الهلسه

الأعضاء

السيد بشير أبو القاسم عمر معتوق
السيد أسامة سالم عبدالله الزناتي
السيد حكم شفيق فرحان الزوايدة
د. فلورانس هادي عيد

السيد اسماعيل بن ابراهيم مختار اعتباراً من ٢٠١٦/١٢/٢٠

معالي المهندس عامر مروان عبد الكريم الحديدي اعتباراً من ٢٠١٦/١٢/٢٠

لجنة إدارة المخاطر المنبثقة عن مجلس الإدارة

الرئيس

السيد صائل فايز عزت الوعري

عضواً – نائب لرئيس اللجنة

السيد رأفت بسيم سليمان الهلسه

الأعضاء

السيد سليمان عيسى سالم العزابي
السيد أسامة سالم عبدالله الزناتي
د. فلورانس هادي عيد
السيد عبد العزيز فريد عبد العزيز خليل

لجنة الترشيحات والمكافآت المنبثقة عن مجلس الإدارة

الرئيس

السيد حكم شفيق فرحان الزوايدة

الأعضاء

السيد بشير أبو القاسم عمر معتوق
السيد سليمان عيسى سالم العزابي
د. فلورانس هادي عيد
السيد رأفت بسيم سليمان الهلسه

لجنة الحاكمية المؤسسية المنبثقة عن مجلس الإدارة

الرئيس

السيد بشير أبو القاسم عمر معتوق اعتباراً من ٢٠١٦/١٠/١٨

السيد صائل فايز عزت الوعري لغاية ٢٠١٦/١٠/١٨

الأعضاء

السيد صائل فايز عزت الوعري اعتباراً من ٢٠١٦/١٠/١٨
السيد حكم شفيق فرحان الزوايدة
د. فلورانس هادي عيد

السيد رأفت بسيم سليمان الهلسه اعتباراً من ٢٠١٦/١٠/١٨

السيد إيلي نجيب سليم توما اعتباراً من ٢٠١٦/١٢/٢٠

معالي المهندس عامر مروان عبد الكريم الحديدي اعتباراً من ٢٠١٦/١٢/٢٠

المدير العام

السيدة سيمونا أوغست سايبلا

مدققو الحسابات

السادة ارنست ويونغ
محاسبون قانونيون

كلمة رئيس مجلس الإدارة



حاتل الوعري
رئيس مجلس الإدارة

٩%

نسبة توزيع الأرباح المقترحة على مساهمي البنك.

المحلي. وعلى صعيد قائمة المركز المالي، فقد ارتفعت موجودات البنك لتصل إلى ١,١ مليار دينار لعام ٢٠١٦، بارتفاع نسبته ٨٪، وارتفعت حقوق المساهمين بنسبة ٢,٨٪ لتصل إلى ١٥٧ مليون دينار، مقابل ١٥٣ مليون دينار للعام ٢٠١٥.

كما استطاع البنك زيادة محفظة التسهيلات الائتمانية خلال العام بنسبة ٥,١٪ لتصل إلى ٥٥٢ مليون دينار، مقارنة مع ٥٢٥ مليون دينار للعام السابق، فضلاً عن التطور والتحسين النوعي الذي رافق هذه الزيادة، مما يؤكد نجاح البنك في المحافظة على جودة المحفظة الائتمانية ويعزز قدرته على إدارة أصوله والاستغلال الأمثل للفرص المتاحة في توظيف الأموال مع المحافظة على التوازن ما بين السيولة والربحية ودرجة المخاطرة. أما ودائع العملاء فقد بلغت ٦٣٦ مليون دينار خلال العام، حيث تشكل الحسابات الجارية والتوفير ما نسبته ٢٠,٨٪ من مجموع ودائع العملاء، الأمر الذي يعكس ثقة العملاء وقوة علاقتهم مع البنك. وقد ساعد هذا النمو على المحافظة على نسبة سيولة جيدة لدى البنك.

من جهة أخرى فقد استطاعت إدارة الخزينة خلال عام ٢٠١٦ تطوير كافة أنشطتها الاستثمارية في الأسواق المالية وخدمة العملاء والشركات، حيث تمكنت من إنجاز الأهداف المرسومة لها خلال العام ٢٠١٦ بإدارة موجودات ومطلوبات البنك بشكل كفؤ وبالمحافظة على التوازن فيما بين الربحية والمخاطر، مثل مخاطر السيولة وأسعار الفوائد، لتحقيق نسبة النمو المرسومة لها من بداية العام ٢٠١٦.

حضرات السادة المساهمين الكرام،

إنه لمن دواعي سروري المصحوب ببالغ التقدير أن أقدم لكم بالنيابة عن زملائي أعضاء مجلس إدارة البنك التقرير السنوي لبنك ABC في الأردن (المؤسسة العربية المصرفية-الأردن) وبياناته المالية للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦.

لقد واصل بنك ABC الأردن مسيرته الناجحة على الرغم من التحديات الاقتصادية والسياسية التي تواجه منطقتنا العربية. ويأتي استمرار هذا النجاح في مسيرة البنك مركزاً على الجهود المبذولة والواضحة من قبل الإدارة التنفيذية للبنك بكافة أركانها والتي اعتمدت على تنفيذ خطط وتوجيهات مجلس الإدارة الهادفة إلى التوسع في أعمال البنك وتعزيز أطر إدارة المخاطر وحماية رأس المال ومصالح المساهمين.

إن الأداء القوي للبنك في ظل الأوضاع الاقتصادية العالمية السائدة، والتي صاحبها تحديات نوعية مختلفة وسلبية على المنطقة، يؤكد سلامة استراتيجية البنك وهيكل الحوكمة فيه. فكان لانخفاض معدلات النمو التي شهدتها الأردن في كافة قطاعاته الاقتصادية وتأثر الاقتصاد المحلي بالعجز في الموازنة العامة للدولة الأثر الأكبر على النتائج المالية لعام ٢٠١٦، فقد بلغت الأرباح الصافية بعد الضريبة ١٤,١ مليون دينار مقارنة مع ١٥,٦ مليون دينار للعام السابق، وذلك نتيجة انخفاض إجمالي الدخل لسنة ٢٠١٦ إلى نحو ٤٦,٧ مليون دينار مقابل ٤٧,٧ مليون دينار للعام ٢٠١٥، أي بانخفاض بلغت نسبته ٢٪ وذلك نتيجة انخفاض أسعار الفوائد في السوق

المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها (COBIT5) والصادرة عن البنك المركزي الأردني.

من جهة أخرى استطاعت شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية أن تحافظ على مكانتها كإحدى شركات الوساطة المالية الرائدة في القطاع المالي، محتلة المركز الثامن على سلم ترتيب شركات الوساطة العاملة في سوق عمان المالي البالغ عددها 07 شركة، وفي نفس الوقت المحافظة على حصتها السوقية التي وصلت نسبتها إلى ٣,٩٪. كما حافظت الشركة على سياستها الحكيمة في التحوط لتجنب مضاعفات الأزمة المالية الحالية ومواجهة التحديات السائدة بمختلف أشكالها.

وعلى صعيد آخر، وترسيخاً لمبدأ تعزيز الاستثمار في المملكة، باشر البنك بأعمال إقامة مبنى الإدارة العامة الجديد والذي يلبي احتياجات البنك في ضوء توسع أعماله للعشرين سنة القادمة، كما شارف البنك، في سعيه الدؤوب لتخفيف التكاليف، على الإنتهاء من مشروع الطاقة المتجددة الذي سوف يخفّض فاتورة الكهرباء لديه بشكل جذري وأساسي.

وبناء على النتائج المالية للعام ٢٠١٦، فإن مجلس الإدارة يوصي لهيئتك الموقرة بالموافقة على توزيع أرباح نقدية على مساهمي البنك بنسبة ٩٪ من رأسمال البنك المكتتب به.

في الختام اسمحوا لي أن أتقدم بالشكر والتقدير لعملاء بنك ABC الأردن الذين نعزّز بثقتهم، وكذلك أشكر جميع العاملين في البنك على الجهد الذي بذلوه والتزامهم بتوجيهات وقرارات البنك المركزي الأردني العملية والمدروسة التي تهدف إلى دعم مسيرة الاقتصاد الوطني في ظل حضرة صاحب الجلالة الهاشمية الملك عبدالله الثاني ابن الحسين المعظم حفظه الله ورعاه.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

صائل الوعري

صائل الوعري
رئيس مجلس الإدارة

وبالرغم من الظروف والتحديات الراهنة، فقد استطاع البنك من خلال مجموعة تسهيلات الشركات توسيع قاعدة العملاء عن طريق استقطاب عملاء جدد وحسابات ذات مخاطر متدنية، بالإضافة إلى زيادة سقوف التسهيلات الممنوحة لعملاء قائمين وذلك ضمن إطار السياسة الائتمانية المحافظة للبنك، ليصل صافي رصيد المحفظة كما في ٢٠١٦/١٢/٣١ إلى ٢٥١ مليون دينار أردني. وقد استطاع البنك المساهمة في تمويل قطاعات الطاقة والتجارة والمواد الغذائية والصناعة والتعدين وقطاع المقاولات باتباع استراتيجية ترمي إلى تعزيز وتنويع علاقاته مع الشركات الكبرى في المملكة الأردنية الهاشمية وتقديم منتجات وخدمات متنوعة في مجالات فتح وتمويل الاعتمادات واصدار الكفالات وإدارة النقد وعمليات الصيرفة والخدمات المصرفية الأخرى بهدف زيادة الإيرادات.

واستمر البنك في تطوير استراتيجيته الهادفة إلى تحقيق التطور والنمو في الاعمال واستخدام رأس المال بكفاءة عالية جنباً إلى جنب مواصلة البنك استعداداته لطرح نظام جديد للخدمات المصرفية الإلكترونية (ABC Digital) تأكيداً على التزامه بمواصلة تقديم خدمات بأفضل جودة لعملائه، فضلاً عن تلبية احتياجاتهم المتغيرة وتسهيل معاملاتهم المصرفية ومن ثم توسيع قاعدة العملاء. ويمثّل تحديث الخدمات المصرفية الإلكترونية المرحلة الأولى في برنامج لإنشاء خدمات مصرفية رقمية شاملة يهدف إلى الاستفادة من أحدث التقنيات ونقاط الاتصال المتعددة لإنشاء تجربة بنكية ميسرة وممتعة للعملاء، سواء الأفراد أو الشركات. ومن المتوقع ان تطرح الخدمات المصرفية الإلكترونية المطورة للعملاء في الربع الثاني من عام ٢٠١٧.

ولتعزيز قدرات وأعمال بنك ABC، فقد واصل البنك الاستثمار في أطر إدارة المخاطر ونسعى لتحسين مستوى مكافحة الجرائم المالية ضمن دائرة الامتثال لدى البنك، كما يجري باستمرار تحسين الضوابط الرقابية لعمليات البنك وتبني مبادرات لدعم الأمن الإلكتروني. ويسعى البنك إلى مواكبة واستيفاء كافة المتطلبات الرقابية المتعلقة بالامتثال، حيث عزز البنك استثماره فيما يتعلق بشراء الأنظمة المؤتمتة المتعلقة بمكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب وتطبيق متطلبات الجهات الرقابية كافة المرتبطة بتلك الضوابط وذلك وفق أفضل الممارسات العالمية وبما يحمي البنك بشكل أساسي. كما قام البنك، انطلاقاً من ذات المفهوم، ببناء خطته الاستراتيجية لاستمرارية الاعمال وحماية البنك من مخاطر الفرصة الإلكترونية (Cyber Attack) واتخاذ التدابير اللازمة لذلك. كذلك يعمل البنك وبشكل حثيث لاستيفاء متطلبات تعليمات حاكمية وإدارة

واصل البنك مسيرته الناجحة مرتكزا على الجهود المبذولة من قبل الإدارة التنفيذية للبنك والتي اعتمدت على تنفيذ خطط وتوجيهات مجلس الإدارة.

أنشطة البنك الرئيسية

يقدم بنك ABC الأردن لعملائه مجموعة متكاملة من الخدمات المصرفية والتجارية والاستثمارية والتمويل والإقراض وخدمات المراسلين والعمليات المصرفية الدولية. كما يقدم خدمات استثمارية وأعمال الوساطة في الأوراق المالية نيابة عن عملائه بالإضافة إلى تقديم استشارات مالية للاستثمار في الأوراق المالية من خلال الشركة التابعة له شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية.

أماكن البنك الجغرافية وعدد الموظفين في كل منها

عدد الموظفين	العنوان	الفرع
330	عمان: الشميساني، شارع الملكة نور، بناية بنك ABC، عمارة رقم (٨٣) ص.ب ٩٢٦٦٩١ عمان ١١١٩٠ الأردن هاتف ٥٦٣٣٥٠٠ (٦) ٥٦٣٣٥٠٠ (٦) فاكس (٩٦٢) ٥٦٣٣٥٠٠ (٦) e-mail: abc.branch1@bank-abc.com / info@bank-abc.com	الإدارة العامة والفرع الرئيسي
5	عمان: شارع عرار، ص.ب ١٨٣٠٧٢ عمان ١١١١٨ الأردن هاتف ٤١١٣٢٨١ - ٤١١٥٠٧٨ - ٤١١٣٢٨٣ (٦) فاكس (٩٦٢) ٤١١٣٢٨٢ (٦) e-mail: abc.branch2@bank-abc.com	فرع وادي صقره
8	عمان: بيار وادي السير، الشارع الرئيسي، ص.ب ١٤٠٥٩٠ عمان ١١٨١٤ الأردن هاتف ٥٨٦١٣٩٢ - ٥٨٦١٣٩١ - ٥٨٦٣٨٥١ (٦) فاكس (٩٦٢) ٥٨٦٧٩٥ (٦) e-mail: abc.branch4@bank-abc.com	فرع بيار وادي السير
7	عمان: شارع المثني بن الطارئة، ص.ب ٦٢١٣٤٢ عمان ١١١٦٢ الأردن هاتف ٤٧٥٦٢٤٠ (٦) فاكس (٩٦٢) ٤٧٥٦٢٤١ (٦) e-mail: abc.branch7@bank-abc.com	فرع الوحدات
6	عمان: شارع علي نصح الطاهر، مجمع الحاج عيسى الحجرات - بناية رقم (٦) ص.ب ٨٥١٧٣٧ عمان ١١١٨٥ الأردن هاتف ٥٨٥٨١٠٢ - ٥٨٦٣٥٩٦ - ٥٨٦٣٧٩٦ (٦) فاكس (٩٦٢) ٥٨٥٨١٠٧ (٦) e-mail: abc.branch9@bank-abc.com	فرع الصوفية
8	عمان: شارع وصفي التل، مجمع بهجت جاردنز التجاري، ص.ب ٧٦٦ عمان ١١٩٥٣ الأردن هاتف ٥٦٨٨٧٤٢ - ٥٦٨٨٣٢٨ - ٥٦٨٦٠٤٩ (٦) فاكس (٩٦٢) ٥٦٩٦٣٤٢ (٦) e-mail: abc.branch11@bank-abc.com	فرع تلح العلي/ الجاردنز
5	عمان: شارع ابن خلدون، مجمع الرجاء الطبي - عمارة رقم (٢)، ص.ب ٢٨٠٢ عمان ١١١٨١ الأردن هاتف ٤٦١٠٨٩٥ - ٤٦١٠٨٩٤ - ٤٦١٠٨٩٣ (٦) فاكس (٩٦٢) ٤٦١٠٩١٨ (٦) e-mail: abc.branch14@bank-abc.com	فرع جبل عمان
12	عمان: الشميساني، بناية مطالقة سنتر، ص.ب ٩٢٦٦٩١ عمان ١١١٩٠ الأردن هاتف ٥٦٧٩٤١٨ - ٥٦٩٦٠٨٤ - ٥٦٨٩٥١١ (٦) فاكس (٩٦٢) ٥٦٨٥٧١ (٦) e-mail: abc.branch15@bank-abc.com	فرع الشميساني
6	عمان: شارع عامر بن مالك، بالقرب من المدارس الإنجليزية، ص.ب ٣٨١١ عمان ١١٩٥٣ الأردن هاتف ٥٥٤٢١٥٤ - ٥٥١٠٢٩١ - ٥٥١٠٣١٥ (٦) فاكس (٩٦٢) ٥٥٤٢١٥٣ (٦) e-mail: abc.branch03@bank-abc.com	فرع خلدا
8	عمان: شارع الملك عبدالله الثاني، سيتي مول، ص.ب ٢٧٠٠ عمان ١١٨٢١ الأردن هاتف ٥٨٢٩٣١٨ - ٥٨٥٣١٩٤ - ٥٨٥٣٧٢٥ (٦) فاكس (٩٦٢) ٥٨١٧٤٣٧ (٦) e-mail: abc.branch05@bank-abc.com	فرع سيتي مول
5	عمان: شارع عيسى الناعوري، ص.ب ١٤٣٨٤٠ عمان ١١٨١٤ الأردن هاتف ٥٨٢٠٤٦٢ - ٥٨٢٠٩٧٦ - ٥٨٢٩٥٤٩ (٦) فاكس (٩٦٢) ٥٨١٥٩٤٧ (٦) e-mail: abc.branch6@bank-abc.com	فرع الرونق
5	عمان: شارع قريش، وسط البلد، ص.ب ٥١٥ عمان ١١١١٨ الأردن هاتف ٤٦٥٥٩٢٥ - ٤٦٥٥٩٧٢ - ٤٦١٤٠٢٠ (٦) فاكس (٩٦٢) ٤٦٥٤٨٤٣ (٦) e-mail: abc.branch20@bank-abc.com	فرع سقف السيل
5	عمان: شارع الملكة رانيا العبدالله، مجمع خليفه، ص.ب ١٣٠٧٦ عمان ١١٩٤٢ الأردن هاتف ٥٣٣٧١٤٣ - ٥٣٤٧٨٢٣ - ٥٣٤١٦٣٩ (٦) فاكس (٩٦٢) ٥٣٤٧٥٦٤ (٦) e-mail: abc.branch21@bank-abc.com	فرع شارع الملكة رانيا العبدالله
5	عمان: الشارع العام لمنطقة أبو نصير، مجمع الدويكات التجاري، ص.ب ٥٤٠٣٦٦ عمان ١١٩٣٧ الأردن هاتف ٥١٠٥١٢٧ - ٥١٠٥٠٨٧ - ٥١٠٥٠٦٢ (٦) فاكس (٩٦٢) ٥١٠٥١٣٢ (٦) e-mail: abc.branch22@bank-abc.com	فرع أبو نصير

عدد الموظفين	العنوان	الفرع
5	عمان: شارع الامير راشد، ص.ب 11371 عمان 11123 الأردن هاتف ٤٩٢٣٨١٢ - ٤٩٢٣٨١٩ - ٤٩٢٣٨٢٦ (٦) (٩٦٢) فاكس ٤٩٢٣٨٤٠ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch23@bank-abc.com	فرع الهاشمي الشمالي
5	عمان: شارع الحرية، قرب دائرة تسجيل أراضي جنوب عمان، ص.ب ٧٢٨ عمان 11623 الأردن هاتف ٤٢٠٥٢٧٩ - ٤٢٠٥٢٨٧ - ٤٢٠٥٧٦٥ (٦) (٩٦٢) فاكس ٤٢٠٥٩٠٤ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch27@bank-abc.com	فرع شارع الحرية
5	مرج الحمام: شارع سمو الاميرة تغريد محمد، مقابل مجمع الجندي، ص.ب ٨١٧ مرج الحمام 11782 الأردن هاتف ٥٧٣٤٣٠٧ - ٥٧٣٤٣٠٦ - ٥٧٣٤٣٠٥ (٦) (٩٦٢) فاكس ٥٧٣٤٣٠٨ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch32@bank-abc.com	فرع مرج الحمام
5	عمان: شارع طارق، منطقة طبربور، ص.ب ٢٦٧ عمان 11947 الأردن هاتف ٥٠٥٣١٥٨ - ٥٠٥٥٧٦٩ - ٥٠٥٦١٠٨ (٦) (٩٦٢) فاكس ٥٠٥٥٨٤٩ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch30@bank-abc.com	فرع طبربور
5	عمان: شارع محمود علاء الدين، بناية رقم (٥)، ص.ب ٨٣٠٨٢٤ عمان 11183 الأردن هاتف ٥٩٢٠٧٣٠ - ٥٩٢٠٦٥٨ - ٥٩٢٠٦٧١ (٦) (٩٦٢) فاكس ٥٩٢٠٦٥٧ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch28@bank-abc.com	فرع عبدون
8	اريد: شارع الثلاثين (عمر المختار) بجانب أسواق زمزم العالمية، ص.ب ٣٢٦٩ اريد ٢١١١٠ الأردن هاتف ٧٢٤٧٨١٥ - ٧٢٠١٨٦٠ - ٧٢٤٧٨١٦ (٢) (٩٦٢) فاكس ٧٢٤٨٩٤٠ (٢) (٩٦٢) e-mail: abc.branch8@bank-abc.com	فرع اريد
6	الزرقاء: شارع الملك حسين، ص.ب ٣٨٠٥ الزرقاء 13111 الأردن هاتف ٣٩٨٧٧٩٠ - ٣٩٨٧٨١٢ - ٣٩٨٧٨٣٢ (٥) (٩٦٢) فاكس ٣٩٨٧٧٨٥ (٥) (٩٦٢) e-mail: abc.branch12@bank-abc.com	فرع الزرقاء
7	العقبة: شارع الحمامات التونسية، ص.ب ٥١٤ العقبة - الأردن هاتف ٢٠٢٢٧٩٣ - ٢٠٢٢٧٩٢ - ٢٠٢٢٧٩٤ (٣) (٩٦٢) فاكس ٢٠٢٢٧٩٦ (٣) (٩٦٢) e-mail: abc.branch17@bank-abc.com	فرع العقبة
7	الكرك: مثلث الثنية، بجانب المؤسسة العسكرية، ص.ب ١٧ الكرك 11101 الأردن هاتف ٢٣٨٧٤١٦ - ٢٣٨٧٤١٥ - ٢٣٨٧٤١٤ (٣) (٩٦٢) فاكس ٢٣٨٧٤١٧ (٣) (٩٦٢) e-mail: abc.branch24@bank-abc.com	فرع الكرك
6	مادبا: شارع فلسطين، الحي الغربي، مقابل مدرسة عماد الدين زكي، ص.ب ٤٠٤ مادبا 17110 الأردن هاتف ٣٢٤٣٦٤٠ - ٣٢٤٣٦١٩ - ٣٢٤٣٥٧٩ (٥) (٩٦٢) فاكس ٣٢٤٣٥٨٠ (٥) (٩٦٢) e-mail: abc.branch25@bank-abc.com	فرع مادبا
6	المفرق: شارع الملك عبدالله الثاني بن الحسين، المجمع التجاري العائد للخط الحديدي الحجازي الأردني، ص.ب 1٠٢٨ المفرق ٢٥١١ الأردن هاتف ٦٢٣٠٥٤١ - ٦٢٣٠٥٤٦ - ٦٢٣٠٥٧٨ (٢) (٩٦٢) فاكس ٦٢٣٠٥٨١ (٢) (٩٦٢) e-mail: abc.branch26@bank-abc.com	فرع المفرق
6	السلط: شارع وادي الشجرة، مجمع محمد الزابشة، مقابل قصر العدل، ص.ب ٢٦٨ السلط 19110 الأردن هاتف ٣٥٥٧٦١٩ - ٣٥٥٨٦٤ - ٣٥٥٩٦٢٨ (٥) (٩٦٢) فاكس ٣٥٥٧٨٩٩ (٥) (٩٦٢) e-mail: abc.branch29@bank-abc.com	فرع السلط
6	جرش: الشارع الرئيسي، مقابل مدخل مهرجان وآثار جرش، ص.ب 1٠٠٩ جرش 11110 الأردن هاتف ٦٣٤٢٩٩٤ - ٦٣٤٢٩٩٣ - ٦٣٤٢٩٩٢ (٢) (٩٦٢) فاكس ٦٣٤٢٩٩٥ (٢) (٩٦٢) e-mail: abc.branch31@bank-abc.com	فرع جرش
32	عمان: الشميساني، شارع الملكة نور، بناية بنك ABC، عمارة رقم (٨٣)، ص.ب ٩٣٠٠٥٩ عمان 11193 الأردن هاتف ٥٦٢٩٣٠٠ (٦) (٩٦٢) فاكس ٥٦٢٩٤١ (٦) (٩٦٢) e-mail: info@abci.com.jo	شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية (الشركة التابعة)

- لا يوجد للبنك أية فروع خارج المملكة.

حجم الاستثمار الرأسمالي للبنك

بلغ حجم الاستثمار الرأسمالي ١١,٩١٦,٥١٥ دينار.

الشركة التابعة (شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية)

شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية (ABC Investments) هي الذراع الاستثماري لبنك ABC الأردن وهي من ضمن المؤسسات المالية العريقة في مجموعة بنك ABC المعروفة على مستوى العالم في مجال الخدمات المالية، تأسست كشركة ذات مسؤولية محدودة في الأردن بتاريخ ١/٢٥/١٩٩٠ وهي من أوائل مؤسسات الخدمات المالية المرخصة من قبل هيئة الأوراق المالية وعضو في مؤسسات سوق رأس المال وتتمارس أعمالها من خلال كوادر مؤهلة وعلى مستوى عال من الكفاءة.

أهم الخدمات المالية التي تقدمها الشركة لعملائها:

- الوساطة المالية بالأسواق المحلية والاقليمية والدولية.
- التمويل على الهامش بالسوق المحلي.
- الاستشارات المالية.
- إدارة الاصدار «بذل عناية».
- التداول بالأوراق المالية عبر الانترنت بالسوق المحلي.

رأس مال الشركة:

يتألف رأسمال الشركة من ١٥,٦٠٠,٠٠٠ دينار «خمسة عشر مليون وستمائة ألف دينار أردني» مقسم إلى ١٥,٦٠٠,٠٠٠ حصة «خمسة عشر مليون وستمائة ألف حصة» قيمة الحصة الواحدة دينار أردني واحد.

شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية هي شركة مملوكة بالكامل لبنك ABC الأردن، حيث بلغ عدد موظفي الشركة ٣٢ موظف كما في نهاية عام ٢٠١٦.

عنوان الشركة التابعة:

شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية ذ.م.م.
عمان: مبنى الإدارة العامة، الشميساني، ص.ب ٩٣٠٠٥٩ عمان ١١١٩٣ الأردن
هاتف ٥٦٢٩٣٠٠ (٦) فاكس ٥٦٨٢٩٤١ (٦) (٩٦٢)
البريد الإلكتروني: info@abci.com.jo
الموقع الإلكتروني: www.abci.com.jo

لا يوجد فروع لشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية داخل أو خارج المملكة.
لا يوجد مشاريع مملوكة من قبل شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية.
لا يوجد شركات تابعة للشركة.

تحتل الشركة التابعة لبنك ABC الأردن المركز الثامن على سلم ترتيب شركات الوساطة العاملة في سوق عمان المالي على الرغم من المنافسة واللوائح الحالية للسوق.

هيئة مديري الشركة :

- يتولى إدارة الشركة هيئة مديرين مكونة من بنك ABC الأردن ممثلًا بخمسة أعضاء يشغلها السادة المعينين التالية أسماؤهم:
- السيدة سيمونا أوغست يعقوب سايبلا / رئيس هيئة المديرين.
 - السيد بشير ابو القاسم عمر معتوق / نائب رئيس هيئة المديرين.
 - السيد عدنان صالح محمد الشوبكي.
 - السيد عثمان "محمد صبحي" عايد الشويمات.
 - السيد اسماعيل بن ابراهيم مختار.

نبذة تعريفية عن رئيس وأعضاء مجلس الإدارة



السيد أسامة سالم عبدالله الزناتي
عضو مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠١٤/٤/٢٧
عضو غير تنفيذي وغير مستقل
تاريخ الميلاد: ١٩٦٣/٥/٦

المنجزات العلمية:

- شهادة في تحليل الائتمان وتمويل الشركات /Manufacturers Hanover and Trust /نيويورك/ الولايات المتحدة الأمريكية/ ١٩٨٦.
- بكالوريوس في إدارة الاعمال (فرعي) - التمويل الدولي/ ١٩٨٦ / جامعة الولايات المتحدة الدولية/ كاليفورنيا/ الولايات المتحدة الأمريكية.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٣ لغاية تاريخه رئيس العلاقات المصرفية للشركات والمؤسسات المالية/ البحرين.
- ٢٠١١ - ٢٠١٣ نائب رئيس أول ومدير رئيسي علاقات العملاء/ المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين.
- ٢٠٠٤ - ٢٠١١ مدير وممثل دولي لاسبانيا والبرتغال/ بنك المؤسسة العربية المصرفية/ مدريد.
- ٢٠٠٠ - ٢٠٠٤ نائب رئيس ومدير اقليمي/ رئيس منطقة الشرق الاوسط وشمال افريقيا/ بنكوأتلنتكو/ مدريد.
- ١٩٩٥ - ٢٠٠٠ نائب رئيس ومدير اقليمي/ مدير علاقات عملاء منطقة الشرق الاوسط وشمال افريقيا/ بنكوأتلنتكو/ مدريد.
- ١٩٩٢ - ١٩٩٥ مساعد نائب رئيس ومدير اقليمي/ مساعد مدير علاقات عملاء الشرق الاوسط وشمال افريقيا/ بنكوأتلنتكو/ مدريد.
- ١٩٨٩ - ١٩٩٢ مساعد نائب رئيس/ القروض المجمع - مبادلة الدين/ بنكوأتلنتكو/ مدريد.
- ١٩٨٦ - ١٩٨٩ محلل ائتمان/ دائرة الائتمان/ المؤسسة العربية المصرفية/ نيويورك.

العضويات:

- ٢٠٠٤ - ٢٠٠٧ عضو مجلس ادارة بنك المؤسسة العربية المصرفية/ الجزائر.



السيد سليمان عيسى سالم العزابي
عضو مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠١٣/٩/١٦
عضو غير تنفيذي وغير مستقل
تاريخ الميلاد: ١٩٦٢/١٢/٢٠

المنجزات العلمية:

- ماجستير الدراسات المالية والبنوك/ ١٩٩٢/ الأكاديمية العربية للدراسات المصرفية والمالية.
- بكالوريوس إدارة أعمال/ ١٩٨٨ / كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية/ جامعة بنغازي/ ليبيا.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٣ لغاية تاريخه مدير عام المصرف التجاري الوطني - ليبيا.
- ٢٠٠٩ - ٢٠١٢ رئيس تنفيذي (بالوكالة) مصرف الوحدة - ليبيا.
- ٢٠٠٩ - ٢٠١١ نائب الرئيس التنفيذي مصرف الوحدة - ليبيا.
- ٢٠٠٩ - ٢٠٠٩ مدير عام شركة الصرافة والخدمات المالية - ليبيا.
- ١٩٩٧ - ٢٠٠٤ نائب مدير عام الشركة التركية الليبية للتأجير التمويلي - تركيا.
- ١٩٩٥ - ١٩٩٧ نائب مدير (الإدارة المالية) المصرف الليبي الخارجي - ليبيا.
- ١٩٨٨ - ١٩٩٥ موظف في المصرف الليبي الخارجي - ليبيا.

العضويات:

- ٢٠٠٩ - ٢٠١٢ نائب رئيس مجلس إدارة مصرف اليوفايف البحرين.
- ٢٠٠٩ - ٢٠١٢ نائب رئيس مجلس إدارة شركة الصرافة والخدمات المالية - ليبيا.
- ٢٠٠٧ - ٢٠١٢ عضو مجلس إدارة شركة الصحارى للتأمين- ليبيا.
- ٢٠٠٦ - ٢٠١٣ عضو مجلس إدارة شركة الخدمات المالية- البحرين.
- ٢٠٠٩ - ٢٠١٢ عضو مجلس إدارة بنك التنمية- ليبيا.
- ٢٠٠٨ - ٢٠٠٩ عضو مجلس إدارة المصرف التجاري الوطني - ليبيا.
- ٢٠٠٧ - ٢٠٠٩ عضو مجلس إدارة شركة التأجير التمويلي العربي - الجزائر.
- ٢٠٠٨ - ٢٠١١ عضو مجلس إدارة سوق المال الليبي.
- ٢٠٠٥ - ٢٠٠٧ عضو مجلس إدارة اتحاد المصارف المغاربية.
- ٢٠٠٥ - ٢٠٠٨ عضو مجلس إدارة اتحاد المصارف العربية.
- ٢٠٠٧ - ٢٠٠٩ عضو مجلس إدارة الشركة التركية الليبية للتأجير التمويلي - تركيا.



السيد بشير أبو القاسم عمر معتوق
نائب رئيس مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠١٤/٤/٢٧
عضو غير تنفيذي وغير مستقل
تاريخ الميلاد: ١٩٦٩/٢/٢٨

المنجزات العلمية:

- ماجستير في الادارة المالية/ ١٩٩٤ / جامعة هال/ بريطانيا.
- بكالوريوس في المحاسبة/ ١٩٩٠ / جامعة قاريونس/ بنغازي/ ليبيا.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٢ تاريخه مدير عام المحفظة الاستثمارية طويلة المدى.
- ٢٠٠٤ - ٢٠١٢ نائب مدير عام المحفظة الاستثمارية طويلة المدى.
- ١٩٩٨ - ٢٠٠٤ رئيس دائرة محفظة الاستثمارات/ Pak Libya Holding Co.
- ١٩٩٤ - ١٩٩٨ محلل مالي/ الشركة الليبية للاستثمارات الخارجية (لافيكو).

العضويات:

- ٢٠١٥/٤/٢٧ نائب رئيس مجلس إدارة بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١٤ نائب رئيس هيئة مديري شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية.
- ٢٠١٢ عضو مجلس إدارة المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين.
- عضو مجلس إدارة المصرف الليبي الخارجي.
- ٢٠١١ عضو مجلس إدارة الشركة الليبية للاستثمارات الخارجية (لافيكو).
- ٢٠٠٧ عضو مجلس إدارة Pak Libya Holding Co.
- ٢٠٠٤ عضو مجلس إدارة شركة الاسكان للسياحة والفندقية.
- سابقا - عضو مجلس إدارة Asian Stock Fund.



السيد سائل فايز عزت الوعري
رئيس مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠٠٨/١٠/١
عضو غير تنفيذي وغير مستقل/ ممثل عن المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين

تاريخ الميلاد: ١٩٥٨/٢/١٨

المنجزات العلمية:

- بكالوريوس في علوم الكمبيوتر (بدرجة الشرف)/ ١٩٨١ / جامعة ريدنغ/ المملكة المتحدة.

الخبرات العملية:

- نائب الرئيس التنفيذي لمجموعة المؤسسة العربية المصرفية ش.م.ب البحرين (بنك ABC) ابتداء من العام ٢٠١٧.
- ٢٠١٤-٢٠١٧ نائب الرئيس التنفيذي ورئيس مجموعة العمليات والإدارة التنفيذية للمجموعة/ المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين.
- ٢٠٠٦ رئيس مجموعة العمليات والإدارة التنفيذية للمجموعة/ المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين.
- نائب رئيس/ رئيس مجموعة الدعم للمجموعة/ المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين.
- ١٩٩٧ رئيس الإدارة العامة لشؤون تكنولوجيا المعلومات للمجموعة/ المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين.
- ١٩٨٦ المدير العام/ شركة المؤسسة العربية المصرفية لخدمات المعلوماتية المحدودة- لندن.
- ١٩٨١ التحق بالعمل في المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين.
- يتمتع بخبرة تتجاوز ٣٥ عاماً في مجال العمل المصرفي.

العضويات:

- ٢٠١٥/٤/٢٧ رئيس مجلس إدارة بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- رئيس مجلس إدارة شركة الخدمات المالية العربية (ش.م.ب) البحرين.

نبذة تعريفية عن رئيس وأعضاء مجلس الإدارة



السيد عبدالعزيز فريد عبدالعزيز خليل
عضو مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠١٥/٤/١٢
عضو غير تنفيذي وغير مستقل / ممثل عن
Varner Holdings Limited
تاريخ الميلاد: ١٩٦٩/١٢/٢٣

المنجزات العلمية:

• بكالوريوس رياضيات من الجامعة الأردنية
١٩٩٣.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٦ لغاية تاريخه نائب رئيس أول - رئيس
ادارة الائتمان و المخاطر للخدمات
المصرفية للأفراد / المؤسسة العربية
المصرفية (ش. م. ب) - البحرين.
- ٢٠٠٢ - ٢٠٠٦ رئيس إدارة المخاطر للخدمات
المصرفية للأفراد و البطاقات/ البنك
التجاري - قطر.
- ١٩٩٧ - ٢٠٠٢ مدير إقليمي لائتمان التجزئة/
بنك المشرق - قطر.
- ١٩٩٥ - ١٩٩٧ دائرة تمويل الافراد - HSBC
الأردن.
- ١٩٩٤ - ١٩٩٥ دائرة القروض وخدمة العملاء -
HSBC الأردن.



السيد رأفت بسيم سليمان الهلسه
عضو مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠١٥/٤/٢٧
عضو غير تنفيذي ومستقل
تاريخ الميلاد: ١٩٥٥/١/١٠

المنجزات العلمية:

- ماجستير في الاقتصاد والإحصاء - ١٩٨٤ /
الجامعة الأردنية.
- عضو في الأكاديمية الأمريكية للإدارة
المالية ٢٠٠٤ (محلل مخاطر معتمد).

الخبرات العملية:

- ٢٠١٣ - ٢٠١٥ نائب رئيس رئيسي - رئيس
المخاطر التجارية للخليج - إدارة المخاطر/
بنك أبو ظبي الوطني.
- ٢٠١٢/١ - ٢٠١٢/١٢ نائب رئيس رئيسي -
رئيس مخاطر الاعمال البنكية والأصول
الخاصة - إدارة المخاطر/ بنك أبو ظبي
الوطني.
- ٢٠٠٨ - ٢٠١١ نائب رئيس رئيسي - رئيس
الائتمان - إدارة المخاطر/ بنك أبو ظبي
الوطني.
- ٢٠٠٦ - ٢٠٠٧ رئيس إدارة الائتمان
والمخاطر - بنك المؤسسة العربية
المصرفية (تونس).
- ٢٠٠١ - ٢٠٠٥ مساعد مدير عام/ رئيس
إدارة الائتمان - بنك المؤسسة العربية
المصرفية (الأردن).
- ١٩٧٧ - ٢٠٠١ عمل لدى البنك العربي
(الأردن) وصولاً إلى موقع مدير فرع.

العضويات:

- ٢٠٠١ - ٢٠٠٥ عضو مجلس إدارة وعضو
لجنة التدقيق في كل من بنك الانماء
الصناعي، المجموعة العربية الأردنية
للتأمين، وشركة ترافيكو (ممثلًا لبنك
المؤسسة العربية المصرفية (الأردن)).
- ١٩٩٩ - ٢٠٠١ عضو مجلس إدارة وعضو
لجنة التدقيق في كل من شركة التبغ
والسجائر الأردنية والشركة الأردنية لضمان
القروض (ممثلًا للبنك العربي (الأردن)).



د. فلورانس هادي عيد
عضو مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠١٥/٤/٢٧
عضو غير تنفيذي ومستقل
تاريخ الميلاد: ١٩٦٧/١٠/٣

المنجزات العلمية:

- دكتوراه في الاقتصاد/ ٢٠٠٠ / معهد
ماساتشوستس للتكنولوجيا / الولايات
المتحدة الأمريكية.

الخبرات العملية:

- د. فلورانس عيد هي المؤسسه والرئيسة
التنفيذية لأرابيا مونتور، سابقاً تولت
مهام نائب الرئيس لمنطقة الشرق
الأوسط في مؤسسة جيه بي مورغان،
وعملت مع البنك الدولي في أمريكا
اللاتينية وشمال أفريقيا، كما كانت
بروفيسور في الاقتصاد والمالية الجامعة
الأمريكية (لبنان)، وبروفيسور زائر في
INSEAD and HEC Paris

العضويات:

- د. عيد عضو مجلس إدارة لبنك المؤسسة
العربية المصرفية في لندن وعمان، وعضو
مجلس إدارة The Arab Bankers
Association of North America في
نيويورك وعضو في المجلس الاستشاري
لكلية إدارة الأعمال في جامعة الفيصل -
المملكة العربية السعودية وسابقاً كانت
د. عيد عضو مجلس أمناء الجامعة
الأمريكية في باريس وعضو في المجلس
الاستشاري لكيو فينانس. كما أنها راعية
لجمعية الفنون المعاصرة في لندن وعضو
Young Arab Leaders
Young Presidents Organization و



السيد حكم شفيق فرحان الزويدية
عضو مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠١٤/٨/٨
عضو غير تنفيذي ومستقل
تاريخ الميلاد: ١٩٧٢/١٠/١

المنجزات العلمية:

- بكالوريوس مالية/ ١٩٩٤ / كلية بوسطن/
الولايات المتحدة الأمريكية.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٤/١ لتاريخه مدير عام شركة صناعة
الشبك الحديدي محدودة المسؤولية.
- ١٩٩٧ - ٢٠١٢/٥ رئيس الشؤون المالية
المتحدة لصناعة الحديد و الصلب.
- ٧ - ١٩٩٦/١٢ تسويق الدولي
/ Banque Francaise De L'Orient
United Kingdom
- ١٩٩٥/٦ - ١٩٩٦/٦ متداول بالعملة
الأجنبية Banque Francaise De L'Orient
L'Orient / United Kingdom
- ١ - ١٩٩٥/٥ موظف ائتمان
/ Banque Francaise De L'Orient
London - United Kingdom

العضويات:

- ٢٠٠٧/١٠ - ٢٠١٥/٩ عضو مجلس إدارة
المتحدة لصناعة الحديد والصلب.
- ٢٠٠٦/٨ - ٢٠١٠/٥ عضو مجلس إدارة
شركة الأولى للتمويل.
- ٢٠٠٥/٨ - ٢٠٠٩/٨ عضو مجلس إدارة بيت
الاستثمار للخدمات المالية.



السيد إيلي نجيب سليم توما
عضو مجلس الإدارة



السيد اسماعيل بن ابراهيم مختار
عضو مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠١٦/١٢/٢٠
عضو غير تنفيذي ومستقل
تاريخ الميلاد: ١٩٦٨/٦/٥

المنجزات العلمية:

- بكالوريوس في الهندسة الميكانيكية/ ١٩٩٠/ جامعة بريدجپورت/ الولايات المتحدة الأمريكية.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٥ - وتاريخه مدير ومالك مؤسسة القيمة المضافة للخدمات اللوجستية.
- ٢٠١٢ - ٢٠١٤ المدير العام/ الرئيس التنفيذي للملكية الأردنية.
- ٢٠١١ - ٢٠١٢ مستشار اقتصادي لجلالة الملك عبد الله الثاني المعظم في الديوان الملكي العامر.
- ٢٠٠٧ - ٢٠١١ وزير الصناعة والتجارة.
- ٢٠٠٥ - ٢٠٠٧ أمين عام وزارة النقل.
- ٢٠٠١ - ٢٠٠٥ مدير التنمية الصناعية في وزارة الصناعة والتجارة.
- ١٩٩٩ - ٢٠٠١ المدير التنفيذي لإدارة تطوير القطاع العام.
- ١٩٩١ - ١٩٩٩ مدير فني/ بنك الانماء الصناعي.

تاريخ العضوية: ٢٠١٥/٥/٢٤
عضو غير تنفيذي وغير مستقل/ ممثل
عن المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين
تاريخ الميلاد: ١٩٦٣/١/٣

المنجزات العلمية:

- ماجستير في العلوم التجارية والادارية - ١٩٨٦/ جامعة الروح القدس - لبنان.
- بكالوريوس في العلوم التجارية والادارية - ١٩٨٤/ جامعة الروح القدس - لبنان.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠١ لتاريخه نائب رئيس أول/ مجموعة الاعمال المصرفية بالتجزئة - المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين.
- ١٩٩٤ - ٢٠٠١ رئيس وحدة منتجات التجزئة/ Banque Libanaise Pour Le Commerce SAL - BLC - لبنان.
- ١٩٩١ - ١٩٩٥ إدارة تطوير الأعمال / Omniflife Insurance Company - UK Registered - قبرص.
- ١٩٨٢ - ١٩٩١ خبرة في دوائر مختلفة/ Banque Libanaise Pour Le Commerce SAL - لبنان.

العضويات:

- ٢٠٠٩ - ٢٠١٤ عضو المجلس ولجنة التدقيق/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).

تاريخ العضوية: ٢٠١٥/٥/٢٤
عضو غير تنفيذي وغير مستقل/ ممثل
عن المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين
تاريخ الميلاد: ١٩٧٠/٥/١٣

المنجزات العلمية:

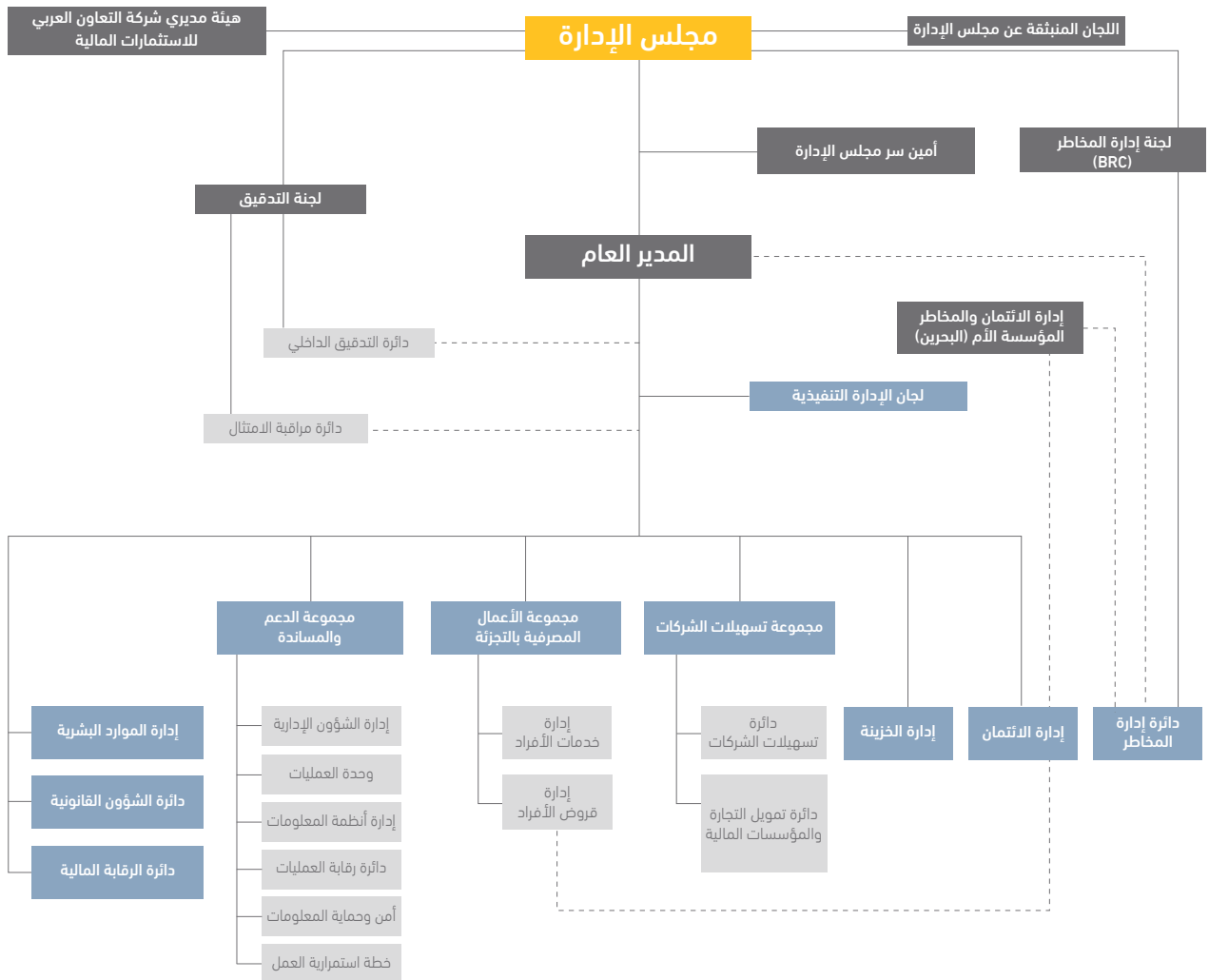
- شهادة في التصرف البنكي/ العمل المصرفي في جوانبه الاقتصادية والمالية والتجارية - ٢٠٠١/ معهد البنوك وتقنية المصارف - تونس.
- شهادة الاستاذية في الاقتصاد والتصرف/ اقتصاد وتصرف - ١٩٩٧/ كلية العلوم الاقتصادية والتصرف - تونس.
- ماجستير في الادارة - ١٩٩٦/ كلية العلوم الاقتصادية والتصرف - تونس.
- بكالوريوس في العلوم والرياضيات - ١٩٨٩-تونس.

الخبرات العملية:

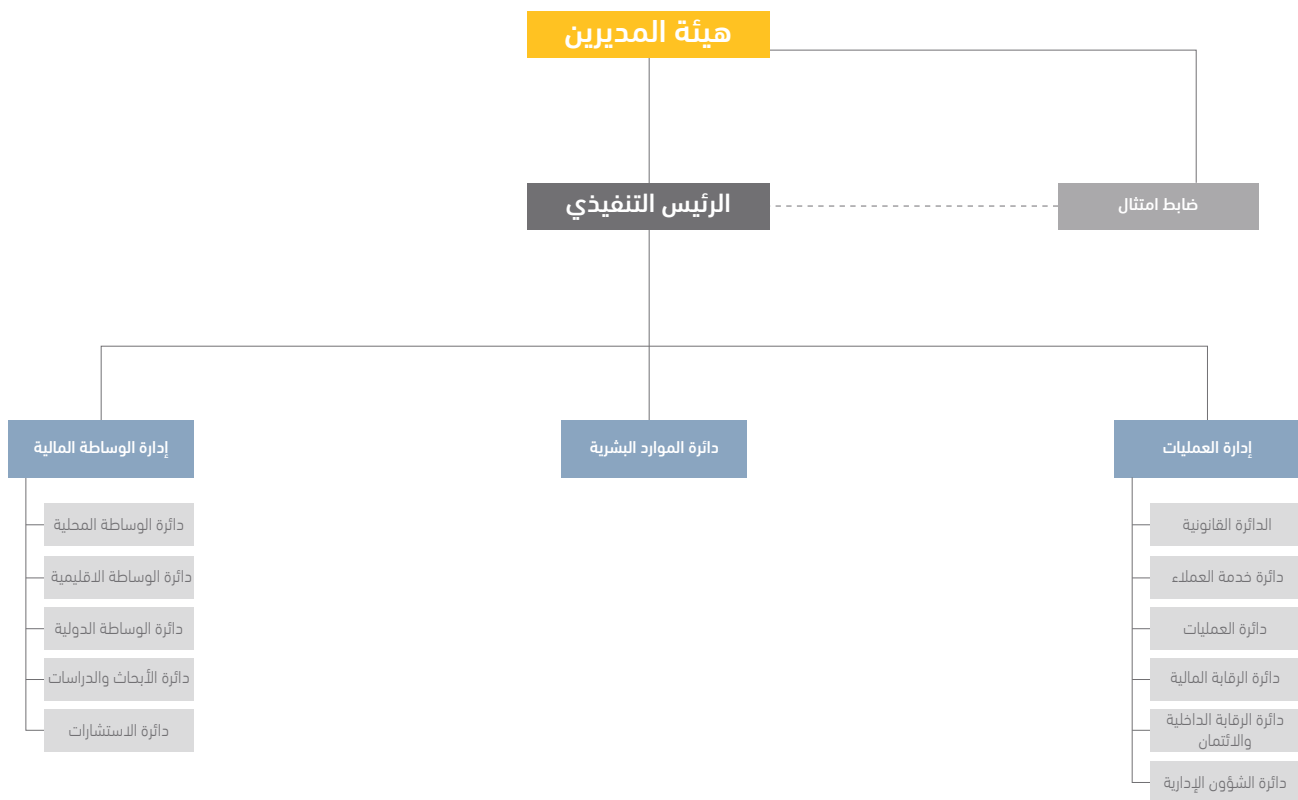
- ٢٠١٥ لتاريخه منسق مشاريع/ المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين.
- ٢٠١٢ - ٢٠١٥ نائب مدير عام/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).
- ٢٠١١ - ٢٠١٥ رئيس ادارة الدعم والعمليات / بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).
- ٢٠٠٦ - ٢٠١٥ أمين سر مجلس الإدارة/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).
- ٢٠٠٩ - ٢٠١١ مدير الادارة التجارية/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).
- ٢٠٠٦ - ٢٠١١ منسق لدى الادارة العامة/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).
- ٢٠٠٤ - ٢٠٠٧ مهام مختلفة بادارة الاعمال المصرفية بالتجزئة وتنسيق الفروع/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).
- ٢٠٠١ - ٢٠٠٣ رئيس تطوير المنتجات ومدير علاقات الائتمانية/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).
- ١٩٩٩ - ٢٠٠١ مدير مبيعات رفاع الخزينة وادارة الخزينة/ البنك الوطني الفلاحي - تونس.
- ١٩٩٨ - ١٩٩٩ محلل في السوق المالي - تونس.

* لا يوجد أعضاء مستقيلين من مجلس الإدارة خلال عام ٢٠١٦

الهيكل التنظيمي لبنك ABC الأردن



الهيكل التنظيمي لشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية



نبذة تعريفية عن الإدارة العليا

السيدة سيمونا أوغست يعقوب سايبلا

المدير العام

تاريخ التعيين: ٢٠٠٨/٩/١

تاريخ الميلاد: ١٩٥٥/٧/١٧

المنجزات العلمية:

- بكالوريوس لغة إنجليزية/ ١٩٧٧ / الجامعة الأردنية.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٨/٩/١ لتاريخه المدير العام/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٨/٨ - ٢٠٠٨/٨ نائب المدير العام/ بنك القاهرة عمان.
- ٢٠٠٢ - ٢٠٠٧ مساعد المدير العام/ إدارة المخاطر ورقابة الامتثال/ بنك القاهرة عمان.
- ٢٠٠١ - ٢٠٠٢ مساعد المدير العام/ التدقيق الداخلي/ بنك القاهرة عمان.
- ١٩٩٥ - ٢٠٠١ مساعد المدير العام/ إدارة خدمات الافراد/ بنك القاهرة عمان.
- ١٩٨٦ - ١٩٩٥ مدير دائرة تسهيلات الشركات/ بنك الأردن.
- ١٩٨٦/٧ - ١٩٨٦ مدير دائرة تسهيلات الشركات/ بنك تشيس منهاتن الأردن.
- ١٩٨٢/٦ - ١٩٨٢/٦ محلل ائتماني/ دائرة تسهيلات الشركات/ بنك تشيس منهاتن لندن.
- ١٩٨١/١ - ١٩٨١/١٢ دورة تدريبية متقدمة في التسهيلات المصرفية/ بنك تشيس منهاتن لندن.
- ١٩٧٧ - ١٩٨٠ رئيس قسم/ الخدمات المصرفية/ بنك تشيس منهاتن الأردن.

العضويات:

- ٢٠٠٨ لتاريخه رئيس هيئة مديري شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية.
- ٢٠١٤ لتاريخه عضو مجلس إدارة شركة الخدمات المالية العربية ش.م.ب.
- ٢٠١٥ لتاريخه عضو في مجلس إدارة جمعية البنوك في الأردن.
- ٢٠١٥ لتاريخه عضو في مجلس إدارة معهد الدراسات المصرفية.
- ٢٠١٠ - ٢٠١٦/١٢/٣١ عضو الهيئة العامة لاتحاد الفروسية الملكي الأردني.
- عضو المنظمة الأوروبية للخيول العربية الاصيلة/ سويسرا.
- ٢٠١٤ - ٢٠١٤ عضو مجلس الإدارة المنتدب/ المدير العام (ممثل عضو مجلس الإدارة شركة Varnar Holdings Limited) في مجلس إدارة بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- عضو ملتقى النساء العالمي الأردن وحتى تاريخ ٢٠١٣.
- ٢٠٠٩ - ٢٠١٠ عضو مجلس إدارة شركة الفيذا لخدمات البطاقات - الأردن.
- ٢٠٠٨ - ٢٠١٠ عضو مجلس إدارة شركة أملاك التمويل - الأردن.
- ٢٠٠٨ - ٢٠٠٩ عضو مجلس إدارة بنك الانماء الصناعي.
- ١٩٩٩ - ٢٠٠٨ عضو مجلس إدارة الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري - الأردن.

السيد جورج فرح جريس صوفيا

نائب رئيس تنفيذي/مجموعة الأعمال المصرفية بالتجزئة

تاريخ التعيين: ٢٠٠٩/٨/٤

تاريخ الميلاد: ١٩٦٦/٥/٢

المنجزات العلمية:

- بكالوريوس إدارة الأعمال / جامعة Western International University / لندن - بريطانيا.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٩/٨ لتاريخه رئيس مجموعة إدارة الأعمال المصرفية بالتجزئة/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٥/١٠ - ٢٠٠٩/٨ مساعد المدير العام/ رئيس مجموعة الأعمال المصرفية بالتجزئة/ كايبتال بنك - الأردن.
- ٢٠٠١/٣ - ٢٠٠٥/١٠ مدير الأعمال المصرفية بالتجزئة/ بنك SGB.
- ١٩٩٠ - ٢٠٠١/٣ بنك HSBC - الأردن/ حيث عمل في مجالي الخدمات المصرفية الشخصية وحسابات الشركات، ومديرا لدائرة البطاقات الائتمانية ومديرا لفرع عمان.
- ٢٠١٠/٥/١ - ٢٠١١/٧/١٤ عضو مجلس إدارة/ شركة الفيذا الأردن لخدمات الدفع- الأردن.

السيد عدنان صالح محمد الشوبكي

نائب رئيس تنفيذي/ مجموعة الدعم والمساندة

تاريخ التعيين: ٢٠٠٩/٢/١

تاريخ الميلاد: ١٩٧٣/٨/٣

المنجزات العلمية:

- شهادة التدقيق الداخلي الأمريكية المعتمدة - ٢٠٠٣/١١ /The Institute of Internal Auditors- CIA
- بكالوريوس إدارة عامة - فرعي علوم كمبيوتر/ ١٩٩٤/ جامعة اليرموك.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٤/١/٢ لتاريخه رئيس مجموعة الدعم والمساندة/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٩/٢ - ٢٠١٣/١٢/٣١ رئيس دائرة التدقيق الداخلي/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٦/٧ - ٢٠٠٩/١ نائب الرئيس التنفيذي لشؤون العمليات/ شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية.
- ١٩٩٦ - ٢٠٠٦ مدير التدقيق الداخلي/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩٤ - ١٩٩٦ مدقق/ بنك عمان للاستثمار.
- ٢٠١٤/١/١ لتاريخه عضو هيئة مديري شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية.

السيد عثمان "محمد صبحي" عابد الشويمات

نائب رئيس تنفيذي/ إدارة الخزينة

تاريخ التعيين: ٢٠٠٨/٣/٢٥

تاريخ الميلاد: ١٩٦٥/٤/١٦

المنجزات العلمية:

- ماجستير إدارة مالية/ ١٩٩٣ /الأكاديمية العربية للعلوم المالية والمصرفية.
- بكالوريوس علوم مالية ومصرفية/ ١٩٨٧ / محاسبة/ جامعة اليرموك.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٨ لتاريخه رئيس إدارة الخزينة/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٤ - ٢٠٠٨ مدير أول/ دائرة الخزينة والاستثمار/ البنك الأردني الكويتي.
- ١٩٩٩ - ٢٠٠٤ رئيس إدارة الموجودات والمطلوبات والسوق النقدي/ بنك ستاندرد تشارترد - الأردن.
- ١٩٨٩ - ١٩٩٩ مساعد مدير الخزينة والاستثمار/ بنك القاهرة عمان - الأردن.
- ٢٠١١/٧/٢١ - ٢٠١٢/٤/١٨ عضو مجلس إدارة شركة الأردن للاستثمار السياحي.
- ٢٠١٠/٤/١٠ لتاريخه عضو في هيئة مديري شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية.

د. سليمان حماد يوسف المبخين

نائب رئيس تنفيذي/ إدارة الموارد البشرية

أمين سر مجلس الإدارة

تاريخ التعيين: ٢٠٠٥/٤/٢٤

تاريخ الميلاد: ١٩٧١/٥/٨

المنجزات العلمية:

- دكتوراه الفلسفة في الإدارة/ ٢٠١٠ / جامعة عمان العربية.
- ماجستير إدارة أعمال/ ٢٠٠١ / الجامعة الأردنية.
- بكالوريوس علوم إدارية/ ١٩٩٣ / جامعة مؤتة.

الخبرات العملية:

- ٢٠١١/٣/٢٠ لتاريخه رئيس إدارة الموارد البشرية وأمين سر مجلس الإدارة/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١٠/٢ - ٢٠١١/٣/٢٠ رئيس إدارة الموارد البشرية/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٨ - ٢٠١٠/٢ مساعد المدير العام/ الشؤون الإدارية والموارد البشرية/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٥ - ٢٠٠٨ المدير التنفيذي/ دائرة الموارد البشرية/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٠ - ٢٠٠٥ مساعد مدير/ رئيس قسم الخدمات الإدارية والموظفين/ مؤسسة ضمان الودائع.
- ١٩٩٤ - ٢٠٠٠ موظف رئيسي/ البنك المركزي الأردني.

الآنسة نور غازي نيازي جبار

نائب رئيس رئيسي / رئيس مجموعة تسهيلات الشركات

تاريخ التعيين: ٢٠٠٦/٩/١٠
تاريخ الميلاد: ١٩٨٠/٢/٥

المنجزات العلمية :

- ماجستير في التمويل والاستثمار / ٢٠٠١ / جامعة نوتنغهام / بريطانيا.
- بكالوريوس في التمويل / ٢٠٠٠ / الجامعة الأردنية.
- شهادة الثقافة العامة البريطانية من جامعة لندن.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٦/٦ - لتاريخه رئيس مجموعة تسهيلات الشركات - بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٦ - ٢٠١٦/٦ نائب رئيس رئيسي / دائرة تمويل التجارة والمؤسسات المالية - بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٤ - ٢٠٠٦ الدائرة الاقتصادية / الديوان الملكي الهاشمي العامر.
- ٢٠٠٢ - ٢٠٠٤ تمويل الشركات / Corporate Finance / بنك الأسكان للتجارة والتمويل.

السيد بشار علي سعيد الخطيب

نائب رئيس رئيسي / إدارة الائتمان

تاريخ التعيين: ٢٠١٦/٧/٣
تاريخ الميلاد: ١٩٧١/٢/٢٠

المنجزات العلمية:

- بكالوريوس إدارة أعمال / جامعة ولاية كاليفورنيا / ١٩٩٣ / الولايات المتحدة الأمريكية.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٦/٧ - لتاريخه رئيس إدارة الائتمان / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١٢/٩ - ٢٠١٦/٦ رئيس مجموعة تسهيلات الشركات / البنك السعودي للاستثمار (السعودية).
- ٢٠١١/١ - ٢٠١٢/٨ نائب رئيس مجموعة تسهيلات الشركات / البنك السعودي للاستثمار (السعودية).
- ٢٠٠٩/١١ - ٢٠١٠/١٢ مدير إقليمي لتسهيلات شركات المنطقة الوسطى / البنك السعودي الفرنسي (السعودية).
- ٢٠٠٨/٣ - ٢٠٠٩/١٠ مدير فريق تسهيلات الشركات الكبرى / البنك السعودي الفرنسي (السعودية).
- ١٩٩٤/٥ - ٢٠٠٨/٢ خيرات مصرفية متنوعة في مجال تسهيلات الشركات و إدارة مخاطر الائتمان / البنك السعودي للاستثمار (السعودية).

السيدة نسرين علي جميل حماتي

نائب رئيس رئيسي / دائرة الرقابة المالية

تاريخ التعيين: ٢٠١٦/٤/٣
تاريخ الميلاد: ١٩٧٨/١/٣٠

المنجزات العلمية :

- شهادة محترف إدارة المشاريع / ٢٠١٣ / Project Management Institute.
- شهادة المحاسب العام (CPA) / ٢٠٠٢ / جامعة ولاية ديلاوير / الولايات المتحدة الأمريكية.
- بكالوريوس محاسبة / ٢٠٠٠ / جامعة فيلادلفيا / الأردن.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٦/٤ - لتاريخه المراقب المالي / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١٣/١٢ - ٢٠١٦/٤ مدير مالي تنفيذي / Citibank (الأردن).
- ٢٠١٢/٥ - ٢٠١٣/١٢ رئيس دائرة المحاسبة الإدارية / بنك الاتحاد (الأردن).
- ٢٠٠٩/٧ - ٢٠١٢/٥ نائب مدير مشروع تطوير السياحة في الأردن / مشروع تطوير السياحة في الأردن (مشروع ممول من الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية - USAID).
- ٢٠٠٨/٣ - ٢٠٠٨/١٢ نائب رئيس تنفيذي للشؤون المالية والإدارية / الثقة للاستثمارات الأردنية (الأردن).
- ٢٠٠٧/٧ - ٢٠٠٨/٣ نائب رئيس - مدير مالي تنفيذي / Citibank (الإمارات العربية المتحدة).
- ٢٠٠٣/٩ - ٢٠٠٧/٧ نائب رئيس مراقبة المنتجات البنكية للشرق الأوسط وشمال أفريقيا / Citibank (الإمارات العربية المتحدة).
- ٢٠٠٠/١٢ - ٢٠٠٣/٩ مدقق رئيسي / ديلويت (الأردن).

السيد خلدون نعيم إبراهيم الزبادات

نائب رئيس رئيسي / رئيس التدقيق الداخلي

تاريخ التعيين: ٢٠٠٦/٦/١
تاريخ الميلاد: ١٩٧٣/٤/٥

المنجزات العلمية:

- ماجستير إدارة الأعمال / جامعة ويلز.
- بكالوريوس اقتصاد / الجامعة الأردنية.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٤/١ - لتاريخه رئيس التدقيق الداخلي / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٦/٦ - ٢٠١٤/١ دائرة التدقيق الداخلي / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٣/٥ - ٢٠٠٦/٥ دائرة التدقيق الداخلي / بنك القاهرة عمان.
- ٢٠٠٠/٥ - ٢٠٠٣/٤ دائرة التسهيلات الأجنبية / البنك العربي.

السيد خالد جميل إبراهيم النصاروين

نائب رئيس رئيسي / دائرة مراقبة الامتثال

تاريخ التعيين: ٢٠٠٤/١١/٧
تاريخ الميلاد: ١٩٦٣/٩/١١

المنجزات العلمية:

- بكالوريوس محاسبة / ١٩٨٥ / الجامعة الأردنية.
- حاصل على (إجازة مسؤول الامتثال) زميل الأكاديمية الأمريكية للإدارة المالية.
- شهادة اخصائي معتمد في مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب لدى جمعية الاختصاصيين المعتمدين في مكافحة غسل الأموال / الولايات المتحدة الأمريكية.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٤ - لتاريخه مدير دائرة مراقبة الامتثال / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩٨ - ٢٠٠٤ مدير وحدة متابعة التقارير / دائرة التدقيق الداخلي / بنك الأردن.
- ١٩٩٢ - ١٩٩٨ دائرة التدقيق الداخلي / بنك القاهرة عمان.
- ١٩٨٥ - ١٩٩١ خيرات متنوعة في مجال التدقيق الخارجي لدى مكاتب التدقيق الرئيسية.

السيد عثمان محمد عبد الرحمن الأزهرى

نائب رئيس رئيسي / إدارة أنظمة المعلومات

تاريخ التعيين: ١٩٩٧/٥/٢٤
تاريخ الميلاد: ١٩٦٤/١/٣٠

المنجزات العلمية:

- بكالوريوس هندسة نظم / ١٩٨٨ / الاتحاد السوفيتي.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٨ - لتاريخه رئيس إدارة أنظمة المعلومات / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩٧ - ٢٠٠٨ مدير تنفيذي / دائرة أنظمة المعلومات / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩١ - ١٩٩٧ رئيس قسم أنظمة المعلومات / بنك الاستثمار العربي الأردني.
- ١٩٩٠ - ١٩٩١ مهندس كمبيوتر / شركة سنام للأنظمة المتكاملة.

نبذة تعريفية عن الإدارة العليا

السيد حسام كامل محمد لصوي

نائب رئيس رئيسي / وحدة العمليات

تاريخ التعيين: ٢٠١٥/٥/١١

تاريخ الميلاد: ١٩٦٤/٥/٧

المنجزات العلمية:

- بكالوريوس / محاسبة وإدارة أعمال / ١٩٨٦ / الجامعة الأردنية / الأردن.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٦/١ - لتاريخه رئيس وحدة العمليات / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١٥/٧ - ٢٠١٥/١٢ - مدير إدارة وحدة العمليات المصرفية / قائم بأعمال رئيس وحدة العمليات / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١٥/٧ - ٢٠١٥/٥ - مدير إدارة العمليات المصرفية / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١٢/٦ - ٢٠١٥/٥ - رئيس مركزية الخدمات التجارية - وحدة العمليات المركزية / البنك العربي (الأردن).
- ٢٠١٢/٦ - ٢٠١٢/٤ - نائب رئيس - إدارة العمليات - البنك العربي (الأردن).
- ٢٠١٠/٧ - ٢٠١٢/٣ - مدير إدارة العمليات - البنك العربي (الجزائر).
- ٢٠٠٦/٧ - ٢٠١٠/٧ - رئيس مركزية الخدمات التجارية - وحدة العمليات المركزية / البنك العربي (الأردن).
- ١٩٨٩/٩ - ٢٠٠٦/٦ - خبرات مصرفية متنوعة في مجال الخدمات التجارية والعمليات المصرفية في فرع الشمساني ووحدة مركزية العمليات / البنك العربي (الأردن).
- ١٩٨٩ - ١٩٨٨ محاسب - شركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث - الأردن.

السيد خالد أكرم صالح زكي

نائب رئيس أول / دائرة الشؤون القانونية

تاريخ التعيين: ٢٠٠٦/٣/١٤

تاريخ الميلاد: ١٩٦٥/٩/١

المنجزات العلمية :

- ليسانس قانون / ١٩٨٧ / جامعة عين شمس / القاهرة.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٦ - لتاريخه مدير دائرة الشؤون القانونية / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٥ - ٢٠٠٦ محامي مزاوول ومستشار قانوني لدى عدد من الشركات.
- ١٩٩٥ - ٢٠٠٥ مدير / الدائرة القانونية / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩٤ - ١٩٩٥ محامي / البنك الأردني الكويتي.
- ١٩٩٤ - ١٩٩٥ محامي غير مزاوول / الدائرة القانونية / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).

السيدة إيمان وجيه محمد هلال ابو حيط

نائب رئيس أول / دائرة إدارة المخاطر

تاريخ التعيين: ٢٠١٣/٣/١٩

تاريخ الميلاد: ١٩٧٤/١/٢٩

المنجزات العلمية :

- بكالوريوس / علوم المالية والمصرفية / ١٩٩٦ / جامعة اليرموك / الأردن.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٣ / ٣ - لتاريخه نائب رئيس أول / مدير دائرة إدارة المخاطر / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٧/١ - ٢٠١٣/٣ - مدير إدارة مخاطر الائتمان والسوق / ادارة المخاطر / بنك القاهرة عمان (الأردن).
- ٢٠٠٤/١ - ٢٠٠٧/١ - مساعد مدير إدارة مخاطر الائتمان والسوق / ادارة المخاطر / بنك القاهرة عمان (الأردن).
- ٢٠٠١/١ - ٢٠٠٤/١ - مسؤول قسم مخاطر الائتمان والسوق / ادارة المخاطر / بنك القاهرة عمان (الأردن).
- ١٩٩٧/٣ - ٢٠٠١/١ - موظف إدارة المخاطر / ادارة المخاطر / بنك القاهرة عمان (الأردن).

السيدة عايذة اديب فرطان سعيد

نائب رئيس أول / إدارة قروض الافراد

تاريخ التعيين: ١٩٩٥/٢/١

تاريخ الميلاد: ١٩٧٣/٧/١٢

المنجزات العلمية :

- ماجستير إدارة أعمال / ٢٠٠١ / الجامعة الأردنية / الأردن.
- بكالوريوس إدارة أعمال / ١٩٩٤ / الجامعة الأردنية / الأردن.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٦/٠١ - لتاريخه رئيس إدارة قروض الأفراد / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١٥/١٠ - ٢٠١٥/١٢ - القائم بأعمال رئيس إدارة قروض الأفراد / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٩ - ٢٠١٥/١٠ - مدير دائرة ائتمان ومخاطر التجزئة / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٧ - ٢٠٠٩ مدير مركز قروض الأفراد / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٤ - ٢٠٠٧ مشرف مركز قروض الأفراد / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠١ - ٢٠٠٤ موظف قروض أفراد / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩٥ - ٢٠٠١ شغلت عدة وظائف في فروع بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).

الآنسة رشا هاني شفيق الطاهر

مساعد نائب رئيس / دائرة الاتصال المؤسسي

تاريخ التعيين: ٢٠٠٦/١/٨

تاريخ الميلاد: ١٩٧٤/٣/٣

المنجزات العلمية :

- بكالوريوس إدارة مستشفيات / ١٩٩٦ / جامعة عمان الأهلية.

الخبرات العملية:

- ٢٠١١/٥ - لتاريخه مدير دائرة الاتصال المؤسسي - بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١١/١ - ٢٠١١/٥ - رئيس قسم العلاقات العامة والمساهمين / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٦ - ٢٠١١ - رئيس قسم العلاقات العامة / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩٦ - ٢٠٠٦ - رئيسة شؤون المرضى - مستشفى عمان الجراحي.

نبذة تعريفية عن المستقلين من الإدارة العليا خلال عام ٢٠١٦

السيد "محمد ناصر" زهير خليل ابوزهرة

نائب رئيس رئيسي / دائرة تسهيلات الشركات

تاريخ التعيين: ٢٠٠٢/٦/٢

تاريخ الاستقالة: ٢٠١٦/٥/٣١

تاريخ الميلاد: ١٩٧٢/٧/١٨

المنجزات العلمية:

- ماجستير إدارة مالية / ٢٠٠٦ / الأكاديمية العربية للعلوم المالية والمصرفية.
- شهادة / Moody's Risk Management Services / شركة Moody's / ٢٠٠٢.
- بكالوريوس محاسبة / ١٩٩٤ / الجامعة الأردنية.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٧ - ٢٠١٦/٥ رئيس دائرة تسهيلات الشركات / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٢ - ٢٠٠٧ مدير تنفيذي / دائرة تسهيلات الشركات الكبرى / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩٩ - ٢٠٠٢ بنك الاسكان للتجارة والتمويل.
- ١٩٩٨ - ١٩٩٩ البنك العربي الاسلامي الدولي.
- ١٩٩٤ - ١٩٩٧ البنك الاسلامي الأردني.

السيدة نها هنري جبران مطر

نائب رئيس تنفيذي / إدارة الائتمان والمخاطر

تاريخ التعيين: ٢٠٠١/٩/٥

تاريخ الاستقالة: ٢٠١٦/٣/٣

تاريخ الميلاد: ١٩٦١/٣/٤

المنجزات العلمية:

- بكالوريوس آثار / ١٩٨٣ / الجامعة الأردنية.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠١ - ٢٠١٦/٣ رئيس إدارة الائتمان والمخاطر / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن)
- ٢٠٠٨ - ٢٠٠٩/٤ عضو لجنة تدقيق شركة الترافرتين.
- ٢٠٠٥ - ٢٠٠٩/٤ عضو مجلس إدارة شركة الترافرتين.
- ١٩٨٣ - ٢٠٠١ مسؤول محفظة ائتمانية / بنك HSBC - الأردن.

نبذة تعريفية عن إدارة شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية

السيد معتر جواد محمد مرقعة

الرئيس التنفيذي

تاريخ التعيين: ٢٠٠٧/١/١٤

تاريخ الميلاد: ١٩٦٩/٣/٢١

المنجزات العلمية

- ماجستير علوم مالية ومصرفية / ١٩٩٣ / الأكاديمية العربية للعلوم المالية والمصرفية.
- بكالوريوس إدارة الأعمال / ١٩٩١ / الجامعة الأردنية.

الخبرات العملية

- ٢٠١٠/٧/٢٦ لتاريخه الرئيس التنفيذي لشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية.
- ٢٠٠٧ - ٢٠١٠/٧/٢٥ نائب الرئيس التنفيذي لشؤون الاستثمار / شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية.
- ٢٠٠٦ - ٢٠٠٧ مدير عام / شركة التداول للخدمات المالية.
- ١٩٩٤ - ٢٠٠٦ مدير دائرة الاستثمارات الأجنبية / بنك الاستثمار العربي الأردني.

أسماء كبار مالكي الأسهم وعدد الأسهم المملوكة لكل منهم مقارنة مع السنة السابقة

الاسم	عدد الأسهم كما هي في ٢٠١٦/١٢/٣١	النسبة المئوية	عدد الأسهم كما هي في ٢٠١٥/١٢/٣١	النسبة المئوية
المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين	٩٥,٦٧٦,٨٢٦	٨٦,٩٧٩	٩٥,٦٧٦,٨٢٦	٨٦,٩٧٩

أسماء المساهمين الذين يملكون نسبة ١٪ فأكثر من رأسمال البنك

اسم المساهم	الجنسية	عدد الاسهم	الاسهم المرحونة	النسبة المئوية
المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين	البحرينية	٩٥,٦٧٦,٨٢٦	* ١,٥٠٠	٨٦,٩٧٩
المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي	الأردنية	٢,٢٥٦,١٢٤	-	٢,٠٥١
الشركة الدولية الكويتية للاستثمار	الكويتية	١,٤٦٠,٢٤٤	-	١,٣٢٨

* اسهم عضوية
** كما تجدر الإشارة الى أن المستفيد الحقيقي للأسهم هو المساهم نفسه.

الوضع التنافسي للبنك ضمن قطاع النشاط المصرفي

تبلغ حصة تسهيلات البنك من إجمالي التسهيلات في السوق المحلي الأردني ٢,٤٢٪ فيما تبلغ حصة الودائع لدى البنك إلى إجمالي ودايع القطاع المصرفي ١,٩٥٪ علماً بأن حصة حقوق المساهمين في البنك منسوبة إلى مجموع حقوق المساهمين لدى القطاع المصرفي الأردني تبلغ نحو ٢,٥٥٪.

لا يوجد اعتماد على موردين محددین أو عملاء رئيسيين محلياً وخارجياً يشكلون ١٠٪ فأكثر من إجمالي خدمات البنك ومنتجاته.

لا يوجد أي حماية حكومية أو امتيازات يتمتع بها البنك أو أي من منتجاته بموجب القوانين والأنظمة أو غيرها. ولا يوجد أي براءات اختراعات و/ أو حقوق امتياز حصل البنك عليها.

لا يوجد أي قرارات صادرة عن الحكومة أو المنظمات الدولية أو غيرها والتي لها أثر مادي على عمل البنك أو منتجاته أو قدرته التنافسية. ولا تنطبق معايير الجودة الدولية على البنك.

عدد موظفي البنك وشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية للاستثمارات المالية

المؤهل العلمي	عدد موظفي البنك	عدد موظفي شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية
دكتوراه	٢	-
ماجستير	٣٧	٤
دبلوم عالي	١	١
بكالوريوس	٣٧٣	٢٣
دبلوم	٤٧	٣
ثانوية عامة	٧	-
دون التوجيهي	٢٥	١
إجمالي عدد الموظفين	٤٩٢	٣٢

برامج التأهيل والتدريب لموظفي البنك وشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية

تم عقد ١٦٥ دورة داخلية وخارجية وفي مركز تدريب البنك بمشاركة ٣,٣٣٨ موظف كما هو مبين تفصيله أدناه:

البيان	نوع الدورة التدريبية	عدد الدورات	عدد المشاركين
دورات مركز تدريب البنك		٥٠	١,٠٤٤
دورات المعاهد المحلية داخل الأردن		٩٨	٢٢٧
دورات المعاهد خارج الأردن		٥	١٧
دورات الكترونية (e-learning)		١٢	٢,٠٠٠
المجموع الكلي		١٦٥	٣,٣٣٨

أسماء الدورات

الرقم	اسم الدورة	عدد المشاركين
١	دورات متخصصة في تنمية الموارد البشرية وتطوير المهارات	٢٢٧
٢	دورات متخصصة في التسويق المصرفي والبطاقات الائتمانية وخدمة العملاء	١٦٤
٣	المشاركة في المؤتمرات والملتقيات المحلية والخارجية	٢١
٤	دورات متخصصة في عمليات الاستثمار والخزينة	١٢
٥	دورات متخصصة في إدارة المخاطر والأزمات المصرفية والتدقيق والرقابة ومراقبة الامتثال ومكافحة غسل الأموال	٦٩٤
٦	دورات متخصصة في مجال تكنولوجيا المعلومات وأنظمتها	٤٥
٧	دورات متخصصة في التسهيلات المصرفية وتمويل المشاريع	٢٦
٨	دورات متخصصة في العمليات المصرفية الداخلية والخارجية	٨
٩	دورات متخصصة في الجوانب القانونية والانظمة والتعليمات	٢,١١٩
١٠	دورات متخصصة في الجوانب المحاسبية	٢٢
المجموع		٣,٣٣٨

المخاطر التي يتعرض البنك لها

الذي تم الاتفاق عليه مع صندوق النقد الدولي. كما أنه من المتوقع ان تواصل الحكومة العمل على دفع الدين العام للاستقرار وذلك من خلال تخفيض العجز المالي في الموازنة عن طريق تعديل قانون ضريبة المبيعات بالإضافة الى تحفيز النمو الاقتصادي.

على الرغم من التحديات الاقتصادية التي تواجه الاقتصاد الاردني الا ان البنك استطاع خلال عام ٢٠١٦ ان يستمر في المحافظة على نسب نمو مقبولة مع بقاء نسب التعثر ضمن المحفظة الائتمانية لتسهيلات الشركات وقروض التجزئة ضمن الحدود المقبولة واصل من معدلات نسب التعثر في القطاع المصرفي حيث بلغت نسبة التعثر في البنك ٠,١٥٪ من اجمالي المحفظة و ٣,٦٨٪ من الصافي كما في نهاية شهر كانون الأول من عام ٢٠١٦ مقارنة مع ٦,٥٧٪ و ٥,٠٤٪ للقطاع المصرفي كما في نهاية شهر أيلول من عام ٢٠١٦ على التوالي.

لا بد من الإشارة أنه على الرغم من استمرار تحقيق البنك نتائج إيجابية إلا أن المخاطر المحيطة والتي سبق ذكرها من الممكن ان تؤثر سلبا على القطاعات الاقتصادية بشكل عام الامر الذي يحمل معه مخاطر يكون لها تأثير مادي على البنك قد يتمثل في تراجع اداء المحفظة الائتمانية او قد يؤثر على نسب السيولة في البنك خلال السنوات القادمة.

استمر عدم الاستقرار السياسي والأمني في المنطقة وبشكل خاص العراق وسوريا يلقي بثقله على الأردن الذي تحمل جزء كبير من العبء المالي لاستضافة اللاجئين السوريين بالإضافة الى استمرار اغلاق الحدود العراقية وماله من آثار سلبية على التصدير حيث يعتبر سوق العراق من الأسواق المهمة للمصدرين.

الظروف الاقتصادية الضاغطة انعكست بدورها على اجمالي الدين العام والذي بلغ ٢٦,٢ مليار دينار أردني كما في نهاية تشرين الثاني من عام ٢٠١٦ بنسبة ٩٥,٦٪ من الناتج المحلي الاجمالي مقارنة مع ٢٤,٨ مليار دينار أردني بنسبة ٩٣,٤٪ في نهاية عام ٢٠١٥. كما أن النمو الاقتصادي لعام ٢٠١٦ شهد نمواً أقل من التوقعات حيث بلغ بحدود ٢٪ خلال التسعة أشهر الأولى من عام ٢٠١٦ مقابل نمو نسبته ٢,٤٪ لعام ٢٠١٥، فيما ارتفع معدل البطالة خلال الربع الثالث من عام ٢٠١٦ ليصل إلى ١٥,٩٪ مقابل ١٣,٨٪ خلال نفس الربع من عام ٢٠١٥.

من الناحية الإيجابية تم الحفاظ على مستوى جيد من الاحتياطات الأجنبية التي وصلت كما في نهاية تشرين ثاني من عام ٢٠١٦ إلى حوالي ١٢,٧ مليار دولار والتي تكفي لتغطية المستوردات لفترة ٧ شهور تقريبا كما يحاول الأردن جاهدا مواكبة تطبيق برنامج التصحيح الجديد للأعوام ٢٠١٦ - ٢٠١٨.

استطاع البنك خلال عام ٢٠١٦ ان يستمر في المحافظة على نسب نمو مقبولة.

الإنجازات التي حققها البنك خلال السنة المالية

تقرير مجلس الإدارة عن نتائج أعمال البنك لعام ٢٠١٦

النتائج المالية

أظهرت النتائج المالية لعام ٢٠١٦ تحقيق بنك ABC الأردن لنتائج مالية متميزة بتحقيق صافي أرباح بعد الضريبة بلغ ١٤,١ مليون دينار مقارنة مع ١٥,٦ مليون دينار للعام السابق، وبلغ إجمالي الدخل لسنة ٢٠١٦ نحو ٤٦,٧ مليون دينار مقابل ٤٧,٧ مليون دينار للعام ٢٠١٥، حيث بلغت الفوائد والعمولات البنكية ٤١,١ مليون دينار مقابل ٤٢,١ مليون دينار للعام ٢٠١٥.

كذلك شهدت ميزانية البنك نمواً متزناً في حقوق المساهمين حيث ارتفعت لتصل إلى ١٥٧ مليون دينار مقابل ١٥٣ مليون دينار في العام ٢٠١٥، بزيادة بلغت نسبتها ٢,٨٪. وبلغ العائد على حقوق الملكية ٩,١٪ بينما وصل العائد على موجودات البنك إلى ١,٣٪، أما العائد على السهم الواحد فقد وصل إلى ١٢٨ فلساً أي بنسبة ١٢,٨٪ من القيمة الاسمية للسهم، كما بلغ إجمالي الموجودات ١,١ مليار دينار.

إن النتائج التي تحققت تؤكد متانة وضع البنك وقدرته على مواصلة النمو وتحقيق المزيد من الأرباح على الرغم من أن أداء البنك قد تأثر بالمنافسة الاقتصادية السائدة في المملكة والمنطقة بشكل عام، وتعكس هذه النتائج الجهود الكبيرة التي بذلها مجلس إدارة البنك والادارة التنفيذية والعاملين في البنك لتحقيق خطة البنك الاستراتيجية لمواصلة النمو وتنفيذ سياسة البنك التي تعنى بالتحكم بالمخاطر والأعباء المصرفية، وذلك ضمن استراتيجياته وخطة المستقبلية القائمة على تقديم المزيد من المنتجات المصرفية ومواكبة احتياجات العملاء.

الودائع

تفعيلاً للسياسة التي انتهجتها إدارة البنك منذ مطلع العام ٢٠١٦ بتخفيض متوسط كلفة الأموال مع المحافظة على مستويات السيولة المطلوبة من الجهات الرقابية، بلغت ودائع العملاء ٦٣٦ مليون دينار لسنة ٢٠١٦ وشكلت الحسابات الجارية والتوفير ما نسبته ٢٠,٨٪ من مجموع ودائع العملاء في البنك، إضافة إلى المحافظة على نسبة سيولة جيدة بنسبة ١١٣,٤٪ في نهاية العام ٢٠١٦.

محفظة التسهيلات الائتمانية

واصلت إدارة البنك خلال عام ٢٠١٦ جهودها لزيادة حجم التسهيلات الائتمانية مع المحافظة على مستوى متدني من المخاطر من خلال ضمان توفير كافة عناصر القرار الائتماني السليم، حيث استطاع البنك زيادة محفظة صافي التسهيلات الائتمانية بنسبة ٥,١٪ لتصل إلى ٥٥٢ مليون دينار، مقارنة مع ٥٢٥ مليون دينار للعام السابق، من خلال الدخول في عمليات تمويل جديدة محسوبة المخاطر لتحسين نوعية المحفظة الائتمانية، وقد جاءت معظم هذه الزيادة نتيجة التوسع في قطاعي التجزئة والشركات. كما واصل البنك جهوده لتحسين نوعية المحفظة من خلال تطبيق سياسة المراقبة الحثيثة لكافة حسابات التسهيلات واتخاذ الإجراءات اللازمة لمعالجة الحسابات التي تتضمن مؤشرات بإمكانية حدوث خلل في عملية السداد.

الخدمات المصرفية الخاصة بالأفراد (قطاع التجزئة)

في إطار خطته الاستراتيجية، ومن خلال مجموعة الأعمال المصرفية بالتجزئة، واصل بنك ABC الأردن تقديم منتجات وخدمات بنكية تلبى احتياجات فئات عديدة من أفراد المجتمع المحلي، وانطلاقاً من سياسته الرامية لتقديم كل ما هو جديد لعملائه، قام البنك بتطوير منتجات تستهدف الفئة النخبوية من المجتمع مثل بطاقة (VISA Infinite)

وبطاقة الخصم المباشر (VISA Signature) التي يقدم البنك من خلالها العديد من المزايا المحلية العالمية لعملائه المميزين.

وسعيًا منه لتقديم الأفضل دوماً لعملائه، أطلق البنك حملات إعلانية تستهدف مكافأة العملاء الحاليين واستقطاب عملاء جدد، مثل حملات البطاقات الائتمانية التي أهلت العملاء لربح جوائز نقدية، علاوة على إطلاقه لحملة الفروض الشخصية التي حصل العملاء من خلالها على هدايا فورية. ومن الجدير بالذكر أن هذه الحملات قد ساهمت في تحقيق الأهداف التسويقية للبنك، الأمر الذي أثر إيجابياً على الإيرادات.

وكعادته شارك البنك في رعاية أنشطة تنموية عديدة من خلال رعايته لفعاليات وأنشطة ذات طابع اجتماعي ورياضي، حيث قام برعاية دوري صغار لاعبي كرة القدم لعدد من المدارس، علاوة على رعايته لعدد من المؤتمرات والفعاليات المحلية. ويهدف البنك من خلال هذه المشاركات إلى دعم المجتمع المحلي والترويج عن منتجات البنك بحسب القطاعات المستهدفة.

أما في مجال التطوير التكنولوجي، فقد بدأ البنك بتطوير برنامجي مكافآت الولاء والتقسيم المريح بهدف الحفاظ على العملاء من حملة البطاقات الائتمانية وتقديم أفضل الخدمات لهم.

إدارة محفظة التسهيلات الائتمانية للشركات

حافظ البنك خلال العام ٢٠١٦ على سياسته المدروسة للتوسع في تقديم التسهيلات الائتمانية المنسجمة مع النشاط الاقتصادي، حيث حققت إدارة تسهيلات الشركات نتائج إيجابية مقارنة بمؤشرات الاقتصاد الوطني، وانعكس ذلك على نمو محفظة التسهيلات بنسبة ١٥,٤٪ عن العام الماضي وبلغ رصيد محفظة التسهيلات الائتمانية ٢٥١ مليون دينار في ٢٠١٦/١٢/٣١.

من ناحية أخرى ركز البنك خلال العام ٢٠١٦ على توسيع قاعدة العملاء آخذاً بعين الاعتبار طبيعة القطاع والمنطقة الجغرافية بحيث تم توجيه النمو نحو القطاعات المستهدفة والتوسع جغرافياً في المحافظات والمناطق الصناعية المختلفة في المملكة.

على صعيد آخر حقق البنك نتائج إيجابية في مجال التسهيلات غير المباشرة والإيرادات الناتجة عنها، وتعزى تلك النتائج إلى قدرات الكادر الفني المتخصص وشبكة فروع المجموعة الخارجية، مما ساهم في تقديم منتجات تتمتع بالجودة والنوعية المتميزة.

وانطلاقاً من أهمية دور المنشآت الاقتصادية المتوسطة والصغيرة بوصفها المحرك الرئيس للاقتصاد، وانسجاماً مع سياسات البنك المركزي الأردني والحكومة الأردنية بدعم هذا القطاع وتوفير سبل التمويل الأمثل لحاجاتهم، فقد واصلت وحدة تمويل الأعمال المتوسطة لدى البنك تعزيز تواجدها داخل وخارج عمان وتلبية احتياجات العملاء في منطقتي إربد والزرقاء. وهناك توجه لزيادة عدد الفروع التي تقدم منتجات الشركات المتوسطة الحجم خلال العام القادم لتشمل مناطق جنوب المملكة أيضاً.

الخبزينة

استطاعت دائرة الخبزينة خلال عام ٢٠١٦ تحقيق غاياتها في مجال إدارة التدفقات النقدية وأنشطة السوق النقدي على الرغم من تدني حجم السيولة في النظام المصرفي وتدني أسعار الفائدة وأسواق رأس المال. فقد شاركت الدائرة بنجاح في جميع الإصدارات لأدوات الدين العام الصادرة عن البنك المركزي الأردني وسوق العملات الأجنبية والقطع

بلغ في نهاية العام بحدود ٤,٨ مليون دينار، الامر الذي عمل على تغطية جميع الذمم غير العاملة لدى الشركة، اي بنسبة تغطية بلغت ١٠٠٪.

إدارة المخاطر وأنظمة الرقابة الداخلية

يتمتع بنك ABC الأردن بوجود أنظمة رقابة فعالة ومتينة بالإضافة لاتباعه سياسات متحفظة من حيث منح الائتمان وادارة الديون المتعثرة وسياسة المخصصات وادارة السيولة وادارة المخاطر، اضافة الى السياسات المتعلقة بإدارة خطة استمرارية العمل لضمان استمرار اعمال البنك خلال الازمات.

وقد أكد مجلس ادارة البنك على أهميه الدور الرقابي من خلال وجود عدة لجان منبثقة عن مجلس الادارة، منها لجنة ادارة المخاطر، لجنة الحاكمية المؤسسية، لجنة الترشيحات والمكافآت ولجنة التدقيق، وتتمتع هذه اللجان بمهام رقابية واضحة تساعد البنك في تقييم الدور الرقابي بشكل دوري.

واستمرت دائرة ادارة المخاطر خلال العام ٢٠١٦ بتطبيق استراتيجية المخاطر الموضوعة والمعتمدة من قبل مجلس ادارة البنك للأعوام ٢٠١٥-٢٠١٧ حيث تم فيها معالجة طرق قياس وادارة كافة المخاطر بموجب اتفاقية بازل الثانية والثالثة، ومن ضمنها مخاطر الائتمان، مخاطر السوق، مخاطر السيولة، مخاطر اسعار الفوائد، مخاطر التركيز مخاطر التشغيل، والتأكد من بقاء نتائج الاعمال المتعلقة بتلك المخاطر ضمن حدود المخاطر المقبولة للبنك.

إضافة الى ذلك، قام البنك بإدارة رأس المال بصورة فعالة تطبيقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني فيما يتعلق باحتساب نسب كفاية رأس المال التنظيمي وفقاً لمتطلبات اتفاقية بازل الثالثة.

التطورات التكنولوجية

استمرت إدارة أنظمة المعلومات في البنك بأداء كافة المهام والواجبات المطلوبة بكل كفاءة واقتدار وفقاً لمتطلبات الأعمال وبالتنسيق مع كافة الإدارات والدوائر في البنك بما يمنح البنك ميزة تنافسية في تقديم خدماته لعملائه بشكل متميز، حيث جدد البنك حصوله على شهادة الامتثال لأعلى معايير الأمن والحماية لبيانات وأنظمة البطاقات (PCI-DSS) للعام الثاني على التوالي. كما تم تحديث الشبكة الداخلية ولجميع الفروع والصرافات الالية المنتشرة في كافة محافظات المملكة بأحدث تقنيات الشبكات وفقاً لمتطلبات الأمن العام مع مراعاة أعلى المعايير الخاصة بأمن وسلامة المعلومات.

التطورات الإدارية والتنظيمية

إيماناً من البنك بأهمية المورد البشري باعتباره الركن الأساس في مؤسسات الأعمال ومواكبة لواقع وظروف السوق وتحدياته في استقطاب الكفاءات، وحرصاً من البنك على الاحتفاظ بموظفيه وخاصة الكفاءات المتميزة، فقد عمد البنك إلى تحديث عدد من السياسات المتعلقة بالموارد البشرية بهدف تشجيع الاحتفاظ بهذه الكفاءات.

وقام البنك بزيادة تفعيل واستغلال دور المركز التدريبي الخاص بموظفيه بشكل ساهم في زيادة وفعالية التدريب وانعكس ذلك على الأداء، حيث تم اجتيال امتحان شهادة اخصائي مكافحة غسل الأموال (CAMS) المعتمد دولياً من قبل ١٧ موظفاً ليصبح اجمالي عدد موظفي البنك الحاصلين على هذه الشهادة ٤٣ موظفاً. وفي ضوء مقتضيات مصلحة العمل قامت إدارة الموارد البشرية في البنك بالعمل على تعديل الهيكل التنظيمي لكل من إدارة العمليات، إدارة الائتمان ودائرة إدارة المخاطر.

الأجنبي وتمكنت من المحافظة على مستويات نموها في الأرباح مقارنة مع العام السابق رغم الظروف الاقتصادية والمالية السلبية، بالإضافة إلى مهامها في إدارة السيولة وإدارة مخاطر السوق. واستطاعت الدائرة باستمرار بتقديم المنتجات الخاصة بدائرة الخزينة لعملاء الشركات الكبرى في مجال الاستثمار وكذلك أدوات التحوط على حد سواء، مثل العقود الآجلة وعقود المقايضة لأسعار الفائدة، بالإضافة الى تقديم خدمات الحافظ الأمين.

شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية

إن شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية هي شركة مملوكة بالكامل من بنك ABC الاردن وتمثل الذراع الاستثماري للبنك في بورصة عمان والاسواق المالية الاقليمية والدولية. وتحتل الشركة منذ تأسيسها مركزاً متقدماً بين شركات الوساطة العاملة في الاردن وتتميز بتنوع منتجاتها ومهنية فريقها وريادة خدماتها. وتكمن غايات الشركة في تنفيذ أعمال الوساطة نيابة عن عملائها في جميع اسواق العالم، إضافة الى تقديمها استشارات مالية للاستثمار في الأوراق المالية وادارة اصدارات الاوراق المالية الجديدة.

وقد واصلت الشركة في التقدم كواحدة من أعمدة شركات الوساطة في السوق المحلي تحقيقاً لرؤية الشركة بان تكون الخيار الأول للاستثمار والوساطة محلياً وإقليمياً على الرغم من الصعوبات والتحديات الراهنة التي تواجهها المنطقة في ظل الازمة العالمية. وتماشياً مع هذه الرؤية والريادة في طرح المنتجات، تستمر الشركة في تطوير قاعدة منتجاتها وتحديث انظمتها لتوفير الخدمات الافضل لعملائها واتاحة أكبر الخيارات لتلبية جميع الاحتياجات الاستثمارية لعملائها.

وعلى الرغم من الانخفاضات والتذبذبات في الاسواق المالية عالمياً والصعوبات التي يواجهها القطاع المالي بشكل عام والسوق المالي الأردني بشكل خاص، استطاعت الشركة الحفاظ على نمط تحقيق الارباح حيث حققت الشركة إيرادات بلغت ٣,٨ ملايين دينار خلال عام ٢٠١٦ وعملت ادارة الشركة على تحقيق اهدافها من خلال إدارة موجوداتها ومطلوباتها بكفاءة عالية وتقليل المخاطر التي تواجهها من حيث الائتمان والسيولة والربحية لتوفر ربحيتها ولتحافظ على مستوى الخدمات المقدمة لعملائها.

وعلى الرغم من المنافسة الشديدة في السوق، فقد حافظت الشركة على مكانتها كإحدى شركات الوساطة المالية الرائدة في القطاع المالي، محتلة المركز الثامن على سلم ترتيب شركات الوساطة العاملة بسوق عمان المالي والبالغة ٥٧ شركة ومحافظة على حصتها السوقية التي وصلت ٣,٩٪ حيث بلغ حجم تداول الشركة حوالي ١,٥٠٤,٨٠١ دينار خلال عام ٢٠١٦، الامر الذي استطاعت الشركة تحقيقه نظراً لسياساتها الرائدة في مجال إدارة اعمال الوساطة والاستثمار واستمرارها بتقديم خدماتها بثبات وعملها على تطوير قاعدة منتجاتها وتوفير جميع احتياجات العملاء من الاستثمارات، مما يعزز ثقة عملائها بها ويحثهم على استمرار الاستثمار من خلالها.

كما واصلت الشركة العمل بسياستها التحوطية لتجنب مضاعفات الازمة المالية الحالية، وحرصت على الاستمرار بالاحتفاظ بالسيولة المطلوبة خلال العالم المنصرم واستمرت بتقديم الخدمة الافضل للعملاء دون توقف، مما ساهم في تسيير امور الشركة التشغيلية حسب الخطة الموضوعة لإدارة التدفقات النقدية لديها. وعملت الشركة على وضع مخصص ديون

واستمراراً لنهجه القائم على التطبيق الدقيق والكامل لتعليمات الهيئات الرقابية وعلى الأخص تعليمات البنك المركزي الأردني، استمر البنك بتنفيذ خطة العمل التنفيذية لتطبيق تعليمات الحاكمية المؤسسية للبنوك رقم (٢٠١٦/٦٣) بتاريخ ٢٠١٦/٩/١ وبالشكل الذي أدى الى استيفاء متطلباتها ضمن المدد الزمنية المحددة من البنك المركزي الأردني، حيث طالت تلك التعليمات وبتعدلات جوهرية فيما يخص بنية الهياكل التنظيمية للبنوك ما يلي: تركيبة مجالس الادارة في البنوك، تحديث السياسات وشموليتها، التركيز الجذري على واقع الافصاح وعدم تعارض المصالح، وغيرها من المفاهيم التي تبني نهجاً مؤثراً وهاماً في الحاكمية المؤسسية للبنوك وبشكل يواكب الممارسات العالمية الحديثة. وتم إعداد واعتماد جميع السياسات المطلوبة وفقاً لتلك التعليمات ووضعها موضع التطبيق، إضافة الى البدء في اتخاذ الخطوات اللازمة لاستيفاء متطلبات تعليمات حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها رقم (٢٠١٦/٦٥) بتاريخ ٢٠١٦/١٠/٢٥ والمتعلقة بموضوع (COBIT5) الصادرة عن البنك المركزي الأردني.

لا يوجد اثر مالي لعمليات ذات طبيعة غير متكررة حدثت خلال السنة المالية ولا تدخل ضمن نشاط البنك الرئيسي.

تحليل المركز المالي للبنك ونتائج أعماله خلال السنة المالية

الرقم	النسب المالية	٢٠١٦ (%)	٢٠١٥ (%)
١	متوسط العائد على حقوق الملكية	٩,١	١٠,٤
٢	متوسط العائد على الموجودات	١,٣	١,٥
٣	نسبة المصروفات التشغيلية/ إجمالي الدخل	٥٠,١	٤٦,٧
٤	نسبة التسهيلات/ ودائع العملاء والتأمينات	٨٠,٥	٧٥,٤
٥	نسبة كفاية رأس المال *	١٩,٧٧	٢٠,٨٧
٦	نسبة التسهيلات غير العاملة/ إجمالي التسهيلات	٥,١	٥,٠
٧	ربحية الموظف (بالآلاف الدنانير)	٢٦,٨	٢٩,٥

* تم احتساب نسبة كفاية رأس المال بناءً على مقررات لجنة بازل III.

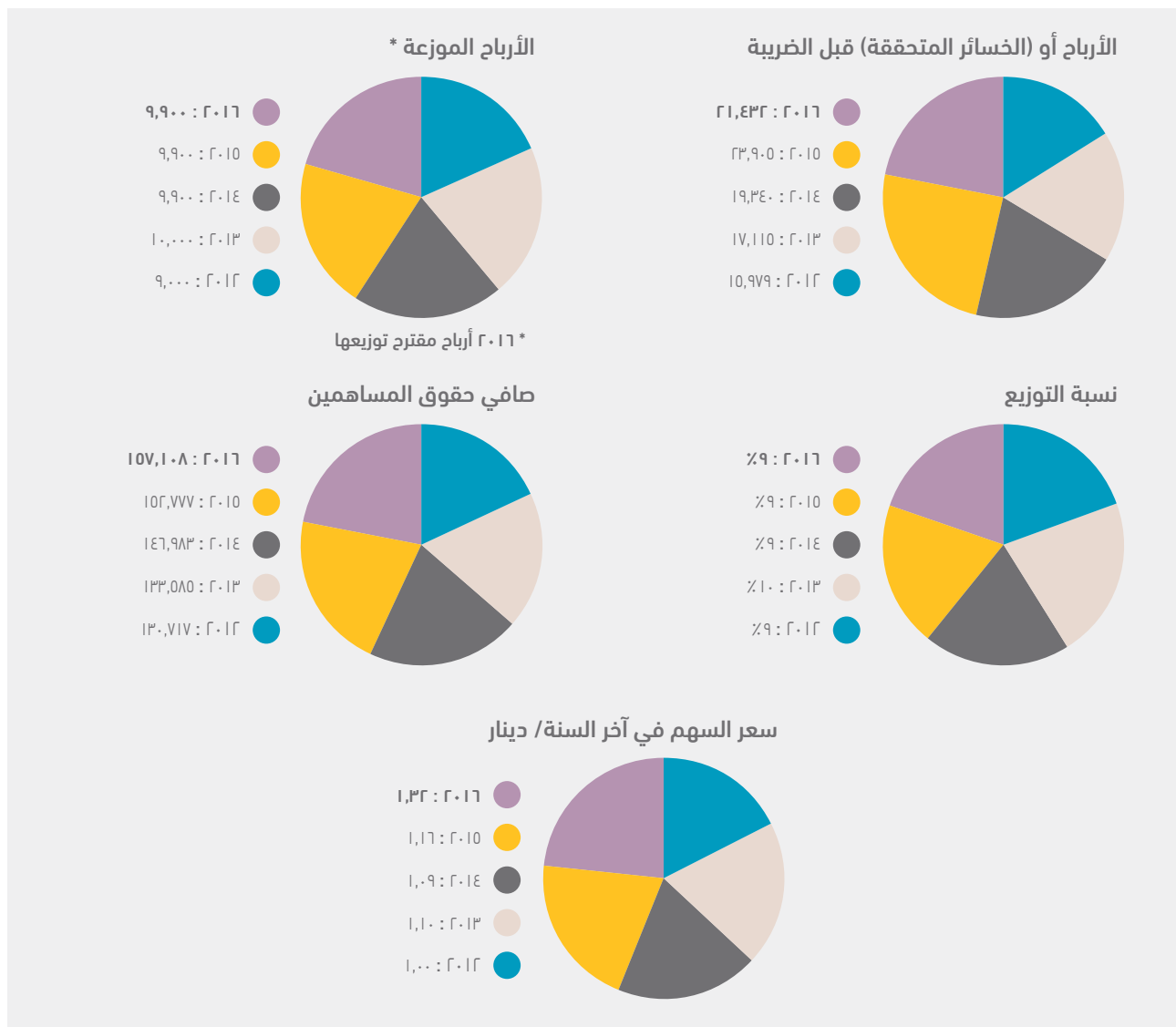
لقد استطاع بنك ABC الأردن تحقيق نتائج متميزة خلال العام ٢٠١٦ حيث بلغت أرباحه الصافية بعد الضريبة ١٤,١ مليون دينار مقارنة مع ١٥,٦ مليون دينار للعام السابق.

وقد بلغت موجودات البنك لتصل إلى ١,١ مليار دينار في نهاية العام ٢٠١٦ بالمقارنة مع مليار دينار في نهاية العام ٢٠١٥. وفيما يخص أهم المؤشرات المالية فقد بلغ العائد على حقوق المساهمين ٩,١% بينما وصل العائد على موجودات البنك إلى ١,٣%، أما العائد على السهم الواحد فقد وصل إلى ١٢٨ فلس أي بنسبة ١٢,٨% من القيمة الاسمية للسهم. كما بلغت نسبة كفاية رأس المال ١٩,٧٧% متخطية بشكل كبير النسبة المطلوبة من البنك المركزي الأردني.

السلسلة الزمنية للأرباح أو الخسائر المتحققة والأرباح الموزعة وصافي حقوق المساهمين وأسعار الأوراق المالية (بآلاف الدينانير) خلال الفترة من عام ٢٠١٢-٢٠١٦

٢٠١٢	٢٠١٣	٢٠١٤	٢٠١٥	٢٠١٦	البيان / السنة
١٥,٩٧٩	١٧,١١٥	١٩,٣٤٠	٢٣,٩٠٥	٢١,٤٣٢	الأرباح أو (الخسائر المتحققة) قبل الضريبة
٩,٩٠٠	١٠,٠٠٠	٩,٩٠٠	٩,٩٠٠	٩,٩٠٠	الأرباح الموزعة *
%٩	%١٠	%٩	%٩	%٩	نسبة التوزيع
١٣٠,٧١٧	١٣٣,٥٨٥	١٤٦,٩٨٣	١٥٢,٧٧٧	١٥٧,١٠٨	صافي حقوق المساهمين
١,٠٠	١,١٠	١,٠٩	١,١٦	١,٣٢	أسعار الأوراق المالية

* ٢٠١٦ أرباح مقترح توزيعها



التطورات المستقبلية الهامة والخطة المستقبلية للبنك لسنة ٢٠١٧

انسجاماً مع رؤية البنك المستقبلية والاستراتيجية الموضوعة للسنوات القادمة، فإن البنك يتطلع نحو تحقيق الاهداف التالية:

- تعزيز حقوق المساهمين وزيادة العائد.
- تعزيز القاعدة الرأسمالية للبنك وتدعيم مركزه المالي.
- تنمية قدرة البنك التنافسية وزيادة حصته في سوق القطاع المصرفي.
- بناء قاعدة عملاء واسعة والتركيز على استقطاب الودائع قليلة الكلفة والمستقرة.
- توسيع نشاط البنك في الأردن وزيادة أعماله في كافة مناطق المملكة.
- تنمية محفظة قروض التجزئة وزيادة حصة البنك من السوق في هذا المجال.
- التوسع في الخدمات المصرفية للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة وزيادة حجم التمويل لأصحاب المهن الحرة.
- التوسع في محفظة تسهيلات الشركات والاستمرار في تحسين نوعية المحفظة وتقليل حجم الديون غير العاملة والمحافظة على مستوى متدني من المخاطر.
- التوسع في تقديم الخدمات الاستثمارية كماً ونوعاً وخدمة المستثمرين في الأسواق المحلية والعالمية.
- العمل على تحديث بعض الفروع لتوفير خدمة أفضل للعملاء.
- السير في أعمال مبنى الإدارة العامة الجديد بما يلبي احتياجات البنك المستقبلية.
- دعم الاستثمار في مشروع الطاقة المتجددة لتلبية احتياجات البنك من الطاقة البديلة وتقليل مصاريفها.
- استثمار الشبكة الدولية الواسعة لمجموعة بنك ABC لتوفير حزمة أكبر من الخدمات المصرفية.
- مواصلة العمل على ضبط النفقات مع المحافظة على مستوى عال من جودة الخدمات.
- متابعة التطور التكنولوجي واستخدام التقنيات الحديثة في سبيل الارتقاء بالخدمات المقدمة.
- الاستمرار في تطوير إدارة المخاطر انسجاماً مع متطلبات اتفاقية بازل والعمل على نشر ثقافة التعامل مع المخاطر المصرفية بكافة أنواعها.
- تحفيز وتعزيز فاعلية وكفاءة مواردنا البشرية وتوفير سبل التطوير المهني المتواصل لهم.
- زيادة نشاطات التدريب والتأهيل في سبيل تحقيق مستوى عال من الأداء.
- إبراز الكفاءات والقيادات من الموارد البشرية في البنك والعمل على الاحتفاظ بها وتنمية وتطوير وصل قدراتها ومهاراتها بالصورة المثلى.
- المشاركة في تنمية المجتمع المحلي.

مقدار اتعاب التدقيق للبنك وشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية

بلغت اتعاب التدقيق للبنك لعام ٢٠١٦ مبلغ ٨٣,٦٤٠ دينار شاملة ضريبة المبيعات، بيانها كما يلي:

- أتعاب تدقيق بقيمة ٦١,٠٤٥ دينار.
- استشارات ضريبة دخل ومبيعات بقيمة ١١,٦٠٠ دينار.
- تدقيق على برامج مكافحة غسل أموال ١٠,٩٩٥ دينار.

بلغت اتعاب التدقيق لشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية مبلغ ١٢,٠٠٦ دينار شاملة ضريبة المبيعات، بيانها كما يلي:

- أتعاب تدقيق بقيمة ٨,٥٢٦ دينار.
- تدقيق على برامج مكافحة غسل أموال ٣,٤٨٠ دينار.

عدد الأوراق المالية المملوكة من قبل أعضاء مجلس الإدارة

عدد الأسهم كما في		الجنسية	المسمى الوظيفي	الاسم
٢٠١٥/١٢/٣١	٢٠١٦/١٢/٣١			
٩٥,٦٧٦,٨٢٦	٩٥,٦٧٦,٨٢٦	البحرينية الأردنية	رئيس مجلس ادارة	المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) يمثلها السيد صائل فايز عزت الوعري
٥٥٠	٥٥٠	الليبية	نائب رئيس مجلس إدارة	السيد بشير ابو القاسم عمر معتوق
٥٥٠	٥٥٠	الليبية	عضو مجلس إدارة	السيد سليمان عيسى سالم العزاوي
٥٥٠	٥٥٠	الليبية	عضو مجلس إدارة	السيد أسامة سالم عبدالله الزناتي
٢٧٨,٣٤٩	٢٧٨,٣٤٩	الأردنية	عضو مجلس إدارة	السيد حكم شفيق فرحان الزوايدة
٥٠٠	٥٠٠	البريطانية	عضو مجلس إدارة	د. فلورانس هادي عبد
٧,٤٢٥	٧,٤٢٥	الأردنية	عضو مجلس إدارة	السيد رأفت بسيم سليمان الهلسه
٦٩٤	٦٩٤	جزر القناة جبرسي الأردنية	عضو مجلس إدارة	VARNER HOLDINGS LIMITED يمثلها السيد عبد العزيز فريد عبد العزيز خليل
٩٥,٦٧٦,٨٢٦	٩٥,٦٧٦,٨٢٦	البحرينية التونسية	عضو مجلس إدارة	المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) يمثلها السيد اسماعيل بن ابراهيم مختار
٩٥,٦٧٦,٨٢٦	٩٥,٦٧٦,٨٢٦	البحرينية اللبنانية	عضو مجلس إدارة	المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) يمثلها السيد إيلي نجيب سليم توما
-	٢,٠٠٠	الأردنية	عضو مجلس إدارة اعتباراً من ٢٠١٦/١٢/٢٠	معالى المهندس عامر مروان عبدالكريم الحديدي

لا يوجد شركات مسيطر عليها من قبل رئيس وأعضاء مجلس الإدارة وأقاربهم. كما لا يمتلك الممثلين عن أعضاء مجلس الإدارة أية أسهم بأسمائهم.

عدد الأوراق المالية المملوكة من قبل أشخاص الإدارة العليا

عدد الأسهم كما في		الجنسية	المسمى الوظيفي	الاسم
٢٠١٥/١٢/٣١	٢٠١٦/١٢/٣١			
٢,٦٧٩	٢,٦٧٩	الأردنية	رئيس مجموعة تسهيلات الشركات	الآنسة نور غازي نيازي جزار

- وكما لا يوجد أوراق مالية مملوكة من قبل باقي أشخاص الإدارة العليا.
- لا يوجد شركات مسيطر عليها من قبل أشخاص الإدارة العليا.

عدد الأوراق المالية المملوكة لأقارب أعضاء مجلس الإدارة وأقارب أشخاص الإدارة العليا

- لا يوجد أوراق مالية مملوكة من قبل أقارب أي من أعضاء مجلس الإدارة.
- لا يوجد أوراق مالية مملوكة من قبل أقارب أي من أشخاص الإدارة العليا.

المزايا والمكافآت التي يتمتع بها كل من رئيس وأعضاء مجلس الإدارة

الاسم	المسمى الوظيفي	المكافآت السنوية	بدل التنقلات السنوية	نفقات السفر السنوية			اجمالي المزايا السنوية
				بدل حضور اجتماعات	تذاكر السفر	أخرى (مواصلات، فيزا، تأمين سفر)	
السيد صائل فايز عزت الوعري	رئيس مجلس الإدارة	0,000	٢٠,٢٠١	١0,٩0٣	٤,٣٣٤	١٣٣	٤0,٦٢١
السيد بشير أبو القاسم عمر معتوق	نائب رئيس مجلس الإدارة	0,000	١٩,٤٦0	١0,٩0٣	٧,٩٨١	١,٦٠٢	0٠,٠٠١
السيد سليمان عيسى سالم العزابي	عضو مجلس إدارة	0,000	١٧,١٩٩	١٢,٧٦٢	٤,٢١0	٧٦٢	٣٩,٩٣٨
السيد أسامة سالم عبدالله الزناتي	عضو مجلس إدارة	0,000	١٣,٦0٤	١٨,٧٨٩	٩,٤٠٣	٨٦٠	٤٧,٧٠٦
السيد حكم شفيق فرحان الزوايدة	عضو مجلس إدارة	0,000	٢0,٧٣٣	١٠,٢٨١	٢,0١٠	١٦٣	٤٣,٦٨٧
د. فلورانس هادي عيد	عضو مجلس إدارة	٣,٤١١	٢0,٧٣٣	٨,١0٤	٢,0١٠	٩٩	٣٩,٩٠٧
السيد رأفت بسيم سليمان الهلسه	عضو مجلس إدارة	٣,٤١١	٢٦,٠١٢	١٠,٢٨١	٢,0١٠	١,٤٢٠	٤٣,٦٣٤
السيد عبد العزيز فريد عبد العزيز خليل	عضو مجلس إدارة	٣,٦١٦	١١,٩٤٧	١0,٩0٣	٧,٧٦٧	٨٣٣	٤٠,١١٦
السيد اسماعيل بن إبراهيم مختار	عضو مجلس إدارة	٣,٠٤١	١٠,٢٤٠	١٦,٦٦٢	٨,٢0٢	٣٩٤	٣٨,0٨٩
السيد إيلي نجيب سليم توما	عضو مجلس إدارة	٣,٠٤١	١٠,٢٤٠	١0,٢٤٤	٧,٧٦0	٩٤٢	٣٧,٢٣٢
معالي المهندس عامر مروان عبد الكريم الحديدي	عضو مجلس إدارة اعتباراً من ٢٠١٦/١٢/٢٠	-	-	-	-	-	-
د. خالد علي أحمد كاجيجي	رئيس مجلس الإدارة لغاية ٢٠١0/٤/٢٧	١,٦٠٣	-	-	-	-	١,٦٠٣
السيد نور الدين صلاح سعيد النحوي	عضو مجلس إدارة من ٢٠١0/٧/٣٠ ولغاية ٢٠١0/١٠/١١	١,٠١٤	-	-	-	-	١,٠١٤
المجموع		٤٤,١٣٧	١٨٠,٤٢٤	١٤٠,٠٣٢	0٧,٢٤٧	٧,٢٠٨	٤٢٩,٠٤٨

- المكافآت السنوية هي مكافآت الأعضاء عن عام ٢٠١0 دفعت عام ٢٠١٦.
- لا يوجد مزايا يتمتع بها رئيس وأعضاء مجلس الإدارة من مسكن مجاني أو سيارات وغيرها.

المزايا والمكافآت التي يتمتع بها أشخاص الإدارة العليا

الاسم	المسمى الوظيفي	الرواتب السنوية الإجمالية	بدل التنقلات السنوية	اجتماعات المجلس والمنبثقة عنه	المكافآت السنوية عن عام ٢٠١٥	المكافآت السنوية المرجأة عن عام ٢٠١٥	مكافآت ومزايا أخرى	نفقات السفر السنوية (مياومات)	اجمالي المزايا السنوية
السيدة سيمونا لوغست يعقوب سايبلا	المدير العام	٢٤٧,١٢٠	-	٢١,٦٠٠	٩٤,٢٦٧	٦٢,٨٤٤	* ٤,٣٥٤	٣٢٦	٤٣٠,٥١١
السيد جورج فرح جريس صوفيا	رئيس مجموعة إدارة الاعمال المصرفية بالتجزئة	١٤٠,٠١٦	١٥,٢٧٠	-	٥٠,٠٠٦	٣٣,٣٣٧	-	٣١٩	٢٣٨,٩٤٨
السيد عدنان صالح محمد الشوبكي	رئيس مجموعة الدعم والمساندة	١٢٤,٢٠٨	١٤,٤٠٠	-	٣١,١٥٢	٢٠,٧٦٨	-	-	١٩٠,٥٢٨
السيد عثمان "محمد صبحي" عابد الشويمات	رئيس إدارة الخزينة	١١٩,٤٦٣	١٤,٤٠٠	-	٣٥,١٨٧	٢٣,٤٥٨	-	-	١٩٢,٥٠٨
د. سليمان حماد يوسف المبيضين	رئيس إدارة الموارد البشرية	١١٩,٢٩٦	١٤,٤٠٠	٢٤,٤٨٠	٣١,٧٠٥	٢١,١٣٧	-	٥١٨	٢١١,٥٣٦
الآنسة نور غازي نيازي جرار	رئيس مجموعة تسهيلات الشركات	٨٥,٦٠٧	٦,٠٠٠	-	٢٧,٨١٠	١٨,٥٤٠	-	١,٠٧٥	١٣٩,٠٣٢
السيد بشار علي سعيد الخطيب	رئيس إدارة الائتمان اعتباراً من صباح ٢٠١٦/٧/٣	٦٣,٧٠٦	٢,٩٦٨	-	-	-	-	-	٦٦,٦٧٤
السيدة نسرین علي جميل حماتي	المراقب المالي اعتباراً من صباح ٢٠١٦/٤/٣	٩٥,٢٩١	٤,٤٦٧	-	-	-	-	-	٩٩,٧٥٨
السيد خلدون نعيم ابراهيم الزبادات	رئيس دائرة التدقيق الداخلي	٧٦,٧٧٣	٦,٠٠٠	٣,٠٥٤	١٤,٢٢٩	٩,٤٨٦	-	-	١٠٩,٥٤٢
السيد خالد جميل ابراهيم النصاروين	مدير دائرة مراقبة الامتثال	٧٢,٨٦٤	٦,٠٠٠	٣,٠٥٤	١٥,١١٩	١٠,٠٧٩	*** ١,٢٧٥	-	١٠٨,٣٩١
السيد عثمان محمد عبد الرحمن الزهرري	رئيس إدارة أنظمة المعلومات	٩٤,٠١٦	٦,٠٠٠	-	٢٤,٣٢٠	١٦,٢١٣	**** ٦,٠٠٠	١,٥٩٥	١٤٨,١٤٤
السيد حسام كامل محمد لصوي	رئيس وحدة العمليات	٩٦,٠٠٠	٦,٠٠٠	-	١٢,٧٠٣	٨,٤٦٨	-	٣١٩	١٢٣,٤٩٠
السيد خالد اكرم صالح زكي	مدير دائرة الشؤون القانونية	٦٤,٣٨٤	٣,٦٠٠	-	١٢,٧٢٤	٥,٤٥٣	** ٥٩٧ **** ٢٥٢	-	٨٧,٠١٠
السيدة ايمان وجيه محمد هلال ابو حيط	نائب رئيس اول/دائرة إدارة المخاطر	٦٩,٧١٢	٣,٦٠٠	٢,٣٦١	١٦,٣٨٣	٧,٠٢١	*** ٢٥	١,١٧٠	١٠٠,٢٧٢
السيدة عايدة اديب فرحان سعيد	رئيس إدارة فروع الأفراد	٥٤,٢٧٢	٣,٦٠٠	-	٨,٤٠٦	٣,٦٠٣	-	-	٦٩,٨٨١
السيدة نها هنري جبران مطر	رئيس إدارة الائتمان والمخاطر لغاية صباح ٢٠١٦/٣/٤	٣٢,٩١٨	٢,٥٢٣	١,١٣٥	٢٦,٢٥٥	١٧,٧٥٠	-	-	٨٠,٩٥١
السيد "محمد ناصر" زهير خليل ابو زهرة	رئيس دائرة تسهيلات الشركات لغاية مساء ٢٠١٦/٥/٣١	٤١,٥٨٣	٢,٥٠٠	-	٢٧,٥١٨	١٨,٣٤٥	-	٥٠	٨٩,٩٩٦
السيد كارلو ميشيل سلامة الحجازين	مدير رقابة مالية لغاية ٢٠١٦/٣/٣١	١١,٨٢٨	٦٦٠	-	١٥,٢٣٤	-	-	-	٢٧,٧٢٢
السيد نبيل سليمان داود القزاز	القائم بأعمال رئيس إدارة الائتمان لغاية ٢٠١٦/٦/٣٠	٣٠,٦٥٦	١,٨٠٠	-	١٦,٠٦٢	٦,٨٨٤	-	-	٥٥,٤٠٢
السيد فادي محمد كمال فايز حداد	القائم بأعمال رئيس دائرة تسهيلات الشركات اعتباراً من ٢٠١٦/٦/١	٥٨,٥٤٨	٣,٦٠٠	-	٢١,٦٠٠	٩,٢٥٧	-	-	٩٣,٠٠٥
المجموع		١,٦٩٨,٢٦١	١,١٧٧,٨٨	٥٥,٦٨٤	٤٨١,٠٥٠	٢٩٢,٦٤٣	١٢,٥٠٣	٥,٣٧٢	٢,٦٦٣,٣٠١

مكافآت ومزايا أخرى

- * اشتراك نوادي
- ** رسم نقابة محامين وبدل استئجار مواقف
- *** اتعاب تدريب
- **** مدير مركز الطوارئ

القروض الممنوحة لأعضاء مجلس إدارة البنك وأي عمليات أخرى تمت بين البنك والعضو أو الأطراف ذوي العلاقة بالبنك عن عام ٢٠١٦

الاسم	البيان
السيد صائل فايز عزت الوعري	حاصل على بطاقة فيزا - سقف ١٠,٦٢٠ دينار. حاصل على بطاقات فيزا لشقيقاته بسقف ١٤,٠٨٠ دينار.
السيد بشير أبو القاسم عمر معتوق	حاصل على بطاقة فيزا - سقف ١٠,٠٠٠ دينار.
السيد سليمان عيسى سالم العزابي	ممنوح كفالة دفع بمبلغ ٢,٠٠٠ دينار مقابل تأمينات نقدي ١٠٠٪.
السيد أسامة سالم عبدالله الزناتي	حاصل على بطاقة فيزا - سقف ٧,٠٨٠ دينار.
السيد حكم شفيق فرحان الزوايدة	حاصل على بطاقة فيزا - سقف ٢٠,٠٠٠ دينار. حاصل على بطاقات فيزا لوالده بسقف ٥٤,٦٠٥ دينار.
د. فلورانس هادي عيد	لا يوجد
السيد رأفت بسيم سليمان الهلسه	حاصل على بطاقة فيزا - سقف ١٠,٠٠٠ دينار. حاصل على بطاقات فيزا لأبنائه بسقف ٦,٠٠٠ دينار. سلفة موظفين باسم ابنه تأثر الهلسه بقيمة ١,٦٥٣ دينار
السيد عبدالعزيز فريد عبدالعزيز خليل	لا يوجد
السيد إسماعيل بن إبراهيم مختار	لا يوجد
السيد ايلي نجيب سليم توما	لا يوجد
معالى المهندس عامر مروان عبد الكريم الحديدي	حاصل على بطاقة فيزا - سقف ٧,٠٠٠ دينار.

ملخص عن سياسة منح المكافآت لدى البنك

تقوم سياسة مكافآت المجلس اعتمادا على تحديد نظام للنقاط يراعى مشاركة كل عضو في لجان المجلس ومراعى أهمية ودور كل لجنة في هذا الخصوص، وبحيث تكون المزايا الممنوحة وفقا لذلك مرتكزة وبشكل اساسي على الجهد المبذول في أعمال ونشاطات المجلس، أما سياسة مكافآت الادارة التنفيذية والموظفين فتقوم بشكل أساسي على تحقيق النتائج وكفاءة الاداء للموظف المعني، كما يأخذ بعين الاعتبار الأداء الكلي للبنك وقطاعات الأعمال فيه والأداء الكلي للموظف ضمن مؤشرات تقييم الأداء الكلية، كما تراعى سياسة مكافآت الإدارة التنفيذية إرجاء جزء مؤثر وهام من الحوافز الممنوحة لتصرف على ثلاث سنوات (Bonus Deferral) للاحقة وذلك التزاما بتعليمات الحاكمية المؤسسية للبنوك رقم (٢٠١٦/٦٣) تاريخ ٢٠١٦/٩/١.

التبرعات والمنح التي دفعها البنك خلال سنة ٢٠١٦

قام البنك بالتبرع خلال العام ٢٠١٦ بمبلغ ١٧٤,٦٦٠ دينار وذلك حسب التفاصيل المبينة أدناه:

المبلغ بالدينار	الجهة الطالبة
٣٦,٠٠٠	جمعية هدية الحياة الخيرية Gift of Life Amman
٢٦,٣٤٩	الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية
٢٠,٠٠٠	البنك المركزي الأردني (مشروع نشر الثقافة المالية المجتمعية)
١٨,٠٠٠	صندوق الأمان لمستقبل الأيتام
١٠,٥٩٣	مبادرة التعليم الأردنية
١٠,٠٠٠	مكتب صاحب السمو الملكي الامير الحسين بن عبدالله الثاني ولي العهد المعظم / مبادرة «سمع بلا حدود»
٨,٧٧٦	اصفالات الثورة العربية الكبرى
٨,٥٠٠	جمعية قرى الأطفال الأردنية SOS
٧,٥٠٠	مؤسسة الاميرة عالية
٧,٠٠٠	مؤسسة الحسين للسرطان
٥,٠٠٠	جمعية عملية الابتسامه
٢,٨٥٠	جمعية الشابات المسلمات للتربية الخاصة
٢,٤٨٢	رعاية NAMES 2016 Conference من خلال متحف الأطفال الأردن
٢,٥٠٠	الهيئة الخيرية الأردنية الهاشمية (بنك الملابس الخيري)
٢,٠٠٠	جمعية البيئة الأردنية
٢,٠٠٠	الجمعية الملكية لحماية الطبيعة
١,٥١٠	العربية لحماية الطبيعة
١,٠٠٠	الجمعية الأردنية للعلوم الطبي للفلسطينيين
١,٠٠٠	الرابطة العربية للنساء الموسيقيات
١,٠٠٠	مؤسسة الجود للرعاية العلمية
٦٠٠	الجمعية الأردنية للوقاية من حوادث الطرق
١٧٤,٦٦٠	المجموع

لا يوجد تبرعات ومنح دفعت من قبل شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية خلال سنة ٢٠١٦.

لا يوجد اية عقود أو مشاريع أو ارتباطات عقدها البنك مع الشركات التابعة أو الشقيقة أو الحليفة أو رئيس مجلس الإدارة أو أعضاء المجلس أو الرئيس التنفيذي أو اي موظف أو أقاربهم.

مساهمة البنك في حماية البيئة لهذا العام

تأكيداً من البنك على ترسيخ الممارسات البيئية السليمة فقد واصل البنك في نهجه القائم على الاستمرار في تأدية مهامه للحفاظ على الطبيعة من خلال المبادرة في دعم الجمعيات ذات الأهداف التنموية والاجتماعية حيث قام البنك بمواصلة دعمه للجمعية الملكية لحماية الطبيعة بمبلغ ٢,٠٠٠ دينار وذلك لمساعدة الجمعية في مهمتها الوطنية للحفاظ على الحياة البرية في الأردن من خلال رعاية برنامج دراسة الطيور في محمية الشومري للأحياء البرية. كما وقد قام البنك بتقديم الدعم لجمعية البيئة الأردنية بمبلغ ٢,٠٠٠ دينار للمساهمة في دعم حملة النظافة العالمية ٢٠١٦ والتي تهدف الى تعريف وتوعية المشاركين بأهمية الاستفادة من مخلفات الصلبة من ورق وكرتون وبلاستيك وغيرها بغرض إعادة تدويرها. بالإضافة الى انه تم التبرع للعربية لحماية الطبيعة بمبلغ ١,٥١٠ دينار وذلك للمساهمة في دعم برامج العربية لحماية الطبيعة للعام ٢٠١٧ من خلال تبني زراعة المزيد من الأشجار المثمرة في الأردن ضمن برنامج القافلة الخضراء.

مساهمة البنك في خدمة المجتمع المحلي

استمر بنك ABC في تنمية خدمة المجتمع المحلي حيث تعتبر المسؤولية الاجتماعية بالنسبة للبنك تجسيدا فعليا لهويته المؤسسية ودوره الاجتماعي جنباً الى جنب مع دوره المالي والاقتصادي في السوق المصرفي والتي تمثل احدى اهم مرتكزات رسالة البنك من خلال العمل على تحقيق التنمية المستدامة للجمعيات وذلك إيماناً منه بأن المسؤولية الاجتماعية تبقى واجبا والتزاما وطنيا يحتاج لتضافر الجهود والعمل بروح الفريق الواحد لتعزيزها وضمان ديمومتها وصورها في بوتقة قيمنا الوطنية النبيلة، فقد حرص البنك وكعادته في كل عام على دعم كافة المبادرات والمشاريع التي تخدم وتحسن أوضاع المواطن والمجتمع المحلي والجمعيات الخيرية والمؤسسات العامة حيث بلغ إجمالي الدعم المقدم من البنك ١٧٤,٦٦٠ دينار.

وقد أولى البنك اهتماما خاصا في التعليم وذلك إيماناً منه بأهمية هذا القطاع في احداث نقلة نوعية لبناء جيل قادر على العطاء والتميز وتقديم المجتمع وكون التعليم أحد الروافد التي تشكل العقول، وحرصاً منه على المساهمة في تلبية جزء من احتياجات الطلاب والطالبات في الدرجة الأولى خاصة فيما يتعلق بالإبداع وتعزيز مهارات القرن الواحد والعشرين، فقد واصل البنك دعمه لمبادرة التعليم الأردنية بمبلغ ١٠,٥٩٣ دينار وذلك لدعم التعليم باستخدام الوسائل التكنولوجية الحديثة، كما وقد واصل البنك مساهمته المتميزة للعام الرابع على التوالي لصندوق الأمان لمستقبل الأيتام بمبلغ ١٨,٠٠٠ دينار استمراراً للدعم الذي بدأه البنك الأعوام السابقة وذلك بتولي نفقات تدريس عشرة أيتام وكفالتهم لمدة اربع سنوات لإكمال دراستهم الجامعية بالإضافة الى أن البنك قام للسنة الثانية على التوالي بالتبرع للبنك المركزي الأردني بمبلغ ٢٠,٠٠٠ دينار لدعم مشروع نشر الثقافة المجتمعية، وقد تم التبرع لمؤسسة الاميرة عالية بمبلغ ٧,٥٠٠ دينار وذلك لدعم برنامج قطاع التعليم كما وقد تم رعاية Names 2016 Conference من خلال متحف الأطفال الأردن بمبلغ ٢,٤٨٢ دينار ومؤسسة الجود للرعاية العلمية لدعم مهرجان الفكر الجديد بمبلغ ١,٠٠٠ دينار.

وتجسيدا لرؤية البنك بأهمية دعم المؤسسات التي تعنى بفتة الاطفال ليكونوا اداة بناء لمجتمعهم، فقد حرص البنك على تقديم مختلف اساليب الدعم المالي والمعنوي والانساني للمجتمع المحلي ومد يد العون والمساعدة في انقاذ حياة الأطفال الذين يعانون من تشوهات خلقية وذلك من خلال تقديم مساهمة مميزة بمبلغ ٣٦,٠٠٠ لجمعية هدية الحياة الخيرية، كما وقد تم التبرع بمبلغ ١٠,٠٠٠ دينار لمبادرة سمع بلا حدود وذلك لمساعدة وتأهيل الأطفال الصم من خلال زراعه القواقع لهم وتدريبهم على النطق وتوعية المجتمع بالحالات المسببة للصم بالإضافة الى أنه تم التبرع بمبلغ ٥,٠٠٠ دينار لجمعية عملية الابتسامة وذلك لعلاج الاطفال الأردنيين الذين يعانون من تشوهات خلقية مثل الشفة الأرنبية وتشوه سقف الحلق والتشوهات الناجمة عن الحروق والحوادث، كما وقد تم دعم مؤسسة الحسين للسرطان بمبلغ ٧,٠٠٠ دينار وجمعية قري الأطفال SOS بمبلغ ٨,٥٠٠ دينار ومركز جمعية الشابات المسلمات للتربية الخاصة بمبلغ ٢,٨٥٠ دينار.

وحرصاً من البنك على ان يكون في مقدمة الداعمين لفعاليات المجتمع الأردني فقد كان لابد ان تضم استراتيجية المسؤولية الاجتماعية للبنك مبادرات خيرية تهدف الى المساهمة في تمكين هذه الفئات وفي هذا الاطار وكعادة البنك في كل عام، فقد تم تقديم الدعم للصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية بمبلغ ٢٦,٣٤٩ دينار، وقد قام البنك بالمشاركة في احتفالات الثورة العربية الكبرى بمبلغ ٨,٧٧٦ دينار والهيئة الخيرية الأردنية الهاشمية (بنك الملابس الخيري) بمبلغ ٢,٥٠٠ دينار بالإضافة إلى مساهمة البنك بدعم نشاطات تتعلق بالأنشطة الاجتماعية والثقافية والخيرية الاخرى مثل دعم الرابطة العربية للنساء الموسيقيات بمبلغ ١,٠٠٠ دينار والجمعية الأردنية للوعون الطبي للفلسطينيين بمبلغ ١,٠٠٠ دينار والجمعية الأردنية للوقاية من حوادث الطرق بمبلغ ٦٠٠ دينار.

التبرعات العينية

ضمن إطار مسؤوليته الاجتماعية وضمن اهتماماته في خدمة المجتمع المحلي، فقد قامت شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية بدعم مبادرة الأمانة العامة للأمم المتحدة وتأهيل الحواسيب وذلك من خلال التعاون مع مجموعه طلال ابو غزالة وتزويدهم بعدد من الأجهزة وذلك لإعادة تهيئة تلك الأجهزة من قبل مراكزهم المنشئة لهذا الهدف، ومن ثم توزيعها على الجمعيات الخيرية والمدارس البعيدة والتجمعات المدنية المحتاجة لها حيث قامت الشركة بالتبرع بما قيمته ٣,١٩٥ دينار وتفصيله على النحو التالي:

الصف	العدد	القيمة السوقية
شاشة	١	
جهاز كمبيوتر	٤٠	
طابعة	٥	٣,١٩٥
سيرفر	٢	
لاب توب	٤	

معلومات عن دائرة إدارة المخاطر تشمل هيكلها وطبيعة عملياتها والتطورات التي طرأت عليها

- بازل III واستعراض النسب المتعلقة بإدارة مخاطر السيولة والرافعة المالية وبيان حدودها المطلوبة وفقاً لبيانات البنك المالية والموازنات التقديرية.
4. اعداد التقارير اللازمة لإدارة رأس المال ومخاطر السيولة وإجراء اختبارات الأوضاع الضاغطة وفقاً للسيناريوهات المعتمدة وحسب واقع الحال.
5. تماشياً مع تعليمات البنك المركزي الأردني واستمراراً في تطبيق أفضل الممارسات العالمية المتعارف عليها في مجال الصناعة المصرفية ومنها المعايير الدولية للتقارير المالية (IFRS 9) فقد عمل البنك خلال العام 2016 باستيفاء متطلبات تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية (IFRS 9)، والمتمثلة في اعداد خطة العمل الموضوعية من قبل البنك والمتعلقة بتطبيق متطلبات المعيار (IFRS 9) والتي استندت وفقاً للإطار العام المعتمد ضمن خطة العمل المتبعة من قبل بنك ABC لدى المؤسسة الام (البحرين)، وهذا وقد تم احتساب أثر تطبيق المعيار على البيانات المالية للبنك للعام 2015 ونسب كفاية رأس المال وفقاً للنتائج الأولية لدراسة التحليل الكمي- QIS Qualitative Impact Study وقد تم عرض هذه النتائج على لجنة المخاطر المنبثقة عن مجلس الإدارة واللجنة المحلية المعنية بإدارة مشروع تطبيق المعيار (IFRS 9).
6. كما قامت الدائرة بتحديث او المشاركة في تحديث السياسات التالية واعتمادها من لجنة المخاطر المنبثقة عن مجلس ادارة البنك:
- سياسة مخاطر السيولة وتحديد الاجراءات المتخذة من قبل ادارة البنك لإدارة مخاطر السيولة في حالات الطوارئ (خطة الطوارئ).
 - تحديث الوثيقة المتعلقة بالإطار العام للمستوى المقبول من المخاطر Risk Appetite Statement & Framework وتحديد السقوف المحددة للقطاعات الاقتصادية ضمن محفظة تسهيلات الشركات.
 - تحديث سياسة التقييم الداخلي لكفاية راس المال ICAAP Policy ووثيقة ICAAP Submission لعام 2015.
 - المشاركة في التعديلات التي تمت على سياسة مخاطر الائتمان للشركات والسياسة الائتمانية للمشاريع المتوسطة.
 - مراجعة المنتجات المعتمدة ضمن محفظة التجزئة وقروض الافراد واجراء التقييم الدوري لمحفظة الافراد لضمان بقائها ضمن مؤشرات المخاطر المقبولة والمحددة لكل منتج.
 - تحديد وتقييم أكبر 5 مخاطر Top 5 Risks يتعرض او يمكن ان يتعرض لها البنك في المستقبل تتعلق بمخاطر الاعمال الرئيسية ومخاطر التشغيل في البنك وتحديثها حسب الأصول.
 - المشاركة في تحديث السياسة الائتمانية لشركة التعاون العربي للاستثمارات الشركة التابعة للبنك.
 - المشاركة في مراجعة تجديد شروط ومعايير المنتجات القائمة في شركة التعاون العربي للاستثمارات وتقييم الاسهم المراد تمويلها من قبل الشركة Pre-approved list of shares وفقاً لمنهجية التقييم المعتمدة بهذا الخصوص.
 - المشاركة في إعداد سياسة توزيع الأرباح Dividend Policy والتي تم الموافقة عليها من قبل مجلس الإدارة.

تتألف دائرة ادارة المخاطر من ثلاث اقسام تعنى بإدارة المخاطر التالية: الائتمان، السوق والمخاطر التشغيلية، وخلال عام 2016 طرأ تعديل على هيكل دائرة ادارة المخاطر حيث انه بموجب قرار مجلس إدارة البنك تم تعديل الهيكل التنظيمي لإدارة الائتمان والمخاطر حيث تم الفصل التام ما بين نشاطي الائتمان والمخاطر، ومراجعة السياسات و إجراءات العمل المعمول بها الخاصة بهذه الإدارات وتعديلها لتتوافق مع الهيكل التنظيمي الجديد.

اما فيما يتعلق بإدارة خطة استمرارية العمل فقد قام البنك خلال العام 2016 بتحديث الوثائق المتعلقة بنتائج تحليل اثر الاعمال Business Impact Analysis (BIA) وتحديث خطط الدوائر والفروع واجراء اختبارات الفحص المطلوبة ضمن سياسة ادارة خطة استمرارية العمل، مع استمرار دور دائرة ادارة المخاطر كجهة مستقلة تقوم بمراقبة وتقييم تطبيق الاطار العام المطلوب في ادارة خطة استمرارية العمل.

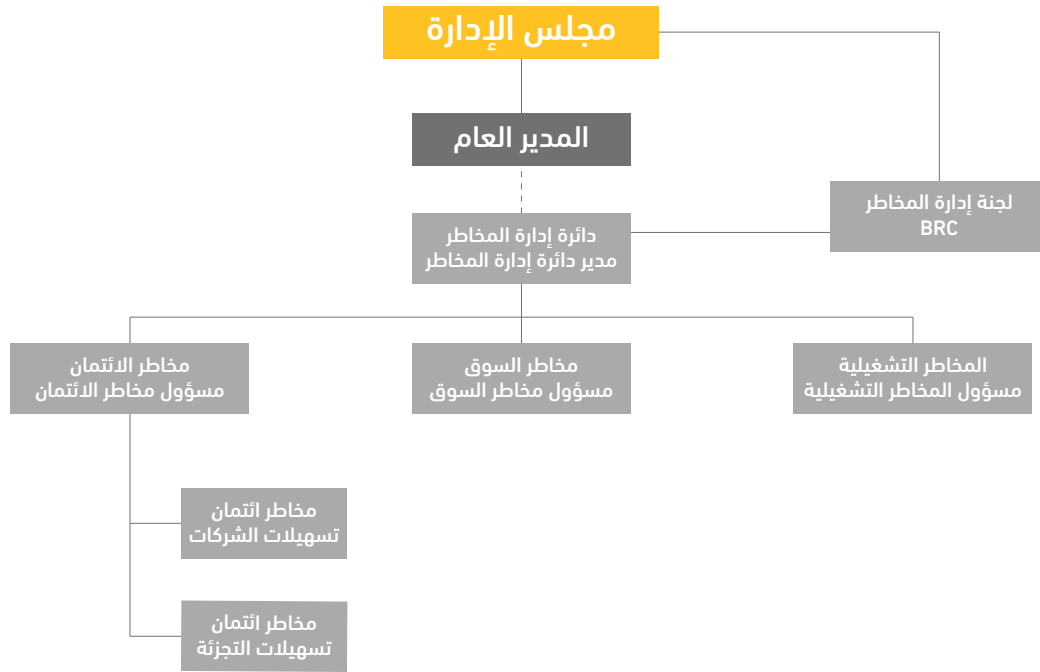
تعنى دائرة ادارة المخاطر في البنك بإدارة وتطبيق الإطار العام لإدارة المخاطر وبالتنسيق مع الادارات والدوائر الموجودة لدى البنك وذلك من خلال تحديد وقياس وتقييم ورصد المخاطر المالية وغير المالية التي يمكن أن تؤثر سلباً على أداء البنك وسمعته أو أهدافه وضمان أن البنك يحقق العائد الأمثل في العودعة عن المخاطر المتخذة، كما وتقوم ادارة المخاطر باتباع أفضل الممارسات والوسائل والاجراءات التي تضمن تطبيق السياسات والاجراءات المعمول بها سواء تلك الصادرة عن البنك المركزي الأردني او عن المؤسسة الام في البحرين او متطلبات لجنة بازل.

تعمل دائرة ادارة المخاطر بشكل مستمر في مراقبة ومتابعة اوضاع المحافظ الائتمانية والاستثمارية، وتقييم مخاطر الائتمان، التركزات الائتمانية، مخاطر السوق، مخاطر السيولة، مخاطر أسعار الفائدة والمخاطر التشغيلية والتحقق من بقائها ضمن حدود المخاطر المحددة من قبل مجلس ادارة البنك، اضافة الى التأكد من التحديث المستمر للسياسات المختلفة والاجراءات المعمول بها لدى البنك، حيث تقوم برفع التقارير الدورية والمطلوبة الى لجنة المخاطر المنبثقة عن مجلس إدارة البنك واللجان المحلية في البنك.

قامت دائرة ادارة المخاطر خلال عام 2016 بإعداد التقارير والسياسات المبينة ادناه وعرضها على السادة لجنة المخاطر

1. اعداد التقارير المتعلقة بإدارة راس المال و ادارة المخاطر المتعلقة بمخاطر الائتمان وتقييم أداء محفظة التسهيلات غير العاملة ونسب التعثر والمخصصات المقابلة لها، مخاطر التركزات، مخاطر السوق، مخاطر السيولة، مخاطر اسعار الفائدة، والمخاطر التشغيلية.
2. اعداد التقارير المتعلقة بعملية التقييم الداخلي لكفاية راس المال ICAAP وبما فيها اختبارات الأوضاع الضاغطة لكل محفظة وتأثيرها على الارباح ونسبة كفاية راس المال ومخاطر السيولة وضمان بقائها ضمن حدود المخاطر المقبولة والمحددة من قبل مجلس ادارة البنك.
3. استعراض نتائج احتساب نسب كفاية رأس المال التنظيمي وفقاً لمعيار بازل III وبيان اهم التعديلات الاخيرة الحاصلة على متطلبات

الهيكل التنظيمي لدائرة إدارة المخاطر



الإقرارات

إقرار من مجلس الإدارة

١. يقر مجلس إدارة بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن) بعدم وجود أي أمور جوهرية قد تؤثر على استمرارية عمل البنك خلال السنة المالية المقبلة ٢٠١٧.
٢. يقر مجلس الإدارة بمسؤوليته عن إعداد البيانات المالية وتوفير نظام رقابة فعّال في البنك.
٣. يقر كافة أعضاء مجلس الإدارة بأنهم لم يحصلوا على أية منافع من خلال عملهم في البنك ولم يفصحوا عنها، سواء كانت تلك المنافع مادية أم عينية، وسواء كانت لهم شخصياً أو لأي من ذوي العلاقة بهم، وذلك عن سنة ٢٠١٦.

أسامة الزناتي
عضو مجلس إدارة

سليمان العزابي
عضو مجلس إدارة

بشير معتوق
نائب رئيس مجلس الإدارة

المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب)
البحرين ويمثلها: صائل الوعري
رئيس مجلس الإدارة

عامر الحديدي
عضو مجلس إدارة

رأفت الهلسه
عضو مجلس إدارة

حكم الزوايدة
عضو مجلس إدارة

د.فلورانس عيد
عضو مجلس إدارة

Varner Holdings Limited
ويمثلها: عبدالعزيز خليل
عضو مجلس إدارة

المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين
ويمثلها: اسماعيل مختار
عضو مجلس إدارة

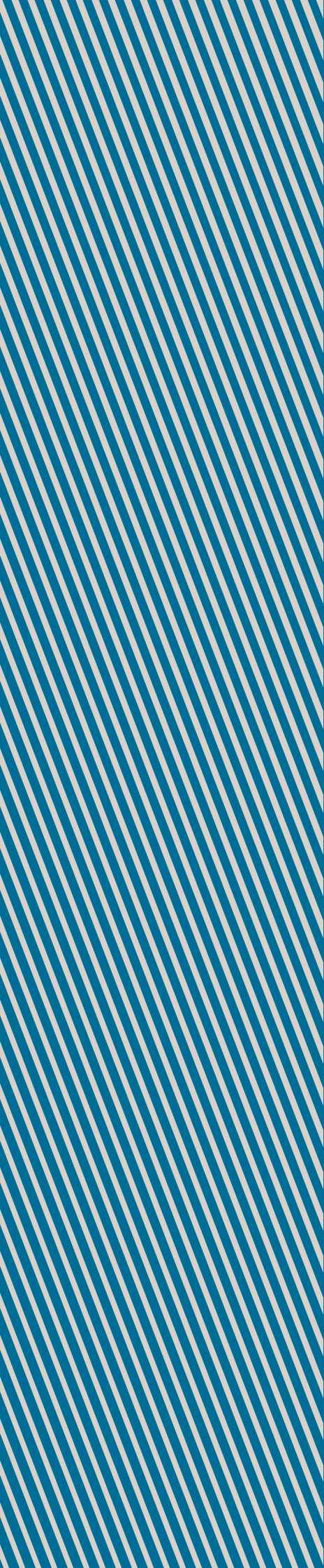
المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين
ويمثلها: إيلي توما
عضو مجلس إدارة

٤. نقر نحن الموقعين أدناه بصحة ودقة واكتمال المعلومات والبيانات الواردة في التقرير السنوي.

نسرين حماتي
المراقب المالي

سيمونا سايبلا
المدير العام

صائل الوعري
رئيس مجلس الإدارة



القوائم المالية الموحدة

القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

٤٥	تقرير مدققي الحسابات
٤٨	قائمة المركز المالي الموحدة
٤٩	قائمة الدخل الموحدة
٥٠	قائمة الدخل الشامل الموحدة
٥١	قائمة التغيرات في حقوق الملكية الموحدة
٥٢	قائمة التدفقات النقدية الموحدة
٥٤	إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

تقرير مدققي الحسابات

ارنست ويونغ الأردن
محاسبون قانونيون
صندوق بريد ١١٤٠
عمان ١١١١٨ - المملكة الأردنية الهاشمية
هاتف: ٠٠٩٦٢ ٦٥٥٢ ٦١١١ / ٠٠٩٦٢ ٦٥٨٠ ٠٧٧٧
فاكس: ٠٠٩٦٢ ٦٥٥٣ ٨٣٠٠
www.ey.com/me



تقرير مدققي الحسابات المستقلين إلى مساهمي بنك المؤسسة العربية المصرفية عمان - المملكة الأردنية الهاشمية

تقرير حول القوائم المالية الموحدة

لقد قمنا بتدقيق القوائم المالية الموحدة المرفقة لبنك المؤسسة العربية المصرفية (شركة مساهمة عامة محدودة) وشركته التابعة المشار اليهما «بالمجموعة» والتي تتكون من قائمة المركز المالي الموحدة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ وقائمة الدخل الموحدة وقائمة الدخل الشامل الموحدة وقائمة التغيرات في حقوق الملكية الموحدة وقائمة التدفقات النقدية الموحدة للسنة المنتهية في ذلك التاريخ والبيانات حول القوائم المالية وملخص لأهم السياسات المحاسبية.

في رأينا، إن القوائم المالية الموحدة المرفقة تظهر بعدالة، من كافة النواحي الجوهرية، المركز المالي للمجموعة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ وأداءها المالي وتدفعاتها النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية.

أساس الرأي

لقد قمنا بتدقيقنا وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق، إن مسؤولياتنا وفقاً لهذه المعايير مفصلة أكثر ضمن بند مسؤولية مدققي الحسابات عن تدقيق القوائم المالية الواردة في تقريرنا هذا. نحن مستقلون عن البنك وفقاً لقواعد السلوك المهني للمحاسبين القانونيين الصادر عن المجلس الدولي لمعايير السلوك المهني للمحاسبين بالإضافة إلى متطلبات السلوك المهني الأخرى الملائمة لتدقيق القوائم المالية في الأردن، وقد التزمنا بمتطلبات السلوك المهني ومتطلبات المجلس الدولي لمعايير السلوك المهني للمحاسبين. لقد قمنا بالحصول على أدلة تدقيق كافية وملائمة و توفر أساساً لإبداء الرأي.

امور التدقيق الهامة

إن أمور التدقيق الهامة هي تلك الأمور التي وفقاً لاجتهادنا المهني كانت الأكثر جوهرية خلال تدقيق القوائم المالية للسنة الحالية. لقد تمت دراسة هذه الأمور ضمن الإطار الكلي لتدقيق القوائم المالية لإبداء رأينا حول هذه القوائم ولا نبي رأياً منفصلاً حول هذه الأمور.

لقد قمنا بالمهام المذكورة في فقرة مسؤولية مدقق الحسابات والمتعلقة بتدقيق القوائم المالية. بالإضافة لكافة الأمور المتعلقة بذلك. بناء عليه فأن تدقيقنا يشمل تنفيذ الإجراءات التي تم تصميمها للاستجابة لتقييمنا لمخاطر الأخطاء الجوهرية في القوائم المالية. إن نتائج إجراءات التدقيق التي قمنا بها، بما في ذلك الإجراءات المتعلقة بمعالجة الأمور المشار عليها ادناه، توفر أساساً لرأينا حول تدقيق القوائم المالية الموحدة المرفقة.

١- التدني في محفظة التسهيلات الائتمانية

إن التدني في محفظة التسهيلات الائتمانية هي أحد أهم الأمور التي تؤثر على نتائج أعمال المجموعة، بالإضافة إلى كونها من الأمور التي تتطلب الكثير من الاجتهاد لتحديد التعثر وقياس خسارة التدني. يتم تطبيق الاجتهاد على مدخلات عملية قياس التدني بما فيها تقييم الضمانات واحتساب المخصص على أساس العمل وعلى أساس المحفظة وتحديد تاريخ التعثر وبالتالي احتساب التدني من ذلك التاريخ. بلغ إجمالي التسهيلات الائتمانية المباشرة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مبلغ ٥٨٢,٧٧١,٢٣٣ دينار وتم تسجيل مخصص تدني تسهيلات ائتمانية مباشرة مقابلها بمبلغ ٢٢,٢٣٣,٩٦٧ دينار.

كيف تم معالجة أمر التدقيق المهم

تضمنت اجراءات التدقيق الحصول على كشوفات التسهيلات الائتمانية غير العاملة وتحت المراقبة، واختيار عينات لدراسة خسارة التدني بما فيها تقييم الضمانات والمخصصات اللازمة بناء على تاريخ التعثر. بالإضافة إلى ذلك، فقد قمنا باختيار عينة من الفروض العاملة والتأكد من قيام الإدارة بالأخذ بعين الاعتبار كافة عوامل التدني.

إن افصاحات خسارة التدني في محفظة التسهيلات الائتمانية قد تم الإفصاح عنها في إيضاح رقم (٨) حول القوائم المالية الموحدة والافصاحات المتعلقة بالسياسات المحاسبية حول التسهيلات الائتمانية في إيضاح رقم (٢) حول القوائم المالية الموحدة.

عضو في مؤسسة إرنست ويونغ العالمية

تقرير مدققي الحسابات

٢- تعليق الفوائد على القروض غير العاملة

وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني فإنه يتم تعليق الفوائد بعد ٩٠ يوم من تاريخ التعثر (تاريخ التوقف عن الدفع). يتم تطبيق الاجتهاد لتحديد تاريخ التعثر، الأمر الذي قد يؤثر على مبلغ الفوائد التي يجب تعليقها.

كيف تم معالجة أمر التدقيق المهم

تضمنت إجراءات التدقيق اختيار عينة من كشوفات التسهيلات الائتمانية غير العاملة والفوائد المعلقة ودراسة الفوائد المعلقة بما فيها إعادة الاحتساب وفقاً لتعليمات البنك المركزي، بالإضافة الى ذلك، فقد تم دراسة الأسس المستخدمة من قبل الإدارة لتحديد حدوث التدني (تاريخ التعثر). ان الإفصاحات المتعلقة بتعليق الفوائد على القروض غير العاملة مفصلة في إيضاح (٨) حول القوائم المالية الموحدة.

المعلومات الأخرى الواردة في التقرير السنوي للمجموعة لعام ٢٠١٦.

تتكون المعلومات الأخرى من المعلومات الواردة في التقرير السنوي غير القوائم المالية الموحدة وتقرير مدقق الحسابات حولها. ان الإدارة هي المسؤولة عن المعلومات الأخرى. اننا نتوقع ان يتم تزويدنا بالتقرير السنوي بتاريخ لاحق لتقريرنا. ان رأينا لا يشمل المعلومات الأخرى وأنا لا نبدي اي تأكيد حول المعلومات الأخرى.

فيما يتعلق بتدقيق القوائم المالية الموحدة، ان مسؤوليتنا هي قراءة المعلومات الأخرى عندما تصبح متاحة لنا، بحيث نُقيّم فيما اذا كانت المعلومات الأخرى تتعارض جوهرياً مع القوائم المالية الموحدة او من معرفتنا خلال عملية تدقيق القوائم المالية الموحدة.

مسؤولية الإدارة والمسؤولين المكلفين بالحوكمة عن القوائم المالية

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد هذه القوائم المالية وعرضها بصورة عادلة وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية، بالإضافة الى تحديد نظام الرقابة الداخلي الضروري لإعداد قوائم مالية خالية من الأخطاء الجوهرية سواء الناتجة عن احتيال أو عن غلط.

كما أن الإدارة مسؤولة عن تقييم قدرة المجموعة على الاستمرار كمنشأة مستمرة والإفصاح عن الأمور المتعلقة بمبدأ الاستمرارية بما في ذلك استخدام مبدأ الاستمرارية في المحاسبة عند إعداد القوائم المالية، إلا إذا كان في نية الإدارة تصفية المجموعة أو إيقاف عملياتها أو عدم وجود أي بديل واقعي آخر سوى القيام بذلك.

إن المكلفين بالحوكمة مسؤولون عن الاشراف على عملية إعداد التقارير المالية للمجموعة.

مسؤولية مدققي الحسابات عن تدقيق القوائم المالية

إن أهدافنا تتمثل بالحصول على تأكيد معقول بأن القوائم المالية ككل خالية من الأخطاء الجوهرية سواء الناتجة عن احتيال أو عن غلط وإصدار تقرير التدقيق الذي يتضمن رأينا.

ان التأكيد المعقول هو تأكيد عالي المستوى ولكنه ليس ضماناً إن التدقيق الذي يجري وفقاً لمعايير التدقيق الدولية سيكشف دائماً خطأ جوهرياً عند وجوده. إن الأخطاء قد تحدث نتيجة لاحتيال أو غلط ويتم اعتبارها جوهرياً، إذا كانت منفردة أو مجتمعة يمكن ان يكون لها تأثير على القرارات الاقتصادية المتخذة من قبل مستخدمي هذه القوائم المالية.

إننا نقوم بممارسة الاجتهاد المهني والحفاظة على الشك المهني كجزء من التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق، و كذلك نقوم بما يلي:

- تحديد وتقييم مخاطر الاخطاء الجوهرية في القوائم المالية، سواء الناتجة عن احتيال أو غلط، و تصميم وتنفيذ اجراءات تدقيق تستجيب لهذه المخاطر والحصول على أدلة تدقيق كافية و ملائمة توفر أساساً لإبداء الرأي. إن خطر عدم اكتشاف خطأ جوهري ناتج عن احتيال يعد أكبر من ذلك الناتج عن غلط، لما قد يتضمنه الاحتيال من تواطؤ أو تزوير أو حذف معتمد أو تأكيدات غير صحيحة أو تجاوز لنظام الرقابة الداخلي.
- الحصول على فهم لنظام الرقابة الداخلي المتعلق بالتدقيق و ذلك لتصميم إجراءات تدقيق ملائمة للظروف وليس بهدف ابداء رأي حول مدى فعالية نظام الرقابة الداخلي للمجموعة.
- تقييم ملاءمة السياسات المحاسبية المطبقة ومعقولة التقديرات المحاسبية والايضاحات المتعلقة بها التي قامت بها الادارة.
- التوصل الى نتيجة حول ملاءمة استخدام الادارة لمبدأ الاستمرارية في المحاسبة، وبناءً على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها، وفيما إذا كان هناك عدم يقين جوهري مرتبط بأحداث أو ظروف قد تلقي بشكوك كبيرة حول قدرة الشركة على الاستمرار، و اذا ما توصلنا الى نتيجة بأن هناك شك جوهري، فعلى الإشارة في تقرير التدقيق إلى ايضاحات القوائم المالية ذات الصلة أو تعديل رأينا اذا كانت هذه الايضاحات غير كافية. إن استنتاجاتنا مبنية على أدلة التدقيق التي حصلنا عليها حتى تاريخ تقرير التدقيق، ومع ذلك فإن الأحداث او الظروف المستقبلية قد تؤدي إلى عدم استمرار الشركة في اعمالها كمنشأة مستمرة.
- تقييم العرض العام لهيكل القوائم المالية ومحتواها بما في ذلك الايضاحات حولها وفيما إذا كانت القوائم المالية تمثل المعاملات والأحداث التي تحقق العرض العادل.
- الحصول على أدلة تدقيق كافية وملائمة فيما يتعلق بالمعلومات المالية عن الشركات أو الأنشطة التجارية ضمن نطاق المجموعة لإبداء الرأي حول القوائم المالية الموحدة. إننا مسؤولون عن التوجيه والإشراف وإنجاز عملية التدقيق للمجموعة. ونص مسؤولون عن رأينا حول التدقيق.

عضو في مؤسسة إنرست وبنوغ العالمية

إننا نتواصل مع المسؤولين المكلفين بالحوكمة فيما يتعلق بنطاق التدقيق وتوقيته وملاحظات التدقيق المهمة التي تتضمن أي نقاط ضعف مهمة في نظام الرقابة الداخلية التي يتم تحديدها من قبلنا خلال عملية التدقيق.

نقوم كذلك بتزويد المسؤولين المكلفين بالحوكمة بما يفيد التزامنا بمتطلبات السلوك المهني المتعلقة بالاستقلالية والإفصاح للمسؤولين المكلفين بالحوكمة عن كل العلاقات والأمور الأخرى التي تظهر على أنها تؤثر على استقلاليتنا وما شأنه أن يحافظ على هذه الاستقلالية.

من تلك الأمور التي يتم التواصل بها مع المسؤولين المكلفين بالحوكمة، نقوم بتحديد الأمور الأكثر أهمية على تدقيق القوائم المالية للفترة الحالية و التي تمثل أمور التدقيق الهامة. اننا نقدم وصف عن هذه الأمور في تقرير التدقيق الا اذا كان القانون أو التعليمات تمنع الإفصاح عن ذلك الامر، او في حالات نادرة جدا و التي بناءً عليها لا يتم الإفصاح عن ذلك الامر في تقريرنا لان العواقب السلبية المتوقعة للإفصاح قد تفوق المنفعة العامة الناتجة عنه.

تقرير حول المتطلبات القانونية

تحتفظ الشركة ببيود وسجلات محاسبية منظمة بصورة أصولية تتفق مع القوائم المالية الموحدة ونوصي بالمصادقة عليها.



ارنست و يونغ / الأردن
بشر إبراهيم بكر
ترخيص رقم 092

عمان – المملكة الأردنية الهاشمية
٢٧ شباط ٢٠١٧

عضو في مؤسسة إرنست و يونغ العالمية

قائمة المركز المالي الموحدة

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	إيضاحات	
الموجودات			
٨٠٠٢١١٥١٥	١١٤٢٦٤٠٢٧١	٤	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية
٦٠٠١٢٨٦٧٩	٦٨٢٦٤٩١٣	٥	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
١٧٧٢٥٠٠٠	٢٨٣٦٠٠٠	٦	إداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٨٤٧٧٧١	٧٤٠٢٤٨٨	٧	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٥٢٤٩١٣٣١٨	٥٥١٢٤٤٩٦٩	٨	تسهيلات ائتمانية مباشرة بالصافي
٢٩٣٧٨٢٦٤٣	٢٩٤٢١٤٦٠٤	٩	موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
١٠٢٩٧١٥٤	١١٢٨١٣٦٢	١٠	ممتلكات ومعدات
١٢٠١٨٢٠	٦٣٥١٥٣	١١	موجودات غير ملموسة
١٠٠٥٩٤٣٥	١٠١٢٦٨٢	١٨	موجودات ضريبية مؤجلة
٣٨٨٦٦٧٢٠	٤٢٧٢٨١٨٥	١٢	موجودات أخرى
١٠٢٩٠٣٤٠٥٥	١٠١٣٥٢٢١٢٧		مجموع الموجودات
المطلوبات وحقوق الملكية			
المطلوبات			
١٤٣٣٣٦٤٠٥	١٩٥٨٦٦٧٩٩	١٣	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٦٥١٣٦٠٢٦٤	٦٣٦٢٥٦٤٦٥	١٤	ودائع عملاء
٤٤٤٥٤٩٠٤	٤٩٢٤٠١٨٠٨	١٥	تأمينات نقدية
٨١٣٦٦١٩	٤٧٨٨٥١٧٨	١٦	أموال مقترضة
١٨٥١٨٢٢	١٦٨٥٨٦٩٦	١٧	مخصصات متنوعة
٧٠٤٩٩٣٦	٥١١٧٦٧٦٣	١٨	مخصص ضريبة الدخل
٤٢٥١٩	٩٠٠٥٠	١٨	مطلوبات ضريبية مؤجلة
٢٠٠٢٤٥٣٠	٢٠١٥٩٧٨٧	١٩	مطلوبات أخرى
٨٧٦٢٥٦٩٠٩	٩٥٦٩١٤٥٤٦		مجموع المطلوبات
حقوق الملكية			
حقوق مساهمي البنك			
١١٠٠٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠٠٠	٢٠	رأس المال المكتتب به والمدفوع
٦٦٩٤٣	٦٦٩٤٣		علاوة اصدار
٢٢٢١٠٥٨٧٩	٢٤٢٤٩٩٠٣٠	٢١	احتياطي قانوني
١٩٧٢٨١	١٩٧٢٨١	٢١	احتياطي اختياري
٥٣٥٨٢٤٠	٥٣٥٨٢٤٣	٢١	احتياطي مخاطر مصرفية عامة
(٣١٨٥٨٦)	(١٥٣٨٧٨)	٢٢	احتياطي القيمة العادلة
١٥٣٦٧٣٨٩	١٧١٦٣٩٩٢	٢٣	أرباح مدورة
١٥٢٧٧٧١٤٦	١٥٧١٠٧٥٨١		مجموع حقوق الملكية
١٠٢٩٠٣٤٠٥٥	١٠١٣٥٢٢١٢٧		مجموع المطلوبات وحقوق الملكية

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم ١ إلى رقم ٤٤ جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

قائمة الدخل الموحدة

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	إيضاحات	
٦١٣٤٦٢٤٩	٥٧٣٤٥٠٩٤٢	٢٤	الفوائد الدائنة
(٢٢٦٣٤٦٥٩)	(١٩٦٢٠٢٥٤)	٢٥	الفوائد المدينة
٣٨٧١١٥٩٠	٣٧٧٢٥٦٦٨		صافي إيرادات الفوائد
٣٦٤١٨٩٩٨	٣٦٣٨٠٩١٠	٢٦	صافي إيرادات العمولات
٤٢٦٣٠٥٨٨	٤١٦٠٦٥٩٨		صافي إيرادات الفوائد والعمولات
٩٤٤١٢٤	٩٢٥٣٠٠	٢٧	أرباح عملات اجنبية
٣٧٠٠٠	(٣٨٦٧٥)	٢٨	(خسائر) أرباح موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٤١٩٥٥٦	٥٣٦٣٨١		أرباح موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
٤٦٢٥٧٧٠	٤٦٦٢٥٦٤٣	٢٩	إيرادات أخرى
٤٧٦٥٧١٤٣	٤٦٦٧١٨٤٧		إجمالي الدخل
(١٢٦٨١٦٩٠٠)	(١٣٦٤٥٦٣٨٢)	٣٠	نفقات موظفين
(٢٠٠٨٦٤٦)	(٢٠٣١٦٢٧٥)	١١ و ١٠	إستهلاكات وإطفاءات
(٧٦٣٣٣٠٢)	(٧٦٨٩٣٠٤٨)	٣١	مصاريف اخرى
(١٥١٩٧٢٤)	(١٨٦٤٦٢٣٠)	٨	مخصص تدني التسهيلات الائتمانية المباشرة
٩٠٥٥٧	٣٦٠٠٠	١٧	الوفر في مخصصات متنوعة
(٤٩٦٨٠)	(٢٦٣٩٧)	١٢	مخصص تدني موجودات مستملكة
(٢٣٦٥٦٥١٥)	(٢٥٦٢٤٠٣٣٢)		إجمالي المصروفات
٢٣٦٩٠٤٦٢٨	٢١٤٣١٦٥١٥		الربح قبل الضرائب
(٨٦٦٠٢٤٤)	(٧٦٣٦٥٦٧٨٨)	١٨	ضريبة الدخل
١٥٦٤٤٦٣٨٤	١٤٦٠٦٥٦٢٧		ربح السنة
فلس / دينار	فلس / دينار		
٠ / ١٤٢	٠ / ١٢٨	٣٢	حصة السهم الأساسية والمخفضة من ربح السنة

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم ١ إلى رقم ٤٤ جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

قائمة الدخل الشامل الموحدة

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
١٥,٦٤٤,٣٨٤	١٤,٦٥٧,٧٢٧	ربح السنة
٤٩,٩٥٦	١٦٤,٧٠٨	يضاف: بنود الدخل الشامل الأخرى التي سيتم تحويلها الى الأرباح والخسائر في الفترات اللاحقة
١٥,٦٩٤,٣٤٠	١٤,٨٢٢,٤٣٥	التغير في القيمة العادلة للمشتقات المالية للتحوط للتدفقات النقدية
		مجموع الدخل الشامل للسنة

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم ١ إلى رقم ٤٤ جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

قائمة التغيرات في حقوق الملكية الموحدة

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦

المجموع دينار	أرباح مدورة دينار	احتياطي القيمة العادلة دينار	الإحتياطيات			علاوة الإصدار دينار	رأس المال المكتتب به دينار	
			مخاطر مصرفية عامة دينار	اختياري دينار	قانوني دينار			
- ٢٠١٦								
١٥٢٧٧٧١٤٦	١٥٣٦٧٣٨٩	(٣١٨٥٨٦)	٥٣٥٨٧٢٤٠	١٩٧٢٨١	٢٢١٠٥٧٨٧٩	٦٦٩٤٣	١١٠٠٠٠٠٠٠	الرصيد في بداية السنة
١٤٢٣٠٠٤٣٥	١٤٠٠٦٥٧٢٧	١٦٤٧٠٨	-	-	-	-	-	مجموع الدخل الشامل للسنة
-	(٢٣٦٩١٢٤)	-	٢٢٥٩٧٣	-	٢١٤٣١٥١	-	-	المحول الى الإحتياطيات
(٩٩٠٠٠٠٠)	(٩٩٠٠٠٠٠)	-	-	-	-	-	-	الأرباح الموزعة
١٥٧١٠٧٥٨١	١٧١٦٣٧٩٩٢	(١٥٣٧٨٧٨)	٥٣٥٨٧٢٤٠	١٩٧٢٨١	٢٤٢٤٩٣٠٣٠	٦٦٩٤٣	١١٠٠٠٠٠٠٠	الرصيد في نهاية السنة
- ٢٠١٥								
١٤٦٩٨٢٧٨٠٦	١٢٣٩٠٠٩٣٠	(٣٦٨٥٤٢)	٤٩٨٠٧٧٨	١٩٧٢٨١	١٩٧١٥٩١٦	٦٦٩٤٣	١١٠٠٠٠٠٠٠	الرصيد في بداية السنة
١٥٦٩٤٣٤٠	١٥٦٤٤٣٨٤	٤٩٩٥٦	-	-	-	-	-	مجموع الدخل الشامل للسنة
-	(٢٣٧٦٧٩٢٥)	-	٣٧٧٤٦٢	-	٢٣٩٠٠٤٦٣	-	-	المحول الى الإحتياطيات
(٩٩٠٠٠٠٠)	(٩٩٠٠٠٠٠)	-	-	-	-	-	-	الأرباح الموزعة
١٥٢٧٧٧١٤٦	١٥٣٦٧٣٨٩	(٣١٨٥٨٦)	٥٣٥٨٧٢٤٠	١٩٧٢٨١	٢٢١٠٥٧٨٧٩	٦٦٩٤٣	١١٠٠٠٠٠٠٠	الرصيد في نهاية السنة

- ان احتياطي مخاطر مصرفية عامة مقيد السحب ولا يمكن التصرف به الا بموافقة البنك المركزي الاردني.
- لا يمكن التصرف بمبلغ ١٠١٢٦٨٢ دينار من الارباح المدورة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل موجودات ضريبة مؤجلة مقابل ١٠٥٩٤٣٥ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥، كما لا يمكن التصرف بمبلغ ١٥٣٧٨٧٨ دينار من الارباح المدورة مقابل القيمة السالبة لاحتياطي القيمة العادلة كما في ٣١ كانون الاول ٢٠١٦ مقابل ٣١٨٥٨٦ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.
- يشمل رصيد الأرباح المدورة مبلغ ١٦٨٠٦ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ لا يمكن التصرف به، والذي يمثل أثر التطبيق المبكر للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم (٩) الا بمقدار ما يتحقق منه فعلا من خلال عمليات البيع مقابل ٧٨٩٦٤ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم ١ إلى رقم ٤٤ جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

قائمة التدفقات النقدية الموحدة

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	إيضاح
		الأنشطة التشغيلية:
		الربح قبل الضرائب
		تعديلات بنود غير نقدية -
		استهلاكات واطفاءات
		مخصص تدني التسهيلات الائتمانية المباشرة
		ضائر (أرباح) استبعاد ممتلكات و معدات
		أرباح بيع موجودات مستلمة
		مخصص تدني موجودات مستلمة
		الوفر في المخصصات المتنوعة
		فوائد مستحقة
		ضائر (أرباح) غير متحققة من موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
		أرباح بيع موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
		أرباح بيع موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
		تدني أراضي معدة للبيع
		تأثير تغيير أسعار الصرف على النقد وما في حكمه
		التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية قبل التغيير في الموجودات والمطلوبات
		التغيير في الموجودات والمطلوبات -
		الإيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
		التي تزيد استحقاقاتها عن ثلاثة أشهر
		الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
		التسهيلات الائتمانية المباشرة
		الموجودات الأخرى
		ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية التي تزيد استحقاقاتها عن ثلاثة أشهر
		ودائع العملاء
		تأمينات نقدية
		مطلوبات أخرى
		مخصصات متنوعة مدفوعة
		صافي التدفق النقدي من (المستخدم في) الأنشطة التشغيلية قبل الضريبة
		الضرائب المدفوعة
		صافي التدفق النقدي (المستخدم في) الأنشطة التشغيلية

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم ١ إلى رقم ٤٤ جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

قائمة التدفقات النقدية الموحدة (تتمة)

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	إيضاح
		الأنشطة الاستثمارية
(١٠٧٥٦٧٩٥٥)	(١٣٢٠٣٨٢٧٠)	شراء موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
١١٢٧٦٦٩٤٨٤	١٣١٦٥٩٦٦٩٠	بيع واستحقاق موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
(١٦٤٢٦٦٦٦)	(٢٣٤٩٦٣٨٠)	شراء ممتلكات ومعدات
١٠٧١	١٤٦٢٠	المتحصل من بيع ممتلكات ومعدات
(٢٣٦١٧٢)	(١١٢٦٨٩٤)	شراء موجودات غير ملموسة
٣٣٢٠٧٦٦	(٢٦٨٢٦٢٣٤)	صافي التدفق النقدي (المستخدم في) من الأنشطة الاستثمارية
		الأنشطة التمويلية
(٩٦٨٨٦٨٧٠)	(١٠٠١٨٦١٠١)	أرباح موزعة على المساهمين
٤١٥٦٤٨	٣٩٧٤٨٦٥٥٩	أموال مقترضة
(٩٦٢٧٣٦٢٢٢)	٢٩٧٣٠٦٤٥٨	صافي التدفق النقدي من (المستخدم في) الأنشطة التمويلية
(٥١٩٨٤٦٨٧٥)	٢٣٦٨٠٠٦٨٨٤	صافي الزيادة (النقص) في النقد وما في حكمه
١٥٨٦٤٢٩	(١٨٩٦٦٥)	تأثير تغير أسعار الصرف على النقد وما في حكمه
٤٨٦٨٣٠٦٢٣٥	(٢٦٩٩٦٦١١)	النقد وما في حكمه في بداية السنة
(٢٦٩٩٦٦١١)	٢٠٦١٥٦٤٠٨	النقد وما في حكمه في نهاية السنة

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم ١ إلى رقم ٤٤ جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(١) معلومات عامة

ان بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن) شركة مساهمة عامة أردنية تأسس بتاريخ ٢١ كانون ثاني ١٩٩٠ بموجب قانون الشركات رقم ١ لسنة ١٩٨٩ ومركزه الرئيسي مدينة عمان.

يقوم البنك بتقديم جميع الأعمال المصرفية والمالية المتعلقة بنشاطه من خلال مركزه وفروعه داخل المملكة وعددها ٢٧ والشركة التابعة له. إن أسهم البنك مدرجة في بورصة عمان.

يتم توحيد القوائم المالية الموحدة للبنك و الشركة التابعة (بإشارة اليهما معا «بالمجموعة») في القوائم المالية للمؤسسة العربية المصرفية - البحرين. تم إقرار القوائم المالية الموحدة من قبل مجلس إدارة المجموعة بتاريخ ٢٧ شباط ٢٠١٧ وهي خاضعة لموافقة الهيئة العامة للمساهمين.

(٢) السياسات المحاسبية

أسس إعداد القوائم المالية

تم اعداد القوائم المالية الموحدة للمجموعة وفقاً للمعايير الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية والتفسيرات الصادرة عن لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية المنبثقة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية ووفقاً للقوانين المحلية النافذة وتعليمات البنك المركزي الاردني.

تم إعداد القوائم المالية الموحدة وفقاً لمبدأ التكلفة التاريخية باستثناء الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل والمشتقات المالية التي تظهر بالقيمة العادلة بتاريخ القوائم المالية، وكذلك يتم إظهار الموجودات والمطلوبات المالية المتحوط لها بالقيمة العادلة.

ان الدينار الأردني هو عملة اظهار القوائم المالية الموحدة والذي يمثل العملة الرئيسية للمجموعة.

التغيرات في السياسات المحاسبية

ان السياسات المحاسبية المتبعة في اعداد القوائم المالية الموحدة متفقة مع تلك التي اتبعت في اعداد القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥، باستثناء أن البنك قام بتطبيق التعديلات التالية بدأ من ١ كانون الثاني ٢٠١٦:

طريقة حقوق الملكية في القوائم المالية المنفصلة (تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم ٢٧ ومعيار التقارير المالية الدولي رقم ١)
قام مجلس معايير المحاسبة الدولية خلال شهر آب ٢٠١٤ بتعديل معيار المحاسبة الدولي رقم ٢٧ (القوائم المالية المنفصلة) والذي أتاح للمنشآت خيار اتباع طريقة حقوق الملكية في محاسبة الاستثمارات في الشركات التابعة والطيقة والشركات تحت السيطرة المشتركة كما هو موضح في معيار المحاسبة الدولي رقم ٢٨. كما تم اجراء تعديل أضر على معيار التقارير المالية الدولي رقم ١ والذي يسمح للمنشآت التي تتبع طريقة حقوق الملكية من تطبيق الاستثناء الوارد في معيار التقارير المالية الدولي رقم ١ والخاص بعمليات الاندماج قبل تاريخ التملك.

معيار المحاسبة الدولي رقم (١) عرض القوائم المالية - (تعديلات)

تشمل هذه التعديلات تحسينات محدودة تتركز على الأمور التالية:

- الجوهرية
- التصنيفات والتجميع
- هيكل الايضاحات
- الافصاح عن السياسات المحاسبية
- عرض بنود الدخل الشامل الآخر الناتجة عن الاستثمارات التي تتبع طريقة حقوق الملكية.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

تعديلات على معيار التقارير المالية الدولي رقم (١٠) ومعيار المحاسبة الدولي رقم (٢٨) - المنشآت الاستثمارية

تعالج هذه التعديلات الأمور التي نتجت من أثر تطبيق الإستثناء من متطلبات التوحيد للمنشآت التي ينطبق عليها تعريف المنشأة الاستثمارية وتوضح الأمور التالية:

- ينطبق الإستثناء من متطلبات التوحيد على الشركة الام التابعة لمنشأة استثمارية، عندما تقوم المنشأة الاستثمارية بقياس جميع استثماراتها في الشركات التابعة على أساس القيمة العادلة.
- يتم توحيد القوائم المالية للشركة التابعة التي لا ينطبق عليها تعريف المنشأة الاستثمارية وتقوم بتقديم خدمات للمنشأة الاستثمارية. ويتم قياس جميع الاستثمارات في الشركات التابعة الأخرى على أساس القيمة العادلة.
- تطبيق طريقة حقوق الملكية من قبل المنشآت التي لا ينطبق عليها تعريف المنشأة الاستثمارية والتي تملك حصة في شركة طليفة أو مشاريع مشتركة والتي ينطبق عليها تعريف المنشأة الاستثمارية: تسمح التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٢٨) الاستثمارات في الشركات الطليفة والمشاريع المشتركة - للمستثمر عند اتباع طريقة حقوق الملكية بالإبقاء على الطريقة المتبعة من قبل المنشآت الاستثمارية الطليفة أو المشاريع المشتركة عند قيامها بقياس استثماراتها في الشركات التابعة على أساس القيمة العادلة.

تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١٦) ومعيار المحاسبة الدولي رقم (٣٨): توضيح الاساليب المقبولة لاحتساب الاستهلاك والإطفاءات

توضح التعديلات في معيار المحاسبة الدولي رقم (١٦) ومعيار المحاسبة الدولي رقم (٣٨) ان الإيرادات تعكس المنفعة الاقتصادية المتحصلة من تشغيل الاعمال (التي يكون الاصل جزء منها) وليس من المنافع الاقتصادية التي استخدم فيها هذا الاصل. وبالتالي لا يجوز استخدام هذا الاسلوب لاستهلاك الممتلكات والآلات والمعدات، ويمكن استخدامه فقط في ظروف محدودة لإطفاء الموجودات غير الملموسة.

تعديلات على معيار التقارير المالية الدولي رقم (١١) - الترتيبات المشتركة - الحصص في المشاريع المشتركة

تتطلب التعديلات على معيار التقارير الدولي رقم (١١) من المشغل تطبيق معيار التقارير الدولي رقم (٣) «اندماج الاعمال» عند معالجة الاستحواذ على الحصص في العمليات المشتركة بحيث يمثل النشاط في العملية المشتركة أعمال تجارية. توضح هذه التعديلات كذلك ان الحصص السابقة في المشاريع المشتركة لا يتم اعادتها قياسها عند الاستحواذ على حصص اضافية في نفس المشروع المشترك مع الاحتفاظ بالسيطرة المشتركة. بالإضافة الى ذلك يشمل نطاق هذا المعيار على الاستثناءات لهذه التعديلات بحيث لا يتم تطبيقها عندما تكون الاطراف التي تتقاسم السيطرة المشتركة مملوكة من نفس الشركة الأم.

تطبق هذه التعديلات لهما لكل من الإستحواذ عند بداية المشروع المشترك أو في حال الحصول على حصص إضافية في نفس المشروع المشترك.

لم ينتج عن تطبيق هذه التعديلات أي أثر على المركز المالي أو الأداء المالي للبنك.

أسس توحيد القوائم المالية

تتضمن القوائم المالية الموحدة القوائم المالية للبنك والشركة التابعة له والخاضعة لسيطرته وتحقق السيطرة عندما يكون البنك معرض للعوائد المتغيرة الناتجة من استثماره في الشركة التابعة او يكون له حقوق في هذه العوائد، ويكون قادراً على التأثير في هذه العوائد من خلال سلطته على الشركة التابعة، ويتم استبعاد المعاملات والأرصدة والإيرادات والمصروفات فيما بين البنك والشركة التابعة.

هناك شركة واحدة تابعة للبنك هي شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية ذات المسؤولية المحدودة ورأس مالها ١٥٦٠٠٠٠٠٠ دينار والمملوكة بالكامل من قبل البنك ومقرها في عمان وتمارس ادارة الاستثمار وأعمال الوساطة في الاوراق المالية نيابة عن عملائها بالإضافة الى تقديم استشارات مالية للاستثمار في الاوراق المالية وقد تأسست الشركة بتاريخ ٢٥ كانون الثاني ١٩٩٠.

يتم اعداد القوائم المالية للشركة التابعة لنفس السنة المالية للبنك وباستخدام نفس السياسات المحاسبية المتبعة في البنك، اذا كانت الشركة التابعة تتبع سياسات محاسبية تختلف عن تلك المتبعة في البنك فيتم اجراء التعديلات اللازمة على القوائم المالية للشركة التابعة لتتطابق مع السياسات المحاسبية المتبعة في البنك.

يتم توحيد نتائج عمليات الشركة التابعة في قائمة الدخل الموحدة من تاريخ تملكها وهو التاريخ الذي يجري فيه فعلياً انتقال سيطرة البنك على الشركة التابعة، ويتم توحيد نتائج عمليات الشركة التابعة التي تم التلصص منها في قائمة الدخل الموحد حتى تاريخ التلصص وهو التاريخ الذي يفقد البنك فيه السيطرة على الشركة التابعة.

في حال إعداد قوائم مالية منفصلة للبنك كمنشأة مستقلة يتم اظهار الاستثمارات في الشركة التابعة بالتكلفة.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

معلومات القطاعات

قطاع الأعمال يمثل مجموعة من الموجودات والعمليات التي تشترك معاً في تقديم منتجات أو خدمات خاضعة لمخاطر وعوائد تختلف عن تلك المتعلقة بقطاعات أعمال أخرى والتي يتم قياسها وفقاً للتقارير التي يتم إستعمالها من قبل المدير التنفيذي متخذ القرار الرئيسي لدى المجموعة.

القطاع الجغرافي يرتبط في تقديم منتجات أو خدمات في بيئة اقتصادية محددة خاضعة لمخاطر وعوائد تختلف عن تلك المتعلقة بقطاعات تعمل في بيئات اقتصادية أخرى.

موجودات مالية بالتكلفة المطفأة

هي الموجودات المالية التي تهدف إدارة المجموعة وفقاً لنموذج أعمالها الاحتفاظ بها لتحصيل التدفقات النقدية التعاقدية والتي تتمثل بالدفعات من أصل الدين والفائدة على رصيد الدين القائم.

يتم اثبات هذه الموجودات عند الشراء بالكلفة مضافاً إليها مصاريف الاقتناء، وتطفاً العلوة / الخصم باستخدام طريقة الفائدة الفعالة ، قيداً على أو لحساب الفائدة، وينزل أية مخصصات ناتجة عن التدني في قيمتها يؤدي الى عدم امكانية استرداد الاصل او جزء منه ، ويتم قيد اي تدني في قيمتها في قائمة الدخل.

يمثل مبلغ التدني في قيمة هذه الموجودات الفرق بين القيمة المثبتة في السجلات والقيمة الحالية للتدفقات النقدية المتوقعة المخصومة بسعر الفائدة الفعلي الأصلي.

موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

هي الموجودات المالية التي قامت المجموعة بشراؤها بغرض بيعها في المستقبل القريب وتحقيق الأرباح من تقلبات الأسعار السوقية قصيرة الأجل أو هامش أرباح المتاجرة.

يتم اثبات هذه الموجودات بالقيمة العادلة عند الشراء (تقيد مصاريف الاقتناء على قائمة الدخل عند الشراء) ويعاد تقييمها لاحقاً بالقيمة العادلة ، ويظهر التغير في القيمة العادلة في قائمة الدخل بما فيها التغير في القيمة العادلة الناتج عن فروقات تحويل بنود الموجودات غير النقدية بالعملات الاجنبية ، وفي حال بيع هذه الموجودات أو جزء منها يتم أخذ الأرباح أو الخسائر الناتجة عن ذلك في قائمة الدخل الموحدة.

يتم تسجيل الارباح الموزعة او الفوائد المتحققة في قائمة الدخل الموحدة.

تسهيلات ائتمانية مباشرة

التسهيلات الائتمانية المباشرة هي موجودات مالية لها دفعات ثابتة او محددة قدمتها المجموعة في الاساس او جرى اقتناؤها وليس لها اسعار سوقية في اسواق نشطة ويتم قياسها بالكلفة المطفأة.

يتم تكوين مخصص تدني للتسهيلات الائتمانية المباشرة اذا تبين عدم إمكانية تحصيل المبالغ المستحقة للمجموعة وعندما يتوفر دليل موضوعي على ان حدثاً ما قد أثر سلباً على التدفقات النقدية المستقبلية للتسهيلات الائتمانية المباشرة وعندما يمكن تقدير هذا التدني، وتسجل قيمة المخصص في قائمة الدخل الموحدة.

يتم تعليق الفوائد والعمولات على التسهيلات الائتمانية غير العاملة الممنوحة للعملاء وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني.

يتم شطب التسهيلات الائتمانية المعد لها مخصصات في حال عدم جدوى الإجراءات المتخذة لتحصيلها بتنزيلها من المخصص ويتم تحويل أي فائض في المخصص الإجمالي - إن وجد - الى قائمة الدخل الموحدة، ويضاف المحصل من الديون السابق شطبها إلى الإيرادات.

القيمة العادلة

ان أسعار الإغلاق (شراء موجودات / بيع مطلوبات) بتاريخ القوائم المالية في اسواق نشطة تمثل القيمة العادلة للادوات والمشتقات المالية التي لها اسعار سوقية.

في حال عدم توفر أسعار معلنة او عدم وجود تداول نشط لبعض الادوات والمشتقات المالية او عدم نشاط السوق يتم تقدير قيمتها العادلة بعدة طرق منها:

- مقارنة بالقيمة السوقية الحالية لأداة مالية مشابهة لها إلى حد كبير.
- تحليل التدفقات النقدية المستقبلية وخصم التدفقات النقدية المتوقعة بنسبة مستخدمة في أداة مالية مشابهة لها.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

- نماذج تسعير الخيارات.
- يتم تقييم الموجودات والمطلوبات المالية طويلة الامد والتي لا يستحق عليها فوائد بموجب خصم التدفقات النقدية وبموجب سعر الفائدة الفعالة، ويتم إطفاء الخصم /العلاوة ضمن إيرادات الفوائد المقبوضة/ المدفوعة في قائمة الدخل الموحدة.

تهدف طرق التقييم الى الحصول على قيمة عادلة تعكس توقعات السوق وتأخذ بالإعتبار العوامل السوقية وأية مخاطر أو منافع متوقعة عند تقدير قيمة الادوات المالية، وفي حال وجود ادوات مالية يتعذر قياس قيمتها العادلة بشكل يعتمد عليه يتم إظهارها بالتكلفة بعد تنزيل أي تدني في قيمتها.

التدني في قيمة الموجودات المالية

تقوم المجموعة بمراجعة القيم المثبتة في السجلات للموجودات المالية في تاريخ قائمة المركز المالي لتحديد فيما اذا كانت هنالك مؤشرات تدل على تدني في قيمتها افرادياً او على شكل مجموعة، وفي حالة وجود مثل هذه المؤشرات فانه يتم تقدير القيمة القابلة للاسترداد من اجل تحديد خسارة التدني.

ممتلكات ومعدات

تظهر الممتلكات والمعدات بالتكلفة بعد تنزيل الاستهلاك المتراكم وأي تدني في قيمتها، ويتم استهلاك الممتلكات والمعدات (باستثناء الأراضي) عندما تكون جاهزة للإستخدام بطريقة القسط الثابت على مدى العمر الإنتاجي المتوقع لها باستخدام النسب السنوية التالية:

%	
٢ - ١٥	مباني
٩ - ٢٠	معدات وأجهزة وأثاث
١٥	وسائط نقل
٩ - ٢٥	أجهزة الحاسب الآلي
١٠	ديكورات وتحسينات عقارية

عندما يقل المبلغ الممكن استرداده من أي من الممتلكات والمعدات عن صافي قيمتها الدفترية فإنه يتم تخفيض قيمتها إلى القيمة الممكن استردادها وتسجل قيمة التدني في قائمة الدخل الموحدة.

يتم مراجعة العمر الانتاجي للممتلكات والمعدات في نهاية كل عام، فاذا كانت توقعات العمر الانتاجي تختلف عن التقديرات المعدة سابقاً يتم تسجيل التغيير في التقدير للسنوات اللاحقة باعتباره تغيير في التقديرات.

يتم استبعاد الممتلكات والمعدات عند التخلص منها او عندما لا يعود أي منافع مستقبلية متوقعة من استخدامها او من التخلص منها.

المخصصات

يتم الاعتراف بالمخصصات عندما يكون على المجموعة التزامات في تاريخ قائمة المركز المالي ناشئة عن احداث سابقة وان تسديد الالتزامات محتمل ويمكن قياس قيمتها بشكل يعتمد عليه.

ضريبة الدخل

تمثل مصاريف الضرائب مبالغ الضرائب المستحقة والضرائب المؤجلة.

تصعب مصاريف الضرائب المستحقة على أساس الارباح الخاضعة للضريبة، وتختلف الارباح الخاضعة للضريبة عن الارباح المعلنة في القوائم المالية الموحدة لان الارباح المعلنة تشمل إيرادات غير خاضعة للضريبة او مصاريف غير قابلة للتنزيل في السنة المالية وانما في سنوات لاحقة او الخسائر المتراكمة المقبولة ضريبياً أو بنود ليست خاضعة او مقبولة للتنزيل لاغراض ضريبية.

تصعب الضرائب بموجب النسب الضريبية المقررة بموجب القوانين والانظمة والتعليمات في المملكة الأردنية الهاشمية.

إن الضرائب المؤجلة هي الضرائب المتوقعة دفعها او استردادها نتيجة الفروقات الزمنية المؤقتة بين قيمة الموجودات او المطلوبات في القوائم المالية الموحدة والقيمة التي يتم احتساب الربح الضريبي على اساسها. يتم احتساب الضرائب المؤجلة باستخدام طريقة الالتزام بقائمة المركز المالي وتحسب الضرائب المؤجلة وفقاً للنسب الضريبية التي يتوقع تطبيقها عند تسوية الالتزام الضريبي او تحقيق الموجودات الضريبية المؤجلة.

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

يتم مراجعة رصيد الموجودات الضريبية المؤجلة في تاريخ القوائم المالية ويتم تخفيضها في حالة توقع عدم امكانية الاستفادة من تلك الموجودات الضريبية جزئياً او كلياً.

حسابات مداره لصالح العملاء

تمثل الحسابات التي تديرها المجموعة نيابة عن العملاء ولا تعتبر من موجودات المجموعة. يتم اظهار رسوم وعمولات ادارة تلك الحسابات في قائمة الدخل الموحدة. يتم اعداد مخصص مقابل انخفاض قيمة المحافظ مضمونة راس المال المدارة لصالح العملاء عن راسمالها.

التقاص

يتم اجراء تقاص بين الموجودات المالية والمطلوبات المالية واطهار المبلغ الصافي في قائمة المركز المالي فقط عندما تتوفر الحقوق القانونية الملزمة وكذلك عندما يتم تسويتها على اساس التقاص او يكون تحقق الموجودات وتسوية المطلوبات في نفس الوقت.

تحقق الايرادات والاعتراف بالمصاريف

يتم تحقق ايرادات الفوائد باستخدام طريقة الفائدة الفعلية باستثناء فوائد وعمولات التسهيلات الائتمانية غير العاملة التي لا يتم الاعتراف بها كإيرادات ويتم تسجيلها في حساب الفوائد والعمولات المعلقة.

يتم الاعتراف بالمصاريف على اساس مبدأ الاستحقاق.

يتم تسجيل العمولات كإيرادات عند تقديم الخدمات المتعلقة بها، ويتم الاعتراف برباح اسهم الشركات عند تحققها (اقرارها من الهيئة العامة للمساهمين).

تاريخ الإيعتراف بالموجودات المالية

يتم الاعتراف بشراء وبيع الموجودات المالية في تاريخ المتاجرة (تاريخ التزام المجموعة ببيع أو شراء الموجودات المالية).

المشتقات المالية ومحاسبة التحوط

مشتقات مالية للتحوط

- لأغراض محاسبة التحوط تظهر المشتقات المالية بالقيمة العادلة، ويتم تصنيف التحوط كما يلي:
- التحوط للقيمة العادلة: هو التحوط لمخاطر التغير في القيمة العادلة لموجودات ومطلوبات المجموعة. في حال انطباق شروط تحوط القيمة العادلة الفعال، يتم تسجيل الارباح والخسائر الناتجة عن تقييم اداة التحوط بالقيمة العادلة و كذلك الناتج عن التغير في القيمة العادلة للموجودات أو المطلوبات المتحوط لها في قائمة الدخل الموحدة.
 - التحوط للتدفقات النقدية: هو التحوط لمخاطر تغيرات التدفقات النقدية لموجودات ومطلوبات المجموعة الحالية والمتوقعة. في حال انطباق شروط تحوط التدفقات النقدية الفعال، يتم تسجيل الأرباح أو الخسائر لاداة التحوط ضمن حقوق الملكية ويتم تحويله لقائمة الدخل الموحدة في الفترة التي يؤثر بها اجراء التحوط على قائمة الدخل.
 - التحوط لصافي الاستثمار في وحدات أجنبية: في حال انطباق شروط التحوط لصافي الاستثمار في وحدات أجنبية، يتم قياس القيمة العادلة لاداة التحوط لصافي الموجودات المتحوط لها، وفي حال كون العلاقة فعالة يعترف بالجزء الفعال من الارباح او الخسائر لاداة التحوط ضمن حقوق الملكية الموحدة ويعترف بالجزء غير الفعال ضمن قائمة الدخل الموحدة، ويتم تسجيل الجزء الفعال في قائمة الدخل الموحدة عند بيع الاستثمار في الوحدة الاجنبية المستثمر بها.
 - التحوط التي لا ينطبق عليها شروط التحوط الفعال، يتم تسجيل الأرباح أو الخسائر الناتجة عن التغير في القيمة العادلة لاداة التحوط في قائمة الدخل الموحدة في نفس الفترة.

مشتقات مالية للمتاجرة

يتم إثبات القيمة العادلة لمشتقات الأدوات المالية المحتفظ بها لأغراض المتاجرة (مثل عقود العملات الأجنبية الآجلة، عقود الفائدة المستقبلية، عقود المقايضة، عقود خيارات أسعار العملات الأجنبية) في قائمة المركز المالي الموحدة، وتحدد القيمة العادلة وفقاً لأسعار السوق السائدة، ويتم تسجيل مبلغ التغيرات في القيمة العادلة في قائمة الدخل الموحدة.

عقود إعادة الشراء أو البيع

يستمر الاعتراف في القوائم المالية الموحدة بالموجودات المباعة والتي تم التعهد المتزامن بإعادة شرائها في تاريخ مستقبلي، وذلك لاستمرار سيطرة المجموعة على تلك الموجودات ولأن أية مخاطر أو منافع تؤول للمجموعة حال حدوثها، ويستمر تقييمها وفقاً للسياسات المحاسبية المتبعة، تدرج المبالغ المقابلة للمبالغ المستلمة لهذه العقود ضمن المطلوبات في بند الأموال المقترضة، ويتم الاعتراف بالفرق بين سعر البيع وسعر إعادة الشراء

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

كمصرف فوائده يستحق على مدى فترة العقد باستخدام طريقة الفائدة الفعلية. أما الموجودات المشتراة مع التعهد المتزامن بإعادة بيعها في تاريخ مستقبلي محدد فلا يتم الاعتراف بها في القوائم المالية، وذلك لعدم توفر السيطرة على تلك الموجودات ولأن أية مخاطر أو منافع لا تؤول للمجموعة حال حدوثها. وتدرج المبالغ المدفوعة المتعلقة بهذه العقود ضمن الودائع لدى البنوك والمؤسسات المصرفية الأخرى أو ضمن التسهيلات الإئتمانية حسب الحال، ويتم معالجة الفرق بين سعر الشراء وسعر إعادة البيع كإيرادات فوائده تستحق على مدى فترة العقد باستخدام طريقة الفائدة الفعلية.

الموجودات المالية المرهونة

هي تلك الموجودات المالية المرهونة لصالح أطراف أخرى مع وجود حق للطرف الآخر بالتصرف بها (بيع أو إعادة رهن). يستمر تقييم هذه الموجودات وفق السياسات المحاسبية المتبعة لتقييم كل منها حسب تصنيفه الأصلي.

الموجودات التي آلت ملكيتها للمجموعة وفاء لديون مستحقة

تظهر الموجودات التي آلت ملكيتها للمجموعة في قائمة المركز المالي الموحدة ضمن بند «موجودات أخرى» وذلك بالقيمة التي آلت بها للمجموعة أو القيمة العادلة أيهما أقل، ويعاد تقييمها في تاريخ القوائم المالية بالقيمة العادلة بشكل إفرادي، ويتم تسجيل أي تدني في قيمتها كخسارة في قائمة الدخل الموحدة ولا يتم تسجيل الزيادة كإيراد. يتم تسجيل الزيادة اللاحقة في قائمة الدخل الموحدة إلى الحد الذي لا يتجاوز قيمة التدني الذي تم تسجيله سابقاً.

موجودات غير ملموسة

الموجودات غير الملموسة التي يتم الحصول عليها من خلال الاندماج وتفيد بالقيمة العادلة في تاريخ الحصول عليها. أما الموجودات غير الملموسة التي يتم الحصول عليها من خلال طريقة أخرى غير الاندماج فيتم تسجيلها بالتكلفة.

يتم تصنيف الموجودات غير الملموسة على أساس تقدير عمرها الزمني لفترة محددة. أو لفترة غير محددة ويتم اطفاء الموجودات غير الملموسة التي لها عمر زمني محدد خلال هذا العمر ويتم قيد الاطفاء في قائمة الدخل الموحدة أما الموجودات غير الملموسة التي عمرها الزمني غير محدد فيتم مراجعة التدني في قيمتها في تاريخ القوائم المالية ويتم تسجيل أي تدني في قيمتها في قائمة الدخل الموحدة.

لا يتم رسملة الموجودات غير الملموسة الناتجة عن أعمال المجموعة ويتم تسجيلها في قائمة الدخل الموحدة في نفس الفترة.

يتم مراجعة أية مؤشرات على تدني قيمة الموجودات غير الملموسة في تاريخ القوائم المالية. كذلك يتم مراجعة تقدير العمر الزمني لتلك الموجودات ويتم إجراء أية تعديلات على الفترات اللاحقة.

تتضمن الموجودات غير الملموسة لدى المجموعة كافة الأنظمة وبرامج الحاسب الآلي و الخلوات حيث يتم اطفائها بحسب عمرها الانتاجي بنسب تتراوح بين ١٠-٢٠٪ سنوياً.

العملات الأجنبية

يتم تسجيل المعاملات التي تتم بالعملات الأجنبية خلال السنة بأسعار الصرف السائدة في تاريخ إجراء المعاملات.

يتم تحويل أرصدة الموجودات المالية والمطلوبات المالية بالعملات الأجنبية الوسطية السائدة في تاريخ قائمة المركز المالي والمعلنة من البنك المركزي الأردني.

يتم تحويل الموجودات غير المالية والمطلوبات غير المالية بالعملات الأجنبية والظاهرة بالقيمة العادلة في تاريخ تحديد قيمتها العادلة.

يتم تسجيل الأرباح والخسائر الناتجة عن تحويل العملات الأجنبية في قائمة الدخل الموحدة.

يتم تسجيل فروقات التحويل لبند الموجودات والمطلوبات بالعملات الأجنبية غير النقدية (مثل الأسهم بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر) كجزء من احتياطي القيمة العادلة.

النقد وما في حكمه

هو النقد والأرصدة النقدية التي تستحق خلال مدة ثلاثة أشهر، وتتضمن: النقد والأرصدة لدى بنوك مركزية والأرصدة لدى البنوك والمؤسسات المصرفية، وتنتزل وودائع البنوك والمؤسسات المصرفية التي تستحق خلال مدة ثلاثة أشهر والأرصدة المقيدة السحب.

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(٣) استخدام التقديرات

ان اعداد القوائم المالية وتطبيق السياسات المحاسبية يتطلب من ادارة المجموعة القيام بتقديرات واجتهادات تؤثر في مبالغ الموجودات والمطلوبات المالية والافصاح عن الالتزامات المحتملة. كما ان هذه التقديرات والاجتهادات تؤثر في اليرادات والمصاريف والمخصصات وكذلك في التغييرات في القيمة العادلة التي تظهر ضمن حقوق الملكية. وبشكل خاص يتطلب من ادارة المجموعة اصدار احكام واجتهادات هامة لتقدير مبالغ التدفقات النقدية المستقبلية وأوقاتها. ان التقديرات المذكورة مبنية بالضرورة على فرضيات وعوامل متعددة لها درجات متفاوتة من التقدير وعدم اليقين وان النتائج الفعلية قد تختلف عن التقديرات وذلك نتيجة التغييرات الناجمة عن أوضاع وظروف تلك التقديرات في المستقبل.

إننا نعتقد بأن تقديراتنا ضمن القوائم المالية الموحدة معقولة ومفصلة على النحو التالي:

- مخصص تدني تسهيلات ائتمانية مباشرة: يتم مراجعة مخصص الديون ضمن الأسس الموضوعية من قبل البنك المركزي الأردني ومعايير التقارير المالية الدولية.
- يتم احتساب التدني في قيمة العقارات المستملكة اعتماداً على تقييمات عقارية حديثة من قبل مقدرين معتمدين لغايات احتساب التدني، ويعاد النظر في ذلك التدني بشكل دوري.
- مخصص ضريبة الدخل: يتم تحميل السنة المالية بما يخصها من نفقة ضريبة الدخل وفقاً للأنظمة والقوانين والمعايير المحاسبية ويتم احتساب وإثبات الموجودات والمطلوبات الضريبية المؤجلة ومخصص الضريبة اللازم.
- مخصصات قضائية: لمواجهة أية التزامات قضائية يتم أخذ مخصصات لهذه الإلتزامات استناداً لرأي المستشار القانوني في المجموعة.
- تقوم الادارة بإعادة تقدير الاعمار الانتاجية للموجودات الملموسة وغير الملموسة بشكل دوري لغايات احتساب الاستهلاكات والاطفاءات السنوية اعتماداً على الحالة العامة لتلك الموجودات وتقديرات الاعمار الانتاجية المتوقعة في المستقبل، ويتم اخذ خسارة التدني (ان وجدت) إلى قائمة الدخل الموحدة.

(٤) نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
٦٣١٨٣٠٨	٦٦٨٧٧٧٦	نقد في الخزينة
٨٠٣٥٥٤	٨٥٩٣٨٦	أرصدة لدى بنوك مركزية:
٨٧٠٠٠٠٠	-	حسابات جارية وتحت الطلب
٤٥٨٨٩٦٥٣	٤٦٥٢٢١٠٩	ودائع لأجل وخاضعة لإشعار
١٩٢٠٠٠٠	٦٠٦٠٠٠٠٠	متطلبات الاحتياطي النقدي
٨٠٢١١٥١٥	١١٤٦٤٠٢٧١	شهادات ايداع
		المجموع

- لا يوجد ارصدة مقيدة السحب باستثناء الاحتياطي النقدي كما في ٣١ كانون الاول ٢٠١٦ و ٣١ كانون الاول ٢٠١٥.
- لا يوجد شهادات ايداع تستحق خلال فترة تزيد عن ثلاثة أشهر كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ و ٣١ كانون الاول ٢٠١٥.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(٥) أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

المجموع		بنوك ومؤسسات مصرفية خارجية		بنوك ومؤسسات مصرفية محلية	
٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار
١١١٨١٠٧٢٣	٩٦٦٣٠٦٠٩٧	١١٤٤٩٦٨٨٨	٩٥٨٧٦٢٧٤	٣٦٠٨٣٥	٤٢٦٨٢٣
٤٨٦٣١٧٩٥٦	٥٨٦٣٤٦٨١٦	٢٢٦١٣١٨٨٨	٢٢٦٩٤٣٦١٦	٢٦٦١٨٦٠٦٨	٣٥٦٦٩١٦٠٠
٦٠١٢٨٦٦٧٩	٦٨٦٢٦٤٦٩١٣	٣٣٦٥٨١٧٧٦	٣٢٦٥٣٠٦٤٩٠	٢٦٦٥٤٦٦٩٠٣	٣٥٦٧٣٤٦٤٢٣

- بلغت الأرصدة لدى البنوك والمؤسسات المصرفية التي لا تتقاضى فوائد ٥٦٨٥٦٨٤٧ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل ٣٦٦٦٥٦٧ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.
- لا توجد أرصدة مقيدة السحب كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ و ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.

(٦) إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار
١٧٦٦٥٠٠٠	٢٨٦٣٦٠٠٠٠
١٧٦٦٥٠٠٠	٢٨٦٣٦٠٠٠٠

- لا يوجد إيداعات تستحق خلال فترة تزيد عن ستة أشهر كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ و ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.
- لا يوجد إيداعات مقيدة السحب كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ و ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.

(٧) الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار
٨٤٧٦٧١	٧٤٠٦٤٨٨

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(٨) تسهيلات ائتمانية مباشرة بالصافي

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
		الافراد (التجزئة)
٢٢٤٨٤٣٨٧	٢١٠٤٢٢٦٥	حسابات جارية مدينة*
٢١٠١٤١١٨٠	٢١٧٤٥٥٢٩١	قروض و كمبيالات**
٥٨٦٦١٨٨	٥٢٠١٩٣٣	بطاقات الائتمان
٨٠٧٥٨٧٣٧	٨١٣٩٨٥٥٧	القروض العقارية
		الشركات الكبرى
٦٠٧٨١١٤٣	٨٧٥١١٢٩٩	حسابات جارية مدينة*
١٤٢٠٩٠٢٦٠	١٤٧٨٥٠٧٠٢	قروض و كمبيالات**
		متوسطة وصغيرة الحجم
٥٩٥٦٩٩٧	٥٢٦٤٣٠٩٩	حسابات جارية مدينة*
٨٢٤٨١٤٧	١٠٠٦٣٩١٣	قروض و كمبيالات**
١٦٤٨٩٤٠٤	٦٣٠٤١٧٤	الحكومة و القطاع العام**
٥٥٣٢١٦٤٤٣	٥٨٢٧٧١٢٣٣	المجموع
(٧٨٦٥٣٨)	(٨٨٩٢٧٩٧)	ينزل: فوائد معلقة
(٢٠٤٣٧٥٨٧)	(٢٢٢٣٣٩٦٧)	ينزل: مخصص تدني تسهيلات ائتمانية مباشرة
٥٢٤٩١٣٣١٨	٥٥١٦٤٤٦٦٩	صافي التسهيلات الائتمانية المباشرة

* صافي بعد تنزيل العمولات المقبوضة مقدماً البالغة ٢١٩٦٦ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل ٣٠٥٣٨ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.
** صافي بعد تنزيل الفوائد والعمولات المقبوضة مقدماً البالغة ١٨٥١٥٥ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل ١٥٦٥٠٠ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.

- بلغت التسهيلات الائتمانية غير العاملة ٢٩٩٩٦٥٢٢ دينار أي ما نسبته ٥١٤٧٪ من رصيد التسهيلات الائتمانية المباشرة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل ٢٧٨٦٨٩٢١ دينار أي ما نسبته ٥٢٠٣٨٪ من الرصيد الممنوح كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.
- بلغت التسهيلات الائتمانية غير العاملة بعد تنزيل الفوائد المعلقة ٢١٠٣٧٢٥ دينار أي ما نسبته ٣٦٧٧٪ من رصيد التسهيلات الائتمانية المباشرة بعد تنزيل الفوائد المعلقة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل ٢٠٠٣٣٨٣ دينار أي ما نسبته ٣٦٦٨٪ من الرصيد الممنوح كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.
- بلغت التسهيلات الائتمانية الممنوحة للحكومة الأردنية وبكفالتها ٦٣٠٤١٧٤ دينار أي ما نسبته ١٠٨٢٪ من إجمالي التسهيلات الائتمانية المباشرة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل ١٦٤٨٩٤٠٤ دينار أي ما نسبته ٢٩٨١٪ كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

مخصص تدني تسهيلات ائتمانية مباشرة:

فيما يلي الحركة على مخصص تدني تسهيلات ائتمانية مباشرة:

الاجمالي دينار	الشركات		القروض العقارية دينار	الافراد دينار	
	الصغيرة والمتوسطة دينار	الشركات الكبرى دينار			
					٢٠١٦
٢٠٤٣٧٥٨٧	٣٥٥٨٠٣	٦٠١٨٤٠٧	٣٤٥٦٧٧	١٣٧١٧٧٠٠	الرصيد في بداية السنة
١٨٦٤٢٣٠	٩٦٥٥٤	٧٨٧٥٨٧	(٤٠١٤)	٩٨٤١٠٣	المقتطع خلال السنة من الايرادات
(٦٧٨٥٠)	-	(٣٧٣٦)	-	(٦٤١١٤)	المستخدم من المخصص خلال السنة (الديون المشطوبة)
٢٢٢٣٣٧٩٦٧	٤٥٢٣٥٧	٦٨٠٢٢٥٨	٣٤١٦٦٣	١٤٦٣٧٦٨٩	الرصيد في نهاية السنة
١٩٨٦٠١١٣	٤٥٢٣٥٧	٥٩٣٠٢٤٤	٣٤١٦٦٣	١٣١٣٥٦٢٩	مخصص على أساس العميل الواحد
٢٣٧٣٨٥٤	-	٨٧١٧٩٤	-	١٥٠٢٠٦٠	مخصص على أساس المحفظة للديون تحت المراقبة
٢٢٢٣٣٧٩٦٧	٤٥٢٣٥٧	٦٨٠٢٢٥٨	٣٤١٦٦٣	١٤٦٣٧٦٨٩	المجموع
					٢٠١٥
٢٢٠٠٦٧١٤	٣٧٨٧٥١	٩٢٦٧٢٦٥	١٦١٥١٤	١٢١٩٩١٨٤	الرصيد في بداية السنة
١٥١٩٧٢٤	(٢١٨٥٧)	(١٦٦٨٧٠)	١٨٤١٦٣	١٥٢٤٢٨٨	المقتطع خلال السنة من الايرادات
(٣٠٨٨٨٥١)	(١٠٩١)	(٣٠٨١٩٨٨)	-	(٥٦٧٧٢)	المستخدم من المخصص خلال السنة (الديون المشطوبة)
٢٠٤٣٧٥٨٧	٣٥٥٨٠٣	٦٠١٨٤٠٧	٣٤٥٦٧٧	١٣٧١٧٧٠٠	الرصيد في نهاية السنة
١٨٦٤٢٣٠	٣٥٥٨٠٣	٥٦٨٣٨٤٤	٣٤٥٦٧٧	١٢٢٣٩٨٧٤	مخصص على أساس العميل الواحد
١٨١٢٣٨٩	-	٣٣٤٥٦٣	-	١٤٧٧٨٢٦	مخصص على أساس المحفظة للديون تحت المراقبة
٢٠٤٣٧٥٨٧	٣٥٥٨٠٣	٦٠١٨٤٠٧	٣٤٥٦٧٧	١٣٧١٧٧٠٠	المجموع

- بلغت قيمة المخصصات التي انتفت الحاجة إليها نتيجة تسويات أو تسديد ديون وحولت إزاء ديون غير عاملة مبلغ ١٨٤٣٧٣٠ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل ٢٤٤٩٣٩٦ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

الفوائد المعلقة

فيما يلي الحركة على الفوائد المعلقة:

الاجمالي دينار	الصغيرة والمتوسطة دينار	الشركات الكبرى دينار	القروض العقارية دينار	الافراد دينار	
					٢٠١٦
٧,٨٦٥,٥٣٨	٢,٥٨٦,١٠٧	٢,٨٥٥,٩٩٦	٢,٦٠٦,١١٣	٤,٩٤٩,٠٣٢٢	الرصيد في بداية السنة
١,٩٢٦,٩٧٦	٧٣٦,٨٤	٣١٤,٧٧٩	٤٨٦,١٧٨	١,٤٩٠,٣٣٥	الفوائد المعلقة خلال السنة
(٤,٥٧٧,٩٣)	(٣,٥٣٠,٢)	(١,٩٧١,٧)	-	(٣,٥٧٧,٧٤)	الفوائد المحولة للإيرادات
(٤٩٣,٩٢٤)	-	(٢٢٦,٧٢١)	-	(٢٦٧,٢٠٣)	الفوائد التي تم شطبها
٨,٨٩٢,٧٧٧	٢,٩٦٩,٨٩	٢,٩٢٤,٣٣٧	٣,٠٨٦,٧٩١	٥,٣٦٢,٦٨٠	الرصيد في نهاية السنة
					٢٠١٥
٨,٢٥٦,٣٣٩	١,٩٢,٥٣٠	٤,٣٦٤,٢٥٣	١,٦٧,٣١٢	٣,٥٣٢,٢٤٤	الرصيد في بداية السنة
١,٩١٩,٥١٦	٦٨,٥٣٢	٤٦٧,٤٨١	٩٣,٣٠١	١,٢٢٩,٠٢٠	الفوائد المعلقة خلال السنة
(٧٢٧,٩١٦)	(٥٧٩)	(٤٦١,١١٠)	-	(٢٦٦,٢٢٧)	الفوائد المحولة للإيرادات
(١,٥٨٢,٤٠١)	(١,٨٧٦)	(١,٥١٤,٦٢٨)	-	(٦٥,٨٩٧)	الفوائد التي تم شطبها
٧,٨٦٥,٥٣٨	٢,٥٨٦,١٠٧	٢,٨٥٥,٩٩٦	٢,٦٠٦,١١٣	٤,٩٤٩,٠٣٢٢	الرصيد في نهاية السنة

(٩) موجودات مالية بالتكلفة المطفأة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
		موجودات مالية غير متوفر لها أسعار سوقية
٢,٧٥٢,٩٤٣,١٨	٢,٥٥٦,٧٦٨,٠٢٦	سندات مالية حكومية وبكفالتها
١,٨٤٨,٨٣,٢٥	٣,٨٤٤,٦٥٧,٨	سندات مالية أخرى
٢,٩٣,٧٨٢,٦٤٣	٢,٩٤٢,١٤٦,٠٤	
		تحليل السندات والأذونات:
٢,٩٣,٧٨٢,٦٤٣	٢,٨٧,٢١٤,٦٠٤	ذات عائد ثابت
-	٧,٠٠٠,٠٠٠	ذات عائد متغير
٢,٩٣,٧٨٢,٦٤٣	٢,٩٤٢,١٤٦,٠٤	المجموع

- إن آجال استحقاق السندات والأذونات تتراوح من ٢٧ يوم لغاية ٤ سنوات.
- يتراوح معدل أسعار الفائدة على السندات من ٢,٤٢١٪ إلى ٦,١٤٠٪.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(١٠) ممتلكات ومعدات

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

المجموع	ديكورات وتحسينات عقارية	أجهزة الحاسب الآلي	وسائط نقل	معدات وأجهزة وأثاث	مباني	أراضي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٠١٦ -							
الكلفة:							
٢١٣٠١٤٩٩	٤٨٠٠٠٠٠٣٥	٢٩٦٣٦٦٥٦	٤٣٦٤٩٦	٤١٥٥٦٦٦٧	٥٩٣٤٦٢٦٨	٣٠١١٣٧٧	الرصيد في بداية السنة
١٢٢٢٤٦٥٠٨	٣٢٦٨٥٠	٥٩٦٢١٤	-	٢٥٩٤٤٤	-	٣٣٦٠٠٠	الإضافات
(٣٠٩٠٦٧)	(٢١٨٧)	(١٨٣٦١٩)	(٢١٥٠٠)	(١٠١٥٦١)	-	-	الاستيعادات
٢٢٢١٦٦٩٤٠	٤٨٣٠٦٩٨	٣٠٣٦٦٠٥١	٤١٤٩٩٦	٤٣١٣٦٥٠	٥٩٣٤٦٢٦٨	٣٠٣٤٧٣٧٧	الرصيد في نهاية السنة
الإستهلاك المتراكم:							
١٢٢٤١١٤٤٠	٣٠٣٥١٦٧٠	٢٤٤٣٦٧٢٢	٢٥٠١٧١	٣٠٥٩٧٨٣	٣٠٠٥٩٩٤	-	الرصيد في بداية السنة
١٣٥١٦٧١٤	٣٤٥٨٣٦	٣٤٠٦٠٢	٤٧١٠٥	٣٢٢٦٩٨٥	٢٩٥١٨٦	-	استهلاك السنة
(٢٩٥٦٠٩)	(٢١٨٣)	(١٨٣٦٩٨)	(٨٧٣٨)	(١٠١٦٩٠)	-	-	استيعادات
١٣٦٦٦٥٤٥	٣٠٦٩٥٤٢٣	٢٦٠٠٨٢٦	٢٨٧٥٣٨	٣٠٥٨١٥٧٨	٣٠١١٦٨٠	-	الرصيد في نهاية السنة
٨٧٤٩٦٣٩٥	١٢١٣٥٢٧٥	٧٧٥٢٢٥	١٢٦٤٥٨	٧٣١٦٧٢	٢٦٣٣٠٨٨	٣٠٣٤٧٣٧٧	صافي القيمة الدفترية للممتلكات والمعدات
٨٨٦٢٨١	-	-	-	٨٨٦٢٨١	-	-	دفعات على حساب شراء ممتلكات ومعدات
١٦٦٤٣٦٨٦	-	-	-	-	١٦٦٤٣٦٨٦	-	مشاريع تحت التنفيذ*
١١٢٢٨١٦٦٢	١٢١٣٥٢٧٥	٧٧٥٢٢٥	١٢٦٤٥٨	١٢٦٢٠٢٥٣	٤٢٧٦٦٧٧٤	٣٠٣٤٧٣٧٧	صافي القيمة الدفترية في نهاية السنة
٢٠١٥ -							
الكلفة:							
٢١٤٢٦٦٠٥٨	٤٧٨٨٦٠٧٢	٣١١٢٠٣٨	٤٣٦٤٩٦	٤١٤٣٦٠٧	٥٩٣٤٦٢٦٨	٣٠١١٣٧٧	الرصيد في بداية السنة
٢٨٧٢٠٤	١١٩٦٣	١٧٥٤٧٢	-	٩٩٧٦٩	-	-	الإضافات
(٤١١٧٦٣)	-	(٣٢٦٨٥٤)	-	(٨٧٩٠٩)	-	-	الاستيعادات
٢١٣٠١٤٩٩	٤٨٠٠٠٠٠٣٥	٢٩٦٣٦٦٥٦	٤٣٦٤٩٦	٤١٥٥٦٦٦٧	٥٩٣٤٦٢٦٨	٣٠١١٣٧٧	الرصيد في نهاية السنة
الإستهلاك المتراكم:							
١١٤٩٩٦٨٥٩	٢٩٨١٨٨٨	٢٥٠٤٦٧٧	٢٠٢٩٢١	٣٠٩٩١٥٩	٢٧١١٦١٤	-	الرصيد في بداية السنة
١٣٢٠٥٢٢	٣٦٩٨٨٢	٢٦١٦٩٢	٤٧٢٥٠	٣٤٧٢١٨	٢٩٤٣٨٠	-	استهلاك السنة
(٤٠٨٩٤١)	-	(٣٢٦٣٤٧)	-	(٨٦٥٩٤)	-	-	استيعادات
١٢٢٤١١٤٤٠	٣٠٣٥١٦٧٠	٢٤٤٣٦٧٢٢	٢٥٠١٧١	٣٠٥٩٧٨٣	٣٠٠٥٩٩٤	-	الرصيد في نهاية السنة
٨٧٨٩٠٠٥٩	١٢٤٤٨٦٦٥	٥١٩٦٣٤	١٨٦٣٢٥	٧٩٥٨٨٤	٢٩٢٨٦٢٧٤	٣٠١١٣٧٧	صافي القيمة الدفترية للممتلكات والمعدات
٤٠٧١٠٥	-	١٢٨٦٢٤٨	-	-	٢٧٨٨٥٧	-	دفعات على حساب شراء ممتلكات ومعدات
٩٩٩٩٩٠	-	-	-	-	٩٩٩٩٩٠	-	مشاريع تحت التنفيذ
١٠٢٩٧١٥٤	١٢٤٤٨٦٦٥	٦٤٨٦٨٢	١٨٦٣٢٥	٧٩٥٨٨٤	٤٢٠٧١٢١	٣٠١١٣٧٧	صافي القيمة الدفترية في نهاية السنة

* يمثل بند مشاريع تحت التنفيذ المبالغ المدفوعة على مشروع بناء مبنى الإدارة الجديد الواقع في الشبيسان الذي تبلغ الكلفة المتوقعة لإنجازه ٢٦ مليون دينار ويتوقع الإنتهاء منه في شهر آذار ٢٠٢٠.

• بلغت الممتلكات والمعدات المستهلكة بالكامل ٧٥٢٤٢٣٩ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل ٦٧٤٦٦٣٥٥ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ ومازالت مستخدمة من قبل البنك.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(١١) موجودات غير ملموسة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

أنظمة حاسوب وبرامج وخدمات		
٢٠١٥	٢٠١٦	
دينار	دينار	
١٦٥٣٠٥٩٢	١٢٠١٨٢٠	رصيد بداية السنة
٢٣٦١٧٢	١١٢٧٨٩٤	إضافات
(٦٨٧٩٤٤)	(٦٧٩٥٦١)	اطفاء السنة
١٢٠١٨٢٠	٦٣٥١٥٣	رصيد نهاية السنة

(١٢) موجودات أخرى

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥	٢٠١٦	
دينار	دينار	
٤٥٠٢٧٦٥	٣٨٠٤٨٣٥	فوائد وإيرادات برسم القبض
٧١٩٩٨٣	٨٠٥١٠٤	مصرفات مدفوعة مقدماً
٢٧٠٨٣٧٦	٢٣٢٧٦٩١	عقارات آلت ملكيتها للمجموعة وفاء لديون مستحقة
٤١٢٤٩	١٨٩٤٩٤	موجودات / ارباح مشتقات مالية غير متحققة
٣٣٤٩٣٨	١٠٧١٠٦	ذمم اخرى / شركة الوساطة
٢١٥١٨٦٨	٢٠٩١٨٦٨	أراضي معدة للبيع / شركة الوساطة
٢٥٦١٤٦٧٠	٣١٤٩٦٨٧٧	إعتمادات مخصومة
٢٧٩٢٨٧١	٢٠٧٦٢١٠	اخرى
٣٨٨٦٦٧٢٠	٤٢٧٢٨١٨٥	المجموع

ان تفاصيل الحركة على العقارات التي آلت ملكيتها للمجموعة وفاء لديون مستحقة هي كما يلي:

٢٠١٥	٢٠١٦	
دينار	دينار	
٢٧٨٨٩٤٨٥	٢٧٠٨٣٧٦	رصيد بداية السنة
٨٧٧٩٨	١٩٢٦١٧	اضافات
(١١٨٢٢٧)	(٥٧٠٦٩٠)	استيعادات
(٤٩٦٨٠)	(٢٣٩٧)	خسارة التدني
٢٧٠٨٣٧٦	٢٣٢٧٦٩١	رصيد نهاية السنة

تتطلب تعليمات البنك المركزي الاردني التخلص من العقارات التي الت ملكيتها للمجموعة خلال فترة اقصاها سنتين من تاريخ اللاتالة.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(١٣) ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية

٢٠١٥			٢٠١٦		
المجموع دينار	خارج المملكة دينار	داخل المملكة دينار	المجموع دينار	خارج المملكة دينار	داخل المملكة دينار
٢٧١١٨٠٨	٢٧١١٨٠٨	-	١٠٤٨٢٧٥	١٠٤٨٢٧٥	-
١٤٠٦٢٤٥٩٧	١٣٧٠٧٩٥٩٧	٣٣٥٤٥٠٠٠	١٦١٢٤١٥٠٠	١٣٨٧٤٤٦٠٠٠	٢٢٢٤٩٧٥٠٠
-	-	-	٣٣٥٧٧٠٢٤	٣٣٥٧٧٠٢٤	-
١٤٣٣٦٤٠٠	١٣٩٧٩١٤٠٠	٣٣٥٤٥٠٠٠	١٩٥٨٦٦٧٩٩	١٧٣٦٩٦٢٩٩	٢٢٢٤٩٧٥٠٠

المجموع

(١٤) ودائع عملاء

المجموع دينار	الحكومة والقطاع العام دينار	الشركات الصغيرة والمتوسطة دينار	الشركات الكبرى دينار	الأفراد دينار
١١١٦٦٠٨٠٩	٦٤٨٧٥٠	٢٠٧٧٤٥٤	١٢٣٠٨٥٣٨	٧٨٦٦٦٠٦٧
٢٠٩٤٩٣٠٧٣	٧٩	٢٠٥٩٣٩	٣١٦٩٣٢	١٩٩٧٠١٢٣
٥٠٤١٠٢٥٨٣	٥٣٦٥٨١٠٩	٣٧٨٢٩٢١١	١٥٣٨٣١٨٧٩	٢٥٨٧٨٣٣٨٤
٦٣٦٢٥٦٤٦٥	٥٤٣٠٦٩٣٨	٥٨١١٢٦٠٤	١٦٦٤٥٧٣٤٩	٣٥٧٣٧٩٥٧٤
١١١٦٦١١٧٩	٤٣٤٤٣	١٩١٤٨١٥٤	١٥٦٦٢٥٠٩	٧٦٨٠٧٠٧٣
٢١٧٠٧٢٣٢	٧٨	٤٨٩٩١٥	٩٢٦٠٥	٢١٢٤٦٣٤
٥١٨٠٤١٨٦٣	٢٤٩٢٨١٦٣	٤٦٠٢٢٦١٢	١٨٧١٤١٤٣٣	٢٥٩٩٤٩٦٥٥
٦٥١٣٦٠٢٢٧٤	٢٤٩٧١٦٨٤	٦٥٦٦٠٦٨١	٢٠٢٨٤٦٥٤٧	٣٥٧٨٨١٣٦٢

- ٢٠١٦

- ٢٠١٥

- بلغت ودائع الحكومة الأردنية والقطاع العام داخل المملكة ٥٤٣٠٦٩٣٨ دينار أي ما نسبته ٨٠٣٥٪ من إجمالي الودائع كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل ٢٤٩٧١٦٨٤ دينار أي ما نسبته ٣٨٣٤٪ كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.
- بلغت الودائع التي لا تحمل فوائد ١١٦٥٠٧٢٥٨٤ دينار أي ما نسبته ١٨٣١١٪ من إجمالي الودائع كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل ١١٦٥٩٧٤٨٥ دينار أي ما نسبته ١٧٩٠١٪ كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.
- بلغت الودائع المحجوزة (مقيدة السحب) ١٩٨٣٩٢٥٨ دينار أي ما نسبته ٣١١٨٪ من إجمالي الودائع كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل ١٨١٣٤٣٩٨ دينار أي ما نسبته ٢٧٨٤٪ كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.
- بلغت الودائع الجامدة ١١٣٣٣٤٢٣ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل ١٦٤٨٣٢٠٤ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(١٥) تأمينات نقدية

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
٣٢٢٤٠١١٠٠	٣٩٣٠٠٦٩٢	تأمينات مقابل تسهيلات مباشرة
٩٦٢٨٥٠١	٧٥٠٤٩٩٦	تأمينات مقابل تسهيلات غير مباشرة
٢٢٤٢٥١٩٨	٢٥٩٦٦٢٠	تأمينات أخرى
٤٤٩٤٥٤٨٠٤	٤٩٤٠١٨٠٨	المجموع

(١٦) أموال مقترضة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

سعر فائدة الإقراض	الضمانات	استحقاق الأقساط	عدد الأقساط		المبلغ دينار	
			المتبقية	الكلية		
- ٢٠١٦						
%٢٠٠٠	كمبيالة عند الطلب	٩ شهور	١	١	٥٠٠٩٣٢٣	اقتراض من البنك المركزي الأردني*
%٢٥٠٠	-	نصف سنوية	٢٨	٢٨	١٣٥٠٠٠٨٥	اقتراض من البنك المركزي الأردني**
%٦٨٠٩	سندات رهن محفظة القروض	شهرية	٧٢	٢٣٦	١٥٢٥٧٧٠	الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري***
%٣٨٠٠	سندات رهن محفظة القروض	٢٤ شهر	١	١	٢٠٠٠٠٠٠٠	الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري
%٤٢٠٠	سندات رهن محفظة القروض	١٢ شهر	١	١	٢٠٠٠٠٠٠٠	الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري
					٤٧٨٨٥١٧٨	المجموع
- ٢٠١٥						
%٢٠٠٠	كمبيالة عند الطلب	٩ شهور	١	١	٥٠٠٦٦٥٧٥	اقتراض من البنك المركزي الأردني*
%٢٥٠٠	-	نصف سنوية	٢٨	٢٨	١٣٥٠٠٠٠٠	اقتراض من البنك المركزي الأردني**
%٦٨٠٩	سندات رهن محفظة القروض	شهرية	٨٤	٢٣٦	١٧٨٠٠٠٤٤	الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري***
					٨١٣٦٦١٩	المجموع

* تمثل الأموال المقترضة من البنك المركزي البالغة ٥٠٠٩٣٢٣ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل ٥٠٠٦٦٥٧٥ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ سلف تشجيع الصناعة حيث ان تاريخ سداد الأموال المقترضة يبدأ في ٨ آذار ٢٠١٧.

** تمثل الأموال المقترضة من البنك المركزي البالغة ١٣٥٠٠٠٨٥ دينار اتفاقية قرض الصندوق العربي للإنماء الاقتصادي والاجتماعي لتمويل قطاع الشركات متناهية الصغر والصغيرة والمتوسطة حيث ان تاريخ سداد الأموال المقترضة يبدأ في ٣٠ تشرين الثاني ٢٠٢٤.

*** بلغت الأموال التي تم اعادة اقراضها ١٥٢٥٧٧٠ دينار وبمعدل سعر فائدة ٧,٧٠٩% كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(١٧) مخصصات متنوعة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

رصيد بداية السنة	المكون خلال السنة	المستخدم خلال السنة	المحول من المخصصات	ما تم رده للإيرادات	رصيد نهاية السنة
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
- ٢٠١٦					
٦٣٨٩٤١٣	-	-	-	-	٦٣٨٩٤١٣
١٦٢١٣٧٤٠٩	٦٠٠٠٠	(٢٤٣٧٨٤٢)	٥٣٧٧١٦	(٦٣٠٠٠)	١٦٢١٣٧٤٠٩
١٨٥١٧٨٢٢	٦٠٠٠٠	(٢٤٣٧٨٤٢)	٥٣٧٧١٦	(٦٣٠٠٠)	١٨٥١٧٨٢٢
المجموع					
- ٢٠١٥					
٦٠٩٧٨٦٨	٢٥٠٠٠	-	٣٠٥٤٥	-	٦٣٨٩٤١٣
١٣٩٧٦٣٨	٢٤٤٠٨٠	(٦٥١٢٧)	(٣٠٥٤٥)	(٣٥٩٦٣٧)	١٣٩٧٦٣٨
٢٠٠٧٥٠٦	٢٦٩٠٨٠	(٦٥١٢٧)	-	(٣٥٩٦٣٧)	١٨٥١٧٨٢٢
٢٠٠٧٥٠٦	٢٦٩٠٨٠	(٦٥١٢٧)	-	(٣٥٩٦٣٧)	١٨٥١٧٨٢٢
المجموع					

(١٨) ضريبة الدخل

أ- مخصص ضريبة الدخل

إن الحركة على مخصص ضريبة الدخل الموحدة هي كما يلي:

٢٠١٥	٢٠١٦	
دينار	دينار	
٥٢٧٩٥٨٢	٧٠٤٩٩٣٦	رصيد بداية السنة
(٦٤٤٤٩٥٢)	(٩٣١٤٣٦٦)	ضريبة الدخل المدفوعة
٨٢١٥٣٠٦	٧٢٤٤١٩٣	ضريبة الدخل المستحقة
٧٠٤٩٩٣٦	٥٢١٧٦٧٦٣	رصيد نهاية السنة

تمثل ضريبة الدخل الظاهرة في قائمة الدخل الموحدة ما يلي:

٢٠١٥	٢٠١٦	
دينار	دينار	
٨٢١٥٣٠٦	٧٢٤٤١٩٣	ضريبة الدخل المستحقة عن أرباح السنة
(٧٠١٣٣١)	(٧٣٤٥٤١)	موجودات ضريبية مؤجلة للسنة
١٨٩٤١٠	-	مطلوبات ضريبية مؤجلة للسنة
٧٣٦٩٤٦٩	٦٩٢٦٠٥	إطفاء موجودات ضريبية مؤجلة
(٨٦٦١٠)	(٣٣٢٤٦٩)	إطفاء مطلوبات ضريبية مؤجلة
٨٢٦٠٢٤٤	٧٣٦٥٧٨٨	

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

ب- موجودات / مطلوبات ضريبية مؤجلة

إن تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥	٢٠١٦		٢٠١٦		
الضريبة المؤجلة دينار	الضريبة المؤجلة دينار	الرصيد في نهاية السنة دينار	المبالغ المضافة دينار	المبالغ المحررة دينار	رصيد بداية السنة دينار
١٠٠٩٦١	٨٢٠٠	٢٣٠٤٤٤	-	(٧٨٧٣)	٣١٣١٧
١٧١٥٤٦	٨٢٨٥٧	٢٣٦٧٣٥	-	(٢٥٣٣٩٧)	٤٩٠١٣٢
١٧٥٥٩٧	٢٠٦٥١٢	٥٩٠٠٣٣	٨٨٣٢٩	-	٥٠١٧٠٤
٦٨٩٨٥٠	٦٧٢٤٩٦	١٩٢٢٤١٦	١٩٢٢٤١٦	(١٩٧١٠٠٠)	١٩٧١٠٠٠
١١٤٨١	٤٢٦١٢	١٢١٧٤٨	٨٨٩٤٤	-	٣٢٨٠٤
١٠٠٩٦١	١٠١٢٦٨٢	٢٨٩٣٣٧٦	٢٠٩٨٦٨٩	(٢٢٣٢٢٧٠)	٣٠٢٦٩٥٧
المجموع					
أ- موجودات ضريبية مؤجلة					
مخصص ديون غير عاملة من سنوات سابقة					
احتياطي القيمة العادلة					
فرق مخصص ديون مشكوك فيها					
مخصص مكافآت الموظفين					
أخرى					
ب- مطلوبات ضريبية مؤجلة					
أرباح موجودات مالية غير متحققة نتيجة تطبيق معيار (٩)					
أرباح تقييم موجودات مالية من خلال قائمة الدخل					
٤٢٥١٩	٩٠٠	٢٥٨٥٦	-	(٩٥٦٢٧)	١٢١٤٨٣
-	-	-	-	-	-
٤٢٥١٩	٩٠٠	٢٥٨٥٦	-	(٩٥٦٢٧)	١٢١٤٨٣
المجموع					

- إن الحركة على حساب الموجودات/ المطلوبات الضريبية المؤجلة هي كما يلي:

٢٠١٥	٢٠١٦		٢٠١٦	
المطلوبات دينار	الموجودات دينار	المطلوبات دينار	الموجودات دينار	
٣٢٧١٩	١٢١٢٤٧٢	٤٢٥١٩	١٠٥٩٤٣٥	رصيد بداية السنة
١٨٤١٠	٧٠١٣٣١	-	٧٣٤٥٤١	المضاف
(٨٦١٠)	(٧٦٣٣٦٨)	(٣٣٤٦٩)	(٧٨١٢٩٤)	المستبعد
٤٢٥١٩	١٠٥٩٤٣٥	٩٠٠	١٠١٢٦٨٢	رصيد نهاية السنة

ج- ملخص تسوية الربح المحاسبي مع الربح الضريبي

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
٢٣٩٠٤٦٢٨	٢١٤٣١٥١٥	الربح المحاسبي
(٤٥٣٩٩٠٨)	(٤٦٧٤٦٣٣١)	أرباح غير خاضعة للضريبة
٣٥٠١٨٢٥	٣٢٣٦٩١٤	مصروفات غير مقبولة ضريبياً
(٢٢٧١٠)	٦٢١٥٨	أرباح (خسائر) متحققة في الأرباح المدورة
٢٢٨٤٣٨٣٥	٢٠٥٦٢٥٦	
%٣٤٥٥	%٣٤٣٧	نسبة ضريبة الدخل الفعلية

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

نسبة ضريبة الدخل القانونية على البنوك في الاردن تبلغ ٣٥٪ وعلى الشركة التابعة ٢٤٪.

تم اجراء تسوية نهائية مع دائرة ضريبة الدخل للبنك والشركة التابعة حتى نهاية عام ٢٠١٣.

تم تقديم الاقرار الضريبي للبنك للأعوام ٢٠١٤ و ٢٠١٥ ولم يصدر قرار نهائي من قبل دائرة ضريبة الدخل حتى اعداد هذه القوائم المالية الموحدة.

قامت دائرة ضريبة الدخل والمبيعات (الدائرة) باصدار قرار أولي لعام ٢٠١٤ بمطالبة البنك بمبلغ ضريبة اضافي يبلغ ١٣٣٩٥٤٠ دينار بالإضافة الى تعويض قانوني بمبلغ ٢٣١٠٢١ دينار، هذا وقد قام البنك بالاعتراض على القرار لدى الدائرة ولم تصدر نتيجة الاعتراض بعد، وفي رأي المستشار الضريبي فانه لن يترتب على البنك التزامات اضافية دائمة نتيجة هذه المطالبة.

(١٩) مطلوبات أخرى

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
٢٩٩٨١٩٣	٣٩٤٤٦٧٥	فوائد برسم الدفع
٢٧٣٠٢٨	٢٨٢٩١٧	ايرادات مقبوضة مقدما
٧٦١٥٧١٧	٩٣٣٨٦٨٦	ذمم دائنة
٢٦٩١٦٧٥	٣٠٣٠٣٧٧	مصرفات مستحقة وغير مدفوعة
٤٩١٠٢٤	٢٣٧١٢٢	مطلوبات / خسائر مشتقات مالية غير متحققة
١٩٧٥٥٨٨	١٣٧٦٥١١	شيكات مصدقة مسحوبة على البنك
٧١١٤٤	٨٧٠٠٧	مكافأة أعضاء مجلس الإدارة
٢٥٩٣١٦٤	١٢٧٩٠٦٦	حوالات برسم الدفع
١٣١٤٩٩٧	١٠٨٣٤٢٦	أخرى
٢٠٠٢٤٥٣٠	٢٠١٥٩٧٨٧	المجموع

(٢٠) رأس المال

يبلغ رأس المال المكتتب به والمدفوع ١١٠.٠٠٠.٠٠٠ دينار موزع على ١١٠.٠٠٠.٠٠٠ سهم قيمة السهم الاسمي دينار واحد كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ و ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.

أرباح موزعة-

وافقت الهيئة العامة للمساهمين في اجتماعها المنعقد بتاريخ ٢٥ نيسان ٢٠١٦ على توزيع أرباح نقدية بقيمة ٩٩٠.٠٠٠ دينار بنسبة ٩٪ من رأس المال المكتتب به والمدفوع.

أرباح مقترحة توزيعها -

قرر مجلس الإدارة بتاريخ ٢٧ شباط ٢٠١٧ التوصية للهيئة العامة للمساهمين بتوزيع أرباح نقدية بمبلغ ٩٩٠.٠٠٠ دينار بنسبة ٩٪ من رأس المال المكتتب به والمدفوع.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(٢١) الإحتياطيات

إحتياطي قانوني -

تمثل المبالغ المتجمعة في هذا الحساب ما تم تحويله من الأرباح السنوية قبل الضرائب بنسبة ١٠٪ خلال السنة والسنوات السابقة وفقاً لقانون البنوك وهو غير قابل للتوزيع على المساهمين.

إحتياطي اختياري -

تمثل المبالغ المتجمعة في هذا الحساب ما تم تحويله من الأرباح السنوية قبل الضرائب بنسبة لا تزيد عن ٢٠٪ خلال السنة والسنوات السابقة. يستخدم الإحتياطي الاختياري في الأغراض التي يقرها مجلس الإدارة ويحق للهيئة العامة توزيعه بالكامل أو أي جزء منه كأرباح على المساهمين.

إحتياطي مخاطر مصرفية عامة -

يمثل هذا البند إحتياطي مخاطر مصرفية عامة وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني.

ان الإحتياطيات المقيد التصرف بها هي كما يلي:

اسم الإحتياطي	المبلغ دينار	طبيعة التقييد
إحتياطي قانوني	٢٤٢٤٩٠٣٠	بموجب قانون الشركات والبنوك
إحتياطي مخاطر مصرفية عامة	٥٠٥٨٤٢١٣	بموجب تعليمات البنك المركزي الأردني

(٢٢) إحتياطي القيمة العادلة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

مشتقات للتحوط دينار	
	- ٢٠١٦
(٣١٨٠٥٨٦)	الرصيد في بداية السنة
٢٥٣٣٩٧	أرباح غير متحققة
(٨٨٦٨٩)	موجودات ضريبية مؤجلة
(١٥٣٦٨٨)	الرصيد في نهاية السنة
	- ٢٠١٥
(٣٦٨٠٥٤٢)	الرصيد في بداية السنة
٧٦٨٥٥	أرباح غير متحققة
(٢٦٨٩٩)	موجودات ضريبية مؤجلة
(٣١٨٠٥٨٦)	الرصيد في نهاية السنة

يظهر إحتياطي القيمة العادلة بالصافي بعد تقاص رصيد الموجودات الضريبية المؤجلة بمبلغ ٨٢٦٨٥٧ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل موجودات ضريبية مؤجلة بمبلغ ١٧١٥٤٦ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(٢٣) أرباح مدورة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
١٢٣٩٠.٩٣٠	١٥٣٦٧٣٨٩	الرصيد في بداية السنة
١٥٦٤٤٣٨٤	١٤٠٦٥٧٢٧	الربح للسنة
(٢٧٧٦٧٩٢٥)	(٢٣٦٩١٢٤)	(المحول) الى الاحتياطات
(٩٩٠٠٠.٠٠٠)	(٩٩٠٠٠.٠٠٠)	توزيعات أرباح نقدية
١٥٣٦٧٣٨٩	١٧١٦٣٩٩٢	المجموع

(٢٤) الفوائد الدائنة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
		تسهيلات ائتمانية مباشرة
		للأفراد (التجزئة)
١٥٧٥١٣	١٣١٣٢٤	حسابات جارية مدينة
٢٠٦٩٥٢٣٠	٢١٢٦٢١٧٨	قروض وكمبيالات
١١٩٧٤٥	١٠٥٧٤٢٤	بطاقات الائتمان
٦٠٤٦٢١٩	٦١٢٠٠٨١	القروض العقارية
		الشركات الكبرى
٢٩٩٧٧٨٦	٣٥٢١٦٩٢	حسابات جارية مدينة
٨٠١٢٦٧٦	٧٢٣٢٨٠٧	قروض وكمبيالات
		المؤسسات الصغيرة والمتوسطة
٣٦٥٥٩١	٤٢٨٢٧٢	حسابات جارية مدينة
٦٨٢٦٩٥	٨٢١٩٦٦	قروض وكمبيالات
١٥٣٦١٦١	٤٥٩٠٧٤	الحكومة والقطاع العام
١٣٨١٢٦٧	٧٣٤١٠٩	ارصدة لدى بنوك مركزية
٤٧٨٦٧٠	٧٠٤٩٤٥	أرصدة وإيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
١٤٧٣١٢٢١	١١٩٤٣٩٣٦	موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
٤٧٤٦٢٢	٥٧٧٩٩٥	فوائد مقبوضة على عقود مفايضة
٢٦٦٦٨٥٣	٢٣٥٠١٣٩	فوائد مقبوضة من التمويل بالهامش / عملاء شركة تابعة
٦١٣٤٦٢٤٩	٥٧٣٤٥٩٤٢	المجموع

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(٢٥) الفوائد المدينة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
١٨٢٤٩٤٢٤	١٧٨٩٩٧٦	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
		ودائع عملاء:
١٤٠٢٣٧	٥٠٧٧٤٤	حسابات جارية وتحث الطلب
٥٤٠٢٩	٥٩٢٣٤	ودائع توفير
١٦٨٤٠٥٣٨	١٣٧٠٨١٥٢	ودائع لأجل وخاضعة لإشعار
١٢٢٧١١٣	١٢٨٢٠٥٥	تأمينات نقدية
٢٥٥٣٩٢	٦٠٦٢٣٨	أموال مقترضة
١٤٣٣٩٣٦	١٢٤٥٥٨٨٤	رسوم مؤسسة ضمان الودائع
٨٥٨٩٩٠	٨٧٨٩٧١	فوائد مدفوعة على عقود مفاضة
٢٢٦٣٤٦٥٩	١٩٦٢٠٢٥٤	المجموع

(٢٦) صافي إيرادات العمولات

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
١٧٣٥١٦٩	١٦٥٦١٢٦	عمولات تسهيلات مباشرة
١٦٨٣٨٢٩	١٧٢٤٧٨٤	عمولات تسهيلات غير مباشرة
٣٤١٨٩٩٨	٣٣٨٠٩١٠	صافي إيرادات العمولات

(٢٧) ارباح عملات أجنبية

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
٧٨٥٦٩٥	١١٤٩٥٦٥	ناتجة عن التداول / التعامل
١٥٨٤٢٩	(١٨٩٢٦٥)	ناتجة عن التقييم
٩٤٤١٢٤	٩٢٥٣٠٠	المجموع

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(٢٨) (خسائر) ارباح موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

أرباح متحققة دينار	خسائر غير متحققة دينار	عوائد توزيعات اسهم دينار	المجموع دينار
٥٢,٧١٨	(١٢١,٧٤٨)	٢٥,٧٤٩	(٤٣,٢٨١)
٤,٦٠٦	-	-	٤,٦٠٦
٥٧,٣٢٤	(١٢١,٧٤٨)	٢٥,٧٤٩	(٣٨,٦٧٥)

- ٢٠١٦

اسهم شركات

سندات

المجموع

أرباح متحققة دينار	ارباح غير متحققة دينار	عوائد توزيعات اسهم دينار	المجموع دينار
٢,٧٥٠	(٣٢,٨٠٤)	٦١,٢٤٩	٣١,٢٠٠
٦,٠٠٠	-	-	٦,٠٠٠
٨,٧٥٠	(٣٢,٨٠٤)	٦١,٢٤٩	٣٧,٠٠٠

- ٢٠١٥

اسهم شركات

سندات

المجموع

(٢٩) إيرادات أخرى

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
١,٣٧٩,٢٨٥	١,٢٦٨,٣١٨	عمولات وساطة في السوق المالي
٦١٩,٥٧٣	٦٥٤,٥٨٥	إيرادات الفيزا
٢٦,٥٣٥	٢٦,٧٣٩	أتعاب ادارة واستشارات
٢٦٠,٨٤٤	٢٥٥,٩٩٠	عمولة الحوالات
١١١,٤٩٤	٤٩٣,٩٩٥	استرداد ديون معدومة
(٩٧٣)	٣٢٦,٥٠٦	ارباح (خسائر) رأسمالية
١٦,٥٣٣	-	ايجارات مقبوضة
١١٠,٢٨٣	٨٦,٠٠٥	عمولة شيكات مرتجعة
٣٠٢,٢٥٨	٣٠١,٣٦٦	عمولة تحويل رواتب
٥٦٣,٥٦٠	٤٩٥,٧٤٤	أجور بريد
٧٣٦,٤٧٨	٧١٥,٩٩٥	أخرى
٤,١٢٥,٨٧٠	٤,٦٢٥,٢٤٣	المجموع

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(٣٠) نفقات موظفين

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
٩٠٠٠١٧٨٢	٩٩٤٧٦٩٠١	رواتب ومنافع وعلوات الموظفين
٢١٤١٦٧٧	٢١٠٤٧٧٥٧	مكافآت الموظفين
١٠٤٣٦٣٦	١١٤٤٣٥٨	مساهمة المجموعة في الضمان الاجتماعي
٤٠٥٣١٣	٤١١٢٢٢٨	نفقات طبية
١٠٨٣٤٦	١٠١٨١٥	نفقات تدريب الموظفين
٢٦٨٩٨	٢١٢٠٦	مياومات سفر
١٥٤٤٤٨	١٩٢٦١٧	أخرى
١٢٨٨١٩٠٠	١٣٤٥٢٣٨٢	المجموع

(٣١) مصاريف أخرى

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
٦٠٠٠٨٦	٦٢٤٩٨٥	رسوم وضرائب
٩٣٢٤٦٩	٩٦٢٢٩٤	مصاريف الحاسب الآلي
٦٤٢٥٣٢	٥٢٧٢٤٨١	مصاريف ترويج واعلان
٢٢٣٦٢	٦٩٣٥٦	مصاريف سفر
١٨٨٩٤٧	٢٧٩٠٨٦	مصاريف الادارة العامة (البحرين)
٨٨٥١٨٥	٨٨٤٦١٧	مصاريف اتصالات
١٦٠٧٢٠١	١٧٣٦٨٩٩	ايجارات الفروع
٤١٩٦٧٢	٥٥٧٦٥٢	أتعاب مجلس الادارة
٤٨٩٤٧٦	٤٤٠٢٦٢	قرطاسية ولوازم مكتبية
٣٩١٢٤٥٢	٤٨٨٢٦٦	نفقات معاملات المقترضين
٤٠٠٩٧٩	٥٦٩٧٦	نفقات دراسات استشارية
٨٤١٢	٩٢٤٥١	صحف ومجلات واشتراكات
٣٠٣٣٤٦	٣٤٦٨٨٨	مصاريف مهنية وقانونية
٦٤٣٦٣	٨٠٠٠٠	مكافآت اعضاء مجلس الإدارة
١٦٠٦٥٥	١٦٠٦٨٩	مصاريف شبكة الصراف الآلي
١٢٨٩١٤	١٥٦٠٧٩	رسوم تحصيل فيزا العالمية
٤٩٧٢٥١	٥١٢٢٦٧	اخرى
٧٣٨٣٣٠٢	٧٨٩٣٠٤٨	

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(٣٢) حصة السهم من ربح السنة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
١٥٦٦٤٤٣٨٤	١٤٦٠٦٥٧٢٧	ربح السنة (دينار)
١١٠٠٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠٠٠	المتوسط المرجح لعدد الأسهم (سهم)
فلس / دينار	فلس / دينار	
٠/١٤٢	٠/١٢٨	الحصة الاساسية للسهم من ربح السنة

ان الحصة المخفضة للسهم من ربح السنة مساوية للحصة الاساسية للسهم من ربح السنة.

(٣٣) النقد وما في حكمه

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
٨٠٢١١٠٥١٥	١١٤٦٤٠٢٧١	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية تستحق خلال ثلاثة أشهر
٦٠١٢٨٦٧٩	٦٨٢٦٤٩١٣	يضاف: أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية تستحق خلال ثلاثة أشهر
(١٤٣٣٣٦٤٠٠)	(١٦٢٢٨٩٧٧٦)	ينزل: ودائع البنوك والمؤسسات المصرفية التي تستحق خلال ثلاثة أشهر
(٢٦٩٦٦٢١١)	٢٠٦١٥٤٠٨	المجموع

(٣٤) المشتقات

يظهر الجدول التالي القيمة العادلة الموجبة و السالبة للمشتقات المالية الى جانب توزيع القيمة الاسمية لها حسب آجالها.

آجال القيمة الاسمية حسب الاستحقاق							
أكثر من ٣ سنوات الف دينار	من سنة الى ٣ سنوات الف دينار	من ٣-١٢ شهر الف دينار	خلال ٣ أشهر الف دينار	مجموع القيمة الاسمية الف دينار	قيمة عادلة سالبة الف دينار	قيمة عادلة موجبة الف دينار	
- ٢٠١٦							
-	-	٩٦٩٢٥	٤٤٦٩٩٧	٥٤٦٩٢٢	-	١٨	مشتقات عملات أجنبية محتفظ بها للمتاجرة
٣٦٥٤٥	١١٠٥٥٧	٢٦١٢٧	٣٦٥٤٥	٢٠٦٧٧٤	٢٣٧	-	عقود مقايضة فوائد *
					٢٣٧	١٨	المجموع
- ٢٠١٥							
-	-	٧٦٠٩٠	٦١٦٣٩٦	٦٨٤٨٦	١	٤١	مشتقات عملات أجنبية محتفظ بها للمتاجرة
١٠٢١٠	١١٦٣٤٤	-	-	٢١٦٥٥٤	٤٩٠	-	عقود مقايضة فوائد *
					٤٩١	٤١	المجموع

تدل القيمة الاعترافية (الاسمية) على قيمة المعاملات القائمة في نهاية السنة وهي لا تدل على مخاطر السوق او مخاطر الائتمان. * قام البنك بالدخول في عقود مقايضة فوائد كأداة تحوط مقابل سندات بالعملات الأجنبية وذلك لمواجهة مخاطر تغيير أسعار الفوائد.

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(٣٥) المعاملات مع جهات ذات علاقة

تشمل القوائم المالية الموحدة القوائم المالية للبنك والشركة التابعة التالية:

اسم الشركة	نسبة الملكية	راس مال الشركة	
		٢٠١٦ دينار	٢٠١٥ دينار
شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية	%١٠٠	١٥٦٠٠,٠٠٠	١٥٦٠٠,٠٠٠

تم استبعاد الارصدة والمعاملات فيما بين البنك والشركة التابعة.

قامت المجموعة بالدخول في معاملات مع الشركة الام والشركات الشقيقة والادارة العليا ضمن النشاطات الاعتيادية للبنك وباستخدام اسعار الفوائد والعمولات التجارية. ان جميع التسهيلات الائتمانية الممنوحة للجهات ذات العلاقة تعتبر عاملة ولم يؤخذ لها أي مخصص.

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

الجهات ذات العلاقة					
٢٠١٥	٢٠١٦	أعضاء مجلس الادارة	موظفي البنك	الادارة التنفيذية العليا	الشركة الأم والشركات الشقيقة
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
بنود قائمة المركز المالي					
١٠,٩٥٦,٨٠١	١٠,٧٩٧,٠٢٩	٢٤٣١	٧,٨٣٣,٧٨١	٢,٩٦٠,٨١٧	-
تسهيلات ائتمانية مباشرة					
أرصدة لدى البنوك					
٤٠,٢٦٤,٥٧٠	٤٨,٩٥٩,٤٤٠	-	-	-	٤٨,٩٥٩,٤٤٠
والمؤسسات المصرفية					
٤٩,٧٨٩,٨٩٨	٨٥,٢٩٦,٨٩٧	-	-	-	٨٥,٢٩٦,٨٩٧
ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية					
٤,٣١٨,٣٧٢	٤,٨٣٥,١٣٩	١,٦٦٨,٤١٤	١,١٦٢,٠٤٠	٢,٠٠٤,٦٨٥	-
ودائع العملاء					
بنود خارج قائمة المركز المالي					
١٢,٦١٤,٢١٤	١٥,٠٨٨,٤٣٦	٢,٠٠٠	-	٥٠٠	١٥,٠٨٥,٩٣٦
كفالات					
٦,٣٩٢,١٢٦	٤,٣٣٤,٠٤٣	-	-	-	٤,٣٣٤,٠٤٣
اعتمادات					
٢,١٥٥,٣٦٠	٢,٠٧٧,٣٧٠	-	-	-	٢,٠٧٧,٣٧٠
عقود مقايضة فوائد					
عناصر قائمة الدخل					
١,٠٤٩,٠٣٩	١,٣١٨,١١٤	٥٠	١٧٧,١٧٩	٨٧,٤٥٤	١,٠٥٣,٤٣١
فوائد وعمولات دائنة					
(١,٨٣٩,٣٨١)	(١,٤٣٥,٨٥٩)	(٤٣٩,٧٢)	(٢٧,٠٠٠)	(٥١,٥٥٧)	(١,٣١٣,٨٣٠)
فوائد وعمولات مدينة					

تتراوح اسعار الفائدة الدائنة على التسهيلات الائتمانية ما بين ٣٪ الى ٩,٥٪، وتتراوح اسعار الفائدة المدينة على ودائع العملاء ما بين ٠,٥٪ الى ٤,٠٪.

فيما يلي ملخص لمنافع الادارة التنفيذية العليا للمجموعة:

٢٠١٥	٢٠١٦	
دينار	دينار	
٢,٧١١,٣٥٤	٣,٠٦٩,٥٥١	رواتب ومكافآت

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(٣٦) القيمة العادلة للأدوات المالية

يستخدم البنك الترتيب التالي للأساليب وبدائل التقييم وذلك في تحديد وعرض القيمة العادلة للأدوات المالية:

المستوى الأول: الأسعار السوقية المعلنة في الأسواق الفعالة لنفس الموجودات والمطلوبات.

المستوى الثاني: تقنيات أخرى حيث تكون كل المدخلات التي لها تأثير مهم على القيمة العادلة يمكن ملاحظتها بشكل مباشر أو غير مباشر من معلومات السوق.

المستوى الثالث: تقنيات أخرى حيث تستخدم مدخلات لها تأثير مهم على القيمة العادلة ولكنها ليست مبنية على معلومات من السوق يمكن ملاحظتها.

الجدول التالي يبين تحليل الأدوات المالية المسجلة بالقيمة العادلة وحسب الترتيب الهرمي المذكور أعلاه:

المستوى الأول دينار	المستوى الثاني دينار	المستوى الثالث دينار	المجموع دينار
٢٠١٦ -			
موجودات مالية			
٦٩٧,٥٣٢	-	٤٢,٩٥٦	٧٤٠,٤٨٨
٢٠,٧٧٤,٥٨٠	٢٧٣,٤٤٠,٠٢٤	-	٢٩٤,٢١٤,٦٠٤
١٨,٤٩٤	-	-	١٨,٤٩٤
التزامات مالية			
-	٢٣٧,١٢٢	-	٢٣٧,١٢٢
٢٠١٥ -			
موجودات مالية			
٧٤٢,٢١٦	-	١٠٥,٥٥٥	٨٤٧,٧٧١
٢١,٥٩٢,٣٢٧	٢٧٢,١٩٠,٣١٦	-	٢٩٣,٧٨٢,٦٤٣
٤١,٢٤٩	-	-	٤١,٢٤٩
التزامات مالية			
-	٤٩١,٠٢٤	-	٤٩١,٠٢٤

(٣٧) القيمة العادلة للموجودات والمطلوبات المالية التي لا تظهر بالقيمة العادلة في القوائم المالية

تشمل هذه الأدوات المالية الأرصدة النقدية والودائع لدى البنوك والبنوك المركزية، التسهيلات الائتمانية المباشرة، الموجودات المالية الأخرى وودائع العملاء، وودائع البنوك والمطلوبات المالية الأخرى.

لا تختلف القيمة العادلة للأدوات المالية بشكل جوهري عن قيمتها الدفترية.

(٣٨) إدارة المخاطر

تقوم مختلف دوائر الائتمان والمخاطر باتباع أفضل الوسائل والاجراءات التي تضمن تطبيق السياسات والاجراءات المعمول بها سواء تلك الصادرة عن البنك المركزي الاردني او عن المؤسسة الام في البحرين، كما تم تطبيق احدث الوسائل والاساليب المتبعة في البنوك الرائدة ومن خلال الاستعانة بالأنظمة البنكية والتحليلية المختلفة وتحديث مستمر للسياسات المختلفة والاجراءات المعمول بها.

ان عملية إدارة المخاطر تشمل تحديد وقياس وتقييم ورصد المخاطر المالية وغير المالية التي يمكن أن تؤثر سلبا على الأداء الكلي للمجموعة.

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

ان الإدارة العليا هي المسؤولة عن تحديد المبادئ الرئيسية للمخاطر و مقدار المخاطر التي يمكن للمجموعة تقبلها، و كذلك التوزيع الأمثل لها وفقاً لأنشطة وقطاعات العمل المختلفة لدى المجموعة. وتجدر الإشارة الى انه تم خلال عام ٢٠١٦ الاستمرار بعملية التقييم الداخلي لكفاية رأس المال ICAAP والتي تتضمن تقييم مستوى كفاية رأس المال الداخلي والسيولة القانونية بناءً على استراتيجية الأعمال المتوقعة للثلاث سنوات القادمة.

كما إستطاعت المجموعة المحافظة على نسبة كفاية رأسمال بمستوى مرتفع إضافة إلى الحفاظ على نسبة سيولة مريحة وذلك تحسباً لأي أوضاع ضاغطة قد تطرأ وللحفاظ على متانة المجموعة حسب متطلبات ICAAP و بازل III ومواكبة اية تعديلات تطرأ على متطلبات بازل.

يتمحور الإطار العام لإدارة مخاطر الائتمان في المجموعة حول التأكيد على ضرورة التنوع والتوزيع في محفظة التسهيلات الائتمانية على قطاعات اقتصاديه حيوية هامة و تقليص حجم التسهيلات للقطاعات الأكثر خطورة ، الامر الذي يعكس ادارة فعالة للمخاطر وسياسة ائتمان توائم بين المخاطر والعائد. وفي هذا الإطار أيضاً تم خلال عام ٢٠١٦ التركيز على تقديم الخدمات المصرفية لقطاع المؤسسات المتوسطة تماشياً مع التوجيهات الصادرة عن البنك المركزي الأردني ليصار الى تقديم التمويل المناسب لعملاء هذا القطاع تحقيقاً للأهداف المرجوة لدعم هذه الفئة من المجتمع ، حيث يتم منح التسهيلات المصرفية للمؤسسات المتوسطة وفقاً للسياسة الائتمانية خاصة لهذه الفئة بالإضافة الى نظام تصنيف ائتماني اعتمد على عوامل مالية وغير مالية من حيث نوع الشركات، مؤهلات الشركات، نوعية الادارة ، اداء القطاع واداء الحساب لدى البنوك الأخرى.

كما تجدر الإشارة الى قيام البنك خلال العام ٢٠١٦ من الانتهاء من تحديث كافة سياسات المخاطر متضمنه ادارة مخاطر السيولة وخطة الطوارئ المتعلقة بإدارة أزمات السيولة، وتحديث السياسة الائتمانية للمجموعة ومراجعة المنتجات المعتمدة ضمن محفظة التجزئة وقروض الافراد واجراء التقييم الدوري لمحفظة الافراد لضمان بقائها ضمن مؤشرات المخاطر المقبولة والمحددة لكل منتج ، وكذلك تحديث السقوف الاستثمارية واعتمادها من قبل مجلس الادارة . كذلك أستثمرت المجموعة في انتهاج استراتيجية المخاطر للأعوام الثلاثة المقبلة اعتماداً على خطة الاعمال لتلك السنوات بالإضافة الى تحديث الوثيقة المتعلقة بالإطار العام للمستوى المقبول من المخاطر Risk Appetite Statement & Framework وتحديد السقوف المحددة للقطاعات الاقتصادية ضمن محفظة تسهيلات الشركات. كما تحرص المجموعة على المراجعة الدورية للسياسات المختلفة بهدف التعامل مع المخاطر المحيطة والحد إن أمكن من أثرها. بالإضافة الى تحديث سياسة التقييم الداخلي لكفاية راس المال ICAAP Policy ووثيقة ICAAP Submission لعام ٢٠١٥.

وفيما يلي أهم المخاطر المصرفية التي تتعرض لها المجموعة وأسلوب ادارتها:

(٣٨/أ) مخاطر الائتمان

مخاطر الائتمان هي المخاطر التي قد تنجم عن تخلف أو عجز الطرف الآخر للأداة المالية عن الوفاء بالتزاماته تجاه المجموعة مما يؤدي الى حدوث خسائر. يعتمد بنك المؤسسة على تقسيم محفظة التسهيلات الائتمانية إلى أربعة أقسام تضم التسهيلات المقدمة للحكومات و المؤسسات المالية بما فيها البنوك والشركات التي تضم كلاً من تسهيلات الشركات الكبرى والشركات متوسطة الحجم بالإضافة إلى تسهيلات التجزئة والتي تضم القروض الشخصية وقروض الإسكان ومنتجات أخرى مثل بطاقات الائتمان وقروض السيارات الشخصية. وقد تضمنت هذه السياسات القواعد والإجراءات التي يجب أن يتم الالتزام بها لدى منح أو تجديد التسهيلات، وتضمنت أيضاً تقييم خاص للعملاء كل حسب تصنيفه، حيث يتم الاعتماد حالياً على نموذج تقييم Moody's Risk Advisor لتصنيف تسهيلات الشركات الكبرى والذي يتم ألياً، واعتماد نموذج Scoring Credit لتقييم العملاء المدرجين ضمن الشركات المتوسطة و/أو تسهيلات الأفراد (التجزئة).

كما تقوم المجموعة باتباع سياسة التنوع على مستوى العملاء ، القطاعات الاقتصادية والمناطق الجغرافية مما يساهم في تقليل درجة المخاطر الائتمانية. وبهدف رقابة مخاطر الإقراض، تعقد لجنة إدارة المخاطر المنبثقة عن مجلس الادارة اجتماعات دورية لمناقشة كافة الأمور المتعلقة بمخاطر الائتمان، ويتم تزويدها بتقارير ربع سنوية عن توزيع محفظة التسهيلات من حيث التوزيع الاقتصادي، والتصنيف الائتماني، والتوزيع الجغرافي، الآجال الزمنية للتسهيلات، ونسبة RAROC لكل محفظة ورأس المال الاقتصادي مما يحدد توجه المجموعة في الفترة الزمنية القادمة. كما يتم بشكل دوري مراجعة كفاية مخصص التدني في قيمة التسهيلات الائتمانية.

ان تفاصيل محفظة التسهيلات الائتمانية المباشرة مبينة في ايضاح (٨) بالإضافة الى ذلك فان التزامات المجموعة خارج قائمة المركز المالي المعرضة لمخاطر الائتمان مبينة في ايضاح (٤٢).

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(١) التعرضات لمخاطر الائتمان (بعد مخصص التدني والفوائد المعلقة وقبل الضمانات ومخففات المخاطر الأخرى):

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
		بنود داخل قائمة المركز المالي
٧٣٨٩٣٢٠٧	١٠٧٩٨١٢٤٩٥	أرصدة لدى بنوك مركزية
٦٠١٢٨٦٧٩	٦٨٦٢٦٤٩١٣	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
١٧٧٢٥٠٠٠	٢٨٣٦٠٠٠٠	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
		التسهيلات الائتمانية:
		للأفراد
٢٢٠٢٢٨٣٧٣٣	٢٢٣٩٩٩١٢٠	القروض العقارية
٨٠١٥٢٤٤٧	٨٠٧٤٨١٠٣	للشركات:
		الشركات الكبرى
١٩٣٩٩٧٠٠٠	٢٢٥٦٣٥٦٠٦	المتوسطة وصغيرة الحجم
١٣٩٩٠٠٧٣٤	١٤٩٥٧٦٦٦	للحكومة والقطاع العام
١٦٤٨٩٤٠٤	٦٣٠٤١٧٤	موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
٢٩٣٧٨٢٦٤٣	٢٩٤٢١٤٦٠٤	الموجودات الأخرى
٣٠٣٨٠٦٥٧	٣٥٤٩٣٥٢٥	
١٠٠٠٨٢٣٥٠٤	١٠٨٥٦٩٥٩٠٠٦	اجمالي بنود داخل قائمة المركز المالي
		بنود خارج قائمة المركز المالي-
٨٠٦١٢٦٩٢٦	١١٨٦٨١٢٥٦	كفالات
٢٧٩٢٣١٠٣	١٩٤٦٦١٣٣	اعتمادات
١٨١٧٠٤٨٣	٢٠٠٥٦١٧٠	قبولات
٣٥٥٦٧٢٧٧	٣٣٠٣٥٣٥٧	سقوف تسهيلات غير مستغلة
١٦٢٦٧٣٧٨٩	١٩١٤٣٨٩١٦	اجمالي بنود خارج قائمة المركز المالي
١٦١٦٣٠٩٧٢٩٣	١٢٢٧٧٣٩٧٩٢٢	اجمالي بنود داخل وخارج قائمة المركز المالي

إن أنواع الضمانات مقابل القروض والتسهيلات هي كما يلي:

- الرهونات العقارية.
- رهن الأدوات المالية مثل الأسهم.
- الكفالات البنكية.
- الضمان النقدي.
- كفالة الحكومة.

وتقوم الإدارة بمراقبة القيمة السوقية لتلك الضمانات بشكل دوري وفي حال انخفاض قيمة الضمان يقوم البنك بطلب ضمانات إضافية لتغطية قيمة العجز إضافة إلى أن المجموعة تقوم بتقييم الضمانات مقابل التسهيلات الائتمانية غير العاملة بشكل دوري.

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(٢) توزيع التعرضات الائتمانية حسب درجة المخاطر وفق الجدول التالي:

المجموع دينار	البنوك والمؤسسات المصرفية الاخرى دينار	الحكومة والقطاع العام دينار	الشركات		القروض العقارية دينار	الأفراد دينار	
			المؤسسات الصغيرة والمتوسطة دينار	الشركات الكبرى دينار			
٢٠١٦ -							
٤٩٤٠٤٥٤٨٨	١١٢٤٤٩٥٧٣	٣٧٠٤٧٣١١٩	٦٤٥٤٦٥	٤١٦٦٨٨	١٠١٦٧٣٤	٥٠٤٨٩٠٩	متدنية المخاطر
٥٨١٦٩٥٢٨١	٣٦٨١٩٠٣٧	-	١٣٣٠٤٩٨٢	٢٣٦٩٢٨٠١	٧٨١٣٠٦٣٨	٢١٦٥١١٨٢٣	مقبولة المخاطر منها مستحقة*:
١٧٨٦٥٧١٠٨	-	١٣٠٤١٧٤	١٠٧٧٥٠٢٥	١٠١٥٧٧٦٦٨	٢٢٨٦٢٥٨٧	٤٢١٣٧٦٥٤	لغاية ٣٠ يوم
١٨٠٣٠٠١٢	-	-	١٠٣٤٦٨٩	٢٣٠٤١٧٦	٤٦٨٧١٩٤	١٠٠٣٩٥٣	من ٣١ الى ٦٠ يوم
١١٣٤٨٩٤٧٩	-	-	٧٠١١٧٩	٥٣١٧٣٢٤	١٢٢٤٦٠١	٤١٠٥٣٧٥	تحت المراقبة غير عاملة:
٨١١٤٠٧	-	-	-	١٧٧١١٨	٩٠٦٣٧	٥٤٣٦٥٢	دون المستوى
١٦٠٤٨٠٥	-	-	٣٢٣٧٩٧	١	٩١٨٣٧	١١٨٩١٧٠	مشكوك فيها
٢٧٥٨٠٣١٠	-	-	٧٣٥٩٧٨	٨٧٦١٦٧٤	٩٤٤٥١٩	١٧١٣٨١٣٩	هالكة
١١٧٠٨٥٧٧٠	١٤٩٢٦٨٦١٠	٣٧٠٤٧٣١١٩	١٥٧١١٤٠١	٢٥٥٥٩٦٦٠٦	٨١٤٩٨٩٦٦	٢٤٤٥٣٧٠٦٨	المجموع
(٨٧٨٩٢٧٧٩٧)	-	-	(٢٩٦٩٨٩)	(٢٩٢٤٣٣٧)	(٣٠٨٧٩١)	(٥٣٦٢٦٨٠)	ينزل: فوائد معلقة
(٢٢٢٣٣٩٦٧)	-	-	(٤٥٢٦٣٥٧)	(٦٨٠٢٢٥٨)	(٣٤١٦٦٣)	(١٤٦٦٣٧٦٨٩)	ينزل: مخصص التدني
١٠٨٥٩٥٩٠٠٦	١٤٩٢٦٨٦١٠	٣٧٠٤٧٣١١٩	١٤٩٦٢٠٥٥	٢٤٥٥٨٧٠٠١١	٨٠٦٨٤٨٥١٢	٢٢٤٥٣٧٦٩٩	الصافي
٢٠١٥ -							
٤٧٠٦٧٥٧٥٦	٩٤٦١٠١٧١	٣٦٩١٨٦٢٥٦	٤٣٤٦٢٥	٢٩٨٩٩٣٥	٧٥١٦٧٥٢	٣١٩٤٥١٧	متدنية المخاطر
٥٢٢٢٩٣٧٠٣	٢٧٦٣٨٠٤٣	-	١٣٢١٢٦٢٨	١٩٠٨٩٣١٨٣	٧٦٧٤٢٨٤	٢١٣٨٠٥٢٥٦	مقبولة المخاطر منها مستحقة*:
١٢٢٩٦٢٦٤٥٧	-	١٤٨٩٤٠٤	٩١٧٧١٠٣	٥٥٦١١٥٥٨	١٨١٢١٩١٣	٣٨٥٢٦٢٤٧٩	لغاية ٣٠ يوم
١٨٥٤١٩١٧	-	-	٣٦٣٨٢٤	٦٨٣٧٩٩٨	٥٥٠٧٢٧٤	٥٨٣٢٦٨٢١	من ٣١ الى ٦٠ يوم
٨٢٨٨٢٤٩	-	-	٢٧٥١٧٧	٩٣٦٢٧١	٢١٢٧٨٩٠	٤٩٤٨٩١١	تحت المراقبة غير عاملة:
٤٣١١١٤	-	-	٦	-	-	٤٣١١٠٨	دون المستوى
١٤٤٤٥١٩	-	-	-	٣٤٢٥٥٢	٣٠٧٠٨	١٠٧١٢٥٩	مشكوك فيها
٢٥٩٩٣٢٦٨	-	-	٦٨٦٧٧١	٨٩٩٩٣٦٨	١٢٢٠١٨٧	١٥٥٨٦٩٦٢	هالكة
١٠٢٩١٢٦٢٢٩	١٢٢٢٤٨٢١٤	٣٦٩١٨٦٢٥٦	١٤٦٠٨٧٠٧	٢٠٣١٧٠٣٠٩	٨٠٦٨٤٨٢١	٢٣٩٠٣٨٣٢٢	المجموع
(٧٨٦٥٣٨)	-	-	(٢٥٨٦٠٦)	(٢٨٥٥٩٩٧)	(٢٦٠٦١٣)	(٤٤٩٠٣٢٢)	ينزل: فوائد معلقة
(٢٠٤٣٧٥٨٧)	-	-	(٣٥٥٨٠٣)	(٦٠١٨٤٠٧)	(٣٤٥٦٧٧)	(١٣٧١٧٧٠٠)	ينزل: مخصص التدني
١٠٠٨٢٣٦٥٤	١٢٢٢٤٨٢١٤	٣٦٩١٨٦٢٥٦	١٣٩٩٤٦٩٨	١٩٤٢٩٥٩٠٥	٨٠٦٨٤٨٥٣١	٢٢٠٨٣٠٠٠	الصافي

* يعتبر كامل رصيد الدين مستحق في حال استحقاق احد الاقساط او الفوائد ويعتبر حساب الجاري مدين مستحق اذا تجاوز السقف.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

فيما يلي توزيع القيمة العادلة للضمانات المقدمة مقابل التسهيلات:

المجموع	الحكومة والقطاع العام	الشركات		القروض العقارية	الأفراد	
		مؤسسات صغيرة ومتوسطة	الشركات الكبرى			
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٠١٦ -						
الضمانات مقابل:						
١٧٧٨٠٠٠٠	٧٨٥٠٠٨٥٧	٥٩٥٩٨٠	٣٨٩٣٩٥٨	٩٨٣٩٩٢	٤٩٤٥٥٢١٨	متدنية المخاطر
١٢٦٥٥٧٤٦٣	-	٨٣٤١٨١٨٥	٢١٥٢٦٧٩٠	٧١٧٤٦٣٩١	٢٤٩٤٣٠٩٧	مقبولة المخاطر
٦٩١٤٦٨٣	-	٤٩٦٦٨٠	٥٢٢٢١١٣٣	١٠٩٣٩٢١	١٠٢٩٤٩	تحت المراقبة
						غير عاملة:
١٦٢٨٩١	-	-	٧٢٢٥٠	٩٠٦٣٧	٤	دون المستوى
٩١٨٣٧	-	-	-	٩١٨٣٧	-	مشكوك فيها
١٧٤٣١١٨	-	٨٧٠٢٧	٧٤٩١٣٧	٦٠١٨٨١	٣٠٥٠٧٣	هالكة
١٥٣٢٤٩٩٩٩٧	٧٨٥٠٠٨٥٧	٩٥٢٠٠٨٧٢	٣١٤٦٣٢٦٨	٧٤٦٠٨٦٥٩	٢٩٨٠٦٣٤١	المجموع
منها:						
٢٨٣٨٨٧٥٧	١٥٤٦٦٨٢	٣٢٤٥٩٣٩	١٢٢٢١٢٤٥٦	١٩٩٢٠٥	١١٨٤٦٤٧٥	تأمينات نقدية
٩٣٧٧٩٨٧٤	-	٦٢٦٩٧٤٥	١٣٠١٧٩٥٧	٧٤٢٧٢١٢٤	٢٢٠٠٤٨	عقارية
٢٣٢١٣٥٩٤	-	-	٥٧٧٢٥٦٦١	-	١٧٤٨٧٩٣٣	أسهم متداولة
١٤٢١٦٨٠٢	-	٥١٨٨	٥٠٧١٩٤	-	٩٠٩٤٢٠	سيارات وآليات
١٤٦٨٠٤٦٠٢٧	١٥٤٦٦٨٢	٩٥٢٠٠٨٧٢	٣١٤٦٣٢٦٨	٧٤٦٠٨٦٥٩	٢٩٨٠٦٣٤١	المجموع
٢٠١٥ -						
الضمانات مقابل:						
٢٣٢٠٧٢١٥	١٦٨٤٤٩٠١	٤٢٦٨١٢	٢٢٤٧٨٠٥٧	٧٣٣٨٥٤	٢٧٢٣٥٩١	متدنية المخاطر
١٣٥٦٨٩٥٢٩	-	٩٤٤٣٠٠٥	٢٤٤٠٨٦٤٠٢	٧٤٩٨٥١٩٨	٢٦٨٥٢٩٢٤	مقبولة المخاطر
٣٣٠٩٧٠٠	-	٢٧١٨١٨	٨٢١٦٠٥١	٢١٢٦٦٠٠١	٩٠٨٣٠	تحت المراقبة
						غير عاملة:
٢٦٤٠	-	-	-	-	٢٦٤٠	دون المستوى
١١٣٨٨١	-	-	٨٢٦٣١	٣٠٧٠٧	٤٤٣	مشكوك فيها
٥٩٠٤٠٣٣	-	١٠٦٠٦٨	٢٢٤٧٢٥٨٧	٩١١٩١٢	٢٢٤١٣٤٦٦	هالكة
١٦٨٢٢٧٠٩٨	١٦٨٤٤٩٠١	١٠٢٤٧٧٠٣	٣٠٢٢٦٦٨٢٨	٧٨٧٨٧٦٧٢	٣٢٠٨٣٩٩٤	المجموع
منها:						
٢١٦١٤٩٧٥	-	٢٨٣٥٢٥٣	٨٣٧٦٧٩٥	٢٠٩٥٩٥	١٠١٩٣٣٣٢	تأمينات نقدية
٩٣٧٣٣٤٠٣	-	٦٨٦٧٤٨٣	١٣٤٠٤٦٥٠٠	٧٣٢٥٦٥٣٧	٢٤٤٨٨٣	عقارية
٢٧٦٨٢٥٧٤	-	-	٦٩٥٩٨٣٣	-	٢٠٧٢٢٧٤١	أسهم متداولة
١٧١٣٣٩٥	-	٤٣٨٣٣	٧٥٠٠٩٨٨	-	٩١٨٥٧٤	سيارات وآليات
١٤٤٧٤٤٦٣٤٧	-	٩٧٠٦٥٦٩	٢٩٤٩٢١١٦	٧٣٤٦٦١٣٢	٣٢٠٧٩٥٣٠	المجموع

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

الديون المجدولة:

هي تلك الديون التي سبق وأن صُنفت كتسهيلات ائتمانية غير عاملة وأُخرجت من إطار التسهيلات الائتمانية غير العاملة بموجب جدولة أصولية وتم تصنيفها كديون تحت المراقبة، وقد بلغ أجماليها ٧٣٤٠٠٠٥ دينار خلال ٢٠١٦ مقابل ٦٣١١٧٣ دينار خلال ٢٠١٥.

الديون المعاد هيكلتها:

يقصد بأعادة الهيكلة إعادة ترتيب وضع التسهيلات الائتمانية من حيث تعديل الأقساط أو إطالة عمر التسهيلات الائتمانية أو تأجيل بعض الأقساط أو تمديد فترة السماح ... الخ، وتم تصنيفها كديون تحت المراقبة، وقد بلغت قيمتها ٥٢٥٤٧٨٠ دينار منها حسابات تم هيكلتها مرتين خلال عام بقيمة ٤١٦٣٤٠٠ دينار في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل ٢٠٤٦٤٠٧ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ منها حسابات تم هيكلتها مرتين خلال عام بقيمة ٣٢١٩٣٤ دينار.

(٣) سندات وأسناد وأذونات:

يوضح الجدول التالي تصنيفات السندات والاسناد والاذونات حسب مؤسسات التصنيف الخارجية:

ضمن الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة		مؤسسة التصنيف	درجة التصنيف
٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار		
٣٥٤٥٠٠٠	٣٥٥١٤٤٤	Moody's	A3
٣٥٧٨٧٨٦٩	-	Moody's	Baa1
-	٣٥٤٥٠٠٠	Moody's	Baa2
٢١٥٥٣٦٤	٢١٣٧٥٨٨	Moody's	Baa3
٣٥٤٥٠٠٠	٣٥٤٥٠٠٠	Fitch	A+
٥٦٦٤٦٠٩٢	٢١٢٢٥٤٥	Fitch	BBB-
-	٣٥٤٥٠٠٠	Fitch	BB+
-	٢٠٠٠٠٠٠	-	غير مصنّف
٢٧٥٢٤٦٣١٨	٢٥٥٢٦٨٠٢٧	-	حكومية
٢٩٣٧٨٢٦٤٣	٢٩٤٢١٤٦٠٤	-	الاجمالي

(٤) التركز في التعرضات الائتمانية حسب التوزيع الجغرافي كما يلي:

البنك / المنطقة الجغرافية	داخل المملكة دينار	دول الشرق الاطلس الاخرى دينار	اوروبا دينار	اسيا* دينار	افريقيا دينار	امريكا دينار	دول اخرى دينار	المجموع دينار
أرصدة لدى بنوك مركزية	١٠٧٩٨١٤٩٥	-	-	-	-	-	-	١٠٧٩٨١٤٩٥
أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	٣٥٧٣٤٤٢٤	١٤٣١١٩٣٤	١٢٤٥٨١٥٥	٩٠٧	٧٧٦٤٥	٥٦٦٨٧٦٢٨	٣٦٢٢٠	٦٨٦٦٤٩١٣
ايداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	-	-	-	-	-	٢٨٣٦٠٠٠	-	٢٨٣٦٠٠٠
التسهيلات الائتمانية:								
للأفراد	٢٢٣٩٩٩١٢٠	-	-	-	-	-	-	٢٢٣٩٩٩١٢٠
القروض العقارية	٨٠٧٤٨١٠٣	-	-	-	-	-	-	٨٠٧٤٨١٠٣
الشركات								
الشركات الكبرى	٢٢٥٦٣٥٤٠٦	-	-	-	-	-	-	٢٢٥٦٣٥٤٠٦
المؤسسات الصغيرة والمتوسطة	١٤٩٥٧٦٦٦	-	-	-	-	-	-	١٤٩٥٧٦٦٦
للحكومة والقطاع العام	٦٣٠٤١٧٤	-	-	-	-	-	-	٦٣٠٤١٧٤
سندات وأسناد وأذونات:								
موجودات مالية بالتكلفة المطفأة	٢٧٥٢٦٨٠٢٧	١٤١٨٦٤٤٤	٢١٢٢٥٤٥	٢١٣٧٥٨٨	-	-	-	٢٩٤٢١٤٦٠٤
الموجودات الأخرى	٣٥٩٨٦٩٢	٨٢٥٧٧١	٥٠٣٣٢٨٧	٢٥٩٩٢٨٩٦	-	٩٢٨٧٩	-	٣٥٩٩٣٥٢٥
الاجمالي ٢٠١٦	٩٧٤٦٢٧١٠٧	٢٩٣٢٤١٤٩	١٩٦١٣٩٨٧	٢٨٠٨١٣٩١	٧٧٦٤٥	٣٤٦٣١٥٠٧	٣٦٢٢٠	١٠٨٥٦٩٥٩٠٠٦
الاجمالي ٢٠١٥	٩٠٥١٠١٦٧٤	١٦٧٥٤٩٧١	٢٢٢٠٠٨١٢	٢٧٧٧٢٥٣٨	١٥٢٠٢٢	٢٨٨٣٣٦٣٢	٧٨٥٥	١٠٨٢٣٥٠٤

* باستثناء دول الشرق الأوسط

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(٥) التركيز في التعرضات الائتمانية حسب القطاع الاقتصادي كما يلي:

مالي	الصناعة	التجارة	العقارات	الزراعة	الاسهم	خدمات	الافراد	الحكومة والقطاع العام	المجموع
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
ارصدة لدى بنوك مركزية	-	-	-	-	-	-	-	١٠٧٩٨١٢٤٩٥	١٠٧٩٨١٢٤٩٥
ارصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	٦٨٢٦٤٩١٣	-	-	-	-	-	-	٦٨٢٦٤٩١٣	٦٨٢٦٤٩١٣
ايداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	٢٨٢٦٠٠٠	-	-	-	-	-	-	٢٨٢٦٠٠٠	٢٨٢٦٠٠٠
التسهيلات الائتمانية	١٠٠٨٠٩١٦	١١٤٣٥٧٠٧٨	٥٥٢٣٣٩٤٩٨	٩٤٢٥٣٨٢٤٠	٢٢٥٤٤٩٨٧٤	٣٩٧٧٤٠٦٨٨	٢٠٦٧١٤٣٩٢	٦٣٠٤٣١٧٤	٥٥١٦٤٤٣٦٩
سندات واسناد واذونات: موجودات مالية بالتكلفة	-	-	-	-	-	-	-	٢٩٤٢١٤٦٠٤	٢٩٤٢١٤٦٠٤
المطفاة	٤٠٧٧٤٥٧٩	-	-	-	-	-	-	٢٥٣٤٤٠٦٠٢٥	٢٥٣٤٤٠٦٠٢٥
الموجودات الاخرى	٣١٩٧٥٨٠٩	٨٤٢١٠	٢٠٣٩	٩٥٩٤٩	٢٧٧	٣٣٢٣١	٥٥٤٩٨٥	٢٧٤٧٤٢٥	٣٥٤٩٣٥٢٥
الاجمالي ٢٠١٦	١٨٠١٨٤٢١٧	١١٤٤٤١٧٨٨	٥٥٢٣٣٩٤٩٨	٩٤٢٥٣٨٢٤٠	٢٢٥٤٤٩٨٧٤	٣٩٧٧٤٠٦٨٨	٢٠٦٧١٤٣٩٢	٣٧٠٤٣١٧٤	١٠٨٥٩٥٩٠٦
الاجمالي ٢٠١٥	١٢٤٦٠٩٧٨٨	١١٦٥٠٧٠٧٠	٤٢٧٠٩٧٦٨	٨٨٧١٤٢٧١	٩٤٧٠٩٣	٣١٩٢٥١٦	٢٠٦٦٥٦٥٠٠	٣٦٩١٨٦٢٥٦	١٠٠٨٢٣٥٠٤

(٣٨/ب) مخاطر السوق

تنشأ مخاطر السوق من الخسائر الناجمة من المراكز المالية المتضمنة داخل أو خارج قائمة المركز المالي والناشئة عن التقلبات في أسعار الفوائد وأسعار صرف العملات وأسعار الأسهم و تتم مراقبة وإدارة مخاطر السوق من قبل كل من قسم مخاطر السوق التابع لدائرة ادارة المخاطر بالإضافة الى لجان وجهات رقابية اخرى ومنها لجنة الموجودات والمطلوبات ولجنة إدارة المخاطر المؤلفة من بعض أعضاء مجلس الإدارة ومسؤولي إدارة المخاطر.

كما تجدر الإشارة الى قيام قسم مخاطر السوق خلال العام ٢٠١٦ بالانتهاء من تحديث كافة سياسات المخاطر متضمنة ادارة مخاطر السيولة وخطة الطوارئ لادارة مخاطر السيولة ، مخاطر أسعار الفائدة، سياسة المتاجرة، سياسة القطع الأجنبي واعتمادها من قبل مجلس الادارة.

تقوم المجموعة بإدارة مخاطر السوق الناشئة عن استثمارات البنك في السندات والأسهم، تداول العملات الأجنبية عقود المقايضة وشهادات الإيداع عن طريق إتباع عدة وسائل وتقنيات متقدمة بهدف الوصول إلى شمولية في إدارة هذا النوع من المخاطر ومنها طريقة القيم المعرضة للمخاطر (VaR (Value at Risk و بشكل يشمل كافة محافظ البنك المعرضة للمخاطر (أدوات سعر الفائدة، أدوات الملكية لمحافظ المتاجرة والمراكز بالعملات الأجنبية) بالاعتماد إلى أسلوب التمثيل التاريخي (Historical Simulation) وكما تستند هذه الطريقة على عدة فرضيات منها فترة قياس ليوم واحد One-Day Time Horizon و درجة ثقة ٩٩٪ (Confidence Level) و يجري مقارنة نتائج VaR يوميا بالأرباح والخسائر المتحققة للمحافظ.

احتساب اثر حساسية تغير أسعار الفوائد للأدوات المالية الخاضعة لقيمتها للتغير حسب تقلبات أسعار الفوائد وكذلك للعملات الرئيسية التي يتعامل بها البنك من خلال اعتماد طريقة Basis Point Value (BPV) المستندة إلى احتساب الخسائر المحتملة لتغير سعر الفائدة بنقطة أساس واحدة (DV01).

الجدول أدناه يوضح الاثر على قائمة الدخل لتعرضات مخاطر السوق وفقاً لطريقة VaR لعام ٢٠١٦:

أثر مخاطر العملات	الأثر على أدوات الملكية *	أثر الارتباطات والتدخلات	الاجمالي
دينار	دينار	دينار	دينار
- ٢٠١٦			
المتوسط	(٤٠٠٩٨١)	-	(٤٠٠٩٨١)
الاعلى	(٥٦٧٢٠)	-	(٥٦٧٢٠)
الادنى	(٦٣٨١)	-	(٦٣٨١)
- ٢٠١٥			
المتوسط	(٢٢٢١٦٠)	-	(٢٢٢١٦٠)
الاعلى	(٤٨٢١٢)	-	(٤٨٢١٢)
الادنى	-	-	-

* محفظة المتاجرة

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

الجدول أدناه يوضح الاثر على قائمة الدخل لتعرضات مخاطر الأدوات المالية حسب أسلوب تحليل الحساسية في حال انخفاض اسعار الفائدة بواقع نقطة اساس مئوية واحدة.

- ٢٠١٦

حسب الأدوات المالية (BPV = DV01)	
الاداة المالية	قيمة DV01 دينار
السندات	(٣٨٣٨٨)
فجوات استحقاق السندات	-
السوق النقدي	(٠.٠٠٩)
مقايضات أسعار الفوائد / العملات	٤٣١١
شهادات الإيداع	٠.٥٤٨

- ٢٠١٥

حسب الأدوات المالية (BPV = DV01)	
الاداة المالية	قيمة DV01 دينار
السندات	(٤٠٨٥٢)
فجوات استحقاق السندات	-
السوق النقدي	١٥٥
مقايضات أسعار الفوائد / العملات	٧٩٣٠
شهادات الإيداع	(١٠)

الجدول أدناه يوضح الاثر على قائمة الدخل لتعرضات مخاطر أسعار العملات حسب أسلوب تحليل الحساسية في حال انخفاض اسعار العملات بواقع نقطة اساس واحدة:

- ٢٠١٦

حسب العملات	
العملة	قيمة DV01 دينار
يورو	(٠.٢٦٤)
جنيه إسترليني	(٠.٣٩٧)

-٢٠١٥

حسب العملات	
العملة	قيمة DV01 دينار
يورو	(٢٩٨)

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

مخاطر أسعار الفائدة

فجوة إعادة تسعير الفائدة

تتجّم مخاطر أسعار الفائدة عن احتمال تأثير التغيرات في أسعار الفائدة على قيمة الأدوات المالية، وتكمن مخاطر أسعار الفائدة نتيجة لعدم توافق أو لوجود فجوة في مبالغ الموجودات والمطلوبات حسب الآجال الزمنية المتعددة أو إعادة مراجعة أسعار الفوائد في فترة زمنية معينة، وتقوم لجنة إدارة الموجودات والمطلوبات في البنك بالتعامل مع آثار التغيير الإجمالي لأسعار الفوائد على الوضع المالي له، وبشكل عام فإن البنك يقوم بموازاة آجال التزاماته المالية إضافة إلى تعامله بالعقود الآجلة والمشتقات المالية بهدف تغطية مراكز مالية مقابلة، بحيث تكون المحصلة النهائية لمخاطر هذه التعاملات محدودة.

يتم التصنيف على أساس فترات إعادة تسعير الفائدة أو الاستحقاق إيهما أقرب.

المجموع	عناصر بدون فائدة	٣ سنوات وأكثر	من سنة إلى ٣ سنوات	من ٦ شهور إلى سنة	من ٣ شهور إلى ٦ شهور	من شهر حتى ٣ شهور	أقل من شهر واحد	المجموع
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
- ٢٠١٦								
الموجودات								
١١٤٦٤٠٢٧١	٥٤٠٤٠٢٧١	-	-	-	-	-	٦٠٦٠٠٠٠٠	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية
٦٨٢٦٤٩١٣	٤٧٦٤٩١٧١	-	-	-	-	٢٢٧٥٥٥٨٠	٤٠٧٤٥١٦٢	ارصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٢٨٢٦٠٠٠	-	-	-	-	٢٨٢٦٠٠٠	-	-	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٧٤٠٤٨٨	٧٤٠٤٨٨	-	-	-	-	-	-	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٥٥١٦٤٤٦٩	٥٨٢٦٩٢	٦٧١٣٨٤	٣٢٦٢٠	٣٦٣٤٩٥١	٨٠٥١٦٠٦٠	٥٧٤٠٨٦٦٩	٤٠٨٧٩٧٠٩٣	تسهيلات ائتمانية مباشرة
٢٩٤٢١٤٦٠٤	-	١٠٥٤٥٠٠٠	١٧٦٣٩٩٠٩٥	٤٧٦١٤٣٥٦	٢٩٠٩٢٧٧٧	٢٤٥٦٣٢٤٦	٦٠٠٠١٣٠	موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
١١٢٢٨١٣٦٢	١١٢٢٨١٣٦٢	-	-	-	-	-	-	ممتلكات و معدات
٦٣٥١٥٣	٦٣٥١٥٣	-	-	-	-	-	-	موجودات غير ملموسة
١٠١٢٦٨٢	١٠١٢٦٨٢	-	-	-	-	-	-	موجودات ضريبية مؤجلة
٤٢٧٢٨١٨٥	١٣٩١٣٩٧٤	-	-	-	٢٢٢٨٥٨٩١	١٨٧٧٢٩٥١٥	٧٧٩٨٠٠	موجودات أخرى
١٢٣٥٧٠١٠	٨٦٩٧١٧٩٣	١١٢٢٨١٣٦٢	١٧٦٤٣١٧١٥	٥١٢٤٩٣٠٧	١٤٠٢٥٤٧٢٨	١٢٣٤٥٧٠١٠	٥٢٣٩٤١١٩٠	اجمالي الموجودات
المطلوبات								
١٩٥٨٦٦٧٩٩	-	-	-	٣٣٥٧٧٠٢٤	-	٧٠٠٠٠٠	١٦١٥٨٩٧٧٥	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٣٣٦٢٥٦٤٦٥	١١٦٥٠٧٥٨٤	-	-	٥٤٨٧٧٥١٠	٨١٦٤٨٧٩٧	١٠٥٩٥٧٥٠٣	٢٧٧٢٦٥٠٧١	ودائع عملاء
٤٩٤٠١٨٠٨	٩١٣٤٢٢٢	-	-	-	-	-	٤٠٢٦٧٥٨٢	تأمينات نقدية
٤٧٨٨٥١٧٨	-	١٨٢٦٦٦٢	٢٠٧٩٧٨٩١	٢٠١٢٧١٤٣	٦٣٥٧٢	٥٠٥١٧٠٤	٢١٢٠٦	أموال مقترضة
١٦٥٨٦٩٦	١٦٥٨٦٩٦	-	-	-	-	-	-	مخصصات متنوعة
٥١٧٦٧٦٣	٥١٧٦٧٦٣	-	-	-	-	-	-	مخصص ضريبة الدخل
٩٠٠	٩٠٠	-	-	-	-	-	-	مطلوبات ضريبية مؤجلة
٢٠١٥٩٧٨٧	٢٠١٥٩٧٨٧	-	-	-	-	-	-	مطلوبات أخرى
٩٥٦٤١٤٥٤٦	١٥٢٦٤٦٩٠٦	١٨٢٦٦٦٢	٢٠٧٩٧٨٩١	١٠٨٥٨١٦٧٧	٨١٦٤٨٧٩٧	١١١٧٠٩٢٠٧	٤٧٩١٤٣٦٣٤	اجمالي المطلوبات
١٥٧١٠٧٥٨١	(٦٥٢٦٧٤٣١٣)	٩٣٩٢٧٢٢	١٥٥٢٣٦٨٢٤	(٥٧٠٣٣٢٧٠)	٥٨٥٤٢٣٥٩	١١٧٤٧٨٠٣	٤٤٧٩٧٥٥٦	فجوة إعادة تسعير الفائدة

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

المجموع	عناصر بدون فائدة	٣ سنوات وأكثر	من سنة الى ٣ سنوات	من ٦ شهور الى سنة	من ٣ شهور الى ٦ شهور	من شهر حتى ٣ شهور	أقل من شهر واحد	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٠١٥ -								
الموجودات								
٨٠٢١١٥١٥	٥٣٠١١٥١٥	-	-	-	-	-	٢٧٢٠٠٠٠٠	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية
٦٠١٢٨١٦٧٩	٣٥٣٦٥٦٧	-	-	-	-	١٨٧٠٨٧٧٥	٣٧٨٨٣٣٣٧	ارصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
١٧٧٢٥٠٠٠	-	-	-	-	١٧٧٢٥٠٠٠	-	-	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٨٤٧٧٧١	٨٤٧٧٧١	-	-	-	-	-	-	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٥٢٤٩١٣٣١٨	١٠١٨٣٦٩	٥٤٩٣١٢	١٤٨٦٦١	٢٧٠١٥٨	٦٣٥٨٦١١٠	٥٩٥٨٩٣٤٧	٣٩٩٧٥١٣٦١	تسهيلات ائتمانية مباشرة
٢٩٣٧٨٦٦٤٣	-	١٠١٩٤٠٠٢	١٦١٨٧٢٣٦٩	٧٣١٨٨٠٣٤	١٦٩٩٩٧٧٧٨	٢٨٥٢٨٣١٥	٣٠٠٠٠١٤٥	موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
١٠٢٩٧١٥٤	١٠٢٩٧١٥٤	-	-	-	-	-	-	ممتلكات و معدات
١٢٠١٨٢٠	١٢٠١٨٢٠	-	-	-	-	-	-	موجودات غير ملموسة
١٠٠٥٩٤٣٥	١٠٠٥٩٤٣٥	-	-	-	-	-	-	موجودات ضريبية مؤجلة
٣٨٨٦٦٧٢٠	١٣٢٥٢٠٠٠	-	-	-	-	١١٣٨٦٠٤٤	١٤٢٢٨٦٦٢٦	موجودات أخرى
١٠٢٩٠٣٤٠٠٥٥	٨٤٢٢٤٦٦٨١	١٠٧٤٣٣١٤	١٦٢٠٢١٠٣٠	٧٣٤٥٨١٩٢	٩٨٣١٠٨٨٨	١١٨٦١٢٦٤٨١	٤٨٢٠٦٣٤٦٩	اجمالي الموجودات
المطلوبات -								
١٤٣٣٣٦٩٤٠٠	-	-	-	-	-	٤٤٦٣٢٩٠٣	٩٨٧٠٣٥٠٢	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٦٥١٣٦٠٢٦٤	١١٦٥٩٧٤٨٥	-	٩٧٠٩٧	٣١٤٥٨٦٦٧	٦٢٦٤٨٦٩٢٨	١٢٢٥٩١٢٦٨	٣١٧٨٦٦٨٢٩	ودائع عملاء
٤٤٤٥٤٨٠٤	١١٧٤٧٦٩٠	-	-	-	-	-	٣٢٧٠٧١١٤	تأمينات نقدية
٨١٣٦٦١٩	-	١٢٥٣٥٧١	٩٦٤٢٩	٥٠٠٦٥٧٥	١٧٨٠٠٤٤	-	-	أموال مقترضة
١٨٥١٨٢٢	١٨٥١٨٢٢	-	-	-	-	-	-	مخصصات متنوعة
٧٠٤٩٩٣٦	٧٠٤٩٩٣٦	-	-	-	-	-	-	مخصص ضريبة الدخل
٤٢٥١٩	٤٢٥١٩	-	-	-	-	-	-	مطلوبات ضريبية مؤجلة
٢٠٠٢٤٥٣٠	٢٠٠٢٤٥٣٠	-	-	-	-	-	-	مطلوبات أخرى
٨٧٦٢٥٦٩٠٩	١٥٧٣١٣٩٨٢	١٢٥٣٥٧١	١٩٣٥٢٦	٣٦٤٦٥٦٢٤٢	٦٤٥٢٨٦٩٧٢	١٦٧٢٢٤١٧١	٤٤٩٢٧٧٤٤٥	اجمالي المطلوبات
١٥٢٧٧٧١٤٦	(٧٣٠٨٩٣٠١)	٩٤٨٩٧٤٣	١٦١٨٢٧٥٠٤	٣٦٩٩٢٦٩٠	٣٣٧٨١٩١٦	(٤٩٠١١٦٩٠)	٣٢٧٨٦٠٢٤	فجوة إعادة تسعير الفائدة

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

التركز في مخاطر العملات الأجنبية

البند / العملة	دولار امريكي دينار	يورو دينار	جنيه استرليني دينار	ين ياباني دينار	اخرى دينار	المجموع دينار
٢٠١٦ - موجودات :						
نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية	٩٩٠٣٩٧٥	٢٣٩٥٢٢	١١٣٩٦٠	-	٣٠٩١	١٠٢٦٠٥٤٨
أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	٢٢٢٤٣٠٠٥	٢٣٥١١١٣٦	٤٢٦٨٩٤٩٨	٩٠٧	٢٢٨٠٤٦٦	٥٣٢٦٤٠١٢
إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	٢٨٣٦٠٠٠٠	-	-	-	-	٢٨٣٦٠٠٠٠
تسهيلات ائتمانية مباشرة	٩٥٢٦٩٩٥٨	-	-	-	١٣	٩٥٢٦٩٩٧١
موجودات مالية بالتكلفة المطفأة	٢٠٧٧٤٥٧٩	-	-	-	-	٢٠٧٧٤٥٧٩
موجودات اخرى	٣٣٠٠٨٦٢٠	١٧	٧٤٢١	-	١	٣٣٠١٦٦٠٥٩
اجمالي الموجودات	٢٠٩٧٦٠١٣٧	٢٣٧٥٠٦٧٥	٤٧٤٩٦٨٧٩	٩٠٧	٢٢٨٣٧٥٧١	٢٤١٢٤٥٦١٦٩
٢٠١٥ - مطلوبات :						
ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية	١٣٥٥٩٩٦٩٩	٢٤٢٤٦	-	-	-	١٣٥٦٤٢٤١٨٥
ودائع عملاء	٩٥٢٤٩٩١٤٨	٢٠٤٧٥١١٦	٤٢٤٩٣٢٢٨	١٢٢٢٨	١٢١٧٥٤٧٢	١٢١٦٤٤٩١٩٢
تأمينات نقدية	٣٣٥٥٥٥٣	١٩٠٥٧٣٨	٤٣٤٢	-	-	٥٢٦٥٧٢٣٣
مطلوبات أخرى	٦٩١٣٩٢٢	٤٢٧٦٢٥	٢٧٤١٤٢	-	٢١٠٣١١٢	٩٧١٨٧٨٠١
اجمالي المطلوبات	٢٤١٣٦٨٦٢٢	٢٢٨٣٢٩٦٥	٤٧٧١٦٧١٢	١٢٢٢٨	٣٢٧٨٧٥٨٤	٢٧٢٢٥٦٢١١
صافي التركيز داخل قائمة المركز المالي للسنة الحالية	(٣١٦٠٨٦١٨٥)	٩١٧٧١٠	(٢١٨٣٣)	(٣٢١)	(٣٩٥٠١٣)	(٣١١٠٧٦٤٢)
التزامات محتملة خارج قائمة المركز المالي للسنة الحالية	١١٧٥٦٨٦٣٧٨	١٥٨٨٢٥٥٨	١٤٨٢١٨	-	٣٤٢٥٩٦٨٣	١٦٨٦٠٥٨٦٣٧
٢٠١٥ - موجودات :						
نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية	١١٨٠٨٦٠٩٧	١٤٣٧٦٧	٨٩٨٧٣	-	٣٠٧٤٤	١٢٠٧٢٤٨١
أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	٢٥٥٨٢٨٦٦	٢٨٢٤٥٥٣٤	٣٢٤٦٠٥٤٣	٤٦٠٧٨	٢١١١٢١١	٥٩٨٠٤٢٣٢
إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	١٧٧٢٥٠٠٠	-	-	-	-	١٧٧٢٥٠٠٠
تسهيلات ائتمانية مباشرة	٨٩٤٦٨١٩٩	-	-	-	-	٨٩٤٦٨١٩٩
موجودات مالية بالتكلفة المطفأة	٢١٥٩٢٣٢٧	-	-	-	-	٢١٥٩٢٣٢٧
موجودات اخرى	٢٦٨٢٧٧٠٧	١٢٠٠١٤٩٥	١٢٢١٨	-	١٢٦٧٩	٢٧٨٤٣٠٩٩
اجمالي الموجودات	١٩٣٠٠٤١٩٦	٢٩٧٩٠٧٩٦	٣٥٥١٦٦٣٤	٤٦٠٧٨	٢١٥٤٦٣٤	٢٢٨٦٥٠٥٦٣٨
٢٠١٤ - مطلوبات :						
ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية	٨٣٦٨٥٦١٩٩	٤١٧١٠٣	-	-	-	٨٤٢٧٣٣٠٢
ودائع عملاء	١١٨٤٩٤٩٠٦	٢٥٠٢٥٧٩٣	٣٤٧٧٧٤٢	١٢٢٢٤	١٢٣٩٢٢	١٤٧١٢٣٥٨٧
تأمينات نقدية	٤٢٤٠٥٧٩	٢٠٧٢٦٠٥	٥٢٥٦	-	١٧٨٨٤١	٦٦٧٧٢٨١
مطلوبات أخرى	٢٤٩٤٦٨٤٥	٧١٨٣٢٥	٦٢٣١٧	-	٢٠٨٢٠٦٢	٩٣٥٧٥٤٩
اجمالي المطلوبات	٢١٣٢٦٦٥٢٩	٢٨٢٣٣٨٦٦	٣٥٥٥٣١٥	١٢٢٢٤	٢٢٨٤٦٢٥	٢٤٧٤٣١٧١٩
صافي التركيز داخل قائمة المركز المالي للسنة الحالية	(٢٠٢٦٢٣٣٣)	١٥٥٦٩٧٠	٦٣١٩	٢٨٥٤	(٢٣٠١٩١)	(١٨٩٢٦٦٣٨١)
التزامات محتملة خارج قائمة المركز المالي للسنة الحالية	١٢٠٥١٦٧٣٩	٢٤٧٨٩٥٥٢	٨٦٩٠٧٥	٨٢٤٣٢	١٣٩٣٤٤٠٠	١٦٠١٩٢١٩٨

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

٣٨/ج) مخاطر السيولة

تتمثل مخاطر السيولة في احتمالية عدم المقدرة على توفير التمويل اللازم لتأدية الإلتزامات في تواريخ استحقاقها بسبب عدم المقدرة على تسهيل الموجودات، وللتقليل من هذه المخاطر تقوم إدارة المجموعة بتنويع مصادر التمويل وإدارة الموجودات والمطلوبات ومواءمة آجالها والإحتفاظ برصيد كاف من النقد وما في حكمه والأوراق المالية القابلة للتداول.

تقوم المجموعة ضمن إطار الاستراتيجية العامة الهادفة إلى تحقيق عائد على استثماراتها بمراجعة السيولة النقدية وإدارتها على عدة مستويات منها إدارة الخزينة، ودائرة الرقابة المالية ودائرة إدارة المخاطر، بالإضافة إلى لجنة المطلوبات والموجودات والمختصة بهذا الموضوع. وتشمل عملية مراجعة السيولة النقدية تحليل أجل استحقاق الموجودات والمطلوبات بشكل متكامل، حيث تقوم بتحليل مصادر الأموال والتي تشمل العملاء والبنوك والمراسلة والمؤسسات التابعة والحليفة وفروع البنك في الأردن، وبيان توزيع وتركزات ودائع العملاء وفقاً للقطاعات.

يتم تحديد تواريخ الاستحقاقات التعاقدية للموجودات على أساس الفترة المتبقية من تاريخ قائمة المركز المالي وحتى تاريخ الاستحقاق التعاقدية دون الأخذ بعين الاعتبار الاستحقاقات الفعلية التي تعكسها الوقائع التاريخية للاحتفاظ بالودائع وتوفير السيولة.

تقوم المجموعة بتطبيق تعليمات السيولة القانونية بحسب تعليمات البنك المركزي الاردني والتي تنص على عدم انخفاض السيولة القانونية لدى البنك عن ١٠٠٪ لاجمالي العملات وعن ٧٠٪ للدينار الاردني ويلتزم البنك بالاحتفاظ بنسب سيولة مرتفعة تفوق الحد الأدنى المفروض من البنك المركزي الاردني.

أولاً: يلخص الجدول أدناه توزيع المطلوبات (غير المخصصة) على أساس الفترة المتبقية للاستحقاق التعاقدية بتاريخ القوائم المالية:

المجموع	بحدون	أكثر من ٣ سنوات	من سنة حتى ٣ سنوات	من ٦ شهور حتى سنة واحدة	من ٣ شهور الى ٦ شهور	من شهر حتى ٣ شهور	أقل من شهر	
آلاف الدنانير	آلاف الدنانير	آلاف الدنانير	آلاف الدنانير	آلاف الدنانير	آلاف الدنانير	آلاف الدنانير	آلاف الدنانير	
١٩٦٦٦١	-	-	-	٣٣٨٣٣	-	٧٠١	١٦١٧٢٧	المطلوبات:
٦٣٩٥٢٠	-	-	-	٥٥٩٧٧٩	٨٢٩٦٨	١٠٦٤٣٠	٣٩٤٦٤٣	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٥٠٧٤٣	-	١١٦٧٢	٦٠٨١	٤٦٦٢٩	٣٢٣٣٨	٢١٤١	٢٢٩٨٢	ودائع عملاء
٥٢٩٤٩٥	-	٢٠٦٤	٢٣٩٨٥	٢١٢٩١	٦٥	٥٢٠٦٩	٢١	تأمينات نقدية
١٦٦٥٩	-	١٦٦٥٩	-	-	-	-	-	أموال مقترضة
٥٢١٧٦	-	-	-	٣٧٧	١٦٠٥	-	٣١٩٤	مخصصات متنوعة
٩	-	-	-	٩	-	-	-	مخصص ضريبة الدخل
٢٠١٦١	-	٢٣٧	١٤١	٢٠٩٥	٨٥٥	٢٠٩٠١	١٣٩٣٢	مطلوبات ضريبية مؤجلة
٩٦٦٠٢٤	-	١٥٦٣٢	٣٠٢٠٧	١١٨٦١٣	٨٨٦٣١	١١٧٢٤٢	٥٩٦٤٩٩	مطلوبات أخرى
١١٣٧٥٢٢	١١٩١٧	١٩٧٧٣١	٢٦٤٠٧٩	١١٠٠٨٦٤	١٣٣٧٥٢٢	١٥٧٣٦٤	٢٣٨٠٤٥	المجموع
								مجموع الموجودات (حسب إستحقاقاتها المتوقعة)

٢٠١٥

المطلوبات:

١٤٣٩٤٩٥	-	-	-	-	-	٤٤٧٠٨	٩٨٧٧٧	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٦٥٤٥٦٥	-	-	١٠٣	٣٢١٨٦	٦٣٤٧٤	١٢٣٢٢١	٤٣٥٥٨١	ودائع عملاء
٤٥٦٤٩	-	٨٢٣٢	٥٨٨٨	٦٣٦٥	٥٢٩٤	٣٣٧١	١٦٢٩٩	تأمينات نقدية
٨٥٩٦	-	٢٥٧٣	٦٧٩	٥٢١٥	٦٥	٤٣	٢١	أموال مقترضة
١٨٥٢	-	١٨٥٢	-	-	-	-	-	مخصصات متنوعة
٧٢٠٥٠	-	-	-	-	٤٨٤٢	-	٢٢٠٨	مخصص ضريبة الدخل
٤٣	-	-	-	٤٣	-	-	-	مطلوبات ضريبية مؤجلة
٢٠٠٢٤	-	٤٩٠	٢٤٣	١٣٥٤	١٠٦٧	٣٦٠	١٣٦١٠	مطلوبات أخرى
٨٨١٢٧٤	-	١٣١٤٧	٦٩١٣	٤٥١٦٣	٧٤٩٤٢	١٧٤٦٠٣	٥٦٦٥٠٦	المجموع
١٠٢٩٠٣٤	١١٤٩٩	١٩٧٠٤٧	٢٤٨١٥٠	١٥١١٧٤	٩٤٩٩٧	١١٢٢٥٠	٢١٣٩١٧	مجموع الموجودات (حسب إستحقاقاتها المتوقعة)

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

ثانياً: يلخص الجدول أدناه استحقاقات المشتقات المالية على أساس الفترة المتبقية للاستحقاق التعاقدية من تاريخ القوائم المالية:

(أ) المشتقات المالية/ المطلوبات التي يتم تسويتها بالصافي (على أساس التفاضل) وتشمل:

١. مشتقات أسعار الفائدة: عقود مقايضة أسعار الفوائد، اتفاقيات أسعار الفوائد الاجلة، عقود خيارات أسعار الفائدة في السوق غير النظامي، عقود أسعار الفائدة الأخرى، العقود المستقبلية لأسعار الفائدة المتداولة بالسوق النظامي، عقود خيارات أسعار الفائدة المتداولة بالسوق النظامي

البيان	من شهر ولغاية ٣ اشهر دينار	من ٣ ولغاية ٦ اشهر دينار	من سنة ولغاية ٣ سنوات دينار	أكثر من ٣ سنوات دينار	اجمالي دينار
٢٠١٦ -					
المشتقات للتحوط:					
عقود مقايضة فوائده	٢٨٩٤٣١	٢١٢٢٧	(٢٦٧٢٩٣)	-	(٢٣٦٧٣٥)
المجموع	٢٨٩٤٣١	٢١٢٢٧	(٢٦٧٢٩٣)	-	(٢٣٦٧٣٥)

- ٢٠١٥

المشتقات للتحوط:

عقود مقايضة فوائده

	-	-	(١١٢٢٣٥)	(٣٧٧٨٩٧)	(٤٩٠١٣٢)
المجموع	-	-	(١١٢٢٣٥)	(٣٧٧٨٩٧)	(٤٩٠١٣٢)

(ب) المشتقات المالية/ المطلوبات التي يتم تسويتها بالاجمالي وتشمل:

١. مشتقات العملة الاجنبية: عقود العملات الاجلة، عقود مقايضة العملات.

البيان	لغاية شهر دينار	من شهر ولغاية ٣ اشهر دينار	من ٣ اشهر ولغاية ٦ اشهر دينار	المجموع دينار
٢٠١٦ -				
المشتقات للمتاجرة:				
عقود مقايضة عملات				
التدفق الخارج	٨١١٣٠٨٣	٣٦٨٥٩٨٧٧	٩٩٣٤٧٨٦٦	٥٤٩٠٧٧٨٢٦
التدفق الداخل	٨١٢٣٠٤٧	٣٦٨٧٤٢٢٢	٩٩٢٤٧٦٦٢	٥٤٩٢١٧٩٣١
مجموع التدفقات الخارجة	٨١١٣٠٨٣	٣٦٨٥٩٨٧٧	٩٩٣٤٧٨٦٦	٥٤٩٠٧٧٨٢٦
مجموع التدفقات الداخلة	٨١٢٣٠٤٧	٣٦٨٧٤٢٢٢	٩٩٢٤٧٦٦٢	٥٤٩٢١٧٩٣١

- ٢٠١٥

المشتقات للمتاجرة:

عقود مقايضة عملات

التدفق الخارج

التدفق الداخل

مجموع التدفقات الخارجة

مجموع التدفقات الداخلة

	١٤٧٧٨٧٢٠٦	٤٦٧٠٨١٠٦	٧٠٩٢٠٠٠	٦٨٩٤٥١٩١
	١٤٧٧٨٧٢٠٦	٤٦٧٠٨١٠٦	٧٠٩٢٠٠٠	٦٨٩٤٥١٩١
مجموع التدفقات الخارجة	١٤٧٧٨٧٢٠٦	٤٦٧٠٨١٠٦	٧٠٩٢٠٠٠	٦٨٩٤٥١٩١
مجموع التدفقات الداخلة	١٤٧٧٨٧٢٠٦	٤٦٧٠٨١٠٦	٧٠٩٢٠٠٠	٦٨٩٤٥١٩١

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

ثالثاً: بنود خارج قائمة المركز المالي:

المجموع	من سنة لغاية 0 سنوات	لغاية سنة	
دينار	دينار	دينار	
			- ٢٠١٦
٣٩٥٢٢٣٠٣	٥٦١٢٤٧٨	٣٣٩٠٩٨٢٥	الإعتمادات والقبولات
٣٣٠٣٥٦٣٥٧	-	٣٣٠٣٥٦٣٥٧	السقوف غير المستغلة
١١٨٨٨١٢٥٦	٢٠٨٦٠٨٢١	٩٨٠٢٠٤٣٥	الكفالات
١٩١٤٣٨٩١٦	٢٦٤٧٣٦٢٩٩	١٦٤٩٦٥٦١٧	المجموع
			- ٢٠١٥
٤٦٠٩٣٥٨٦	٦٦٥١٨٧٣١	٣٩٥٧٤٦٨٥٥	الإعتمادات والقبولات
٣٥٥٦٧٢٧٧	-	٣٥٥٦٧٢٧٧	السقوف غير المستغلة
٨٠٦١٢٩٢٦	٢٠٩٧١٨٢٥	٥٩٦٤١٠١	الكفالات
١٦٢٢٧٣٧٨٩	٢٧٤٩٠٠٥٥٦	١٣٤٧٨٣٦٢٣	المجموع

مخاطر التشغيل

هي مخاطر احتمال حدوث خسائر تؤثر على الإيرادات أو رأس المال نتيجة عدم كفاية أو إخفاق في الإجراءات الداخلية، الأنظمة المعلوماتية، العنصر البشري، أو نتيجة أحداث خارجية ذات تأثير ملموس على عمليات المجموعة. كما تتضمن المخاطر القانونية بإستثناء مخاطر السمعة والمخاطر الإستراتيجية.

علماً بأن مخاطر السمعة والمخاطر الأخرى مثل مخاطر الاستراتيجية والمخاطر النوعية المرتبطة بمخاطر السيولة يتم احتساب رأس المال المطلوب لمواجهتها من خلال تقييمها وفق نموذج التقييم Scorecard والمعتمد لتلك الغاية.

وعلى صعيد قسم مخاطر التشغيل فقد تم الاستمرار بتجميع وتحديث مكونات المخاطر التشغيلية (بيانات الخسائر التشغيلية ومؤشرات مخاطر التشغيل) على نظام إدارة مخاطر التشغيل.

كما تم تطوير المنهجية الخاصة بنظام التقييم الذاتي للمخاطر والضوابط والمعايير الرقابية التشغيلية من حيث اجراء المراجعة للمخاطر على مستوى العملية، وبمشاركة جميع الأطراف المعنية إضافة إلى تطوير أداة تتعلق بتحديد الضوابط المطلوب تطبيقها وحسب المقاييس العالمية من قبل وحدات المجموعة من خلال إجراء تحليل للفجوات بين ما هو مطبق وما هو مطلوب ووضع الطول اللازمة حولها وصولاً للهدف المحدد لهذا التقييم والتأكد من توفر أنظمة الضبط والرقابة التي تحكم كل عملية في المجموعة.

على صعيد إدارة خطط استمرارية العمل في المجموعة، فقد تم تحديث السياسة المتعلقة بإدارة خطة استمرارية العمل، وتحديث الوثائق المتعلقة بنتائج تحليل اثر الأعمال (Business Impact Analysis (BIA إضافة الى تحديث جميع خطط الدوائر والفروع ، كما تم خلال العام ٢٠١٦ اجراء اختبارات الفحص المطلوبة لخطط استمرارية العمل وذلك لفحص مدى كفاءة الخطط الموضوعة ومدى جاهزية الانظمة في المواقع البديلة.

(٣٩) التحليل القطاعي

أ. معلومات عن قطاعات أعمال البنك:

يتم تنظيم البنك لأغراض إدارية بحيث يتم قياس القطاعات وفقاً للتقارير التي يتم استعمالها من قبل المدير العام ومتخذ القرار الرئيسي لدى البنك وذلك من خلال قطاعات الأعمال الرئيسية التالية:

- حسابات الأفراد.
- حسابات الشركات.
- الخزينة.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

فيما يلي معلومات عن قطاعات أعمال البنك:

المجموع		أخرى دينار	الخبزينة دينار	الشركات دينار	الافراد دينار	البيان
٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار					
٧٠٢٩١٨٠٢ (١٥١٩٧٢٤)	٦٦٢٩٢١٠١ (١٨٦٤٢٣٠)	٤٢٩٦٦٥ -	١٨٦٠٤٣٩٠ (١٢٥٠٠٠)	١٥٤٠٢٨٣٠ (٨٨٤١٤٠)	٣١٨٥٥٢١٦ (٨٥٥٠٩٠)	اجمالي اليرادات مخصص تدني التسهيلات الائتمانية المباشرة
٤٦١٣٧٤١٩ (٢٢٢٣٢٧٩١)	٤٤٦٨٠٧٦١٧ (٢٣٣٧٦١٠٢)	٤٢٩٦٦٤	١٧٥٩٦٤٢٨	١٣١٦٢٠٨٢	١٣٦١٩٤٤٣	نتائج أعمال القطاع مصاريف غير موزعة على القطاعات
٢٣٩٠٤٦٢٨ (٨٦٢٦٠٢٤٤)	٢١٤٣١٥١٥ (٧٣٦٥٧٨٨)					الربح قبل الضرائب ضريبة الدخل
١٥٦٤٤٣٨٤	١٤٦٠٦٥٧٢٧					صافي ربح السنة
معلومات اخرى						
١٠١٥٤٩٩٢١٦ ١٣٥٣٤٨٣٩	١٠٩٩٦٦٩٨٧٠ ١٤٢٥٢٢٥٧	- ١٤٢٥٢٢٥٧	٥٢٧٥٨٥٥٩٤ -	٢٧٤٨٢٩٠٨١ -	٢٩٦٨٥٥١٩٥ -	موجودات القطاع موجودات غير موزعة على القطاعات
١٠٢٩٠٣٤٠٥٥	١٠١٣٥٢٢١٢٧	١٤٢٥٢٢٥٧	٥٢٧٥٨٥٥٩٤	٢٧٤٨٢٩٠٨١	٢٩٦٨٥٥١٩٥	مجموع الموجودات
٨٦٥٩٩٢٨٥١ ١٠٢٦٤٦٠٥٨	٩٤٧٠١٩٨٤١ ٩٣٩٤٧٠٥	- ٩٣٩٤٧٠٥	٢٠٧٩٠٦٠٦٠ -	١٨٦٤٦٠٥٤١ -	٥٥٢٦٥٣٢٤٠ -	مطلوبات القطاع مطلوبات غير موزعة على القطاعات
٨٧٦٢٥٦٩٠٩	٩٥٦٤١٤٥٤٦	٩٣٩٤٧٠٥	٢٠٧٩٠٦٠٦٠	١٨٦٤٦٠٥٤١	٥٥٢٦٥٣٢٤٠	مجموع المطلوبات
١٨٧٨٨٣٨ ٢٠٠٨٦٦٦	٢٤٦٢٢٧٥ ٢٠٣١٢٧٥					مصاريف رأسمالية استهلاكات واطفاءات

ب. معلومات التوزيع الجغرافي

يمثل هذا الإيضاح التوزيع الجغرافي للأعمال المجموعة، تمارس المجموعة نشاطاتها بشكل رئيسي في المملكة التي تمثل الأعمال المحلية.

فيما يلي توزيع إيرادات وموجودات البنك ومصاريفه الرأسمالية حسب القطاع الجغرافي:

المجموع		خارج المملكة		داخل المملكة		البيان
٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
٧٠٢٩١٨٠٢	٦٦٢٩٢١٠١	٢٥٠٦٤٤٦	٢٦٩٤٠٨٠٠	٦٧٧٨٥٣٥٦	٦٣٣٥١٣٠١	إجمالي الإيرادات
١٠٢٩٠٣٤٠٥٥	١٠١٣٥٢٢١٢٧	٩٦٨٣٤١٨٢	١١١٦١٧٧٢٧	٩٣٢١٩٩٨٧٣	١٠٠١٩٠٤٢٤٠٠	مجموع الموجودات
١٨٧٨٨٣٨	٢٤٦٢٢٧٥	١٩٠٧٠٨	١٠٦٨٥٣	١٦٨٨١٣٠	٢٣٥٥٤٢٢	المصرفوات الرأسمالية

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(٤٠) ادارة رأس المال

أ- تم احتساب نسبة كفاية رأس المال كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ و ٢٠١٥ بناء على مقررات لجنة بازل III حيث يتكون رأس المال التنظيمي للبنك من رأس المال الأساسي للاسهام العادية (CET1) و رأس المال الإضافي و الشريحة الثانية Tier 2.

ب- متطلبات الجهات الرقابية بخصوص رأس المال للاسهام العادية

تتطلب تعليمات البنك المركزي الأردني بان يكون الحد الأدنى لرأس المال التنظيمي ما يعادل (١٢٪) من الموجودات والبود خارج الميزانية المرجحة بالمخاطر وكذلك مخاطر السوق و مخاطر التشغيل، وتعتبر هذه النسبة الحد الأدنى لكفاية رأس المال حيث يلتزم البنك في كافة الاوقات المحافظة على نسبة كفاية تتجاوز الحد الادنى بهامش مناسب وبما يتلاءم أيضا مع متطلبات لجنة بازل III.

ج- كفاية تحقيق اهداف إدارة رأس المال

تتمثل إدارة رأس المال في التوظيف الامثل لمصادر الاموال بهدف تحقيق أعلى عائد ممكن على رأس المال وضمن منظومة حدود المخاطر المقبولة و المعتمدة من قبل مجلس إدارة مع المحافظة على الحد الأدنى المطلوب بحسب القوانين واللائحة حيث يقوم البنك باتباع سياسة مبنية على السعي لتخفيض تكلفة الأموال Cost of Fund إلى أدنى حد ممكن من خلال إيجاد مصادر أموال قليلة الكلفة والعمل على زيادة قاعدة العملاء والتوظيف الامثل لهذه المصادر في توظيفات مقبولة المخاطر لتحقيق أعلى عائد ممكن على رأس المال.

د- نسبة كفاية رأس المال

يتم احتساب نسبة كفاية رأس المال وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني المستندة لمقررات لجنة بازل III ، وفيما يلي نسبة كفاية رأس المال مقارنة مع الفترة السابقة:

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
		حقوق حملة الأسهم العادية
١١٠,٠٠٠	١١٠,٠٠٠	رأس المال المكتتب به (المدفوع)
٥,٣٨٩	٧,٢٤٧	الأرباح المدورة بعد طرح قيمة التوزيعات المتوقعة
(٣١٩)	(١٥٤)	التغير المتراكم في القيمة العادلة بالكامل
٦٧	٦٧	علوّة الاصدار
٢٢,١٠٦	٢٤,٢٤٩	الاحتياطي القانوني
١٩٧	١٩٧	الاحتياطي الاختياري
١٣٧,٤٤٠	١٤١,٦٠٦	إجمالي رأس المال الأساسي للأسهم العادية
		التعديلات الرقابية (الطروحات من رأس المال)
(١,٢٠٢)	(٦٣٥)	الشهرة والموجودات غير الملموسة
-	-	الاستثمارات المتبادلة في رؤوس أموال البنوك والشركات المالية وشركات التأمين ضمن ال CET1
(١,٠٥٩)	(١,٠١٣)	موجودات ضريبية مؤجلة ناتجة عن الاستثمارات ضمن الحد الاول (١٠٪)
١٣٥,١٧٩	١٣٩,٩٥٨	صافي حقوق حملة الأسهم العادية
		رأس المال الإضافي
١٣٥,١٧٩	١٣٩,٩٥٨	صافي رأس المال الأساسي (الشريحة الأولى من رأس المال Tier 1)
٥,٣٥٨	٥,٥٨٤	الشريحة الثانية من رأس المال Tier 2
٥,٣٥٨	٥,٥٨٤	احتياطي مخاطر مصرفية عامة
		صافي رأس المال المساند
١٤٠,٥٣٧	١٤٥,٥٤٢	رأس المال التنظيمي
٦٧٣,٣١٧	٧٣٦,٣٣٨	مجموع الموجودات المرجحة بالمخاطر
٪٢٠,٨٧	٪١٩,٧٧	نسبة كفاية راس المال (٪)
٪٢٠,٠٨	٪١٩,٠١	نسبة راس المال الاساسي (٪)

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(٤١) تحليل استحقاقات الموجودات والمطلوبات

يبين الجدول التالي تحليل الموجودات والمطلوبات وفقا للفترة المتوقعة لاستردادها او تسويتها:

المجموع دينار	اكثر من سنة دينار	لغاية سنة دينار	
٢٠١٦			
الموجودات:			
١١٤٦٤٠٦٢٧١	-	١١٤٦٤٠٦٢٧١	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية
٦٨٦٦٤٩٩١٣	-	٦٨٦٦٤٩٩١٣	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٢٨٦٣٦٠٠٠	-	٢٨٦٣٦٠٠٠	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
			موجودات مالية بالقيمة العادلة
٧٤٠٦٤٨٨	-	٧٤٠٦٤٨٨	من خلال قائمة الدخل
٥٥١٦٤٤٩٤٦٩	٢٦٧٦٢٥٦٢٠١	٢٨٤٠١٩٦٢٦٨	تسهيلات ائتمانية مباشرة
٢٩٤٦٢١٤٦٦٠٤	١٨٦٩٤٤٦٠٩٦	١٠٧٦٢٧٠٦٥٠٨	موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
١١٦٢٨١٣٦٢	٩٦٨٨١٣٦٢	١٤٠٠٠٠٠٠	ممتلكات ومعدات
٦٣٥٦١٥٣	٣٣٥٦١٥٣	٣٠٠٠٠٠٠	موجودات غير ملموسة
١٠١٢٦٦٨٢	-	١٠١٢٦٦٨٢	موجودات ضريبية مؤجلة
٤٢٧٢٨٦١٨٥	٧٢٤١٦١٨٩	٣٥٩٤٨٦٩٩٦	موجودات أخرى
١١٣٥٢٢٦٢٦٢٧	٤٧٢٦٠٢٧٠٠١	٦٤١٤٩٥٦٢٦٢٦	مجموع الموجودات
المطلوبات:			
١٩٥٨٦٦٦٧٩٩	-	١٩٥٨٦٦٦٧٩٩	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٦٣٦٢٥٦٦٤٦٥	-	٦٣٦٢٥٦٦٤٦٥	ودائع عملاء
٤٩٦٤٠١٨٠٠٨	١٦٥٩٢٧٦٤	٣٢٦٨٠٩٦٠٤٤	تأمينات نقدية
٤٧٨٨٥٦١٧٨	٢٢٦٢٦١٥٥٣	٢٥٦٢٦٦٦٢٥	أموال مقترضة
١٦٥٨٦٦٩٦	١٦٥٨٦٦٩٦	-	مخصصات متنوعة
٥١٧٦٦٦٣	-	٥١٧٦٦٦٣	مخصص ضريبة الدخل
٩٠٠٠	-	٩٠٠٠	مطلوبات ضريبية مؤجلة
٢٠١٥٩٦٨٧	٣٧٨٦٦٧	١٩٦٨١٦٢٠	مطلوبات أخرى
٩٥٦٤١٤٦٥٤٦	٤١٦٥١٦٨٠	٩١٥١٦٦٦٦٢٦	مجموع المطلوبات
١٥٧١٠٧٦٥٨١	٤٣٠٦٧٧٥٦٨٢١	(٢٧٣٦٦٦٨٦٢٤٠)	الصافي

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

المجموع دينار	أكثر من سنة دينار	لغاية سنة دينار	
			٢٠١٥
			الموجودات:
٨٠,٢١١,٥١٥	-	٨٠,٢١١,٥١٥	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية
٦٠,١٢٨,٦٧٩	-	٦٠,١٢٨,٦٧٩	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
١٧,٧٢٥,٠٠٠	-	١٧,٧٢٥,٠٠٠	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
			موجودات مالية بالقيمة العادلة
٨٤٧,٧٧١	-	٨٤٧,٧٧١	من خلال قائمة الدخل
٥٢٤,٩١٣,٣١٨	٢٦٥,٥٧١,٢٥٣	٢٥٩,٣٤٢,٠٦٥	تسهيلات ائتمانية مباشرة
٢٩٣,٧٨٢,٦٤٣	١٧٢,٠٦٦,٣٧١	١٢١,٦١٦,٢٧٢	موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
١٠,٢٩٧,١٥٤	٨,٩٤٧,١٥٤	١,٣٥٠,٠٠٠	ممتلكات ومعدات
١,٢٠١,٨٢٠	٥٠١,٨٢٠	٧٠٠,٠٠٠	موجودات غير ملموسة
١,٠٥٩,٤٣٥	-	١,٠٥٩,٤٣٥	موجودات ضريبية مؤجلة
٣٨,٨٦٦,٧٢٠	٧,٥٥٩,٣٤٣	٣١,٣٠٧,٣٧٧	موجودات أخرى
١,٠٢٩,٠٣٤,٠٥٥	٤٥٤,٦٤٥,٩٤١	٥٧٤,٣٨٨,١١٤	مجموع الموجودات
			المطلوبات:
١٤٣,٣٣٦,٦٤٠	-	١٤٣,٣٣٦,٦٤٠	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٦٥١,٣٦٠,٢٧٤	٩٧,٠٩٧	٦٥١,٢٦٣,١٧٧	ودائع عملاء
٤٤,٤٥٤,٨٠٤	١٣,١٦٧,٥٣٢	٣١,٢٨٧,٢٧٢	تأمينات نقدية
٨,١٣٦,٦١٩	٢,٨٧٥,٧٦١	٥,٢٦٠,٨٥٨	أموال مقترضة
١,٨٥١,٨٢٢	١,٨٥١,٨٢٢	-	مخصصات متنوعة
٧,٠٤٩,٩٣٦	-	٧,٠٤٩,٩٣٦	مخصص ضريبة الدخل
٤٢,٥١٩	-	٤٢,٥١٩	مطلوبات ضريبية مؤجلة
٢,٠٢٤,٥٣٠	٧٣٣,٧٦٠	١,٢٩٠,٧٧٠	مطلوبات أخرى
٨٧,٦٢٥,٦٩٠	١,٨٧٢,٥٩٧	٨٥,٧٥٣,٠٩٣	مجموع المطلوبات
١٥٢,٧٧٧,١٤٦	٤٣٥,٩١٩,٩٦٩	(٢٨٣,١٤٢,٨٢٣)	الصافي

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

(٤٢) ارتباطات والتزامات محتملة

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
		اعتمادات:
٢٢٧٠٠٠٥٠٠	٧٠٥٦٣٧٢٤	صادرة
٧٥٧١٥٦٥٠١	١٦٦١٣٤٥٦٦	واردة
١٨٧١٧٠٠٤٨٣	٢٠٠٥٦٦١٧٠	قبولت
		كفالات :
١١٣٨٩٨٠٢	٣٣١٥٦٦٧٩٥	دفع
٣٧٧٨٣١٣٣	٤٤٩٦٤٨٩١	حسن تنفيذ
٣١٤٣٩٩٩١	٤٠٠٧٥٩٥٧٠	أخرى
٣٥٥٦٧٢٧٧	٣٣٠٣٥٣٥٧	تسهيلات أئتمانية ممنوحة غير مستغلة
٢٣٢٢٠٧٦٩٢	٢٥٨٦٧١٠٧٣	المجموع

(٤٣) القضايا المقامة على البنك

بلغ مجموع القضايا المقامة على البنك ١٤١٣٧٠٥ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل ١٤١٦٤٥١ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ وفي تقدير إدارة البنك والمستشار القانوني فإنه لن يترتب على البنك التزامات تزيد عن المخصص المسجل البالغ ٦٣٨٩٤١٣ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ مقابل ٦٣٨٩٤١٣ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.

(٤٤) معايير التقارير المالية الدولية والتفسيرات الجديدة والتعديلات الصادرة وغير النافذة بعد

تم إصدار معايير مالية جديدة ومعدلة حتى ٣١ كانون الأول ٢٠١٦ إلا أنها غير ملزمة حتى الآن ولم تطبق من قبل المجموعة:

معياري التقارير المالية الدولي رقم (٩) الادوات المالية

قام مجلس معايير المحاسبة الدولية بإصدار معياري التقارير المالية الدولي رقم ٩ «الادوات المالية» بكامل مراحلها خلال تموز ٢٠١٤، ويبين هذا المعيار المعالجة المحاسبية لتصنيف وقياس الموجودات المالية والالتزامات المالية وبعض العقود لبيع أو شراء الادوات غير المالية. وقد تم إصدار هذا المعيار لاستبدال معياري المحاسبة الدولي رقم ٣٩ «تصنيف وقياس الادوات المالية». قامت الشركة بتطبيق المرحلة الأولى من معياري التقارير المالية الدولي رقم ٩ كما صدرت خلال العام ٢٠٠٩، وكان التطبيق الأولي للمرحلة الأولى في ١ كانون الثاني ٢٠١١ وستقوم الشركة بتطبيق معياري التقارير المالية الدولي رقم ٩ الجديد بتاريخ التطبيق اللازم في ١ كانون الثاني ٢٠١٨ والذي سيكون له أثر على تصنيف وقياس الموجودات المالية.

معياري التقارير المالية الدولي رقم (١٥) الإيرادات من العقود مع العملاء

يبين معيار رقم (١٥) المعالجة المحاسبية لكل أنواع الإيرادات الناشئة من العقود مع العملاء، وينطبق هذا المعيار على جميع المنشآت التي تدخل في عقود لتوريد الخدمات والبضائع للعملاء باستثناء العقود الخاصة لمعايير أخرى مثل معياري المحاسبة الدولي رقم (١٧) اللإيجارات.

يحل هذا المعيار بدلاً من المعايير والتفسيرات التالية:

- معياري المحاسبة الدولي رقم (١١) عقود الانشاء
- معياري المحاسبة الدولي رقم (١٨) الإيراد
- تفسير لجنة معياري التقارير (١٣) برامج ولاء العملاء
- تفسير لجنة معياري التقارير (١٥) اتفاقيات انشاء العقارات
- تفسير لجنة معياري التقارير (١٨) عمليات نقل الاصول من العملاء
- التفسير (٣١) الإيراد - عمليات المقايضة التي تنطوي على خدمات اعلانية.

يجب تطبيق المعيار للفترة التي تبدأ في أو بعد ١ كانون الثاني ٢٠١٨ مع السماح بالتطبيق المبكر.

معياري التقارير المالية الدولي رقم (١٦) عقود اللإيجار

قام مجلس معايير المحاسبة الدولي بإصدار معياري التقارير المالية الدولي رقم (١٦) «عقود اللإيجار» خلال كانون الثاني ٢٠١٦ الذي يحدد مبادئ الاعتراف والقياس والعرض والافصاح عن عقود اللإيجار.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٦

متطلبات معيار التقارير المالية الدولية رقم (١٦) مشابه بشكل جوهري للمتطلبات المحاسبية للمؤجر في معيار المحاسبة الدولي رقم (١٧). وفقاً لذلك، المؤجر يستمر في تصنيف عقود الإيجار على أنها عقود تشغيلية أو عقود إيجار تمويلية، بحيث يقوم بمعالجة هذان النوعان من العقود بشكل مختلف.

يتطلب معيار أعداد التقارير الدولية رقم (١٦) من المستأجر ان يقوم بالاعتراف بالأصول والالتزامات لجميع عقود الإيجار التي تزيد مدتها عن ١٢ شهر، إلا إذا كان الأصل ذو قيمة منخفضة ويتطلب من المستأجر الاعتراف بحقه في استخدام الأصل والمتمثل في الاعتراف بالأصل المستأجر والالتزام الناتج المتمثل بدفعات الإيجار.

سيتم تطبيق هذا المعيار اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠١٩، مع السماح بالتطبيق المبكر.

تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٧) – تعديل على الإيضاحات

تأتي التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٧) - قائمة التدفقات النقدية - كجزء من مبادرة مجلس معايير المحاسبة الدولية المتعلقة بالإيضاحات والتي تتطلب من المنشأة تزويد مستخدمي القوائم المالية بإيضاحات تمكنهم من تقييم التغييرات في المطوبات الناتجة عن الأنشطة التمويلية التي تشمل التغييرات النقدية وغير النقدية. إن التطبيق الأولي لهذا التعديل لا يتطلب من المنشأة إظهار أرقام المقارنة للسنوات السابقة. سيتم تطبيق هذه التعديلات للفترات التي تبدأ في أو بعد ١ كانون الثاني ٢٠١٧، مع السماح بالتطبيق المبكر.

إن تطبيق هذه التعديلات يتطلب من البنك إضافة معلومات إضافية محدودة.

تعديلات على معيار التقارير المالية رقم (٢) – تصنيف وقياس معاملات الدفع على أساس الأسهم

قام مجلس معايير المحاسبة الدولية بإصدار تعديلات على معيار التقارير المالية رقم (٢) - الدفع على أساس الأسهم - بحيث تشمل هذه التعديلات ثلاثة أمور رئيسية: تأثير شروط الاستحقاق على قياس المعاملة الدفع على أساس الأسهم مقابل النقد، وتصنيف معاملة الدفع على أساس الأسهم مع خيار التسوية مقابل التزامات الضريبة ومحاسبة التعديلات على أحكام وشروط معاملة الدفع على أساس الأسهم التي تغير تصنيفها من معاملة دفع على أساس الأسهم مقابل النقد إلى معاملة دفع على أساس الأسهم مقابل أدوات حقوق الملكية.

يجب تطبيق هذه التعديلات بشكل مستقبلي للفترات التي تبدأ في أو بعد ١ كانون الثاني ٢٠١٨ مع السماح بالتطبيق المبكر.

تعديلات على معيار التقارير المالية رقم (٤) – تطبيق معيار التقارير المالية رقم (٩) «الادوات المالية» مع معيار التقارير المالية رقم (٤) «عقود التأمين»

قام مجلس معايير المحاسبة الدولية في أيلول ٢٠١٦ بإصدار تعديلات على معيار التقارير المالية رقم (٤) لمعالجة الأمور التي قد تنتج من اختلاف تاريخ تطبيق معيار التقارير المالية رقم (٩) ومعيار التقارير المالية الجديد لعقود التأمين رقم (١٧).

تقدم التعديلات خيارين بديلين للمنشآت التي تصدر عقود خاضعة لمعيار التقارير المالية رقم (٤): استثناء مؤقت من تطبيق معيار التقارير المالية رقم (٩) للسنوات التي تبدأ قبل ١ كانون الثاني ٢٠٢١ كحد أقصى، أو السماح للمنشأة التي تطبق معيار التقارير المالية رقم (٩) بإعادة تصنيف الربح أو الخسارة الناتجة عن هذه الموجودات المالية خلال الفترة من الأرباح والخسائر إلى الدخل الشامل كما لو أن المنشأة طبقت معيار المحاسبة الدولي رقم (٣٩) على هذه الموجودات المالية.

تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٤٠) - تحويلات الاستثمارات العقارية

توضح هذه التعديلات متى يجب على البنك تحويل (إعادة تصنيف) العقارات بما فيها العقارات تحت التنفيذ أو التطوير إلى أو من بند الاستثمارات العقارية.

تنص التعديلات ان التغيير في استخدام العقار يحدث عند توفر متطلبات تعريف الاستثمارات العقارية (أو في حال لم تعد متطلبات التعريف متوفرة) ويكون هناك دليل على التغيير في الاستخدام. إن مجرد التغيير في نية الإدارة لاستخدام العقار لا يمثل دليل على التغيير في الاستخدام.

يتم تطبيق هذه التعديلات بشكل مستقبلي للفترات التي تبدأ في أو بعد ١ كانون الثاني ٢٠١٨ مع السماح بالتطبيق المبكر لهذه التعديلات مع ضرورة الإفصاح عنه.

تفسير رقم (٢٢) - لجنة تفسيرات معايير التقارير المالية الدولية – المعاملات بالعملة الأجنبية والدفعات المقدمة

يوضح هذا التفسير أنه عند تحديد سعر الصرف السائد الذي سيستخدم عند الاعتراف الأولي بالمتعلق بأصل أو مصروف أو دخل (أو جزء منه) أو عند إلغاء الاعتراف بأصل أو التزام غير نقدي متعلق بدفعات مقدمة، فإن تاريخ المعاملة هو التاريخ الذي تقوم فيه المنشأة بالاعتراف الأولي بالأصل أو الالتزام غير النقدي الذي نشأت عنه تلك الدفعات المقدمة.

يمكن للمنشآت تطبيق هذه التعديلات بأثر رجعي أو مستقبلي.

يتم تطبيق هذا التفسير للفترات التي تبدأ في أو بعد ١ كانون الثاني ٢٠١٨ مع السماح بالتطبيق المبكر لهذا التفسير مع ضرورة الإفصاح عنه.

شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية محدودة المسؤولية

قائمة المركز المالي كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
		الموجودات
٧٧٥٥٤٣٤	٨٩١٣٧٧٥	أرصدة لدى البنوك ومؤسسات مصرفية أخرى
٣٤٩٤٢٧٤	٣٦٩٣٠١٥	ذمم عملاء مدينة - نقدي
٢٠١٦٣٢٦٩	١٨٨٥١٨٦٠	ذمم عملاء مدينة - هامش
١٩٢٢٨٠	١٤٩٤٧٢	أرصدة مدينة أخرى
٢١٥١٨٦٧	٢٠٩١٨٦٧	اراضي معدة للبيع
٩٩٩٩١	٦٩٨٤١	ممتلكات ومعدات
٦١٩٠	٦٧٧٨	موجودات غير ملموسة
٣٣٨٦٣٠٥	٣٣٧٧٦٦٠٨	مجموع الموجودات
		المطلوبات وحقوق الملكية
		المطلوبات -
١٩٦٤٨٤٢	-	بنوك دائنة
٧١٠٨٦٨٨	٨٧٨٣٤٦٥٥	ذمم دائنة - وساطة مالية
١٧٧٧٧٩٦	١٨٧٧٥٦١	أرصدة دائنة أخرى
٣٦٨١٨٨	٣٠٣١٤٨	تأمينات نقدية
٤٩٧١١٢	٤٩٢٤١٤	مخصص ضريبة الدخل
١١٧١٨٦٦٦	١١٥٠٧٧٧٨	مجموع المطلوبات
		حقوق الملكية -
١٥٦٠٠٠٠٠	١٥٦٠٠٠٠٠	رأس المال
٤٨٧٦٨٦١	٥٧٠٧٧٢٤٨	احتياطي إجباري
٢٠٥٢٣٥	٢٣١٢٠٨	احتياطي اخطار عامة
١٤٦٢٥٨٣	١٣٦٠٣٧٤	أرباح مدورة
٢٢١٤٤٦٧٩	٢٢٢٦٨٨٣٠	مجموع حقوق الملكية
٣٣٨٦٣٠٥	٣٣٧٧٦٦٠٨	مجموع المطلوبات وحقوق الملكية

شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية محدودة المسؤولية

قائمة الدخل الشامل كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
		الإيرادات -
١٣٧٨٦٦٦	١٢٦٦٧٧٨١	عمولات التداول
٢٦٦٩١٢٢٧	٢٦٤٩٣٩٧٧	فوائد دائنة
٤٥٣٩٨	١٨٧٧١٩	ارباح فروقات عملة
٢٤٨٥١	٩١٤٤٦	إيرادات أخرى
٤١٤٠١٤٢	٣٦٨٧١٩٢٣	مجموع الإيرادات
		المصاريف -
١٥٣٤٥٨٢	١٥٧٣٦٧٥	مصاريف إدارية
٢٣٠٨٥	١٨٢٦٧٧	صندوق حماية المستثمر
٣٦٠٠٠	١٢٥٠٠٠	مخصص ذمم مشكوك في تحصيلها
-	٦٠٠٠٠	مخصص تدني أراضي معدة للبيع
٩٠٨٢٧	٤٦٢١٣	أعباء التمويل
٥٠٤٩٨	٤٤٨٨٩	استهلاكات واطفاءات
٢٠٥٨٩٩٢	١٨٦٨٠٥٤	مجموع المصاريف
٢٠٨١١٥٠	٢٠٠٣٨٦٩	ربح السنة قبل الضريبة
(٤٠٩٤٠٧)	(٤١٧١٣٦)	ضريبة الدخل
١٦٧١٦٧٤٣	١٥٨٦٧٣٣	ربح السنة
-	-	يضاف: بنود الدخل الشامل الاخر للسنة
١٦٧١٦٧٤٣	١٥٨٦٧٣٣	مجموع الدخل الشامل للسنة

شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية محدودة المسؤولية

قائمة التغيرات في حقوق الملكية كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦

المجموع دينار	ارباح مدورة دينار	احتياطي اخطار عامة دينار	إحتياطي إجباري دينار	رأس المال دينار	
- ٢٠١٦					
٢٢٢١٤٤٦٧٩	١٢٤٦٢٥٨٣	٢٠٥٢٣٥	٤٨٧٦٨٦١	١٥٦٠٠٠٠٠	الرصيد كما في أول كانون الثاني ٢٠١٦
١٥٨٦٧٣٣	١٥٨٦٧٣٣	-	-	-	مجموع الدخل الشامل للسنة
-	(٢٠٠٣٨٧)	-	٢٠٠٣٨٧	-	المحول الى الاحتياطي الاجباري
-	(٢٥٩٧٣)	٢٥٩٧٣	-	-	المحول الى احتياطي اخطار عامة
(١٢٤٦٢٥٨٢)	(١٢٤٦٢٥٨٢)	-	-	-	توزيعات ارباح (ايضاح ١٤)
٢٢٢٢٦٨٨٣٠	١٣٦٠٣٧٤	٢٣١٢٠٨	٥٠٧٧٢٤٨	١٥٦٠٠٠٠٠	الرصيد كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦
- ٢٠١٥					
٢١٧٦٢٥٣٠	١٢٢٨٩٥٩٥	٢٠٤١٨٩	٤٦٦٦٧٤٦	١٥٦٠٠٠٠٠	الرصيد كما في أول كانون الثاني ٢٠١٥
١٦٦١٧٤٣	١٦٦١٧٤٣	-	-	-	مجموع الدخل الشامل للسنة
-	(٢٠٨١١٥)	-	٢٠٨١١٥	-	المحول الى الاحتياطي الاجباري
-	(١٠٤٦)	١٠٤٦	-	-	المحول الى احتياطي اخطار عامة
(١٢٢٨٩٥٩٤)	(١٢٢٨٩٥٩٤)	-	-	-	توزيعات ارباح (ايضاح ١٤)
٢٢٢١٤٤٦٧٩	١٢٤٦٢٥٨٣	٢٠٥٢٣٥	٤٨٧٦٨٦١	١٥٦٠٠٠٠٠	الرصيد كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥

شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية محدودة المسؤولية

قائمة التدفقات النقدية كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٦

٢٠١٥ دينار	٢٠١٦ دينار	
		الأنشطة التشغيلية
٢٠٨١١٠	٢٠٠٣٨٦٩	ربح السنة قبل الضريبة
		تعديلات:
٥٠٠٤٩٨	٤٤٨٨٩	استهلاكات واطفاءات
٣٦٠٠٠	١٢٥٠٠٠	مخصص ذمم مشكوك في تحصيلها
-	٦٠٠٠٠	مخصص تدني اراضي معدة للبيع
٢	١٧٢	خسائر بيع ممتلكات ومعدات
		التغيرات في الموجودات والمطلوبات:
(١٢١٠٠١٧١)	٩٨٧٦٦٨	ذمم مدينة
(٧٧٨٦٨)	٤٢٨٠٨	ارصدة مدينة اخرى
(٣٩٥٢٨٢٥)	١٧٢٥٩٦٧	ذمم دائنة وساطة مالية
١٠١٦٥٠	(٧٥٢٢٣)	ارصدة دائنة اخرى
١٧٣٥٧٣	(٦٥٠٤٠)	تأمينات نقدية
(٤٦٨٥٧٨)	(٤٢١٨٣٤)	الضرائب المدفوعة
(٢٩٤٢٥٦٩)	٤٩٤٢٨٢٧٦	صافي التدفق النقدي من (المستخدم في) الأنشطة التشغيلية
		الانشطة الاستثمارية
(٤٠٢٤٦)	(١٠٣٢٦)	شراء ممتلكات ومعدات
(٢٣٢٠)	(٥١٧٣)	شراء موجودات غير ملموسة
٢٠٠	-	المتحصل من بيع ممتلكات ومعدات
(٤٢٣٦٦)	(١٥٢٩٩)	صافي التدفق النقدي المستخدم في الأنشطة الاستثمارية
		الانشطة التمويلية
(٩٤١٣٣٥)	(١٢٢٨٩٥٩٤)	توزيعات ارباح مدفوعة
(٩٤١٣٣٥)	(١٢٢٨٩٥٩٤)	صافي التدفق النقدي المستخدم في الأنشطة التمويلية
(٣٩٢٦٢٧٠)	٣١٢٣١٨٣	الزيادة (النقص) في النقد وما في حكمه
٩٧١٦٨٦٢	٥٢٧٩٠٥٩٢	النقد وما في حكمه في بداية السنة
٥٢٧٩٠٥٩٢	٨٢٩١٣٧٧٥	النقد وما في حكمه في نهاية السنة

الهاكمية المؤسسية

١٠٤

١٢٦

الهاكمية المؤسسية
دليل مجموعة بنك ABC

الحاكمية المؤسسية

المقدمة:

يولي مجلس إدارة البنك والإدارة التنفيذية اهتماماً كبيراً في الالتزام بأعلى معايير الحاكمية المؤسسية السليمة ملتزماً بتعليمات البنك المركزي رقم (٢٠١٦/٦٣) تاريخ ٢٠١٦/٩/٠١ و التعديلات الواردة في التعميم رقم ١٢١٨٦/٢/١٠ تاريخ ٢٠١٦/٠٩/٢٥ بهذا الخصوص وبما يتوافق مع الأطر التشريعية والقانونية وبيئة العمل المصرفي في الأردن.

قام البنك بإعداد دليل الحاكمية المؤسسية واعتماده من قبل السادة مجلس ادارة البنك، حيث تم إعداد الدليل وبما يتوافق مع تعليمات الحاكمية الصادرة عن البنك المركزي الأردني وتعليمات الحاكمية المؤسسية السليمة لدى المؤسسة الام في البحرين وبما يتواءم مع احكام قانون الشركات الأردني وقانون البنوك رقم ٢٠٠١/٢٨ وتعليمات هيئة الأوراق المالية، واحكام عقد التأسيس والنظام الاساسي للبنك وبما ينسجم مع احتياجات البنك وسياسته وأهدافه التي تصب في مصلحة العمل وتطويره وتسهيل إيجاد عملية رقابة فعالة.

يبين الدليل الدور الهام لمجلس الإدارة ومسؤولياته، واللجان المنبثقة عنه وأسس تشكيلها ومهامها وكذلك العلاقات ما بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية فيما يتعلق بتفويض وتحديد وفصل الصلاحيات. كما يؤكد على تحقيق العدالة في معاملة كافة الجهات ذات العلاقة وذوي المصالح (المساهمين، موظفي البنك، العملاء الدائنين والمدنيين والموردين). وضمان الشفافية في الإفصاح بشكل يمكن كافة الجهات المعنية ذات العلاقة وذوي المصالح من تقييم أوضاع البنك وأداءه المالي وكافة الأمور الجوهرية وأساليب الحاكمية وغيرها.

يتم مراجعة هذا الدليل وتطويره وتعديله من وقت الي آخر او كلما دعت الحاجة لذلك بهدف مواكبة التغييرات في احتياجاته و/او التغييرات في السوق المصرفي، حيث تم إجراء اخر تعديل عليه بشهر تشرين أول ٢٠١٦ وتم نشره على الموقع الالكتروني للبنك، ويمكن الاطلاع عليه من خلال الرابط التالي: - <https://www.bank-abc.com/world/Jordan/En/Financial/Compliance/Documents/Compliance%20and%20Corporate%20Governance.pdf>

مدى التزام البنك في تطبيق بنود دليل قواعد حوكمة الشركات المساهمة المدرجة في بورصة عمان

التزاماً من البنك بمتطلبات الشفافية والافصاح استناداً إلى تعليمات البنك المركزي الأردني وهيئة الأوراق المالية بضرورة الافصاح ضمن التقرير السنوي حسب المواضيع التالية :

اولاً: الالتزام بتطبيق بنود الدليل حسب تعليمات دليل الحاكمية الصادر عن البنك المركزي الأردني.

- تجدر الإشارة إلى ان إدارة بنك ABC الأردن قد التزمت بتطبيق كافة بنود الدليل المعتمد.
- يتوفر لدى البنك أنظمة ضبط ورقابة داخلية كفؤة وفعالة.
- يتوفر لدى البنك سياسة للمكافآت التي يتم دفعها إلى الإدارة التنفيذية بما في ذلك (الرواتب والمنافع الاخرى كما ان سياسة المكافآت/الرواتب لدى البنك كافية لاستقطاب أشخاص مؤهلين للعمل في البنك والاحتفاظ بهم.
- تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت بالتوصية للمجلس باعتماد المكافآت حيث ان من مهامها تعيين وترقيه كبار تنفيذي البنك، وكذلك تحديد مزاياهم وذلك طبقاً للأسس والسياسات والبرامج التي توصي اللجنة بها من وقت لأخر، وبالقدر الذي يوافق عليه المجلس وبما يخدم مصلحة المساهمين.
- يتمتع البنك بنزاهة عالية في ممارسة أعماله وذلك من خلال توفر اجراءات عمل وسياسات وميثاق اخلاقيات العمل حيث تنظم هذه القواعد والاجراءات العمليات مع الاطراف ذوي العلاقة سواء بين البنك وموظفيه وأعضاء مجلس الإدارة أو الاطراف ذوي الصلة بهم، حيث تم تعميمها على كافة الموظفين للالتزام بها.

مجلس الادارة واللجان المنبثقة عنه

مجلس الإدارة:

- تشكيلة المجلس:** - يتألف مجلس إدارة البنك من ١١ عضواً، يتم انتخابهم من قبل الهيئة العامة لمدة أربع سنوات بما يتفق وتعليمات الحاكمية المؤسسية للبنوك، علماً بأن تركيبة المجلس تتألف من سبعة أعضاء غير مستقلين وأربعة أعضاء مستقلين، ويتمتع أعضاء مجلس الإدارة بالخبرات العملية والمؤهلات العلمية التي تؤهلهم لمعرفة الأمور الإدارية والإلمام بالتشريعات ذات العلاقة وبحقوق وواجبات مجلس الإدارة.
- اجتماعات المجلس:** عقد المجلس كما يقتضي نظام عمله وحسب المتطلبات القانونية ست اجتماعات خلال العام ٢٠١٦.
- حضر جميع الأعضاء جميع اجتماعات مجلس الإدارة باستثناء كل من التالية أسماؤهم حيث تغيب كل منهم عن اجتماع واحد بعذر مشروع أثناء فترة عضويتهم:**
 - السيد سليمان عيسى سالم العزابي
 - السيد بشير ابو القاسم عمر معتوق
 - د. فلورانس هادي عيد

أبرز القرارات المتخذة من قبل مجلس الادارة: -

- أولاً:-** الموافقة على التوصية إلى الهيئة العامة لمساهمي بنك ABC الأردن في اجتماعها العادي المنوي عقده خلال شهر نيسان ٢٠١٦، بتوزيع أرباح نقدية على مساهمي البنك.
- ثانياً:-** اعتماد مفردات التقرير السنوي للبنك عن العام ٢٠١٥م.
- ثالثاً:-** الموافقة على تجديد اعتماد جميع السياسات المعمول بها لدى البنك للعام ٢٠١٦م والواردة في مذكرة الإدارة التنفيذية أعلاه.

الحاكمية المؤسسية

رابعاً:- الموافقة على تعديل الهيكل التنظيمي العام للبنك، وتعديل الهيكل التنظيمي الفرعي لإدارة الائتمان ودائرة إدارة المخاطر بحيث يتم تحقيق الفصل التام ما بين نشاطي الائتمان والمخاطر.

خامساً:- اعتماد مخصص مساهمات المسؤولية الاجتماعية للعام ٢٠١٦م.

سادساً:- الموافقة على المضي قدماً في مشروع الطاقة المتجددة للبنك.

سابعاً:- الاطلاع على نتائج تحليل تقييم أداء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه عن العام ٢٠١٥م والمتضمنة نتائج متقدمة ومرضية، حيث لم يسترعى انتباه اللجنة وجود أي تقصير أو تراخ في ذلك الأداء.

ثامناً:- مناقشة الملامح الأولية لخطة الاعمال للبنك عن العام ٢٠١٧م المعروضة عليه، مع تكليف الإدارة التنفيذية بالمضي قدماً في استكمال إجراءات إعداد مشروع خطة الاعمال للبنك للعام ٢٠١٧م بالتنسيق مع المؤسسة الأم (البحرين) حسب الأصول المتبعة وعرضها على مجلس الإدارة لاتخاذ القرار المناسب بخصوصها.

تاسعاً:- الموافقة من حيث المبدأ على قيام بنك ABC الأردن بالمساهمة في صندوق الاستثمار في الشركات متوسطة الحجم للبنوك العاملة في الأردن.

عاشراً:- الموافقة من حيث المبدأ على قيام بنك ABC الأردن بالمساهمة في الشركة الخاصة بأنظمة مدفوعات التجزئة، وفقاً للآلية التي سيعتها البنك المركزي الأردني لأغراض احتساب حصص البنوك في الشركة.

حادي عشر:- استكمال عدد اعضاء مجلس الادارة بتعيين العضو الحادي عشر كعضو مستقل.

ثاني عشر:- المصادقة على واعتماد توصيات اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة وهي (لجنة الحاكمية المؤسسية، لجنة التدقيق، لجنة الترشيحات والمكافآت، لجنة المخاطر)، بخصوص كافة المواضيع التي بحثتها تلك اللجان في اجتماعاتها خلال العام ٢٠١٦م.

ثالث عشر:- متابعة موضوع مبنى الإدارة العامة الجديد للبنك واتخاذ كافة القرارات المتعلقة بسير أعمال ذلك المشروع.

رابع عشر:- إقرار البيانات المالية الربعية والنصف سنوية للبنك للعام ٢٠١٦م.

أ- لجنة الحاكمية المؤسسية:

- **تشكيل اللجنة:** تتكون لجنة الحاكمية المؤسسية في البنك من رئيس المجلس وستة أعضاء من الأعضاء غير التنفيذيين أربعة منهم مستقلين بما يتوافق مع تعليمات الحاكمية المؤسسية للبنوك رقم (٢٠١٦/٦٣م) بتاريخ ٢٠١٦/٩/١م.
- **اهداف اللجنة:** تتولى اللجنة بحسب ميثاقها المهام التالية:
 - الاشراف وتوجيه عملية إعداد وتحديث وتطبيق دليل الحاكمية المؤسسية للبنك حسب متطلبات الجهات الرقابية.
 - مساعدة مجلس الإدارة في وضع ومتابعة سياسات وممارسات الحاكمية المؤسسية للبنك وتقييم مدى الالتزام بها.
 - التوصية للمجلس بشأن عدد وأسماء ومسؤوليات رؤساء وأعضاء اللجان المنبثقة عن المجلس ويشمل هذا تقديم النصح للمجلس بشأن استمرار العضوية أو إنهائها والتعاقب عليها في اللجان المنبثقة عن المجلس، ويشمل ذلك الأعضاء ورؤساء اللجان.
- **اجتماعات اللجنة:** عقدت اللجنة كما يقضي نظامها اجتماعين خلال العام ٢٠١٦م وقد حضر جميع أعضاء اللجنة هذه الاجتماعات.
- **مهام اللجنة:** قامت اللجنة حسب ما تقتضيه مهامها بمناقشة والتوصية بأهم المواضيع التالية:
 - تعديل الهيكل التنظيمي لعدد من الإدارات والدوائر بما تقتضيه مصلحة العمل ويستوفي متطلبات تعليمات الحاكمية المؤسسية للبنوك رقم (٢٠١٦/٦٣م) بتاريخ ٢٠١٦/٩/١م.
 - اعتماد عدد من السياسات المنظمة للعمل في البنك، وبما تقتضيه مصلحة أعمال البنك.
 - اعتماد دليل الحاكمية المؤسسية وميثاق وقواعد السلوك المهني (المبادئ والخطوط الإرشادية) لمجلس الإدارة واعتماد ميثاق عمل مجلس الإدارة واعتماد سياسة ملاءمة أعضاء مجلس الإدارة واعتماد سياسة ملاءمة أعضاء الإدارة التنفيذية، وذلك استيفاءً لمتطلبات تعليمات الحاكمية المؤسسية رقم (٢٠١٦/٦٣م) بتاريخ ٢٠١٦/٩/١م.
 - إعادة تشكيل عدد من لجان الإدارة التنفيذية التي يمتلك مجلس الإدارة صلاحيات تشكيلها وفقاً لمقتضيات مصلحة العمل.

ب- لجنة الترشيحات والمكافآت:

- **تشكيل اللجنة:** تتكون لجنة الترشيحات في البنك من خمس اعضاء من اعضاء المجلس غير التنفيذيين منهم ثلاثة أعضاء مستقلين بما يتوافق مع تعليمات الحاكمية المؤسسية للبنوك رقم (٢٠١٦/٦٣م) بتاريخ ٢٠١٦/٩/١م.
- **اجتماعات اللجنة:** عقدت اللجنة كما يقضي نظام عملها خلال العام ٢٠١٦م أربع اجتماعات.
- **حضر جميع أعضاء اللجنة جميع الاجتماعات باستثناء:**
 - السيد سليمان عيسى سالم العزابي حيث تغيب عن اجتماع واحد بعذر مشروع.
 - د. فلورانس هادي عيد حيث تغيبت عن اجتماع واحد بعذر مشروع.

الحاكمية المؤسسية

- **نشاط اللجنة:** التزاماً بأهدافها كما وردت في ميثاقها، ساعدت اللجنة مجلس الإدارة في القيام بوظيفته الرقابية فيما يخص موضوع المكافآت والتعيينات والترقيات المتعلقة بتعيين وترقيه كبار تنفيذيي البنك، وكذلك تحديد مزاياهم طبقاً للأسس والسياسات والبرامج التي توصي اللجنة بها من وقت لآخر وبالقدر الذي يوافق عليه مجلس الإدارة وبما يخدم مصلحة المساهمين. وإيفاء بهذه المتطلبات فقد قامت اللجنة بالإنجازات التالية:
 - اعتماد والمصادقة على المزايا الوظيفية الخاصة بموظفي البنك والشركة التابعة.
 - مراجعة واعتماد تقييم الأداء الوظيفي للإدارة التنفيذية عن العام ٢٠١٥م.
 - مراجعة واعتماد وتحليل نتائج تقييم الأداء لمجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه للعام ٢٠١٦م.
 - اعتماد والمصادقة على إعادة هيكلة وحدة العمليات في البنك.
 - إعادة تشكيل لجان مجلس الإدارة.
 - متابعة استيفاء تعليمات الحاكمية المؤسسية للبنوك رقم (٢٠١٦/٦٣م) بتاريخ ٢٠١٦/٩/١م.

ج- لجنة إدارة المخاطر:

- **تشكيل اللجنة ومهامها:** تتألف اللجنة من ستة أعضاء من أعضاء المجلس غير التنفيذيين منهم عضوين مستقلين وبرئاسة رئيس مجلس الإدارة. والهدف الرئيسي من تشكيل هذه اللجنة هو التأكد من أن كافة المخاطر التي قد يتعرض لها البنك تتم ادارتها ومراجعتها ومراقبتها بالشكل المطلوب، والتحقق من ان نظام الرقابة الداخلي فعال في التقليل من المخاطر لتبقى ضمن المستوى المقبول. كما تتولى اللجنة إعداد ومراجعة السياسات والاستراتيجيات والخطط اللازمة لمواجهة تلك المخاطر.
- كما تقوم اللجنة بوضع الاستراتيجية السنوية لحدود المخاطر المقبولة للإدارة التنفيذية في البنك والأهداف والخطط التي ترغب الإدارة التنفيذية في تحقيقها ومراجعة السقوف المقبولة للمخاطر بما فيها سقوف القطاعات الاقتصادية المقدمة من إدارة المخاطر في البنك ومن ثم الموافقة عليها.
- **اجتماعات اللجنة:** عقدت اللجنة كما يقضي نظام عملها خلال العام ٢٠١٦ أربع اجتماعات وقد ناقشت اللجنة حسب ما تقتضيه صلاحياتها المواضيع المهمة التالية:
 - « التوصية الى مجلس الادارة بالمصادقة على قرارها بالموافقة على اعتماد وتجديد المنتجات التالية: - تجديد شروط برامج قروض الافراد الشخصية الممنوحة للقطاع العام والقطاع الخاص والمهنيين. - تجديد شروط كشف حسابات العملاء مقابل تحويل الرواتب. - تجديد منتج القروض السكنية ومنتج قروض تمويل السيارات والتعديلات الحاصلة على المنتج. - تجديد والموافقة على التعديلات الحاصلة على منتج البطاقات الائتمانية الموافق عليها مسبقاً. - تجديد شروط المنتجات التي تقوم شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية بتمويلها.
 - « التوصية الى مجلس الادارة بالمصادقة على قرارها بالموافقة على اعتماد وتجديد السياسات التالية: - التعديلات الحاصلة على السياسة الائتمانية لشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية. - سياسة مكافحة الاحتيال. - سقوف البنك للمتاجرة والاستثمار للعام ٢٠١٦.
 - « الموافقة على صلاحيات التسعير الممنوحة لرئيس مجموعة الاعمال المصرفية بالتجزئة.
 - « الاطلاع على نتائج فحوصات خطة استمرارية العمل المختلفة التي تمت خلال العام ٢٠١٦.
 - « الموافقة على تفعيل احد البنود المتعلقة بوثيقة "المبادئ والخطوط الارشادية" لمهام لجنة ادارة المخاطر.
 - « التوصية الى مجلس الادارة باعتماد الوثائق المتعلقة بمهام اللجان التالية:
 - لجنة المخاطر التشغيلية المحلية.
 - لجنة التجزئة الرئيسية.
 - لجنة كفاية المخصصات.
 - لجنة متابعة وتصويب التسهيلات.
- **حضر جميع أعضاء اللجنة جميع الاجتماعات باستثناء:**
 - د. فلورانس هادي عيد حيث تغيبت عن اجتماع واحد بعذر مشروع.

الحاكمية المؤسسية

د- لجنة التدقيق:

- **تشكيل اللجنة:** تتكون لجنة التدقيق في البنك من رئيس وستة أعضاء من أعضاء مجلس الإدارة غالبيتهم من الأعضاء المستقلين، ويرأسها أحد الأعضاء المستقلين، ويحضر اجتماعاتها بشكل دائم كل من رئيس التدقيق الداخلي ومدير دائرة مراقبة الامتثال.
- **اجتماعات اللجنة:** عقدت اللجنة خمسة اجتماعات خلال العام ٢٠١٦، حيث حضر السادة مدققو الحسابات الخارجيين ارنست ويونغ جميع الاجتماعات الخاصة بمناقشة البيانات المالية الموحدة للبنك وعددها أربعة اجتماعات.
- **نشاط اللجنة :** التزاماً بأغراضها كما وردت في ميثاقها، ساعدت اللجنة مجلس الإدارة في القيام بوظيفته الرقابية على البنك من خلال عملها كأداة تنسيق بين مجلس الادارة ودائرة التدقيق الداخلي ومدققي الحسابات الخارجيين للبنك بما يعزز استقلالية هؤلاء ويؤمن لمجلس الادارة مصدراً موضوعياً للمعلومات مبنياً على أسس مهنية محايدة في كل الأمور الواردة ضمن أعمال ومهام اللجنة، مع متابعتها لفعالية أنظمة وإجراءات وضوابط الرقابة الداخلية في البنك وكذلك الأسس والمعايير الخاصة بالتدقيق الداخلي المطبقة فيه وعملها وفقاً للقوانين والسياسات النافذة واقتراح التوصيات المناسبة لتطورها أو علاج ما قد يكتنفها من قصور أو ضعف، سعياً لخلق بيئة عمل متمسمة بالانضباط ومناوئة للانصراف والتسيب وذلك حماية لأصول البنك واستثمارات المساهمين فيه وأموال المودعين. وقامت اللجنة بإيفاء بهذه المتطلبات بما يلي:
 - تقييم المخاطر التي قد تواجه البنك: قامت اللجنة بمتابعة مجموعة من المخاطر الرئيسية التي قد تواجه البنك وذلك من خلال استعراضها لتقارير التدقيق الداخلي والخارجي وتقارير الجهات الرقابية وتقارير التدقيق الداخلي لدى المؤسسة الأم في البحرين.
 - الإجراءات التصويبية: قامت اللجنة بمتابعة الإجراءات التصويبية للملاحظات الواردة في تقارير التدقيق الداخلي والخارجي ومدققي المؤسسة الام في البحرين، وتقارير الجهات الرقابية، بالإضافة إلى تقديم التوصيات ومتابعتها بما يضمن تعزيز بيئة الضبط والرقابة الداخلية في البنك، وقد ادى ذلك بصفة عامة الى الحفاظ على بيئة الالتزام العالية الموجودة في البنك.
 - إشراف اللجنة على أعمال التدقيق الداخلي ومراقبة الامتثال: قامت اللجنة باعتماد خطط العمل لعام ٢٠١٧ الخاصة بالتدقيق الداخلي ومراقبة الامتثال، وقد تابعت اللجنة نشاط كلا الدائرتين للتأكد من قيامهما بالمهام والمسؤوليات المطلوبة منهما وفقاً لتعليمات السلطات الرقابية وأفضل الممارسات المهنية العالمية في هذا المجال.
 - متابعة أعمال السادة مدققي الحسابات الخارجيين للبنك (ارنست ويونغ): ناقشت اللجنة مع السادة مدققي الحسابات فيما يلي:
 - ارتياح السادة مدققي الحسابات لعمليات فحص وتقييم أنظمة الرقابة الداخلية التي يمارسها البنك في اعداد البيانات المالية.
 - البيانات المالية للبنك والشركة التابعة، حيث أكدت اللجنة من انها مطمئنة ومنسجمة مع المعايير المحاسبية ولا توجد عليها أية ملاحظات جوهرية، مما سمح للجنة بالتوصية الى مجلس الادارة باعتماد هذه البيانات المالية للبنك والشركة التابعة.
 - متابعة اداء محفظة التسهيلات: قامت اللجنة بالتحقق من جودة محفظة القروض والتسهيلات في البنك والشركة التابعة ومدى كفاية المخصصات وفقاً لما تفضي به تعليمات السلطات الرقابية، حيث عزز السادة مدققو الحسابات انتفاء أية تحفظات لديهم على المخصصات الموضوعية خلال عام ٢٠١٦ واعتبروها كافية من وجهة نظرهم.
- **حضر جميع أعضاء اللجنة جميع الاجتماعات باستثناء:**
 - السيد بشير ابو القاسم معتوق، حيث تغيب عن اجتماع واحد بعذر مشروع.
 - د.فلورنس هادي عيد، حيث تغيبت عن اجتماعين بعذر مشروع.

الحاكمية المؤسسية

ثانياً: الالتزام بتطبيق بنود الدليل حسب تعليمات دليل الحاكمية الصادر عن هيئة الأوراق المالية.

يقوم البنك بتطبيق كافة بنود القواعد الآمرة حسب تعليمات هيئة الأوراق المالية، كما يقوم بالالتزام بالبنود الإرشادية لدليل الحاكمية حسب تعليمات الهيئة باستثناء البنود الإرشادية التالية حيث يتم الالتزام بها حسب تعليمات البنك المركزي او حسب قانون الشركات.

الباب	رقم البند	القاعدة	اسباب عدم الالتزام
مجلس الادارة	٢	يتم انتخاب اعضاء مجلس الادارة وفق اسلوب التصويت التراكمي من قبل الهيئة العامة للبنك بالاقتراع السري.	يتم فتح باب الترشيح امام الهيئة العامة ومن ثم عرض اسماء المرشحين المؤهلين امام المساهمين حيث يتم انتخابهم وفقاً لأحكام قانون الشركات وبحضور مراقب عام الشركات ومن ثم فرز الاصوات وانتخاب اعضاء مجلس الادارة.
مجلس الادارة	١٤	ادراج اقتراحات المساهمين الخاصة بمواضيع معينة على جدول اعمال الهيئة العامة بشكل يضمن دراستها واتخاذ القرار المناسب بشأنها خلال فترة زمنية محددة.	يعطى المساهمين كامل الحق اثناء الاجتماع السنوي لإبداء آرائهم بحيث يتم تثبيت هذه الآراء والاقتراحات ضمن محضر الاجتماع ويتم متابعتها واتخاذ القرار المناسب بشأنها.
اجتماع الهيئة العامة	٥	يقوم مجلس الادارة بإرفاق النيذة التعريفية للمساهم الراغب بالترشيح لعضوية مجلس الادارة بالدعوة الموجهة للمساهمين لحضور اجتماع الهيئة العامة.	عادة ما يتم الترشيح لعضوية المجلس اثناء اجتماع الجمعية العمومية وبما يتفق مع قانون الشركات.
اجتماع الهيئة العامة	٥	يقوم المساهم الراغب بترشح لعضوية مجلس الإدارة بإرسال نيذة تعريفية عنه قبل انتهاء السنة المالية لشركة والتي تسبق السنة التي سيعقد فيها اجتماع الهيئة العامة لانتخاب المجلس.	عادة ما يتم الترشيح لعضوية المجلس اثناء اجتماع الجمعية العمومية وبما يتفق مع قانون الشركات.
اجتماع الهيئة العامة	٣	يوجه مجلس الإدارة الدعوة إلى كل مساهم لحضور اجتماع الهيئة العامة بالبريد الالكتروني الخاص بالمساهم، قبل ٢١ يوماً من التاريخ المقرر لعقد الاجتماع.	يقوم البنك بإرسال الدعوة للمساهمين لحضور اجتماع الهيئة العامة وفقاً لما تنص عليه المادة ١٤٤ من قانون الشركات
حقوق المساهمين	١١	طلب عقد اجتماع هيئة عامة غير عادي وذلك للمطالبة بإقالة مجلس ادارة البنك أو أي عضو فيه، للمساهمين الذين يملكون ٢٠٪ من أسهم البنك.	يتم الالتزام بقانون الشركات حيث يتم طلب عقد الاجتماع من المساهمين الذين يملكون ما لا يقل عن ٣٠٪ من أسهم البنك حسب المادة ١٦٥ من قانون الشركات.
مدقق الحسابات	٢	يمارس مدقق الحسابات الخارجي واجباته لمدة سنة واحدة قابلة للتجديد على أن لا يتولى الشريك المسؤول في مدقق الحسابات الخارجي تدقيق حسابات الشركة لأكثر من أربع سنوات متتالية ويجوز إعادة تكليفه بتدقيق حسابات الشركة بعد مرور سنتين على الأقل.	يتم الالتزام بتعليمات الحاكمية الصادرة عن البنك المركزي الأردني ٢٠١٦/٦٣ تاريخ ٢٠١٦/٩/٠١ بخصوص تعيين وتدوير مدقق الحسابات.
مدقق الحسابات	ب/٣	يلتزم البنك بان لا يقوم مدقق الحسابات الخارجي بأية اعمال إضافية اخرى لصالح البنك كتقديم الاستشارات الادارية والفنية.	يقوم المدقق الخارجي بتقديم الاستشارات الضريبية للبنك ويتم الموافقة على ذلك من قبل لجنة التدقيق وبما يتفق مع تعليمات البنك المركزي بهذا الخصوص، كما يتم تكليفه في بعض الاحيان ببعض المهام بناء على طلب البنك المركزي الأردني.

دليل الحاكمية المؤسسية

١. المقدمة:

إن الحاكمية المؤسسية (Corporate governance) تعني الطريقة التي يتم فيها توجيه وإدارة العمل في البنك من قبل مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والتي تشمل على تحديد الأهداف المؤسسية والاستراتيجيات للبنك وتحقيقها، ومراقبة أداء البنك، وإدارة عملياته بشكل آمن، وحماية مصالح المودعين والالتزام بالتشريعات وسياسات البنك الداخلية، الأمر الذي يستدعي البنك والشركات التابعة له بالمحافظة على سمعته الجيدة والحصول على درجة عالية من ثقة المودعين والمستثمرين بأدائه.

٢. نطاق التغطية:

ينطبق هذا الدليل على مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والموظفين وذوي المصالح من مساهمين والعملاء الدائنين والمقرضين والموردين.

٣. الهدف من دليل الحاكمية المؤسسية:

يهدف دليل الحاكمية المؤسسية إلى دعم الثقة في أنشطة البنك بكفاءة ومهنية عالية وتوضيح آليات الاتصال بين الدوائر والأنشطة ومجلس إدارة البنك وبما يتلاءم مع أفضل الممارسات الدولية في هذا المجال ويرتكز الدليل على أربع مبادئ إرشادية وهي:

- تحقيق العدالة في معاملة كافة الجهات ذات العلاقة وذوي المصالح (المساهمين موظفي البنك العملاء الدائنين والمدنيين والموردين).
- الشفافية في الإفصاح بشكل يمكن كافة الجهات المعنية وذات العلاقة وذوي المصالح من تقييم أوضاع البنك وأدائه المالي.
- تحديد العلاقات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وأنشطة ودوائر البنك والموظفين وذوي المصالح.
- تفويض وتحديد وفصل صلاحيات مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وموظفي البنك فيما يتعلق بدليل الحاكمية المؤسسية.

٤. المسؤوليات

إن إدارة بنك المؤسسة العربية المصرفية تتحمل كامل المسؤولية وتتخذ الإجراءات لتحديد المبادئ الواجب إتباعها من قبل كافة موظفي البنك وتكون المسؤوليات كما يلي:

٤-١ مسؤولية الموظف المعني بمتابعة دليل الحاكمية المؤسسية:

يتحمل الموظف كامل مسؤولية المراجعة والتحديث الدوري لهذا الدليل بما يتفق مع القوانين والتعليمات السارية وتوزيعه على كافة الدوائر والأنشطة المعنية في البنك.

٤-٢ مسؤولية مجلس الإدارة:

يقوم مجلس الإدارة بالاطلاع والموافقة على دليل الحاكمية المؤسسية دورياً أو كلما دعت الحاجة بعد أن يتم عرضه وأخذ الموافقة من قبل لجنة الحاكمية المؤسسية.

٤-٣ مسؤولية الإدارة التنفيذي:

تقوم الإدارة التنفيذية ممثلة بالمدير العام بالموافقة على دليل الحاكمية المؤسسية وعلى التحديثات الدورية التي تتم عليه.

٤-٤ مسؤولية موظفي البنك:

تكون مسؤولية موظفي البنك التأكد من أن كافة المهام المنفذة من قبلهم تتم بما يتوافق مع دليل الحاكمية المؤسسية.

٥. تشكيلة مجلس الإدارة وأدائه:

٥-١ حجم مجلس الإدارة:

يتشكل مجلس إدارة البنك من (١١) عضو كحد أدنى ، وكما هو منصوص عليه في عقد التأسيس للبنك، وبحق للمجلس من وقت إلى آخر مراجعة حجم المجلس وتحديد عدد الأعضاء اللازم توفرهم في المجلس وبما لا يتعارض مع قانون الشركات وتعليمات الحاكمية المؤسسية شريطة ان لا يقل عدد الاعضاء في أي وقت من الاوقات عن (١١) عضو.

٥-٢ تشكيلة المجلس والأعضاء المستقلين

٥-٢-١ يرى مجلس الإدارة ضرورة التنوع في الخبرات العمليّة والمهنية والمهارات المتخصصة بين أعضاء المجلس، وذلك من أجل الحصول على أفضل مزيج من المهارات والخبرات.

٥-٢-٢ يجب أن يتمتع أعضاء مجلس الإدارة بأكبر قدر من المصداقية والنزاهة والكفاءة والخبرات اللازمة والقدرة على الالتزام وتكريس الوقت لعمل البنك، ويقع على عاتق المجلس ولجنة الترشيح والمكافآت مسؤولية التأكد من ذلك.

٥-٢-٣ لا يجوز ان يكون من بين اعضاء المجلس اعضاء تنفيذيين (اعضاء من الادارة التنفيذية في البنك).

٥-٢-٤ يجب أن لا يقل عدد الاعضاء المستقلين في المجلس عن اربعة أعضاء مستقلين، ويعرف العضو المستقل حسب ما ورد في تعليمات الحاكمية (رقم ٢٠١٦/٦٣) الصادرة عن البنك المركزي الاردني.

دليل الحاكمية المؤسسية

٣-٥ ملاءمة أعضاء المجلس:

١-٣-٥ على المجلس اعتماد سياسة فعالة لضمان ملاءمة أعضائه، على أن تتضمن هذه السياسة الحد الأدنى من المعايير والمتطلبات والشروط الواجب توفرها في العضو المرشح والمعين، وعلى أن يتم مراجعة هذه السياسة كلما استدعت الحاجة لذلك، ووضع إجراءات وأنظمة كافية للتأكد من استيفاء جميع الأعضاء لمعايير الملاءمة واستمرار تمتعهم بها.

٢-٣-٥ يجب أن تتوافر فيمن يشغل رئاسة أو عضوية مجلس إدارة البنك الشروط التالية:

١-٢-٣-٥ أن لا يقل عمره عن خمسة وعشرين سنة.

٢-٢-٣-٥ أن لا يكون عضواً في مجلس إدارة أي بنك آخر داخل المملكة أو مديراً عاماً له أو مديراً إقليمياً أو موظفاً فيه ما لم يكن البنك الآخر تابعاً لذلك البنك.

٣-٢-٣-٥ أن لا يكون محامياً أو مستشاراً قانونياً أو مدقق حسابات للبنك.

٤-٢-٣-٥ أن يكون حاصل على الدرجة الجامعية الأولى كحد أدنى سواء في الاقتصاد أو المالية أو المحاسبة أو إدارة الأعمال أو أي من التخصصات المشابهة، ويجوز للجنة الترشيح والمكافآت النظر في إضافة تخصصات أخرى إن اقتضت خبرة لها علاقة بأعمال البنوك.

٥-٢-٣-٥ أن لا يكون موظفاً في الحكومة أو أي مؤسسة رسمية عامة ما لم يكن ممثلاً عنها.

٦-٢-٣-٥ أن لا يكون عضواً في مجالس إدارة أكثر من خمس شركات مساهمة عامة داخل المملكة، بصفته الشخصية في بعضها وبصفته ممثلاً لشخص اعتباري في بعضها الآخر.

٧-٢-٣-٥ أن يكون لديه خبرة في مجال أعمال البنوك أو المؤسسات المالية أو الأنشطة المشابهة بحيث لا تقل عن خمس سنوات.

٨-٢-٣-٥ على كل من يشغل رئاسة أو عضوية المجلس توقيع إقرار (وفق النموذج المعتمد رقم (١)) يحفظ لدى البنك ونسخة منه ترسل إلى البنك المركزي مرفقاً به السيرة الذاتية للعضو.

٩-٢-٣-٥ على رئيس المجلس التأكد من إعلام البنك المركزي عن أي معلومات جوهرية يمكن أن تؤثر سلباً على ملاءمة أي من أعضائه.

١٠-٢-٣-٥ لا يجوز ان يترشح لعضوية مجلس إدارة البنك او يكون عضواً فيه اي شخص حكم عليه من محكمة مختصة بعقوبة جنائية او جنحة في جريمة مخلة بالشرف كالرشوة والاختلاس والسرقة والتزوير وسوء استعمال الامانة والشهادة الكاذبة او اي جريمة اخرى مخلة بالآداب واللائق العامة، او ان يكون فاقداً للأهلية المدنية او بالإفلاس ما لم يرد له اعتباره.

٤-٥ عمر المجلس:

يتم تشكيل أعضاء مجلس الإدارة وتعيينهم لمدة أربع سنوات حسب عمر المجلس ويكون الأعضاء مسؤولين عن إجراء مراجعة سنوية للمهارات والميزات والتي يجب أن تتوفر بأعضاء مجلس الإدارة في سياق التشكيلة للمجلس.

٥-٥ ملكية الأعضاء للأسهم

يقتضي القانون وبموجب عقد تأسيس البنك أن يكون الأعضاء من مالكي أسهم البنك، ويشترط في هذه الأسهم ان لا تكون محجوزة او مرهونة او مقيدة بأي قيد آخر يمنع التصرف المطلق بها.

٦-٥ الحدود الزمنية لفترة الخدمة

الحدود الزمنية قد تساعد على ضمان توفر أفكاراً جديدة ووجهات نظر جديدة للمجلس، إلا أن مجلس الإدارة ارتأى بعدم وضع حدوداً زمنية لفترات الخدمة في مجلس الإدارة، وذلك بسبب عدم الرغبة بفقدان أحد الأعضاء الذين تمكنوا وخلال فترة عضويتهم في المجلس من التطور من حيث الإلمام بعمليات وأعمال البنك الأمر الذي يساعد المجلس باتخاذ القرارات وتحسين أداء البنك، كما يمكن في حال انتهاء عضوية المجلس أن يتم إعادة الترشيح لأي من الأعضاء لفترات عضوية أخرى غير محددة ما دام ان ذلك الترشيح والاختيار يتم وفقاً لاسس الكفاءة والفعالية ولا يتعارض مع تعليمات السلطات الرقابية.

٧-٥ شغور مركز احد الاعضاء:

١-٧-٥ لعضو مجلس إدارة البنك من غير ممثل الشخص الاعتباري العام ان يقدم استقالته من المجلس على ان تكون هذه الاستقالة خطية وتعتبر نافذة المفعول من تاريخ تقديمها الى المجلس ولا يجوز الرجوع عنها.

٢-٧-٥ في حال شغور مركز عضو في مجلس الإدارة لأي سبب من الاسباب فيخلفه عضو ينتخبه مجلس الادارة من المساهمين الحائزين على مؤهلات العضوية ويشترك الشخص المعنوي في هذا الانتخاب ويتبع هذا الاجراء كلما شغر مركز في مجلس الادارة، ويبقى تعيين العضو بموجبه مؤقتاً حتى يعرض على الهيئة العامة للبنك في اول اجتماع تعقده لتقوم باقراره او انتخاب من يملأ المركز الشاغر بمقتضى احكام هذا القانون، وفي هذه الحالة يكمل العضو الجديد مدة سلفه في عضوية مجلس الادارة.

٣-٧-٥ اذا لم يتم اقرار تعيين العضو الموقت او انتخاب غيره من قبل الهيئة العامة في اول اجتماع تعقده ، فتعتبر العضوية المؤقتة لذلك الشخص منتهية ، وعلى مجلس الادارة تعيين عضوا اخر على ان يعرض تعيينه على الهيئة العامة للبنك في اول اجتماع لاحق تعقده ووفق الاحكام المبينة في هذه الفقرة .

دليل الحاكمية المؤسسية

٥-٧-٤ لا يجوز ان يزيد عدد الاعضاء الذين يعينون في مجلس الادارة بمقتضى هذه المادة على نصف عدد اعضاء المجلس فاذا شغل مركز في المجلس بعد ذلك فتدعى الهيئة العامة لانتخاب مجلس ادارة جديد.

٥-٨ رئاسة مجلس الإدارة : تعيين رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي.

تنص سياسة مجلس الإدارة على فصل دور رئيس مجلس الإدارة عن دور الرئيس التنفيذي للبنك، وعلى أن يتم تعيين رئيس مجلس الإدارة من بين أعضاء المجلس، وعلى أن لا ترتبط أي قرابة دون الدرجة الرابعة بين رئيس المجلس والرئيس التنفيذي، ويكون الفصل في المسؤوليات بموجب تعليمات كتابية مقرة من المجلس ويتم مراجعتها كلما دعت الحاجة.

٥-٩ تعريف العضو المستقل

يتم تعريف العضو المستقل كما هو محدد من وقت لآخر في قواعد البنك المركزي الأردني وعلى أن يتضمن المتطلبات التالية:

٥-٩-١ أن لا يكون قد كان عضواً تنفيذياً في المجلس خلال السنوات الثلاث السابقة لانتخابه.

٥-٩-٢ أن لا يكون قد عمل موظفاً في البنك أو في أي من الشركات التابعة له خلال السنوات الثلاث السابقة لانتخابه.

٥-٩-٣ أن لا تربطه بأي من أعضاء المجلس الآخرين أو بأي عضو من أعضاء مجالس إدارات الشركات التابعة للبنك أو بأحد المساهمين الرئيسيين في البنك صلة قرابة حتى الدرجة الثانية.

٥-٩-٤ أن لا تربطه بأي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا في البنك أو بأي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا في الشركات التابعة للبنك صلة قرابة حتى الدرجة الثانية أن لا يكون شريكاً أو موظفاً لدى المدقق الخارجي للبنك وألا يكون قد كان شريكاً أو موظفاً خلال السنوات الثلاث السابقة لتاريخ انتخابه عضواً في المجلس وأن لا تربطه بالشريك المسؤول عن عملية التدقيق صلة قرابة من الدرجة الأولى.

٥-٩-٥ أن لا يكون مساهماً رئيسياً في البنك أو ممثلاً لمساهم رئيسي أو طيفاً لمساهم رئيسي في البنك، أو تشكل مساهمته مع مساهمة طيف مقدار مساهمة مساهم رئيسي، أو مساهماً رئيسياً في إحدى الشركات التابعة للبنك، أو مساهماً رئيسياً في المجموعة المالكة للبنك.

٥-٩-٦ أن لا يكون قد شغل عضوية مجلس إدارة البنك أو إحدى شركاته التابعة أو عضو هيئة مديريين فيها لأكثر من ثمانية سنوات متصلة.

٥-٩-٧ أن لا يكون حاصلًا هو أو أي شركة هو عضو في مجلس إدارتها أو مالكا لها أو مساهماً رئيسياً فيها على ائتمان من البنك تزيد نسبته على (٥%) من رأسمال البنك المكتتب به ، وأن لا يكون ضامناً لائتمان من البنك تزيد قيمته عن ذات النسبة.

٥-٩-٨ أن يكون من ذوي المؤهلات أو الخبرات المالية أو المصرفية العالية.

٥-٩-٩ يقوم مجلس الإدارة بمراجعة استقلالية كل عضو مستقل من وقت إلى آخر في ضوء المصالح التي كشف عنها العضو للمجلس وحسب المعايير الواردة في (تعريف العضو المستقل) كما يتعين على كل عضو مستقل تزويد المجلس بجميع المعلومات اللازمة لهذا الغرض وتحديثها.

٦. مجلس الإدارة:

٦-١ اجتماعات مجلس الإدارة:

٦-١-١ ١-١ يجتمع مجلس ادارة البنك بدعوة خطية من رئيسه او نائبه في حالة غيابه او بناء على طلب خطي يقدمه الى رئيس المجلس ربع اعضائه على الاقل يبينون فيه الاسباب الداعية لعقد الاجتماع فاذا لم يوجه رئيس المجلس او نائبه الدعوة للمجلس الى الاجتماع خلال سبعة ايام من تاريخ تسلمه الطلب فللأعضاء الذين قدموا الطلب دعوته للانعقاد.

٦-١-٢ ٢-١ على أعضاء المجلس حضور اجتماعات المجلس حضوراً شخصياً، وفي حال تعذر الحضور الشخصي فيمكن لعضو المجلس إيداء وجهة نظره من خلال الفيديو أو الهاتف بعد موافقة رئيس المجلس، ودون أن يكون له الحق في التصويت أو التوقيع على محضر الاجتماع.

٦-١-٣ ٣-١ على البنك تدوين محاضر اجتماعات المجلس ولجانه بصورة دقيقة وكاملة وتدوين أي تحفظات أثيرت من قبل أي عضو، وأن يحتفظ البنك بجميع هذه المحاضر بشكل مناسب.

٦-١-٤ ٤-١ على الإدارة التنفيذية العليا وقبل اجتماع المجلس بوقتٍ كافٍ تقديم معلومات وافية ودقيقة لأعضاء المجلس، وعلى رئيس المجلس التحقق من ذلك.

٦-١-٥ ٥-١ يحق لمجلس الإدارة دعوة أي من أعضاء الادارة العليا في البنك لحضور اجتماعاتهم. وفي حالة رغبة الرئيس التنفيذي للبنك بحضور اجتماعات المجلس على أساس منتظم الاقتران لمجلس الإدارة للحصول على موافقته.

٦-٢ عدد الاجتماعات

على مجلس الإدارة أن يعقد على الأقل ستة اجتماعات دورية (سنوياً) منتظمة على فترات يعتبرها المجلس ملائمة لأداء مسؤوليات المجلس وذلك حسب ما جاء في قانون الشركات ، بالإضافة للاجتماعات المجدولة بانتظام يمكن للمجلس الدعوة لعقد اجتماعات غير مجدولة بناءً على حاجة المجلس لمناقشة أي مواضيع طارئة ذات علاقة بأعمال البنك، وعلى أن توجه الدعوة للاجتماع قبل فترة زمنية مناسبة.

دليل الحاكمية المؤسسية

٣-٦ مكان الاجتماعات :

يعقد مجلس ادارة البنك اجتماعاته بحضور الاكثريّة المطلقة لأعضاء المجلس في مركز البنك الرئيسي او في اي مكان آخر داخل المملكة اذا تعذر عقده في مركزها الا انه يحق للبنك اعقد اجتماعين على الاكثر لمجلس ادارته في السنة خارج المملكة، وتصدر قرارات المجلس بالأكثريّة المطلقة للأعضاء الذين حضروا الاجتماع واذا تساوت الاصوات يرجح الجانب الذي صوت معه رئيس الاجتماع.

٤-٦ تحديد بنود جدول أعمال اجتماعات مجلس الإدارة:

٤-٦-١ يقوم رئيس مجلس الإدارة بالتنسيق مع الرئيس التنفيذي للبنك، لوضع جدول أعمال لكل اجتماع للمجلس.

٤-٦-٢ يحق لكل عضو من أعضاء المجلس اقتراح إضافة بند على جدول الأعمال، كما يحق طلب حضور أي عضو من الإدارة التنفيذية للبنك أو طلب تقديم تقرير من قبل أي عضو من الإدارة التنفيذية، أو مناقشة أية مواضيع ليست على جدول أعمال الاجتماع.

٥-٦ تزويد أعضاء المجلس بجدول الأعمال مسبقاً.

٥-٦-١ يجب أن يتوفر للمجلس معلومات دقيقة وكاملة لأداء مهامه، حيث أن نوعية المعلومات والتقارير التي يحصل عليها المجلس تؤثر بشكل مباشر على قدرته على أداء مهمة الإشراف بفعالية، كما ينبغي أن يزود أعضاء المجلس بالمعلومات اللازمة من مصادر متنوعة بما في ذلك الإدارة التنفيذية للبنك، ولجان المجلس والمستشارين والخبراء الخارجيين، والتقارير المقدمة من المدققين وتقارير المحللين والإعلام، حسب ما هو ملائم.

٥-٦-٢ يجب أن تقدم جميع المعلومات والبيانات الضرورية التي تساعد أعضاء المجلس على فهم سير العمل خطياً وقبل كل اجتماع بوقت كافي، وعلى أن تكون هذه البيانات مختصرة قدر الإمكان.

٥-٦-٣ يجب إبقاء أعضاء مجلس الإدارة على إطلاع مستمر على شؤون البنك في الفترات ما بين اجتماعات المجلس من خلال الاتصالات الفردية المباشرة مع الإدارة العليا للبنك، كما يساعد أمين سر المجلس في ترتيب وتيسير هذه الاتصالات عندما يطلب منه ذلك.

٥-٦-٤ يحق لأي من أعضاء المجلس ولجانه في حال اقتضت الحاجة، الاستعانة بمصادر خارجية لمساعدتهم في القيام بالمهام الموكلة إليهم على أكمل وجه، مثل طلب الحصول على استشارة مستقلة مهنية / قانونية أو غيرها تتعلق بمواضيع ذات علاقة بالعمل وعلى نفقة البنك.

٦-٦ فقدان العضوية:

٦-٦-١ يفقد رئيس مجلس إدارة البنك وأي من أعضائه عضويته من المجلس إذا تغيب عن حضور أربع اجتماعات متتالية للمجلس دون عذر يقبله المجلس أو إذا تغيب عن حضور اجتماعات المجلس لمدة ستة أشهر متتالية ولو كان هذا التغيب بعذر مقبول، ويبلغ مراقب الشركات القرار الذي يصدره المجلس بمقتضى أحكام هذه الفقرة، ويجب أن يتم تثبيت عدد الحضور لكل اجتماع وأسماء الأعضاء الذين تغيبوا عن الحضور في محضر اجتماعات المجلس.

٦-٦-٢ تسقط تلقائياً عضوية أي عضو من أعضاء مجلس إدارة البنك إذا نقص عدد الأسهم التي يجب أن يكون مالكا لها بمقتضى أحكام قانون الشركات، لأي سبب من الأسباب أو في حال تثبيت حجز عليها بحكم قضائي اكتسب الدرجة القطعية أو تم رهنها خلال مدة عضويته، ما لم يكمل الأسهم التي نقصت من أسهم التأهيل الخاصة به خلال مدة لا تزيد عن ثلاثين يوماً، ولا يجوز له أن يحضر أي اجتماع لمجلس الإدارة خلال حدوث النقص في أسهمه.

٧. لجان المجلس

١-٧ تفويض الصلاحيات:

١-٧-١ إن كافة أعضاء مجلس الإدارة مجتمعين أو منفردين مسئولون عن الالتزام بمهام ومسؤوليات مجلس الإدارة المذكورة أعلاه، ويمكن للمجلس بهدف زيادة فعاليته في الإشراف على البنك بتشكيل لجان من بين أعضائه يحدد أهدافها ويفوضها الصلاحيات لمساعدته في القيام بواجباته ومهامه المختلفة، علماً بأن وجود هذه اللجان لا يعفي المجلس ككل من تحمل مسؤولياته المتعلقة بالبنك، وينبغي أن تتخذ القرارات بشأن عضوية اللجان من قبل كامل المجلس، بناء على توصيات لجنة الحاكمية المؤسسية للبنك.

١-٧-٢ يكون لكل لجنة ميثاق خطي (Charter) يحدد فيها مهام واجبات ومسؤوليات وصلاحيات كل لجنة، يتم مراجعته بصورة دورية واعتماده من قبل المجلس.

١-٧-٣ تقوم كل لجنة بتقديم تقارير دورية إلى المجلس فيما يتعلق بأنشطتها ونتائجها وتوصياتها بعد كل اجتماع.

١-٧-٤ تقوم كل لجنة بممارسة مهامها حسب الميثاق المعتمد لها من قبل المجلس.

١-٧-٥ يجب أن يُعتمد مبدأ الشفافية عند تعيين أعضاء لجان المجلس ويتم الإفصاح عن أسماء الأعضاء في هذه اللجان وملخص عن مهامها ومسؤولياتها ضمن التقرير السنوي للبنك.

٢-٧ عدد وهيكلية واستقلالية اللجان:

يحق للمجلس ومن وقت لآخر إذا رغب بتشكيل لجنة جديدة أو حل لجنة حالية (باستثناء اللجان المنصوص عليها حسب القوانين) حسب ظروف ومتطلبات العمل، واللجان الحالية المشكلة من قبل المجلس هي: ، لجنة التدقيق، لجنة الترشيحات والمكافآت، لجنة الحاكمية المؤسسية ولجنة إدارة المخاطر.

دليل الحاكمية المؤسسية

٣-٧ لجنة الحاكمية المؤسسية:

- تشكل هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل بحيث يكون غالبية أعضاء اللجنة من الأعضاء المستقلين وعلى أن تضم رئيس المجلس.
- تتولى هذه اللجنة التوجيه والاشراف على اعداد دليل الحاكمية المؤسسية وتحديث مراقبة تطبيقه.

٤-٧ لجنة التدقيق:

- ١-٤-٧ مع مراعاة ما ورد في قانون البنوك، تشكل اللجنة على الاقل من ثلاثة اعضاء يجب أن يكون غالبية أعضاء اللجنة بما فيهم رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين و أن لا يكون رئيس اللجنة هو رئيس المجلس أو رئيس لآية لجنة أخرى منبثقة عن المجلس .
- ٢-٤-٧ يجب أن يكون جميع أعضاء اللجنة حاصلين على مؤهلات علمية ويتمتعون بخبرة عملية مناسبة في مجالات المحاسبة أو المالية أو أي من التخصصات أو المجالات المشابهة ذات العلاقة بأعمال البنك.
- ٣-٤-٧ مع مراعاة ما ورد في قانون البنوك بخصوص مهام وصلاحيات اللجنة، فإن عليها القيام بمراجعة الأمور التالية:
 - ٤-٤-٧ نطاق عمل ونتائج ومدى كفاية التدقيق الداخلي والخارجي للبنك.
 - ٥-٤-٧ القضايا المحاسبية ذات الأثر الجوهري على البيانات المالية للبنك.
 - ٦-٤-٧ أنظمة الضبط والرقابة الداخلية في البنك، علماً إن مسؤولية لجنة التدقيق لا تغني عن مسؤوليات المجلس أو الإدارة التنفيذية للبنك فيما يتعلق بالرقابة على كفاية أنظمة الضبط والرقابة الداخلية.
 - ٧-٤-٧ تقوم اللجنة بتقديم التوصيات للمجلس بخصوص تعيين المدقق الخارجي وإنهاء عمله وأتعابه وأي شروط تتعلق بالتعاقد معه، بالإضافة إلى تقييم استقلاليته، أخذة بالاعتبار أي أعمال أخرى كلف بها خارج نطاق التدقيق.
 - ٨-٤-٧ يجب أن تتوفر لدى اللجنة صلاحية الحصول على أي معلومات من الإدارة التنفيذية ولها الحق في استدعاء أي إداري لحضور أي من اجتماعاتها على أن يكون منصوصاً على ذلك في ميثاقها.
 - ٩-٤-٧ تقوم اللجنة بالاجتماع مع المدقق الخارجي والمدقق الداخلي ومسؤول الامتثال مرة واحدة على الأقل في السنة بدون حضور أي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا.
 - ١٠-٤-٧ تقوم اللجنة بمراجعة ومراقبة الإجراءات التي تمكن الموظف من الإبلاغ بشكل سري عن أي خطأ في التقارير المالية أو أية أمور أخرى، وتضمن اللجنة وجود الترتيبات اللازمة للتحقيق المستقل والتأكد من متابعة نتائج التحقيق ومعالجتها بموضوعية.
 - ١١-٤-٧ لا يجوز دمج أعمال أي لجنة أخرى مع أعمال هذه اللجنة.

٥-٧ لجنة الترشيحات والمكافآت:

- تشكل هذه اللجنة على الأقل من ثلاثة أعضاء بحيث يكون غالبية أعضاء اللجنة بمن فيهم رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين .
- تتولى اللجنة المهام التالية:-
 - ١-٥-٧ تحديد الأشخاص المؤهلين للانضمام إلى عضوية المجلس مع الأخذ بالاعتبار قدرات ومؤهلات الأشخاص المرشحين، كما يؤخذ بعين الاعتبار في حالة إعادة ترشيح العضو عدد مرات حضوره وفاعلية مشاركته في اجتماعات المجلس.
 - ٢-٥-٧ ترشح إلى المجلس الأشخاص المؤهلين للانضمام إلى الإدارة التنفيذية العليا.
 - ٣-٥-٧ التأكد من حضور اعضاء المجلس ورشات عمل او ندوات في المواضيع المصرفية وبالأخص إدارة المخاطر والحاكمية المؤسسية وآخر تطورات العمل المصرفي.
 - ٤-٥-٧ تحديد فيما إذا كان العضو يحقق صفة العضو المستقل آخذة بعين الاعتبار الحد الأدنى للشروط الواردة في المادة (٦/د) من هذه التعليمات، ومراجعة ذلك بشكل سنوي.
 - ٥-٥-٧ إتباع أسس محددة ومعتمدة في تقييم أداء المجلس والمدير العام، بحيث يكون معيار تقييم الأداء موضوعياً ومقارن مع البنوك والمؤسسات المالية الأخرى، بالإضافة إلى معايير سلامة وصحة البيانات المالية ومدى الالتزام بالمتطلبات الرقابية وتقديم التوصيات للمجلس بخصوص أية تغييرات مقترحة.
 - ٦-٥-٧ توفير معلومات وملخصات حول خلفية بعض المواضيع الهامة عن البنك لأعضاء المجلس عند الطلب، والتأكد من اطلاعهم المستمر حول أحدث المواضيع ذات العلاقة بالعمل المصرفي.
 - ٧-٥-٧ التأكد من وجود سياسة منح مكافآت لإداري البنك ومراجعتها بصورة دورية وبحيث تضمن أن تكون الرواتب/ المكافآت كافية لاستقطاب أشخاص مؤهلين للعمل والاحتفاظ بهم بشكل يتماشى مع الرواتب والمكافآت الممنوحة من قبل البنوك الأخرى والتأكد من الالتزام بتطبيق هذه السياسة.
 - ٨-٥-٧ التوصية الى المجلس بتحديد رواتب المدير العام وباقي الإدارة التنفيذية العليا ومكافآتهم وامتيازاتهم الأخرى.
 - ٩-٥-٧ التأكد من وجود خطة لإطلال للإدارة التنفيذية العليا.

دليل الحاكمية المؤسسية

٦-٧ لجنة إدارة المخاطر:

- ٦-٧-١ يحظر على أي عضو في المجلس أن يكون رئيساً لأكثر من لجنة من اللجان المذكورة أعلاه كما يحظر عليه أن يكون رئيساً لأكثر من لجتين من كافة اللجان المنبثقة عن المجلس.
- ٦-٧-٢ مسؤولية المجلس تكمن في مراقبة المخاطر التي قد يتعرض لها البنك ومراقبة أن كان نظام الرقابة الداخلية فعالاً في التقليل من كافة المخاطر الى مستوى مقبول، بما في ذلك مخاطر الائتمان، ومخاطر السوق، ومخاطر السيولة، والمخاطر التشغيلية.
- ٦-٧-٣ تشكل هذه اللجنة من بين ثلاثة أعضاء على الأقل من المجلس على أن يكون من بينهم عضواً مستقلاً، ويجوز أن يشارك في عضويتها أعضاء من الإدارة التنفيذية العليا.
- ٦-٧-٤ تتولى اللجنة المهام التالية:
- ٦-٧-٤-١ مراجعة الهيكل التنظيمي لإطار إدارة المخاطر في البنك المعد من قبل الإدارة التنفيذية في البنك واعتماده من قبل مجلس الإدارة.
- ٦-٧-٤-٢ مراجعة استراتيجية إدارة المخاطر لدى البنك قبل اعتمادها من المجلس.
- ٦-٧-٤-٣ مراجعة المستوى المقبول للمخاطر والتوصية للمجلس بالموافقة عليه.
- ٦-٧-٤-٤ مواكبة التطورات التي تؤثر على إدارة المخاطر بالبنك، ورفع تقارير دورية عنها إلى المجلس.
- ٦-٧-٤-٥ التحقق من عدم وجود تفاوت بين المخاطر الفعلية التي يأخذها البنك ومستوى المخاطر المقبولة التي وافق عليها المجلس.
- ٦-٧-٤-٦ تهيئة الظروف المناسبة التي تضمن التعرف على المخاطر ذات الأثر الجوهري، وأي أنشطة يقوم بها البنك يمكن أن تعرضه لمخاطر أكبر من مستوى المخاطر المقبولة، ورفع تقارير بذلك إلى المجلس ومتابعة معالجتها.
- ٦-٧-٤-٧ مراجعة الوضع السياسي والاقتصادي المحيط ومدى تأثيره على سير العمل، وعلى مستوى المخاطر المقبولة

٧-٧ دورية اجتماعات اللجان

يجوز لأي عضو من أعضاء مجلس الإدارة ليس عضواً في لجنة معينة أن يحضر أي اجتماع لها بعد أخذ موافقة رئيس اللجنة أو موافقة أغلبية أعضاء اللجنة.

٨. مهام ومسؤوليات مجلس الإدارة:

- ٨-١ يمثل مجلس الإدارة اهتمام المالكين في استمرارية العمل الناجح، بما في ذلك تعظيم العوائد المالية على الأمد الطويل، وهذه مسؤولية تتطلب موقفاً مبادراً من أعضاء المجلس لتحمل كافة المسؤوليات المتعلقة بالبنك وسلامته المالية، والتأكد من تلبية المتطلبات الرقابية ومصالح المساهمين والمودعين والدائنين والموظفين والتأكد من أن البنك يدار بالطريقة التي تضمن هذه النتيجة، كذلك على المجلس مسؤولية التأكد من أن الإدارة التنفيذية قادرة على تنفيذ مسؤولياتها في كل الأوقات. وتشمل مسؤوليات المجلس الرئيسية ما يلي:
- ٨-١-١ الإشراف على الإدارة التنفيذية العليا.
- ٨-١-٢ يعتبر رئيس مجلس الإدارة رئيساً للبنك ويمثلها لدى الغير وامام جميع الجهات بما في ذلك الجهات القضائية المختصة والجهات الرقابية وله ان يفوض من يمثله امام هذه الجهات ويمارس رئيس المجلس الصلاحيات المخولة له بموجب احكام هذا القانون والانظمة الصادرة بمقتضاه والانظمة الاخرى المعمول بها في البنك ويتولى تنفيذ قرارات مجلس الادارة بالتعاون مع الجهاز التنفيذي في البنك.
- ٨-١-٣ الإشراف على الإدارة التنفيذية العليا ومتابعة أدائها، والتأكد من سلامة الأوضاع المالية للبنك ومن ملاءمته، وعليه اعتماد سياسات وإجراءات مناسبة للإشراف والرقابة على أداء البنك.
- ٨-١-٤ اعتماد سياسة لمراقبة ومراجعة أداء الإدارة التنفيذية عن طريق وضع مؤشرات أداء رئيسية (KPIs) لتحديد وقياس ورصد الأداء والتقدم نحو تحقيق الأهداف المؤسسية.
- ٨-١-٥ تحديد القيم المؤسسية للبنك، ورسم خطوط واضحة للمسؤولية والمساءلة لكافة أنشطة البنك، وترسيخ ثقافة عالية للمعايير الأخلاقية والنزاهة والسلوك المهني لإداري البنك.
- ٨-١-٦ التأكد من توفر سياسات وخطط وإجراءات عمل لدى البنك شاملة لكافة أنشطته وتتماشى مع التشريعات ذات العلاقة، وأنه قد تم تعميمها على كافة المستويات الإدارية، وأنه يتم مراجعتها بانتظام.
- ٨-١-٧ تعيين كل من المدير العام ومدير التدقيق ومدير إدارة المخاطر ومسؤول الامتثال وقبول استقلالهم أو إنهاء خدماتهم، على أن يتم الحصول على عدم معانعة البنك المركزي على استقالة أو إنهاء خدمات أي منهم، وللبنك المركزي استبعاد أي اداري في البنك للتحقق من أسباب الاستقالة أو إنهاء الخدمات.
- ٨-١-٨ تحديد الأهداف الاستراتيجية للبنك، وتوجيه الإدارة التنفيذية لإعداد استراتيجية لتحقيق هذه الأهداف، واعتماد هذه الاستراتيجية، وكذلك اعتماد خطط عمل تتماشى مع هذه الاستراتيجية.

دليل الحاكمية المؤسسية

٢-٨ اعتماد استراتيجية المخاطر للبنك:

١-٢-٨ على مجلس الإدارة اعتماد استراتيجية لإدارة المخاطر ومراقبة تنفيذها، بحيث تتضمن مستوى المخاطر المقبولة وضمان عدم تعريض البنك لمخاطر مرتفعة، وأن يكون المجلس ملماً ببيئة العمل التشغيلية للبنك والمخاطر المرتبطة بها، وأن يتأكد من وجود أدوات وبنية تحتية لإدارة المخاطر في البنك قادرة على تحديد وقياس وضبط ومراقبة كافة أنواع المخاطر التي يتعرض لها البنك.

٢-٢-٨ يتحمل المجلس مسؤولية سلامة كافة عمليات البنك بما فيها أوضاعه المالية ومسؤولية تنفيذ متطلبات البنك المركزي، وكذلك متطلبات الجهات الرقابية والتنظيمية الأخرى المتعلقة بعمله، ومراعاة أصحاب المصالح، وأن البنك يدار ضمن إطار التشريعات والسياسات الداخلية للبنك، وأن الرقابة الفعالة متوفرة باستمرار على أنشطة البنك بما في ذلك أنشطة البنك المسندة لجهات خارجية. اعتماد أنظمة ضبط ورقابة داخلية للبنك ومراجعتها سنوياً والتأكد من قيام المدقق الداخلي والمدقق الخارجي بمراجعة هيكل هذه الأنظمة مرة واحدة على الأقل سنوياً.

٣-٢-٨ ضمان وجود نظم معلومات إدارية (MIS) كافية وموثوق بها تغطي كافة أنشطة البنك.

٤-٢-٨ على المجلس التحقق من أن السياسة الائتمانية للبنك تتضمن تقييم نوعية الحاكمية المؤسسية لعملائه من الشركات وخاصة الشركات المساهمة العامة، بحيث يتم تقييم المخاطر للعملاء بنقاط الضعف والقوة تبعاً لممارساتهم في مجال الحاكمية.

٥-٢-٨ التأكيد من أن البنك يتبنى مبادرات اجتماعية مناسبة في مجال حماية البيئة والصحة والتعليم، ومراعاة تقديم التمويل للشركات الصغيرة ومتوسطة الحجم بأسعار وأجال مناسبة.

٦-٢-٨ اتخاذ الإجراءات الكفيلة بإيجاد فصل واضح بين سلطات المساهمين الذين يمتلكون مصلحة مؤثرة من جهة والإدارة التنفيذية من جهة أخرى بهدف تعزيز الحاكمية المؤسسية السليمة، وعليه إيجاد آليات مناسبة للحد من تأثيرات المساهمين الذين يمتلكون مصلحة مؤثرة، وذلك من خلال الآتي على سبيل المثال لا الحصر:

٧-٢-٨ أن لا يشغل أي من المساهمين الذين يمتلكون مصلحة مؤثرة أي وظيفة في الإدارة التنفيذية العليا، وعلى البنك توفيق أوضاعه خلال فترة سنة واحدة من تاريخ نفاذ هذه التعليمات.

٨-٢-٨ أن تستمد الإدارة التنفيذية العليا سلطتها من المجلس وحده، والعمل في إطار التفويض الممنوح لها من قبله.

٣-٨ اعتماد هيكل تنظيمي للبنك:

١-٣-٨ على المجلس اعتماد هيكل تنظيمي للبنك يبين التسلسل الإداري، بما في ذلك لجان المجلس والإدارة التنفيذية.

٢-٣-٨ على مجلس إدارة البنك العامل ضمن مجموعة بنكية التقيد بما يلي:

١-٢-٣-٨ في حال كان البنك المحلي هو البنك الأم، فعلى المجلس اعتماد الاستراتيجيات والسياسات للمجموعة والشركات التابعة لها، واعتماد الهياكل الإدارية لهذه الشركات، واعتماد دليل للحاكمية المؤسسية على مستوى المجموعة بشكل يتماشى مع هذه التعليمات لتطبيقه على كامل المجموعة وبحيث يضمن أن تكون سياسات الشركات التابعة متماشية مع هذه التعليمات، مع مراعاة التعليمات الصادرة بهذا الشأن عن البنوك المركزية أو الجهات الرقابية للدول المتواجدة فيها الشركات التابعة.

٢-٢-٣-٨ الإطاعة بهيكل المجموعة وخاصة ذات الهياكل المعقدة، وذلك من خلال معرفة الروابط والعلاقات ما بين الوحدات والمؤسسة الأم، ومدى كفاية الحاكمية المؤسسية ضمن المجموعة مع المواءمة بين استراتيجيات وسياسات الحاكمية المؤسسية للمؤسسة الأم وهذه التعليمات أو أي تعليمات يصدرها البنك المركزي أو الجهات الرقابية الأخرى ذات العلاقة لاحقاً في هذا المجال، وفي حال حصول تعارض يجب أخذ موافقة البنك المركزي المسبقة لمعالجة ذلك.

٣-٢-٣-٨ تحديد العمليات المصرفية التي تتطلب موافقته على أن يراعى عدم التوسع في ذلك بما يخل بالدور الرقابي للمجلس، وأن لا يمنح صلاحيات تنفيذية بما فيها صلاحيات منح أئتمان لعضو من أعضاء المجلس منفرداً بما في ذلك رئيس المجلس.

٤-٢-٣-٨ يحق للمجلس فيما إذا رغب تشكيل لجنة منبثقة عنه تحت مسمى «لجنة تسهيلات» للنظر في التسهيلات التي تتجاوز صلاحية أعلى لجنة في الإدارة التنفيذية ووفقاً لما يلي:

أ. أن لا يقل عدد أعضاء اللجنة عن خمسة أعضاء، ويجوز أن يكون أحد أعضائها مستقلاً على أن لا يكون عضواً في لجنة التدقيق، كما يمكن أن يشارك أعضاء من الإدارة التنفيذية العليا في اجتماعاتها لعرض توصياتهم.

ب. أن تنحصر صلاحياتها باتخاذ القرار المناسب بخصوص التسهيلات التي تم التوصية بالموافقة عليها من قبل لجنة الإدارة التنفيذية المشار إليها أعلاه.

ج. تحديد حدود عليا للصلاحيات المناطة بهذه اللجنة والمتعلقة بمنح أو تعديل أو تجديد أو هيكل التسهيلات الائتمانية وبحيث يكون هناك صلاحيات واضحة لمجلس الإدارة بالخصوص.

د. أن يكون النصاب القانوني لاجتماعات اللجنة بحضور أربعة أعضاء على الأقل وتتخذ قراراتها بأغلبية عدد أعضائها بغض النظر عن عدد الحاضرين منهم.

هـ. أن ترفع إلى المجلس بشكل دوري تفاصيل التسهيلات التي تم الموافقة عليها من قبلها.

و. أن يقوم أعضاء اللجنة بحضور اجتماعاتها والتصويت على قراراتها شخصياً، وفي حال تعذر الحضور الشخصي فيمكن للعضو إبداء وجهة نظره من خلال الفيديو أو الهاتف وله الحق في التصويت والتوقيع على محضر الاجتماع على أن يتم توثيق ذلك حسب الأصول.

دليل الحاكمية المؤسسية

ز. للمجلس تفويض بعض أو جميع صلاحيات هذه اللجنة في تعديل شروط أو هيكلية التسهيلات للجنة الإدارة التنفيذية المذكورة أعلاه مع ضرورة اطلاع لجنة التسهيلات على ما تم اتخاذه من قرارات ضمن هذه الصلاحيات.

٤-٨ اعتماد المكافآت المالية للأعضاء وللإداريين

على المجلس وضع إجراءات لتحديد مكافآت أعضائه، وذلك اعتماداً على نظام التقييم الذي أقره.

١-٤-٨ على لجنة الترشيحات والمكافآت في البنك وضع سياسة منح مكافآت مالية للإداريين تتصف بالموضوعية والشفافية، وأن يتم اعتمادها من قبل المجلس وتزويد البنك المركزي بنسخة عنها خلال فترة أقصاها سبعة أيام عمل من تاريخ اعتمادها .

٢-٤-٨ يجب أن يتوفر في سياسة منح المكافآت المالية العناصر التالية كحد أدنى:

١-٢-٤-٨ أن تكون معدة للمحافظة على الإداريين ذوي الكفاءات والمهارات والخبرات اللازمة واستقطابهم وتحفيزهم والارتقاء بأدائهم .

٢-٢-٤-٨ أن تكون مصممة لضمان عدم استخدامها بشكل يؤثر على ملاءة وسمعة البنك

٣-٢-٤-٨ أن تأخذ بالاعتبار المخاطر ووضع السيولة والأرباح وتوقيتها.

٤-٢-٤-٨ أن لا يستند عنصر منح المكافأة فقط على أداء السنة الحالية، بل أن يستند أيضاً على أدائه في المدى المتوسط والطويل (٣-٥) سنوات.

٥-٢-٤-٨ أن تعبر عن أهداف البنك وقيمه واستراتيجيته.

٦-٢-٤-٨ تحدد شكل المكافآت كأن تكون على شكل أتعاب/ رواتب أو بدلات أو علاوات أو خيارات الأسهم أو أي مزايا أخرى.

٧-٢-٤-٨ أن تتضمن إمكانية تأجيل دفع نسبة معقولة من المكافآت، بحيث يتم تحديد هذه النسبة وفترة التأجيل على أساس طبيعة العمل ومخاطرة ونشاطات الإداري المعني.

٨-٢-٤-٨ أن لا يتم منح مكافآت مالية لإداري الدوائر الرقابية (إدارة المخاطر، التدقيق، الامتثال، وغيرها) اعتماداً على نتائج أعمال الدوائر التي يراقبونها.

٥-٨ تقييم أداء المجلس واللجان العاملة المنبثقة عنه:

١-٥-٨ على المجلس استحداث نظام لتقييم أعماله وأعمال أعضائه، وعلى أن يتضمن هذا النظام كحد أدنى ما يلي:

١-١-٥-٨ وضع أهداف محددة وتحديد دور المجلس في تحقيق هذه الأهداف بشكل يمكن قياسه.

٢-١-٥-٨ تحديد مؤشرات أداء رئيسية (KPIs) التي يمكن استخلاصها من الخطط والأهداف الاستراتيجية واستخدامها لقياس أداء المجلس.

٣-١-٥-٨ التواصل ما بين مجلس الإدارة والمساهمين ودورية هذا التواصل.

٤-١-٥-٨ دورية اجتماعات مجلس الإدارة مع الإدارة التنفيذية العليا.

٥-١-٥-٨ دور العضو في اجتماعات مجلس الإدارة، وكذلك مقارنة أدائه بأداء الأعضاء الآخرين، ويجب الحصول على التغذية الراجعة من العضو المعني وذلك بهدف تحسين عملية التقييم.

٦-٥-٨ تقوم لجنة الترشيح والمكافآت سنوياً بتقييم لعمل المجلس ككل وللجان ولأعضائه، وعلى أن تقوم اللجنة بإعلام البنك المركزي بنتيجة هذا التقييم، وبحيث يشمل التقييم ما يلي:

١-٢-٥-٨ تقييم الكيفية التي يعمل بها المجلس.

٢-٢-٥-٨ تقييم أداء كل لجنة من لجان المجلس في ضوء أهدافها ومسؤولياتها المحددة.

٣-٢-٥-٨ مراجعة نشاط كل عضو وحضوره في المجلس واجتماعات اللجنة، ومدى مشاركته البناءة في المناقشات وصنع القرار.

٩. ملاءمة أعضاء الإدارة التنفيذية العليا:

١-٩ على المجلس اعتماد سياسة لضمان ملاءمة أعضاء الإدارة التنفيذية العليا في البنك، على أن تتضمن هذه السياسة الحد الأدنى من المعايير والمتطلبات والشروط الواجب توفرها في عضو الإدارة التنفيذية العليا، وعلى المجلس مراجعة هذه السياسة من وقت لآخر، ووضع إجراءات وأنظمة كافية للتأكد من استيفاء جميع أعضاء الإدارة التنفيذية العليا لمعايير الملاءمة واستمرار تمتعهم بها، وعلى البنك تزويد البنك المركزي بنسخة من هذه السياسة.

٢-٩ على المجلس تعيين مدير عام يتمتع بالنزاهة والكفاءة الفنية والخبرة المصرفية، والحصول على موافقة البنك المركزي المسبقة على تعيينه.

٣-٩ الحصول على موافقة المجلس عند تعيين أي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا في البنك.

٤-٩ على المجلس إعلام البنك المركزي عن أي معلومات جوهرية يمكن أن تؤثر سلباً على ملاءمة أي من أعضاء إدارته التنفيذية العليا.

٥-٩ على المجلس إقرار خطة إطلال (Succession Plan) لأعضاء الإدارة التنفيذية العليا للبنك، وعلى المجلس مراجعة هذه الخطة مرة في السنة على الأقل.

دليل الحاكمية المؤسسية

٦-٩ يجب أن تتوفر في من يعين في الإدارة التنفيذية العليا للبنك الشروط التالية:

١-٦-٩ أن لا يكون عضواً في مجلس إدارة أي بنك آخر داخل المملكة، ما لم يكن البنك الآخر تابعاً لذلك البنك.

٢-٦-٩ أن يكون متفرغاً لإدارة أعمال البنك.

٣-٦-٩ أن يكون حاصلًا على الدرجة الجامعية الأولى كحد أدنى في الاقتصاد أو المالية أو المحاسبة أو إدارة الأعمال أو أي من التخصصات المشابهة التي لها علاقة بعمل البنك.

٤-٦-٩ أن يكون لديه خبرة في مجال أعمال البنوك أو أعمال ذات صلة لا تقل عن خمس سنوات باستثناء منصب المدير العام أو المدير الإقليمي، الذي يجب أن لا تقل خبرته في مجال أعمال البنوك عن عشر سنوات.

٥-٦-٩ يجب الحصول على عدم ممانعة البنك المركزي قبل تعيين أي عضو في الإدارة التنفيذية العليا وبالتالي على البنك قبل تعيين أي عضو في الإدارة التنفيذية العليا أن يحصل من المرشح للتعيين على سيرته الذاتية مرفقاً بها الوثائق والشهادات العلمية وشهادات الخبرة وشهادات حسن السيرة والسلوك وغيرها من الوثائق المعززة اللازمة، والطلب من المرشح توقيع الإقرار المعتمد رقم ٢ وعلى البنك تزويد البنك المركزي بنسخة عن الإقرار مرفقاً به السيرة الذاتية للعضو.

١٠. تقييم أداء المدير العام واداري البنك:

١-١٠ على المجلس تقييم أداء المدير العام سنوياً وفق نظام تقييم معد من قبل لجنة الترشيح والمكافآت بما في ذلك وضع مؤشرات الأداء الرئيسية، وبحيث تتضمن معايير تقييم أداء المدير العام كل من الأداء المالي والإداري للبنك، ومدى إنجازه لخطط واستراتيجيات البنك متوسطة وطويلة الأجل، وعلى أن تقوم اللجنة بإعلام البنك المركزي بنتيجة هذا التقييم.

٢-١٠ على المجلس اعتماد نظام لقياس أداء إداري البنك من غير أعضاء مجلس الإدارة والمدير العام، على أن يشمل هذا النظام على الآتي كحد أدنى.

٣-١٠ أن يعطى وزنٌ ترجيحيٌّ مناسبٌ لقياس أداء الالتزام بإطار عمل إدارة المخاطر وتطبيق الضوابط الداخلية والمتطلبات التنظيمية.

٤-١٠ أن لا يكون إجمالي الدخل أو الربح العنصر الوحيد لقياس الأداء، ولكن يجب أن تؤخذ بعين الاعتبار عناصر أخرى لقياس أداء الإداريين مثل المخاطر المرتبطة بالعمليات الأساسية ورضا العميل وغيرها حيثما كان ذلك قابلاً للتطبيق.

٥-١٠ عدم استغلال النفوذ وتعارض المصالح.

١١. تعارض المصالح:

١-١١ ينبغي ألا يقوم أعضاء المجلس عند ممارستهم لمهامهم الإدارية بالسعي وراء مصالح شخصية لهم أو لأطراف ذات علاقة ضد مصلحة البنك، ومن مسؤولية كل عضو أن يقوم في أقرب فرصة بتبليغ رئيس المجلس بشأن أي وضع ينطوي على تعارض مصالح محتمل لدى البنك أو لدى شركات أخرى لها مصالح مع البنك ويتم الموافقة عليه من قبل كافة أعضاء المجلس.

٢-١١ على الإداريين تجنب تعارض المصالح.

٣-١١ على المجلس اعتماد سياسة وإجراءات لمعالجة تعارض المصالح الذي قد ينشأ عندما يكون البنك جزءاً من مجموعة بنكية، والإفصاح عن أي تعارض في المصالح قد ينشأ عن ارتباط البنك بالشركات داخل المجموعة.

٤-١١ على المجلس اعتماد سياسات وإجراءات للتعاملات مع ذوي العلاقة بحيث تشمل تعريف هذه الأطراف أخذاً بالاعتبار التشريعات وشروط التعاملات وإجراءات الموافقة وآلية مراقبة هذه التعاملات، بحيث لا يسمح بتجاوز هذه السياسات والإجراءات.

٥-١١ على الدوائر الرقابية في البنك التأكد من أن عمليات ذوي العلاقة قد تمت وفق السياسة والإجراءات المعتمدة، وعلى لجنة التدقيق القيام بمراجعة جميع تعاملات ذوي العلاقة ومراقبتها، وإطلاع المجلس على هذه التعاملات.

٦-١١ على المجلس التأكد من أن الإدارة التنفيذية العليا تنفذ السياسات والإجراءات المعتمدة.

٧-١١ على المجلس اعتماد ضوابط لحركة انتقال المعلومات بين مختلف الإدارات، تمنع الاستغلال للمنفعة الشخصية.

٨-١١ أن يضع البنك الإجراءات التي تضمن بموجها للموظفين الإبلاغ بسرية عن أي مخاوف من وجود مخالفات محتملة، كما يمكن التحقيق بهذه الشكاوي ومتابعتها بصورة مستقلة حسب سياسة التبليغ المعتمدة في البنك وبحيث يتم الإشراف عليها ومراقبتها من قبل لجنة التدقيق.

٩-١١ ينبغي على المجلس أن يضمن أن البنك يحافظ على مستوى عالي من النزاهة في عملياته وذلك من خلال تطبيق أفضل سياسات ومعايير أخلاقيات العمل التي تتفق مع المعايير المهنية والقيم المثلى. واعتماد سياساتٍ وميثاقٍ للسلوك المهني وتعميمها على جميع الإداريين وبحيث تتضمن بحد أدنى الآتي:

١-٩-١١ عدم استغلال أي من الإداريين معلومات داخلية في البنك لمصلحتهم الشخصية.

٢-٩-١١ قواعد وإجراءات تنظم العمليات مع ذوي العلاقة.

٣-٩-١١ الحالات التي قد ينشأ عنها تعارض مصالح.

٤-٩-١١ على المجلس التأكد من أن الإدارة التنفيذية تتمتع بنزاهة عالية في ممارسة أعمالها وتتجنب تعارض المصالح.

٥-٩-١١ يجب أن لا يدخل العضو في منافسة مع البنك.

دليل الحاكمية المؤسسية

٦-٩-١١ عدم قبول هدايا قيمة له أو لأقربائه أو استخدام موجودات البنك لمصلحته.

٧-٩-١١ عدم استغلال وضة كشخص مطلع بحكم عضويته على القيام بأعمال قد تعود في المصلحة عليه أو على أتباعه.

١٠-١١ يحظر على رئيس واعضاء مجلس ادارة البنك والمدير العام واي موظف فيه ان يتعامل باسهم البنك بصورة مباشرة او غير مباشرة بناء على معلومات اطلع عليها بحكم منصبه او عمله في البنك كما لا يجوز ان ينقل هذه المعلومات لأي شخص آخر بقصد احداث تأثير في اسعار اسهم هذا البنك او اي شركة تابعة او قابضة او طيف للبنك التي هو عضو او موظف فيها او اذا كان من شان النقل احداث ذلك التأثير، ويقع باطلاً كل تعامل او معاملة تنطبق عليها احكام هذه المادة ويعتبر الشخص الذي قام بذلك مسؤولاً عن الضرر الذي احدثه بالبنك أو بمساهميها أو بالغير اذا اثبر بشأنها قضية.

١١-١١ ضرورة الإفصاح في التقرير السنوي عن أي تضارب مصالح وعن الإجراءات المتخذة من قبل المجلس مقابلها.

١٢-١١ على كل من رئيس واعضاء مجلس ادارة البنك، وعلى كل من المدير العام والمديرين الرئيسيين في البنك ان يقدم الى مجلس الادارة في اول اجتماع يعقده بعد انتخابه اقراراً خطياً بما يملكه هو وكل من زوجته واولاده القاصرين من اسهم في البنك، واسماء الشركات الاخرى التي يملك هو وكل من زوجته واولاده القاصرين حصصاً او اسهماً فيها اذا كان البنك مساهماً في تلك الشركات الاخرى وان يقدم الى المجلس اي تغيير يطرأ على هذه البيانات خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ وقوع التغيير.

١٢. حقوق أصحاب المصالح

على المجلس توفير آلية محددة لضمان التواصل مع أصحاب المصالح وذلك من خلال الإفصاح وتوفير معلومات ذات دلالة حول أنشطة البنك لأصحاب المصالح من خلال الآتي:

١-١٢ اجتماعات الهيئة العامة.

٢-١٢ التقرير السنوي.

٣-١٢ تقارير ربع سنوية تحتوي على معلومات مالية، بالإضافة إلى تقرير المجلس حول تداول اسهم البنك ووضعه المالي خلال السنة.

٤-١٢ الموقع الالكتروني للبنك.

٥-١٢ قسم علاقات المساهمين.

٦-١٢ على المجلس ضمان تخصيص جزء من موقع البنك الالكتروني يتضمن توضيح لحقوق المساهمين وتشجيعهم على الحضور والتصويت في اجتماعات الهيئة العامة، وكذلك نشر المستندات المعنية بالاجتماعات ومن ضمنها النص الكامل للدعوة ومحاضر الاجتماعات.

١٣. حدود للمسؤولية والمساءلة:

١-١٣ رئيس واعضاء مجلس ادارة البنك مسؤولون تجاه البنك والمساهمين والغير عن أي قرارات اتخذها مجلس الادارة وادت الى الاضرار بمصالح البنك، ولا تحول موافقة الهيئة العامة على ابراء ذمة مجلس الادارة دون الملاحقة القانونية لرئيس واعضاء المجلس عن اي مخالفات ترتكب من قبلهم ووفقاً لاحكام القانون.

٢-١٣ تكون المسؤولية المنصوص عليها في الفقرة أعلاه من هذه المادة اما شخصية تترتب على عضو او اكثر من اعضاء مجلس ادارة البنك او مشتركة بين رئيس واعضاء المجلس ويكونون جميعهم في هذه الحالة الاخيرة مسؤولين بالتضامن والتكافل عن التعويض عن الضرر الذي نتج عن المخالفة او الخطأ، على ان لا تشمل هذه المسؤولية اي عضو اثبت اعترافه خطياً في محضر الاجتماع على ذلك القرار الذي تضمن المخالفة او الخطأ وفي جميع الاحوال لا تسمع الدعوى بهذه المسؤولية بعد مرور خمس سنوات على تاريخ اجتماع الهيئة العامة الذي صادقت فيه على الميزانية السنوية والحسابات الختامية للبنك.

٣-١٣ على المجلس اعتماد حدود واضحة للمسؤولية والمساءلة ملزمة وعلى ان يتم الالتزام بها في جميع المستويات الإدارية في البنك.

٤-١٣ على المجلس أن يتأكد من أن الهيكل التنظيمي يعكس بوضوح خطوط المسؤولية والسلطة، على أن يشمل على الاقل المستويات الرقابية التالية: ١-٤-١٣ مجلس الإدارة.

٢-٤-١٣ إدارات منفصلة للمخاطر والامتثال والتدقيق لا تمارس اعمال تنفيذية يومية.

٣-٤-١٣ وحدات / موظفين غير مشاركين في العمليات اليومية لأنشطة البنك (مثل موظفي مراجعة الائتمان و Middle .Office)

٥-١٣ على المجلس التأكيد من أن الإدارة التنفيذية العليا تقوم بمسؤولياتها المتعلقة بإدارة العمليات اليومية للبنك وأنها تساهم في تطبيق الحاكمية المؤسسية فيه، وأنها تفوض الصلاحيات للموظفين، وأنها تنشئ بنية إدارية فعالة من شأنها تعزيز المساءلة، وأنها تنفذ المهام في المجالات والأنشطة المختلفة للأعمال بشكل يتفق مع السياسات والإجراءات التي اعتمدها المجلس.

٦-١٣ على المجلس اعتماد ضوابط رقابية مناسبة تمكنه من مساءلة الإدارة التنفيذية العليا.

٧-١٣ على الرغم مما ورد في قانون الشركات ، لا يجوز الجمع بين مناصبي رئيس المجلس والمدير العام ويجب أن لا يكون رئيس المجلس أو أي من أعضاء المجلس أو المساهمين الرئيسيين مرتبطاً مع المدير العام بصلة قرابة دون الدرجة الرابعة.

دليل الحاكمية المؤسسية

- ٨-١٣ على المدير العام إضافة إلى ما هو وارد في التشريعات أن يعمل على ما يلي:
- ١-٨-١٣ تطوير التوجه الاستراتيجي للبنك.
 - ٢-٨-١٣ تنفيذ استراتيجيات وسياسات البنك.
 - ٣-٨-١٣ تنفيذ قرارات مجلس الإدارة.
 - ٤-٨-١٣ توفير الإرشادات لتنفيذ خطط العمل قصيرة وطويلة الأجل.
 - ٥-٨-١٣ توصيل رؤية ورسالة واستراتيجية البنك إلى الموظفين.
 - ٦-٨-١٣ إعلام المجلس بجميع الجوانب الهامة لعمليات البنك.
 - ٧-٨-١٣ إدارة العمليات اليومية للبنك.

١٤. السرية:

يحظر على رئيس واعضاء مجلس ادارة البنك ومديره العام او اي موظف يعمل فيه ان يفشي الى اي مساهم في البنك او الى غيره اي معلومات او بيانات تتعلق بالبنك وتعتبر ذات طبيعة سرية بالنسبة له وكان قد حصل عليها بحكم منصبه في البنك او قيامه باي عمل لها او فيها وذلك تحت طائلة العزل والمطالبة بالتعويض عن الاضرار التي لحقت بالبنك، ويستثنى من ذلك المعلومات التي تجيز القوانين والانظمة المعمول بها نشرها، ولا تحول موافقة الهيئة العامة على ابراء رئيس واعضاء مجلس الادارة من هذه المسؤولية.

١٥. خدمة المجتمع المحلي والبيئة:

- يدرك بنك المؤسسة العربية المصرفية (الاردن) كونه جزء من المجتمع بمسؤوليته اتجاه المجتمع والبيئة وذلك من خلال ما يلي:
- ١-١٥ دعم المؤسسات التي لا تهدف الى الربح:
 - ١-١٥ من خلال دعم الكيانات التي تعنى بالشؤون الاجتماعية ودعم عمليات الشراكة مع مؤسسات المجتمع المحلي التي تعود بالنفع على المجتمع.
 - ٢-١٥ تبني المبادرات التي تخدم القطاعات الفقيرة.
 - ٣-١٥ تشجيع البرامج التي من شأنها تحقيق الرفاهية الاجتماعية.
 - ٢-١٥ إقامة حوار مع المؤسسات التي تمثل اصحاب المصالح:
 - ١-٢-١٥ يرى البنك ان إقامة الحوار مع المؤسسات المختلفة له اهمية استراتيجية لتحقيق النمو الدائم في نشاطه كما ان الحفاظ على قنوات اتصال مفتوحة مع المؤسسات التي تمثل اصحاب المصالح تساعد على تحقيق المصالح المشتركة.
 - ٣-١٥ دعم المجتمع من خلال المساهمات ورعاية الانشطة: يحدد البنك احتياجات المجتمع ويسعى للمساهمة بها من خلال تقديم المنح ورعاية الانشطة.
 - ٤-١٥ يمثل حماية البيئة احد جوانب المسؤولية الاجتماعية للبنك في حصة في مجال الحفاظ على البيئة.

١٦. دور رئيس المجلس: على رئيس المجلس أن يظطلع بما يلي كحد أدنى:

- ١-١٦ أن يترأس اجتماعات المجلس، والعمل على خلق ثقافة تشجع على النقد البناء حول القضايا التي يوجد عليها تباين في وجهات النظر، والعمل على زيادة الوعي فيما يخص النقاشات والتصويت على المواضيع المطروحة على المجلس.
- ٢-١٦ العمل على توطيد العلاقة بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للبنك.
- ٣-١٦ التأكد من وجود معايير عالية من الحاكمية المؤسسية لدى البنك.
- ٤-١٦ الاتصال الدائم مع الرئيس التنفيذي للبنك وتقديم الدعم المستمر له.
- ٥-١٦ التأكد من وصول المعلومات الكافية إلى أعضاء المجلس وإلى المحرص على إقامة علاقة بناءة بين المجلس والإدارة التنفيذية للبنك.
- ٦-١٦ التشجيع على النقد البناء حول القضايا التي يتم بحثها بشكل عام وتلك التي يوجد حولها تباين في وجهات النظر بين الأعضاء، ويشجع على النقاشات والتصويت على تلك القضايا.
- ٧-١٦ التأكد من استلام جميع أعضاء المجلس لمحاضرات الاجتماعات السابقة وتوقيعها، واستلامهم جدول أعمال أي اجتماع قبل انعقاده بمدة كافية، على أن يتضمن الجدول معلومات مكتوبة كافية عن المواضيع التي سيتم مناقشتها في الاجتماع ويكون التسليم بواسطة أمين سر المجلس.
- ٨-١٦ التأكد من وجود ميثاق ينظم ويحدد عمل المجلس.
- ٩-١٦ مناقشة القضايا الاستراتيجية والهامة في اجتماعات المجلس بشكل مستفيض.
- ١٠-١٦ تزويد كل عضو من أعضاء المجلس عند انتخابه بنصوص القوانين ذات العلاقة بعمل البنوك وتعليمات البنك المركزي ذات العلاقة بعمل المجلس بما فيها هذه التعليمات، وبكتيب يوضح حقوق العضو ومسؤولياته وواجباته، ومهام وواجبات أمين سر المجلس.
- ١١-١٦ تزويد كل عضو بملخص كاف عن أعمال البنك عند التعيين أو عند الطلب.

دليل الحاكمية المؤسسية

- ١٢-١٦ التداول مع أي عضو جديد بمساعدة المستشار القانوني للبنك حول مهام ومسؤوليات المجلس وخاصة ما يتعلق بالمتطلبات القانونية والتنظيمية لتوضيح المهام والصلاحيات والأمور الأخرى الخاصة بالعضوية ومنها فترة العضوية، ومواعيد الاجتماعات، ومهام اللجان، وقيمة المكافآت، وإمكانية الحصول على المشورة الفنية المتخصصة المستقلة عند الضرورة.
- ١٣-١٦ على رئيس المجلس تزويد البنك المركزي بمحاضر اجتماعات الهيئة العامة وذلك خلال مدة لا تتجاوز خمسة أيام من تاريخ مصادقة مراقب عام الشركات أو من يمثله على محضر الاجتماع .
- ١٤-١٦ تلبية احتياجات أعضاء المجلس فيما يتعلق بتطوير خبراتهم وتعلمهم المستمر، وأن يتيح للعضو الجديد حضور برنامج توجيه (Orientation Program)، بحيث يراعي الخلفية المصرفية للعضو، على أن يحتوي هذا البرنامج وكحد أدنى المواضيع التالية:
- ١٤-١٦-١ البنية التنظيمية للبنك، والحاكمة المؤسسية، وميثاق قواعد السلوك المهني.
- ١٤-١٦-٢ الأهداف المؤسسية وخطة البنك الاستراتيجية وسياساته المعتمدة.
- ١٤-١٦-٣ الأوضاع المالية للبنك.
- ١٤-١٦-٤ هيكل مخاطر البنك وإطار إدارة المخاطر لديه.
- ١٥-١٦ واجبات أعضاء المجلس: على كل عضو من أعضاء المجلس الاضطلاع بما يلي كحد أدنى:
- ١٥-١٦-١ الإلمام بالتشريعات والمبادئ المتعلقة بالعمل المصرفي والبيئة التشغيلية للبنك ومواكبة التطورات التي تحصل فيه وكذلك المستجدات الخارجية التي لها علاقة بأعماله بما في ذلك متطلبات التعيين في وظائف الإدارة التنفيذية العليا في البنك.
- ١٥-١٦-٢ حضور اجتماعات المجلس، واجتماعات لجانه حسب المقتضى واجتماعات الهيئة العامة.
- ١٥-١٦-٣ عدم الإفصاح عن المعلومات السرية الخاصة بالبنك أو استخدامها لمصلحته الخاصة أو لمصلحة غيره.
- ١٥-١٦-٤ تغليب مصلحة البنك في كل المعاملات التي تتم مع أي شركة أخرى له مصلحة شخصية فيها، وعدم أخذ فرص العمل التجاري الخاصة بالبنك لمصلحته الخاصة، وأن يتجنب تعارض المصالح، والإفصاح للمجلس بشكل تفصيلي عن أي تعارض في المصالح في حالة وجوده مع الالتزام بعدم الحضور أو المشاركة بالقرار المتخذ بالاجتماع الذي يتم فيه تداول مثل هذا الموضوع، وأن يدون هذا الإفصاح في محضر اجتماع المجلس.
- ١٥-١٦-٥ يجب أن يتاح لأعضاء المجلس ولجانه الاتصال المباشر مع الإدارة التنفيذية وأمين سر المجلس، وتسهيل قيامهم بالمهام الموكلة إليهم بما في ذلك الاستعانة عند اللزوم وعلى نفقة البنك بمصادر خارجية وذلك بالتنسيق مع رئيس المجلس، مع التأكيد على عدم قيام أي من أعضاء المجلس بالتأثير على قرارات الإدارة التنفيذية الا من خلال المداولات التي تتم في اجتماعات المجلس او اللجان المنبثقة عنه.
- ١٥-١٦-٦ تخصيص الوقت الكافي للاضطلاع بمهامه كعضو مجلس إدارة. هذا وعلى لجنة الترشيح والمكافآت إيجاد منهجية واضحة للتحقق من ذلك بما فيها (على سبيل المثال) مدى تعدد ارتباط العضو بعضويات مجالس إدارة أخرى/هيئات/متمتديات...الخ.
- ١٦-١٦ دور أمين سر المجلس
- يرى مجلس الإدارة أن دور أمين سر المجلس هو دور مهم وفعال وعلى المجلس أن يحدد مهام أمين سر المجلس بحيث تشمل:
- ١٦-١٦-١ حضور جميع اجتماعات المجلس، وتدوين كافة المداولات والاقتراحات والاعتراضات والتحفظات وكيفية التصويت على مشروعات قرارات المجلس، التأكد من توفر النصاب القانوني لكافة اجتماعات المجلس واللجان المنبثقة عنه.
- ١٦-١٦-٢ تحديد مواعيد اجتماعات المجلس وذلك بالتنسيق مع رئيس المجلس.
- ١٦-١٦-٣ التأكد من توقيع أعضاء مجلس الإدارة على محاضر الاجتماعات والقرارات.
- ١٦-١٦-٤ تبليغ قرارات وتوصيات المجلس / اللجنة للجهات المعنية ومتابعة تنفيذ القرارات المتخذة من مجلس الإدارة، ومتابعة بحث أي مواضيع تم إرجاء طرحها في اجتماع سابق.
- ١٦-١٦-٥ حفظ سجلات ووثائق اجتماعات مجلس الإدارة والمستندات الخاصة بعضوية أعضاء المجلس واللجان المنبثقة عنه وتبليغ الجهات الرسمية بأية تعديلات تطر على عضوية الأعضاء.
- ١٦-١٦-٦ اتخاذ الاجراءات اللازمة للتأكد من أن مشاريع القرارات المنوي إصدارها عن المجلس تتوافق مع التشريعات.
- ١٦-١٦-٧ التحضير لاجتماعات الهيئة العامة والتعاون مع اللجان المنبثقة عن المجلس.
- ١٦-١٦-٨ تزويد البنك المركزي بإقرارات الملاءمة التي يتم توقيعها من قبل أعضاء المجلس.
- ١٦-١٦-٩ إعداد اجتماعات مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه من حيث إعداد اجندة الاجتماع وإرسالها للأعضاء قبل موعد الاجتماع بفترة مناسبة.
- ١٦-١٦-١٠ المحافظة على السرية فيما يتعلق بقرارات المجلس ونتائج اجتماعاته، وعدم الإفصاح عنها إلا في الحدود التي تطلبها عملية تبليغ تلك القرارات ضمن القوانين والأنظمة والتعليمات النافذة.
- ١٦-١٦-١١ متابعة قرارات الهيئة العامة والحصول على الموافقات اللازمة فيما يتعلق بقرارات توزيعات الأرباح.
- ١٦-١٦-١٢ متابعة التغييرات في القوانين والأنظمة ذات العلاقة بعمل المجلس.

دليل الحاكمية المؤسسية

١٧. التدريب

١٧-١ على أعضاء مجلس الإدارة أن يكونوا على اطلاع دائم بالتطورات داخل البنك والقطاعات المصرفية المحلية والدولية.

١٧-٢ أن يقوم المجلس بتشجيع أعضائه على حضور الندوات والاجتماعات والمناسبات التي تتيح لهم فرصة اللقاء مع المؤسسات والشركات المحلية والعالمية.

١٨. المسائلة، التدقيق والامتثال

١٨-١ علاقة المجلس مع الإدارة التنفيذية العليا

١٨-١-١ يمكن لأعضاء المجلس ولجانته المختلفة الاتصال المباشر مع إدارة البنك التنفيذية في أي وقت من الأوقات.

١٨-١-٢ أن يتم التأكد من قبل مجلس الإدارة بأن اتصال أحد الأعضاء مع الإدارة التنفيذية لا ينعكس سلباً على عمليات البنك مع ضرورة إعلام رئيس المجلس أو الرئيس التنفيذي بالاتصال سواء كان خطياً أو شفوياً.

١٨-١-٣ يقوم مجلس الإدارة بالطلب من الرئيس التنفيذي للبنك من وقت لآخر بدعوة بعض المدراء التنفيذيين لحضور اجتماعات المجلس، والذي يرى الرئيس التنفيذي أنهم (١) قادرين على تقديم معلومات إضافية حول بنود جدول الأعمال التي سيتم مناقشتها و/أو (٢) المدراء الذين لديهم إمكانيات وتطلعات مستقبلية ترى الإدارة العليا بأن على المجلس الاطلاع عليها.

١٨-٢ العلاقة مع المدققين الخارجيين

على المجلس ضمان استقلالية مدقق الحسابات الخارجي بدايةً واستمراراً.

١٨-٢-١ على لجنة التدقيق التحقق من استقلالية المدقق الخارجي سنوياً.

١٨-٢-٢ على المجلس ضمان تدوير منتظم للمدقق الخارجي بين مكاتب التدقيق وشركاتها التابعة او الحليفة او المرتبطة بها باي شكل من الاشكال كل سبع سنوات كحد أعلى وذلك من تاريخ الانتخاب.

١٨-٢-٣ تحتسب مدة السبع سنوات عند بدء التطبيق اعتباراً من عام ٢٠١٠.

١٨-٢-٤ تكون السنة الاولى (عند التدوير) للمكتب الجديد بشكل مشترك (Joint) مع المكتب القديم.

١٨-٢-٥ لا يجوز إعادة انتخاب المكتب القديم مرة اخرى قبل مرور سنتين على الاقل من تاريخ اخر انتخاب له بالبنك بخلاف مهمة التدقيق المشتركة.

١٨-٢-٦ على المجلس اتخاذ الإجراءات المناسبة لمعالجة نقاط الضعف في أنظمة الضبط والرقابة الداخلية أو أي نقاط أخرى أظهرها المدقق الخارجي.

١٨-٢-٧ يقوم المدقق الخارجي بتزويد لجنة التدقيق بنسخة من تقريره عن اعمال البنك، وكذلك تزويد البنك المركزي بنسخة من أي تقرير عن أي مهام يكلف فيها.

١٨-٣ العلاقة مع التدقيق الداخلي:

١٨-٣-١ على المجلس التأكد من أن دائرة التدقيق الداخلي في البنك قادرة على القيام بالمهام الآتية كحد أدنى:

١٨-٣-٢ التحقق من توفر أنظمة ضبط ورقابة داخلية كافية لأنشطة البنك وشركاته التابعة والالتزام بها.

١٨-٣-٣ التحقق من الامتثال لسياسات البنك الداخلية والمعايير الدولية والتشريعات ذات العلاقة.

١٨-٣-٤ تدقيق الأمور المالية والإدارية، بحيث يتم التأكد من أن المعلومات الرئيسية حول الأمور المالية والإدارية، تتوفر فيها الدقة والاعتمادية والتوقيت المناسب.

١٨-٣-٥ مراجعة الالتزام بدليل الحاكمية المؤسسية.

١٨-٣-٦ مراجعة صحة وشمولية اختبارات الأوضاع الضاغطة (Stress Testing)، وبما يتفق مع المنهجية المعتمدة من المجلس.

١٨-٣-٧ التأكد من دقة الإجراءات المتبعة لعملية التقييم الداخلي لكفاية رأسمال البنك (ICAAP).

١٨-٣-٨ على المجلس ضمان وتعزيز استقلالية المدققين الداخليين، وإعطائهم مكانة مناسبة في السلم الوظيفي للبنك، وضمان أن يكونوا مؤهلين للقيام بواجباتهم، بما في ذلك حق وصولهم إلى جميع السجلات والمعلومات والاتصال بأي موظف داخل البنك بحيث يمكنهم من أداء المهام الموكلة إليهم وإعداد تقاريرهم دون أي تدخل خارجي.

١٨-٣-٩ على المجلس اتخاذ الإجراءات اللازمة لتعزيز فعالية التدقيق الداخلي وذلك من خلال:

١٨-٣-٩-١ إعطاء الأهمية اللازمة لعملية التدقيق وترسيخ ذلك في البنك.

١٨-٣-٩-٢ متابعة تصويب ملاحظات التدقيق.

١٨-٣-٩-٣ على لجنة التدقيق التحقق من توفر الموارد الكافية والعدد الكافي من الكوادر البشرية المؤهلة لإدارة التدقيق الداخلي وتدريبهم.

دليل الحاكمية المؤسسية

- ١٨-٣-٤ على لجنة التدقيق التحقق من تدوير موظفي التدقيق الداخلي على تدقيق أنشطة البنك كل ثلاثة سنوات كحدٍ أعلى.
- ١٨-٣-٥ على لجنة التدقيق التحقق من عدم تكليف موظفي التدقيق الداخلي بأي مهام تنفيذية.
- ١٨-٣-٦ على لجنة التدقيق التحقق من إخضاع كافة أنشطة البنك للتدقيق بما فيها المسندة لجهات خارجية (Outsourced Activities).
- ١٨-٣-١٠ على المجلس اعتماد ميثاق تدقيق داخلي (Internal Audit Charter) يتضمن مهام وصلاحيات ومسؤوليات إدارة التدقيق، وتعميمه داخل البنك.
- ١٨-٣-١١ على المجلس التحقق من أن دائرة التدقيق الداخلي خاضعة للإشراف المباشر من لجنة التدقيق، وأنها ترفع تقاريرها مباشرة إلى رئيس لجنة التدقيق.
- ١٨-٣-١٢ على لجنة التدقيق تقييم أداء مدير وموظفي التدقيق الداخلي وتحديد مكافآتهم.
- ١٨-٣-١٣ تكون إدارة التدقيق مسؤولة عن اقتراح هيكل ونطاق التدقيق الداخلي، كما تكون مسؤولة عن إعلام لجنة التدقيق عن أي احتمالية لوجود تعارض في المصالح، وتوثيق وتعميم مهام وصلاحيات ومسؤوليات التدقيق الداخلي داخل البنك.

٤-١٨ العلاقة مع إدارة مراقبة الامتثال:

- ١٨-٤-١ على المجلس ضمان استقلالية إدارة الامتثال، وضمان استمرار رفدها بكوادر كافية ومدربة.
- ١٨-٤-٢ على المجلس اعتماد سياسة لضمان امتثال البنك لجميع التشريعات ذات العلاقة، ومراجعة هذه السياسة بشكل دوري والتحقق من تطبيقها.
- ١٨-٤-٣ على المجلس اعتماد مهام ومسؤوليات دائرة إدارة الامتثال.
- ١٨-٤-٤ ترفع دائرة الامتثال تقاريرها إلى المجلس أو اللجنة المنبثقة عنه - إن وجدت- مع إرسال نسخة عنها إلى المدير العام.
- ١٨-٤-٥ تقوم إدارة الامتثال بوضع سياسة الامتثال للبنك والتي تعتمد من قبل مجلس الإدارة، وإعداد البرامج الفعالة لضمان التأكد من التزام البنك في كل الأوقات بالأنظمة والقوانين والتعليمات والتشريعات النافذة.

٥-١٨ العلاقة مع دائرة إدارة المخاطر:

- ١٨-٥-١ على دائرة إدارة المخاطر مراقبة التزام دوائر البنك التنفيذية بالمستويات المحددة للمخاطر المقبولة.
- ١٨-٥-٢ على المجلس التحقق من معالجة التجاوزات على مستويات المخاطر المقبولة، بما في ذلك مساهمة الإدارة التنفيذية العليا المعنية بشأن هذه التجاوزات.
- ١٨-٥-٣ على المجلس التأكد من أن دائرة إدارة المخاطر تقوم بإجراء اختبارات الأوضاع الضاغطة بشكل دوري لقياس قدرة البنك على تحمل الصدمات ومواجهة المخاطر المرتفعة، وأن يكون للمجلس دور رئيسي في اعتماد الفرضيات والسيناريوهات المستخدمة ومناقشة نتائج الاختبارات واعتماد الاجراءات الواجب اتخاذها بناءً على هذه النتائج.
- ١٨-٥-٤ على المجلس اعتماد منهجية التقييم الداخلي لكفاية رأسمال البنك، وبحيث تكون هذه المنهجية شاملة وفعالة وقادرة على تحديد جميع المخاطر التي من الممكن أن يواجهها البنك، وتأخذ بالاعتبار خطة البنك الاستراتيجية وخطة رأس المال، ومراجعة هذه المنهجية بصورة دورية والتحقق من تطبيقها والتأكد من احتفاظ البنك برأسمال كاف لمقابلة جميع المخاطر التي يواجهها.
- ١٨-٥-٥ على المجلس وقيل الموافقة على أي توسع في أنشطة البنك الأخذ بالاعتبار المخاطر المترتبة على ذلك وقدرات ومؤهلات موظفي دائرة إدارة المخاطر.
- ١٨-٥-٦ على المجلس ضمان استقلالية دائرة إدارة المخاطر في البنك، وذلك من خلال رفع تقاريرها إلى لجنة إدارة المخاطر، ومنح الدائرة الصلاحيات اللازمة لتمكينها من الحصول على المعلومات من دوائر البنك الأخرى والتعاون مع اللجان الأخرى للقيام بمهامها.
- ١٨-٥-٧ على المجلس اعتماد وثيقة للمخاطر المقبولة للبنك.
- ١٨-٥-٨ تكون مهام دائرة إدارة المخاطر ما يلي كحد أدنى:
- ١٨-٥-٨-١ مراجعة اطار إدارة المخاطر (Risk Management Framework) في البنك قبل اعتماده من المجلس.
- ١٨-٥-٨-٢ تنفيذ استراتيجية إدارة المخاطر بالإضافة إلى تطوير سياسات وإجراءات عمل لإدارة كافة أنواع المخاطر.
- ١٨-٥-٨-٣ تطوير منهجيات لتحديد وقياس ومراقبة وضبط كل نوع من أنواع المخاطر.
- ١٨-٥-٨-٤ رفع تقارير للمجلس من خلال لجنة إدارة المخاطر ونسخة للإدارة التنفيذية العليا تتضمن معلومات عن منظومة المخاطر (Risk Profile) الفعلية لكافة أنشطة البنك بالمقارنة مع وثيقة المخاطر المقبولة (Risk Appetite) ومتابعة معالجة الانحرافات السلبية.
- ١٨-٥-٨-٥ التحقق من تكامل آليات قياس المخاطر مع أنظمة المعلومات الإدارية المستخدمة.

دليل الحاكمية المؤسسية

- ١٨-٨-٠٦ دراسة وتحليل كافة أنواع المخاطر التي يواجهها البنك بما فيها مخاطر الائتمان، مخاطر السوق، مخاطر السيولة ومخاطر العمليات.
- ١٨-٨-٠٧ تقديم التوصيات للجنة إدارة المخاطر عن تعرض البنك للمخاطر، وتسجيل حالات الاستثناءات من سياسة إدارة المخاطر.
- ١٨-٨-٠٨ توفير المعلومات اللازمة حول مخاطر البنك، لاستخدامها لأغراض الإفصاح والنشر للجمهور.
- ١٨-٨-٠٩ تقديم توصيات للجنة إدارة المخاطر بسقوف للمخاطر، والموافقات، ورفع التقارير، وتسجيل حالات استثنائية عن سياسة إدارة المخاطر.

١٩. العلاقة مع المساهمين:

- ١٩-١ يعتبر كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة ممثل للمساهمين، وعليه أن يتصرف تبعاً لذلك بما يضمن حماية مصالحهم وحقوقهم آخذين بعين الاعتبار مصالح صغار المساهمين.
- ١٩-٢ كما يعتبر أعضاء المجلس أن الرئيس التنفيذي للبنك يحق له التحدث بالنيابة عن البنك، وكما يجوز لأي فرد من أعضاء المجلس من وقت إلى آخر وبناء على طلب الرئيس التنفيذي، الالتقاء مع أو التواصل بطريقة أخرى مع عملاء متنوعين تربطهم علاقة عمل مع البنك.

٢٠. الاجتماع السنوي للمساهمين

- ٢٠-١ يجب أن يتأكد أعضاء مجلس الإدارة بأن الدعوة الموجهة للمساهمين لحضور الاجتماع السنوي قد تمت حسب التعليمات القانونية الواردة في قانون الشركات وتعليمات الهيئة.
- ٢٠-٢ يجب أن يحضر كافة أعضاء المجلس ورؤساء اللجان اجتماع الهيئة العامة السنوي لمساهمي البنك.
- ٢٠-٣ يقوم البنك باتخاذ خطوات نشطة لتشجيع المساهمين، على الأخص صغار المساهمين، للمشاركة في اجتماع الهيئة العامة السنوي، وكذلك في التصويت، إما شخصياً أو غيائياً بالوكالة، على كل موضوع منفصل يتم طرحه في اجتماع الهيئة العامة السنوي.
- ٢٠-٤ يجب أن يقوم ممثلين عن المدققين الخارجيين بحضور الاجتماع السنوي للهيئة العامة بهدف الرد على الأسئلة المتعلقة بالتدقيق والتقرير الخاص بهم.
- ٢٠-٥ يراعي التصويت على كل قضية تثار خلال الاجتماع السنوي للهيئة العامة على حده.
- ٢٠-٦ يتم انتخاب أو إعادة انتخاب أعضاء مجلس الإدارة وكذلك انتخاب المدقق الخارجي خلال اجتماع الهيئة العامة السنوي وفقاً لقانون الشركات.

٢١. وسائل التواصل مع المساهمين

- يتواصل البنك مع المساهمين من خلال اجتماع الهيئة العامة السنوي، بالإضافة إلى طرق أخرى مثل النشرات الإخبارية وبيانات الصحف والتقارير السنوية، وينبغي أن تكون التعليمات صادقة وواضحة وذات توقيت ملائم، كما ينبغي أن تعطي للمستثمرين صورة واقعية للوضع المالي للبنك ونتائج عملياته.

٢٢. التواصل الفعال والصادق

- تقع على البنك مسؤولية التواصل بفعالية وصدق مع المساهمين، وينبغي أن يكون الهدف من التواصل مع المساهمين هو مساعدة المساهمين على فهم العمل ودرجة المخاطر والوضع المالي والأداء التشغيلي واتجاهات البنك.
- بعد انتهاء اجتماع الهيئة العامة السنوي يتم إعداد تقرير لاطلاع المساهمين على كافة الملاحظات التي تمت خلال الاجتماع والأسئلة التي قام المساهمين بطرحها ورد الإدارة التنفيذية عليها ونتائج الاجتماع والقرارات الصادرة بما في ذلك نتائج التصويت.

٢٣. الشفافية والإفصاح:

- ٢٣-١ يجب أن يتخذ المجلس إجراءات مقبولة للاطمئنان بأن البيانات المالية للبنك والإفصاحات الأخرى للمساهمين وللعوموم، تُمثل بدقة الوضع المالي للبنك ونتائج عملياته، وينبغي أن تقدم البيانات المالية تقييماً مفهوماً ومتوازناً لوضع وآفاق البنك المستقبلية.
- ٢٣-٢ على المجلس التأكد من نشر المعلومات المالية وغير المالية التي تهم أصحاب المصالح.
- ٢٣-٣ يجب أن يتضمن التقرير السنوي للبنك نصاً يفيد أن المجلس مسؤول عن دقة وكفاية البيانات المالية للبنك والمعلومات الواردة في ذلك التقرير.
- ٢٣-٤ على المجلس اعتماد أنظمة ضبط ورقابة داخلية للبنك ومراجعتها سنوياً والتأكد من قيام المدقق الداخلي والمدقق الخارجي بمراجعة هيكل هذه الأنظمة مرة واحدة على الأقل سنوياً.
- ٢٣-٥ على المجلس أن يتأكد من التزام البنك بالإفصاحات التي حددتها المعايير الدولية للإبلاغ المالي (IFRS) ومعايير المحاسبة الدولية (IAS) وتعليمات البنك المركزي والتشريعات الأخرى ذات العلاقة، وأن يتأكد من أن الإدارة التنفيذية على علم بالتغيرات التي تطرأ على المعايير الدولية للإبلاغ المالي.
- ٢٣-٦ على المجلس التأكد من تضمين التقرير السنوي للبنك وتقاريره الربعية، إفصاحات تتيح للمساهمين الحاليين أو المحتملين الاطلاع على نتائج العمليات والوضع المالي للبنك.

دليل الحاكمية المؤسسية

٧-٢٣ على مجلس الإدارة التأكد من أن التقرير السنوي يتضمن ما يلي كحد أدنى:

١-٧-٢٣ ملخصاً للهيكل التنظيمي للبنك.

٢-٧-٢٣ ملخصاً لمهام ومسؤوليات لجان المجلس، وأي صلاحيات قام المجلس بتفويضها لتلك اللجان.

٣-٧-٢٣ المعلومات التي تهم أصحاب المصالح المبينة في دليل الحاكمية المؤسسية للبنك ومدى التزامه بتطبيق ما جاء في الدليل.

٤-٧-٢٣ معلومات عن كل عضو من أعضاء المجلس من حيث مؤهلاته وخبراته ومقدار مساهمته في رأس المال البنك وفيما إذا كان مستقلاً أم لا وعضويته في لجان المجلس وتاريخ تعيينه وأي عضويات يشغلها في مجالس إدارات شركات أخرى، والمكافآت بكافة أشكالها التي حصل عليها من البنك وذلك عن السنة المنصرمة، وكذلك القروض الممنوحة له من البنك، وأي عمليات أخرى تمت بين البنك والعضو أو الأطراف ذوي العلاقة به

٥-٧-٢٣ معلومات عن دائرة إدارة المخاطر تشمل هيكلها وطبيعة عملياتها والتطورات التي طرأت عليها.

٦-٧-٢٣ عدد مرات اجتماع مجلس الإدارة ولجانه وعدد مرات حضور كل عضو في هذه الاجتماعات.

٧-٧-٢٣ أسماء كل من أعضاء المجلس والإدارة التنفيذية العليا المستقلين خلال العام.

٨-٧-٢٣ ملخصاً عن سياسة منح المكافآت لدى البنك، مع الإفصاح عن كافة أشكال مكافآت أعضاء المجلس كل على حده، والمكافآت بكافة أشكالها التي منحت للإدارة التنفيذية العليا كل على حده، وذلك عن السنة المنصرمة.

٩-٧-٢٣ أسماء المساهمين الذين يملكون نسبة (١٪) أو أكثر من رأس المال البنك، مع تحديد المستفيد النهائي (Ultimate Beneficial Owners) لهذه المساهمات أو أي جزء منها، وتوضيح إن كان أي من هذه المساهمات مرهونة كلياً أو جزئياً.

١٠-٧-٢٣ إقرارات من كافة أعضاء المجلس بأن العضو لم يحصل على أية منافع من خلال عمله في البنك ولم يفصح عنها، سواء كانت تلك المنافع مادية أم عينية، وسواء كانت له شخصياً أو لأي من ذوي العلاقة به، وذلك عن السنة المنصرمة.

١١-٧-٢٣ تقرير للجمهور ضمن التقرير السنوي يبين فيه مدى التزام إدارة البنك بتطبيق بنود الدليل، وفي حال عدم الالتزام بتطبيقها يجب ذكر أسباب ذلك.

١٢-٧-٢٣ يقوم مجلس الإدارة بتضمين مدى كفاية أنظمة الضبط والرقابة ومدى ملائمة الضوابط الداخلية للبنك على التقارير المالية في التقرير السنوي للبنك، وينبغي أن يتضمن البيان ما يلي:

١-١٢-٧-٢٣ بيان مسؤولية الإدارة عند إعداد التقارير المالية للبنك، وعن وضع أنظمة الضبط والرقابة الداخلية، وعن دقة وكفاية البيانات المالية والمعلومات الواردة في التقارير.

٢-١٢-٧-٢٣ بيان يحدد إطار العمل المستخدم لتقييم فعالية الضوابط الداخلية من قبل الإدارة التنفيذية.

٣-١٢-٧-٢٣ تقييم الإدارة التنفيذية لفعالية أنظمة الضبط والرقابة الداخلية كما هو وارد في تاريخ البيانات المالية المشمولة في التقرير السنوي.

٤-١٢-٧-٢٣ الإفصاح عن أية مواطن ضعف ذات أثر مادي وجوهري في أنظمة الضبط والرقابة الداخلية.

٥-١٢-٧-٢٣ توفير المعلومات الواردة في التقرير السنوي للبنك من خلال قسم العلاقات العامة وقسم المساهمين وكما يتم نشرها على الموقع الإلكتروني للبنك وبشكل محدث.

٦-١٢-٧-٢٣ نسبة مساهمة كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للبنك أو أي من أقاربهم أو ذوي الصلة بهم في رأس المال البنك.

٧-١٢-٧-٢٣ ملخص عن الهيكل التنظيمي للبنك وملخص لمهام ومسؤوليات لجان المجلس ووصف لهيكل وأنشطة دائرة إدارة المخاطر وعدد مرات اجتماع المجلس ولجانه.

٨-١٢-٧-٢٣ يجب أن يتم تضمين التقرير السنوي للبنك بمعلومات عن دائرة إدارة المخاطر حول هيكلها وطبيعة عملها والتطورات التي طرأت عليها.

٩-١٢-٧-٢٣ على البنك تزويد البنك المركزي بالمعلومات المتعلقة بأعضاء مجالس الإدارات أو هيئات المديرين والإدارات التنفيذية العليا لشركته التابعة داخل المملكة وخارجها، وفق النماذج المعتمدة (٤/١، ٤/٢، ٤/٣) بشكل نصف سنوي وكذلك عند حدوث أي تعديل.

٢٤. تنفيذ التوجيهات

١-٢٤ على المجلس التأكد من توفير وتطبيق معايير عالية من الحاكمية المؤسسية والمنصوص عليها في الدليل، وفي حال تبين أن أي من التوجيهات المنصوص عليها ليست مطبقة بالكامل، يتخذ المجلس الإجراءات التي يعتبرها ضرورية لضمان الامتثال الكامل بالسرعة الممكنة.

٢٥. المراجعة

هذا الدليل قابل للمراجعة والتطوير والتعديل سنوياً وكلما اقتضت الحاجة وحسب ما يراه المجلس مناسباً.

دليل الحاكمية المؤسسية

مرفق رقم (١)

العضو المستقل:

عضو مجلس الإدارة الذي لا تربطه بالشركة أو بأي من موظفي الإدارة التنفيذية العليا فيها أو بأي شركة طليفة أو بمدقق الشركة أي مصلحة مادية أو أي علاقة غير تلك المتعلقة بمساهمته في الشركة، قد يتكون في ظلها شبهة بجلب أي منفعة سواء مادية أو معنوية لذلك العضو قد تؤدي إلى التأثير على قراراته أو استغلال لمنصبه في الشركة.

وتتفي صفة الاستقلالية عن عضو مجلس الإدارة في حال كان عضو مجلس الإدارة الطبيعي أو الاعتباري أو ممثل العضو الاعتباري تنطبق عليه أي من الحالات التالية:-

١. أن لا يكون قد كان عضواً تنفيذياً في المجلس خلال السنوات الثلاث السابقة لانتخابه.
٢. أن لا يكون قد عمل موظفاً في البنك أو في أي من الشركات التابعة له خلال السنوات الثلاث السابقة من تاريخ انتخابه.
٣. أن لا تربطه بأي من أعضاء المجلس الآخرين أو بأي عضو من أعضاء مجالس إدارات الشركات التابعة للبنك أو بأحد المساهمين الرئيسيين في البنك صلة قرابة حتى الدرجة الثانية.
٤. أن لا تربطه بأي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا في البنك أو بأي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا في الشركات التابعة للبنك صلة قرابة حتى الدرجة الثانية.
٥. أن لا يكون شريكاً أو موظفاً لدى المدقق الخارجي للبنك وألا يكون قد كان شريكاً أو موظفاً خلال السنوات الثلاث السابقة لتاريخ انتخابه عضواً في المجلس وأن لا تربطه بالشريك المسؤول عن عملية التدقيق صلة قرابة من الدرجة الأولى.
٦. أن لا يكون مساهماً رئيسياً في البنك أو ممثلاً لمساهم رئيسي أو طيفاً لمساهم رئيسي في البنك، أو تشكل مساهمته مع مساهمة طيف مقدار مساهمة مساهم رئيسي، أو مساهماً رئيسياً في إحدى الشركات التابعة للبنك، أو مساهماً رئيسياً في المجموعة المالكة للبنك.
٧. أن لا يكون قد شغل عضوية مجلس إدارة البنك أو إحدى شركاته التابعة أو عضو هيئة مديرين فيها لأكثر من ثمانية سنوات متصلة.
٨. أن لا يكون حاصلًا هو أو أي شركة هو عضو في مجلس إدارتها أو مالكا لها أو مساهماً رئيسياً فيها على ائتمان من البنك تزيد نسبته على (0%) من رأسمال البنك المكتتب به ، وأن لا يكون ضامناً لائتمان من البنك تزيد قيمته عن ذات النسبة.
٩. إذا كان له أو أحد اقاربه مصلحة مباشرة أو غير مباشرة في العقود والمشاريع والارتباطات التي تعقد مع الشركة أو أي شركة طليفة، والتي تساوي أو تزيد قيمتها عن (0٠,٠٠٠) دينار.
١٠. إذا كان للعضو أو لممثل العضو الاعتباري سيطرة على الشركة من خلال تملك ١٠% أو أكثر من رأسمال الشركة.
١١. إذا كان أحد أقربائه يعمل أو كان قد عمل في الإدارة التنفيذية لدى الشركة أو أي شركة طليفة خلال السنوات الثلاث الأخيرة السابقة لتاريخ ترشحه لعضوية المجلس.

دليل مجموعة بنك ABC

المكتب الرئيسي

بنك ABC (المؤسسة العربية المصرفية ش.م.ب.)
برج بنك ABC، المنطقة الدبلوماسية
ص. ب ٥٦٩٨ المنامة، مملكة البحرين
هاتف: ٠٠٠ ١٧ ٥٤٣ (٩٧٣)
فاكس: ١٧ ٥٣٣ ١٦٣ (٩٧٣)
www.bank-abc.com
webmaster@bank-abc.com

د. خالد كعوان

الرئيس التنفيذي للمجموعة
هاتف: ١٧ ٥٤٣ ٣٦١ (٩٧٣)

صائل الوعري

نائب الرئيس التنفيذي للمجموعة
هاتف: ١٧ ٥٤٣ ٧٠٨ (٩٧٣)

الشركات التابعة

بنك ABC الإسلامي

برج بنك ABC، المنطقة الدبلوماسية
ص. ب ٢٨٠٨ المنامة، مملكة البحرين
هاتف: ١٧ ٥٤٣ ٣٤٢ (٩٧٣)
فاكس: ١٧ ٥٣٦ ٣٧٩ (٩٧٣)

بنك ABC - الأردن

ص.ب ٩٢٦٩١ عمان ١١١٩٠ الأردن
هاتف: ٣٥٠٠ ٦ ٥٦٣ (٩٦٢)
فاكس: ٦ ٥٦٨ ٦٢٩١ (٩٦٢)
info@bank-abc.com

بنك ABC - الجزائر

ص.ب ٣٦٧
٥٤ شارع الأخوة بو عدو
بئر مراد رايس - الجزائر
هاتف: ٢٣٥٦ ٩٥١١/٢٢/٢٣ (-) (٢١٣)
٢٣٥٦٩٥٠١ (-) (٢١٣)
فاكس: ٢٣٥٦ ٩٢٠٨ (-) (٢١٣)
information@bank-abc.com

بنك ABC - مصر

١ شارع الصالح أيوب، الزمالك
القاهرة، جمهورية مصر العربية
هاتف: ٢٧٣٦٦٨٤ (٢٠٢)
فاكس: ٢٧٣٦٦١٤ / ٤٣ (٢٠٢)
abcegypt@bank-abc.com

بنك ABC - تونس

مبنى بنك ABC
نهج بحيرة أناسي، ١٠٥٣ ضفاف البحيرة
تونس، الجمهورية التونسية
هاتف: ٧١ ٨٦١٨٦١ (٢١٦)
فاكس: ٧١ ٨٦٠٨٣٥ / ٨٦٠٩٢١ / ٨٦٠٩٦٠٤٠٤ / ٩٦٠٤٢٧ / ٩٦٠٤٢٧ / ٧١ (٢١٦)
abc.tunis@bank-abc.com

بنك ABC - البرازيل

Av. Cidade Jardim, 803 - 2nd floor
Itaim Bibi - São Paulo-SP
CEP: 01453-000, Brazil
هاتف: ١١ ٣١٧ ٠٢٠٠٠ (٥٥)
فاكس: ١١ ٣١٧ ٠٢٠٠١ (٥٥)
www.abcbrasil.com.br

بنك ABC - أوروبا وأمريكا

Bank ABC House
1-5 Moorgate, London EC2R 6AB, UK
هاتف: ٧٧٦ ٤٠٠٠ (٤٤)
فاكس: ٧٦٠٦ ٩٩٨٧ (٤٤)
abcib@bank-abc.com

شركة الخدمات المالية العربية ش. م. ب (م)

ص.ب ٢١٥٢ المنامة
مملكة البحرين
هاتف: ١٧ ٢٩٠ ٣٣٣ (٩٧٣)
فاكس: ١٧ ٢٩١ ٣٢٣ (٩٧٣)

الفروع

فرع بنك ABC في تونس (وحدة مصرفية خارجية)

مبنى بنك ABC
نهج بحيرة أناسي، ١٠٥٣ ضفاف البحيرة
تونس، الجمهورية التونسية
هاتف: ٧١ ٨٦١٨٦١ (٢١٦)
فاكس: ٧١ ٩٦٠٤٢٧/٩٦٠٤٠٦/٨٦٠٩٢١/٨٦٠٨٣٥ (٢١٦)
abc.tunis@bank-abc.com

فرع بنك ABC في نيويورك

140 East 45 Street, 38th Floor
New York, NY 10017, USA
هاتف: ٢١٢ ٥٨٣ ٤٧٢٠ (١)
فاكس: ٢١٢ ٥٨٣ ٠٩٢١ (١)

فرع بنك ABC في غراند كايمان

الرجاء الاتصال عبر فرع بنك ABC - في نيويورك

فرع بنك ABC في سنغافورة

9 Raffles Place, #60-03 Republic Plaza
Singapore 048619
هاتف: ٦٥٣ ٥٩٣٣٩ (٦٥)
فاكس: ٦٥٣ ٢٦٢٨٨ (٦٥)

فرع بنك ABC في دبي

مكتب ١٢٠٣، الطابق ١٢، برج ضمان
ص.ب. ٥٠٧٣١١، مركز دبي المالي العالمي، دبي،
دولة الإمارات العربية المتحدة

فرع بنك ABC في باريس

4 rue Auber
75009 Paris, France
هاتف: ١ ٤٩٥٢ ٥٤٠٠ (٣٣)
فاكس: ١ ٤٧٢٠ ٧٤٦٩ (٣٣)
abcib.paris@bank-abc.com

فرع بنك ABC في فرانكفورت

Neue Mainzer Strasse 75
60311 Frankfurt am Main Germany
هاتف: ٦٩ ٧١٤٠ ٣٠ (٤٩)
فاكس: ٦٩ ٧١٤٠ ٣٢٤٠ (٤٩)
abcib.frankfurt@bank-abc.com

فرع بنك ABC في ميلانو

Via Amedei, 8, 20123 Milan, Italy
هاتف: ٠٢ ٨٦٣ ٣٣١ (٣٩)
فاكس: ٠٢ ٨٦٤٥٠ ١١٧ (٣٩)
abcib.milan@bank-abc.com

المكاتب التمثيلية

المكتب التمثيلي لبنك ABC في اسطنبول

Eski Büyükdere Cad. Ayazaga Yolu Sok
Iz Plaza No: 9 Kat:19 D:69
34398 Maslak, Istanbul, Turkey
هاتف: ٢١٢ ٣٢٩ ٨٠٠٠ (٩٠)
فاكس: ٢١٢ ٢٩٠ ٦٨٩١ (٩٠)
abcib.istanbul@bank-abc.com

المكتب التمثيلي لبنك ABC في موسكو

4th floor, 10 block C
Presnenskaya naberezhnaya
Moscow 123317, Russia
هاتف: ٤٩٥ ٦٥١ ٦٦٤٩ (٧)
فاكس: ٤٩٥ ٦٥١ ٦٦٩٦ (٧)
abcib.moscow@bank-abc.com

المكتب التمثيلي لبنك ABC في ستوكهولم

Störorget 18-20
SE-111 29 Stockholm, Sweden
هاتف: ٨٢٣ ٠٤٥٠ (٤٦)
فاكس: ٨٢٣ ٠٥٢٣ (٤٦)
abcib.stockholm@bank-abc.com

المكتب التمثيلي لبنك ABC في طرابلس

مركز ذات العماد الإداري، البرج رقم ٥
الطابق ١٦، ص.ب. ٩١١٩١، طرابلس، ليبيا
هاتف: ٢١ ٣٣٥ ٠٢٢٦ (٢١٨)
٣٣٥ ٠٢٢٧ / ٣٣٥ ٠٢٢٨
فاكس: ٢١ ٣٣٥ ٠٢٢٩ (٢١٨)

المكتب التمثيلي لبنك ABC في طهران

الطابق الرابع (الغرب)
رقم ١٧ شارع حقاني
طهران ١٥١٨٨٥٨١٣٨ إيران
هاتف: ٢١ ٨٨٧٩ ١١٠٥ / ٨٨٧٩ ١١٠٦ (٩٨)
فاكس: ٢١ ٨٨٨٨ ٢١٩٨ (٩٨)



فريق يلتزم بنجاحك

بنك ABC
(بنك المؤسسة العربية المصرفية - الأردن)

ص.ب: ٩٢٦٩١
عمان ١١١٩٠، الأردن

هاتف: ٥٠٠ ٥٦٣٣ (٦) (٩٦٢)
فاكس: ٢٩١ ٥٦٨٦ (٦) (٩٦٢)
info@bank-abc.com



www.bank-abc.com